



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ПРИКАЗ

от 31.10.2022

№ 01-498/сч

Москва

Об утверждении Положения
об организации питания обучающихся Предуниверсария РГГУ
(среднее общее образование)

В целях регламентации процесса по организации питания обучающихся Предуниверсария РГГУ (программа среднего общего образования) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение «Об организации питания обучающихся Предуниверсария РГГУ» (среднее общее образование).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на директора Предуниверсария Воробьеву И.В.

Ректор

А.Б. Безбородов

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом РГГУ

От «31» 10 2022 года № 01-798/сч

**Положение
об организации питания обучающихся Предуниверсария РГГУ
(среднее общее образование)**

Москва - 2022

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся (далее – Положение) определяет порядок организации питания обучающихся, определяет основные организационные правила и требования к организации питания обучающихся.

1.2. Положение основано на следующих нормативных документах:

– Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

– Устав РГГУ и иные локальные нормативные акты, относящиеся к деятельности Предуниверсария (программа среднего общего образования).

1.3. Положение утверждается приказом РГГУ

1.4. Питание обучающихся по программе среднего общего образования в РГГУ может быть организовано следующими способами:

– самостоятельно (в этом случае она должна иметь собственную столовую и соответствующий штат специалистов, приобретать продукты питания и т.д.);

– через сторонние организации общественного питания, которые на основе договоров арендуют помещения столовой образовательной организации и обеспечивают питанием обучающихся (далее – сторонние организации).

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью организации питания в РГГУ являются:

– обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным нормам на принципах полноценного и сбалансированного питания.

Задачи организации питания:

– обеспечение гарантированного качества и безопасности питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд, высокой культуры обслуживания;

– предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных либо других заболеваний, связанных с фактором питания, охрана их здоровья,

– пропаганда принципов здорового питания;

– социальная защита отдельных категорий обучающихся, предоставление мер социальной поддержки;

– организация контроля со стороны администрации качества используемых продуктов;

– выполнения сторонними организациями обязательств по обеспечению обучающихся горячим питанием (в случае если обеспечением питания занимаются сторонние организации).

3. Организации питания

3.1. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил:

- соответствие числа посадочных мест установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил РФ.

3.2. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- ведомости на питание;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ведомость контроля рациона питания;
- ежедневные меню, технологические карты на приготовляемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
- книга отзывов и предложений.

3.3. Администрация РГГУ в лице директора Предуниверсария обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания обучающихся.

3.4. Режим питания в образовательной организации определяется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.5. Питание в образовательной организации организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного недельного меню, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.6. Примерное меню разрабатывается и утверждается технологом организации, осуществляющей питание.

3.7. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется юридическим лицом (сторонней организацией), заключившим договор аренды помещений образовательной организации с целью организации питания, договор по возмещению коммунальных услуг в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Организация, осуществляющая питание, должна иметь соответствующую материально-техническую базу, специальные транспортные средства, квалифицированные кадры, прошедшие предварительный и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими

личную медицинскую книжку установленного образца. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству и срокам реализации требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов. С организацией,

3.9. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

4. Порядок организации питания

4.1. Питание обучающихся Предуниверсария РГГУ организуется за счет бюджетных средств, денежных средств обучающихся, родителей обучающихся.

4.2. Бесплатным питанием (за счет средств бюджета г. Москвы) обеспечиваются обучающиеся, относящиеся к льготным категориям граждан. Для льготных категорий, обучающихся Предуниверсария предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед).

Для остальных категорий, обучающихся реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции. в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

4.3. Обеспечение бесплатным питанием льготных категорий, обучающихся производится на основе заявления и документов, подтверждающих льготы, в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Предоставление бесплатного питания прекращается в следующих случаях:

- отчисление обучающегося из Предуниверсария РГГУ;
- утрата обучающимся права на получение бесплатного питания;
- отказ обучающегося от бесплатного питания (письменное заявление).

4.5. Меню завтраков, обедов для всех категорий обучающихся составляется с учетом норм питания, установленных СанПиН.

4.6. Ежедневное меню утверждается руководителем предприятия общественного питания, согласовывается директором Предуниверсария, специалистом ответственным за организацию питания в Предуниверсарии РГГУ и вывешивается в обеденном зале и на сайте образовательной организации.

4.7. Организация питания предполагает обязательное использование горячих блюд и напитков.

4.8. Обучающиеся Предуниверсария получают питание согласно установленному и утвержденному директором Предуниверсарии РГГУ режиму питания в зависимости от их режима обучения в образовательной организации.

4.9. Количество детей, получающих льготное питание устанавливается приказом РГГУ на основании представленных документов, подтверждающих льготу.

4.10. Обеспечение льготным питанием осуществляется из фактического присутствия обучающихся в образовательной организации. Ежедневная численность обучающихся, получающих льготное питание, рассчитывается исходя из фактического присутствия детей в образовательной организации. Информация о фактическом присутствии обучающихся, получающих льготное питание, доводится до сведения сотрудников комбината питания на основании письменной заявки, которую ежедневно осуществляет ответственный за питание от Предуниверсария РГГУ.

4.9. Ответственный за организацию питания, назначенный приказом РГГУ:

- уточняет количество и персонифицированный список детей, имеющих право на льготное питание, собирает необходимые документы для предоставления льготного питания, готовит проект приказа с указанием списка и основанием детей, имеющих право на льготное питание;

- обеспечивает общественный порядок в пункте питания со стороны обучающихся Предуниверсария;

- осуществляет контроль ежедневной численности обучающихся, получающих льготное питание;

- осуществляет ежедневное информирование сотрудников комбината питания о фактическом присутствии обучающихся, получающих льготное питание, на основании письменной заявки

- содействует работникам столовой в организации питания;

- принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима.

- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;

- вносит предложения по улучшению питания.

4.10. Горячее питание сотрудников Предуниверсария РГГУ осуществляется по свободному графику методом самообслуживания в соответствии с режимом работы, меню и его стоимости.