

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра конституционного и международного права

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: государственно-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2022

Программа государственной итоговой аттестации

Составитель(и):

канд. юрид. наук, доцент,
доцент кафедры конституционного и международного права

Лапатухина Е.С.

канд. юрид. наук, доцент,
доцент кафедры конституционного и международного права

Заиграева О.В.

Ответственный редактор
д-р. юрид. наук, профессор,
зав. кафедрой конституционного и международного права

Булаков О.Н.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОПОП ВО


_____ О.Н. Булаков

04.04.2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой

04.04.2022 г.


_____ О.Н. Булаков

1. Общие положения

1.1. Целью государственной итоговой аттестации (*далее – ГИА*) выпускников является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) бакалавр) (утв. Приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511).

1.2. Формами государственной итоговой аттестации являются:

- Государственный экзамен
- Защита выпускной квалификационной работы (*далее – ВКР*).

1.3. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности:

Виды профессиональной деятельности:

- правоприменительная;
- правоохранительная.

Задачи профессиональной деятельности:

- правоприменительная деятельность:
обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов;
- правоохранительная деятельность:
обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
охрана общественного порядка;
предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

1.4. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы высшего образования

2.

Код	Наименование компетенции	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
универсальные компетенции (УК)			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	+	+
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	+	+
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		+
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	+	+
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		+
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		+
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		+
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	+	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	+	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	+	+
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	+	
общепрофессиональные компетенции (ОПК)			
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	+	+
ОПК-	Способен применять нормы материального и	+	+

2	процессуального права при решении задач профессиональной деятельности		
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	+	
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	+	+
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	+	+
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов		+
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	+	+
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности		+
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		+
профессиональные компетенции по видам деятельности (ПК)			
правоприменительный:			
ПК-1	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	+	+
ПК-2	Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	+	
правоохранительный:			
ПК-3	Способность выявлять, пресекать, раскрывать, расследовать и предупреждать преступления и иные правонарушения	+	
ПК-4	Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	+	
ПК-5	Способен соблюдать и защищать общественные интересы, права и свободы человека и гражданина	+	

2. Программа государственного экзамена

2.1. Содержание экзамена

КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

Тема 1. Понятие и предмет конституционного права. Конституционный строй Российской Федерации

Понятие конституционного права. Предмет и метод конституционного права. Конституционно-правовые отношения и их регулирование. Конституционно-правовые нормы и институты. Источники конституционного права. Основы конституционного строя Российской Федерации, его характеристика. Понятие и юридические свойства Конституции Российской Федерации, ее сущность и структура. Порядок пересмотра Конституции Российской Федерации и принятия конституционных поправок конституционная юстиция и проблемы конституционного контроля.

Тема 2. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации

Принципы правового статуса человека и гражданина. Гражданство Российской Федерации: понятие, принципы, основания приобретения, прекращения, порядок решения дел о гражданстве. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина: личные, политические и социально-экономические права и свободы. Основные обязанности граждан. Правовое положение иностранцев, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

Тема 3. Конституционно-правовой статус Российской Федерации и ее субъектов

Основные принципы и структура федеративного устройства Российской Федерации. Исключительные полномочия и предметы ведения Российской Федерации. Республики, края, области, города федерального значения, автономные образования как субъекты Российской Федерации. Конституционно-правовой статус субъекта Российской Федерации. Совместные полномочия и предметы ведения Российской Федерации и ее субъектов. Автономные

образования и их правовой статус. Принятие в Российскую Федерацию и образование в ее составе нового субъекта Российской Федерации.

Тема 4. Избирательное право, избирательный процесс в Российской Федерации

Выборы: понятие, социальное назначение и политическая роль. Принципы российского избирательного права. Избирательная система: понятие и конституционно-правовое регулирование. Избирательный процесс и его основные стадии. Финансирование выборов. Ответственность и гарантии избирательных прав граждан.

Тема 5. Конституционная система органов государственной власти Российской Федерации

Принцип разделения властей. Конституционные принципы организации и деятельности государственных органов в России. Система и виды государственных органов. Законодательные, исполнительные и судебные органы власти Российской Федерации.

Тема 6. Президент Российской Федерации

Институт Президентства в Российской Федерации. Понятие и содержание конституционно-правового статуса Президента Российской Федерации. Порядок избрания и срок полномочий Президента. Полномочия Президента Российской Федерации. Правовой статус Администрации Президента РФ. Порядок отрешения Президента от должности.

Тема 7. Федеральное Собрание как представительный и законодательный орган государственной власти в России

Федеральное собрание – парламент РФ. Государственная Дума и Совет Федерации: порядок формирования, компетенция и функции. Правовые основы статуса сенатора Российской Федерации и депутата Государственной Думы. Законодательный процесс в Российской Федерации. Ратификация международных договоров и соглашений. Официальное опубликование и вступление в силу нормативно-правовых актов. Ответственность депутатов Государственной Думы и сенаторов Российской Федерации.

Тема 8. Правительство Российской Федерации

Понятие и виды органов исполнительной власти в России. Место и роль Правительства в системе исполнительной власти Российской Федерации. Правовой статус органов исполнительной власти в РФ.

Состав и порядок формирования Правительства Российской Федерации. Полномочия Правительства Российской Федерации. Правовые акты Правительства РФ. Прекращение полномочий Правительства РФ.

Тема 9. Законодательная и исполнительная власть в субъектах Российской Федерации

Органы законодательной власти в субъектах Российской Федерации и порядок их формирования. Особенности законодательного процесса в субъектах Российской Федерации. Общие начала системы исполнительной власти в субъектах Федерации. Единство системы органов исполнительной власти и гарантии его соблюдения.

Тема 10. Конституционные основы судебной системы Российской Федерации

Конституционные принципы правосудия, организации и деятельности судов. Конституционные принципы, система судебной власти. Правовая охрана Конституции Российской Федерации. Конституционный контроль: виды, назначение, органы. Конституционный суд Российской Федерации как орган судебного конституционного контроля. Виды правовых актов Конституционного суда, их юридическая природа и сила.

Конституционная юстиция в субъектах Российской Федерации.

Тема 11. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации

Понятие, общие принципы и функции местного самоуправления. Территориальная, организационная и структурная основы местного самоуправления, его система.

Формирование органов местного самоуправления. Полномочия органов местного самоуправления. Конституционные и иные гарантии местного самоуправления. Общественное территориальное самоуправление.

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Тема 1. Государственное управление и административное право

Государственное управление — особый вид государственной деятельности. Основные черты, задачи и функции государственного управления. Система, содержание, стадии государственного управления. Соотношение государственного управления и исполнительной власти. Предмет и метод административно-правового регулирования. Отраслевое и межотраслевое государственное управление.

Тема 2. Административное право как отрасль права

Понятие административного права. Сферы правового регулирования общественных отношений в государственном управлении. Административное право в правовой системе РФ. Соотношение административного права с другими отраслями права. Система административного права. Источники административного права. Понятие и виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц. Источники административного права. Понятие, структура и содержание административно-правовых отношений. Особенности и виды административно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.

Тема 3. Субъекты административного права

Общая характеристика субъектов административного права. Виды субъектов административного права. Административно-правовой статус граждан РФ. Административно-правовые гарантии и охрана прав граждан. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев. Негосударственные организации - субъекты административного права. Общественные объединения в государственном управлении. Виды общественных объединений. Административно-правовой статус общественных объединений.

Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти. Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Классификация органов исполнительной власти. Система исполнительной власти в Российской Федерации.

Правительство Российской Федерации в системе исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Соотношение государственного управления с местным самоуправлением.

Понятие государственной службы. Правовые основы и виды государственной службы. Принципы государственной службы. Понятие государственного служащего. Виды государственных служащих, их классификация. Правовой статус государственных служащих. Комплектование должностей государственной службы. Организация и прохождение государственной службы. Конкурс на замещение вакантных должностей государственной службы, квалификационный экзамен и аттестация на государственной службе.

Тема 4. Формы и методы государственного управления

Понятие и назначение форм государственного управления. Виды форм, их классификация и реализация в государственном управлении. Акты государственного управления. Требования к актам государственного управления. Понятие методов государственного управления. Виды методов, их классификация и реализация в государственном управлении. Убеждение и принуждение в государственном управлении.

Меры административного принуждения: меры административного предупреждения, административного пресечения, административной ответственности, обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Соотношение форм и методов государственного управления.

Тема 5. Ответственность по административному праву

Общая характеристика ответственности по административному праву. Основные черты административной ответственности. Основание административной ответственности.

Понятие административного правонарушения. Юридические признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения.

Понятие и виды административных наказаний. Правила назначения административных наказаний. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность.

Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях. Задачи и стадии производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных

правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.

Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Органы и должностные лица, правомочные решать дела об административных правонарушениях и налагать административные наказания. Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.

Дисциплинарная ответственность по административному праву.

Материальная ответственность по административному праву.

Тема 6. Административный процесс

Понятие, сущность и содержание административного процесса. Основные черты административного процесса. Принципы административного процесса. Субъекты административного процесса. Виды административного процесса.

Административно-процедурные производства. Лицензионно-разрешительное производство. Регистрационное производство. Производство по подготовке правовых актов управления. Административно-юрисдикционные производства. Производство по делам об административных правонарушениях. Производство по предложениям, заявлениям и жалобам граждан. Дисциплинарное производство. Общая характеристика административного судопроизводства.

Тема 7. Законность и дисциплина в государственном управлении

Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Способы обеспечения законности в государственном управлении. Государственный контроль (надзор) и его виды. Понятие и виды надзора. Соотношение государственного контроля и надзора. Роль предложений, заявлений и жалоб граждан в обеспечении законности в государственном управлении. Понятие и задачи прокурорского надзора. Административный надзор, его роль в государственном управлении.

2.2. Оценочные материалы для проведения государственного экзамена

2.2.1. Описание показателей, критериев и шкалы оценивания.

Оценка	Критерии оценки
отлично	Оценка « <i>отлично</i> » выставляется студенту, если он показывает глубокие всесторонние знания по сдаваемым дисциплинам в соответствии с программой государственного экзамена, отлично ориентируется в обязательной и дополнительной литературе и соответствующих нормативных правовых актах; самостоятельно, логически стройно и последовательно излагает материал, демонстрируя умение анализировать различные научные взгляды, аргументировано отстаивать собственную научную позицию, творчески увязывает теоретические положения с юридической практикой, обладает высокой культурой речи.
хорошо	Оценка « <i>хорошо</i> » выставляется, если студент показывает твердые знания в отдельных дисциплинах, включенных в состав государственного экзамена, в соответствии с программой, хорошо ориентируется в обязательной литературе, знает требования соответствующих нормативных правовых актов, самостоятельно и последовательно излагает материал, умеет увязывать теоретические положения с юридической практикой.
удовлетворительно	Оценка « <i>удовлетворительно</i> » выставляется студенту, если он в основном показывает знания по отдельным дисциплинам, включенным в состав государственного экзамена в соответствии с программой, слабо ориентируется в источниках и научных изданиях, знает отдельные положения нормативных правовых актов, материал излагает репродуктивно, пытается анализировать законодательство и различные научные взгляды, по требованию комиссии пробует обосновать собственную научную позицию, испытывает затруднения при установлении связи теоретических положений с практикой; речь его не всегда логична и последовательна.
неудовлетворительно	Оценка « <i>неудовлетворительно</i> » выставляется, если студент демонстрирует незнание основных положений сдаваемых дисциплин, включенных в состав государственного экзамена; не ориентируется в законодательстве, источниках, обязательной литературе, не в состоянии ответить на вопросы комиссии, обосновать собственную научную позицию; не умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой.

2.2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

№	Вопрос билета	Проверяемые компетенции
1.	Понятие и формы непосредственного осуществления местного самоуправления в Российской Федерации.	УК-2; ПК-5; ПК-1
2.	Органы местного самоуправления, их структура и компетенция.	УК-2; ПК-5; ПК-1
3.	Правовой статус сенаторов Российской Федерации и депутатов Государственной Думы.	УК-2, ОПК-1, ПК-4; ПК-5
4.	Личные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации.	УК-2; ОПК-1, ПК-2; ПК-5
5.	Понятие, форма, структура и юридические свойства Конституции Российской Федерации.	УК-2; ПК-5
6.	Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации.	УК-2; ПК-5
7.	Основы конституционно-правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации.	УК-2; ОПК-5; ПК-2; ПК-5
8.	Порядок принятия и изменения Конституции Российской Федерации.	УК-2; ПК-5
9.	Субъекты и объекты конституционных правоотношений.	УК-2; ПК-4; ПК-5
10.	Основы конституционного строя Российской Федерации: понятие и элементы.	ОПК-1, ОПК-5; ПК-2; ПК-5
11.	Основные принципы гражданства в Российской Федерации.	ОПК-1; ПК-2; ПК-3
12.	Основания приобретения и прекращения гражданства. Порядок решения вопросов российского гражданства.	ОПК-1, ОПК-5; ПК-2; ПК-5
13.	Политические права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации.	УК-1, ПК-2; ПК-5
14.	Экономические, социальные и культурные права и	УК-2; ПК-5; ПК-1

	свободы человека в Российской Федерации.	
15.	Конституционные гарантии прав и свобод человека в Российской Федерации: понятие и виды.	УК-2; ПК-5; ПК-1
16.	Уполномоченный по правам человека Российской Федерации: порядок назначения, статус, функции и направления деятельности.	УК-2; ПК-5; ПК-1
17.	Судебная власть в Российской Федерации: принципы организации и деятельности.	УК-2, ОПК-1, ПК-4; ПК-5
18.	Конституционно-правовой статус судей в Российской Федерации.	УК-2; ОПК-1, ПК-2; ПК-5
19.	Конституционное судопроизводство.	УК-2; ПК-5
20.	Конституционно-правовой статус политических партий в Российской Федерации.	УК-2; ПК-5
21.	Конституционные принципы российского федерализма.	ОПК-1; ПК-4
22.	Разграничение предметов ведения между Российской Федерацией и субъектами Российской Федерации.	ОПК-1, ОПК-5; ПК-2; ПК-5
23.	Виды субъектов Российской Федерации, особенности их конституционно-правового статуса.	УК-2; ОПК-1, ПК-2; ПК-5
24.	Законодательный процесс в парламенте Российской Федерации.	ОПК-1, ПК-3; ПК-5
25.	Избирательная система и избирательный процесс в Российской Федерации.	ПК-4

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.	Административно-правовой статус общественных объединений.	УК-2; УК-11; ОПК-3; ОПК – 6; ПК – 1
2.	Задачи и стадии производства по делам об административных правонарушениях.	УК-11; ПК-2; ПК-3
3.	Понятие, виды и правовой статус государственных органов исполнительной власти.	УК-11; ПК-2; ПК-4
4.	Понятие и основные черты административной ответственности.	УК-2; ПК-5
5.	Понятие, виды и особенности административно-правовых отношений.	УК-2; УК-11; ОПК-3; ОПК – 6; ПК – 1
6.	Виды административных наказаний и общие правила их	УК-11; ПК-2; ПК-3; ПК-1

	применения.	
7.	Понятие, правовые основы и принципы государственной службы.	УК-11; ПК-2; ПК-4
8.	Права и обязанности граждан Российской Федерации в сфере государственного управления.	УК-11; ПК-2; ПК-4
9.	Понятие, структура и виды административно-правовых норм.	УК-11; ПК-2; ПК-4
10.	Особенности административно-правового статуса иностранных граждан, лиц без гражданства.	ПК-2; ПК-3; ПК-1
11.	Предмет административного права. Особенности метода административно-правового регулирования общественных отношений.	УК-2; УК-11; ОПК-3; ОПК – 6; ПК – 1
12.	Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.	УК-2; ОПК-1; ПК-5
13.	Правительство Российской Федерации в системе исполнительной власти.	ОПК-1; ПК-1
14.	Система исполнительной власти в Российской Федерации.	УК-2; ОПК-1; ПК-5
15.	Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.	УК-2; ПК-1
16.	Правовой статус государственных гражданских служащих.	УК-11; ПК-2; ПК-4
17.	Организация и прохождение государственной гражданской службы.	УК-11; ПК-2; ПК-4
18.	Понятие и виды правовых форм государственного управления.	УК-2; ОПК-1; ПК-5
19.	Понятие, признаки и виды правовых актов управления.	УК-11; ОПК-3; ПК-2
20.	Убеждение и принуждение как правовые методы государственного управления.	ОПК-4; ПК-3
21.	Участники производства по делам об административных правонарушениях	ОПК-4; ПК-3
22.	Понятие и содержание административного процесса.	УК-11; ПК-2; ПК-3
23.	Понятие, признаки и юридический состав административного правонарушения.	УК-11; ПК-2; ПК-3; ПК-1
24.	Административно-процедурные производства.	УК-11; ПК-2; ПК-3; ПК-1
25.	Административно-юрисдикционные производства.	ОПК-1, ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3

ПРИМЕРЫ ЗАДАЧ

№	Задача	Проверяемые компетенции
1.	<p>Сотрудник одного из управлений Министерства юстиции России решил заняться адвокатской практикой в свободное от службы время, однако получил письменное предостережение руководства о недопустимости такой деятельности.</p> <p style="text-align: center;"><i>Правомерны ли требования Минюста России?</i></p>	УК-1; ОПК-1, ОПК-2; ОПК-4; ПК-3
2.	<p>Колоколов Иван решил сделать предложение руки и сердца своей девушке, старшему налоговому инспектору, Мариной Елене на Эйфелевой башне в Париже и потому приобрел тур во Францию. Однако в пункте пропуска через Государственную границу РФ ей было отказано в выезде из РФ в связи с тем, что она, являясь государственной служащей, намерена выехать за пределы РФ за счет человека, не являющегося родственником.</p> <p style="text-align: center;"><i>Правомерно ли решение пограничника?</i></p>	ОПК-1, ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ПК-5
3.	<p>Общественный фонд "Помоги другим", принимая в качестве взносов денежные суммы от граждан и организаций, расходует их, приобретая ценные бумаги. Учредители фонда утверждают, что проданные через некоторое время ценные бумаги принесут доход и полученную значительно большую сумму можно будет направить на более эффективное достижение уставных целей.</p> <p style="text-align: center;"><i>Является ли такая деятельность законной? На каких условиях общественные объединения могут осуществлять предпринимательскую деятельность?</i></p>	УК-2; ОПК-1, ОПК-2; ПК-3
4.	<p>ООО «Тай-Спа» получила в Управлении по вопросам миграции ГУ МВД России по г. Москва разрешение на привлечение к труду иностранных работников, массажистов. Через месяц после начала трудовой деятельности ООО "Тай-Спа" в связи с расширением сети массажных салонов перевело иностранных работников на работу г. Нижний Новгород. Однако компетентные органы отказались произвести миграционный учет данных</p>	ОПК-1, ОПК-2; ОПК-3; ПК-3; ПК-5

	<p>работников по новому месту пребывания.</p> <p><i>Правомерно ли решение УВМ УМВД России по Нижегородской области?</i></p>	
5.	<p>Граждане Азербайджана Гасанов, Керимов и Агаларов, проживающие в России, получили патенты на осуществление трудовой деятельности. Гасанов решил зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, Керимов - устроиться на работу в ПАО "Аэрофлот. Российские авиалинии" командиром воздушного гражданского судна, Агаларов - в Федеральную таможенную службу.</p> <p><i>Возможно ли исполнить намерения каждого из них?</i></p>	УК-1; ОПК-1, ОПК-2; ОПК-4; ПК-3
6.	<p>Ученик 11-го класса одной из московских школ Гриша Оболенский, воспитываясь в неблагополучной семье, был задержан при выходе из магазина "Пятерочка" в связи с тем, что охранники магазина заметили, как он спрятал в рюкзак батон хлеба, упаковку плавленого сыра и шоколадку "Аленка". Администрация магазина вызвала сотрудников полиции. Давая объяснение, Гриша сказал, что дома кушать нечего, поэтому он украл хлеб и сыр, а шоколадку - пытался вынести из магазина для своей шестилетней сестренки, у которой на следующий день рождения.</p> <p><i>Можно ли признать его действия малозначительными? Какие последствия признания деяния малозначительными?</i></p>	УК-2; ОПК-2; ОПК-4; ПК-3

2.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

В программу государственного экзамена включены вопросы, ответы на которые позволяют государственной экзаменационной комиссии объективно оценить знания и профессиональную подготовку будущих юристов. Программа ориентирует студентов на систематизацию знаний по основным дисциплинам государственно-правового профиля.

Экзамен сдается в устной форме по билетам. В содержание государственного экзамена для студентов государственно-правового профиля входят два вопроса: первый вопрос по курсу «Конституционное право», второй вопрос по курсу «Административное право», а также практическая задача по тематике государственно-правового профиля.

Для подготовки к экзамену студенту необходимо освоить дисциплины профессионального цикла, изучить рекомендованную литературу, нормативно-правовые акты и материалы судебной практики. При подготовке ответов на вопросы необходимо учитывать последние изменения законодательства. Важным фактором при сдаче экзамена является умение экзаменуемого оперировать в своём ответе ссылками на соответствующие положения учебной и научной литературы, законодательства и судебной практики.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Результаты сдачи государственного экзамена студентами оцениваются по системе - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Методические рекомендации по решению задач

Решение задачи должно показать умение студента применять теоретические знания на практике. Оно должно быть развернутым, теоретически обоснованным, содержащим ответы на поставленные в задании вопросы.

Приступая к решению задачи необходимо уяснить ее содержание, суть возникшего спора, проанализировать все обстоятельства дела. Необходимо оценить представленные в задаче доводы спорящих сторон, обоснованность их требований. При решении задачи необходимо исходить из того, что описанные в задаче фактические обстоятельства являются установленными, любые отклонения от них должны быть оговорены и мотивированы.

Если в задаче приведены позиции или решения судов различных инстанций, необходимо дать их оценку с точки зрения соответствия действующему законодательству.

2.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена

КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. *Принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.* // СЗ РФ. 1994. № 1. Ст. 1; с послед. изм. и попр. // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 1 августа 2014 г.).
2. Закон Российской Федерации о поправке в Конституцию Российской Федерации от 30 декабря 2008 № 6-ФКЗ. "Об изменении срока полномочий Президента Российской Федерации и Государственной Думы" // СЗ РФ. 2009. № 1. Ст. 1.
3. Закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 30 декабря 2008 № 7-ФКЗ "О контрольных полномочиях Государственной Думы в отношении Правительства Российской Федерации" // СЗ РФ. 2009. № 1. Ст. 2.
4. Закон Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 5 февраля 2014 г. № 2-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации и прокуратуре Российской Федерации" // СЗ РФ. 2014. № 6. Ст. 548 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 6 февраля 2014 г.).
5. Закон Российской Федерации о поправке к Конституции РФ от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ "О Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации" // СЗ РФ. 2014. № 30 (Часть I). Ст. 4202 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 22 июля 2014 г.).
6. Декларация Съезда народных депутатов РСФСР от 12 июня 1990 года № 22-1 «О государственном суверенитете Российской Советской Федеративной Социалистической Республики» // Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР 1990. № 2. Ст. 22.
7. Постановление Верховного Совета РСФСР от 22 ноября 1991 г. № 1920-1 «О Декларации прав и свобод человека и гражданина» // Ведомости СНД РСФСР и ВС РСФСР. 1991. N 52. ст. 1865.

Международные правовые акты:

8. Всеобщая Декларация прав человека // Международная защита прав человека. М., 1990, с. 14 – 19.
9. Международный Пакт о гражданских и политических правах // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. N 12.
10. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод. // Центр информации и документации Совета Европы в РФ. М., 1996, 64 с.
11. Документ Московского совещания конференции по человеческому измерению СБСЕ от 3 октября 1991 г. // М.: Совет. – амер. Фонд «Культур. инициатива», 1991. - 50 с.

Федеральные конституционные законы:

12. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 1994. № 13. Ст. 1447; с послед. изм. и доп. // СЗ РФ. 2015. № 24. Ст. 3362 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 8 июня 2015 г.).
13. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1; с послед.

- изм. и доп. //СЗ РФ. 2014. № 6 Ст. 551 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 6 февраля 2014 г.).
14. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 51. Ст. 5712; с послед. изм. и доп. //СЗ РФ. 2015. № 21. Ст. 2979 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 23 мая 2015 г.).
 15. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 9. Ст. 1011; с послед. изм. и доп. //СЗ РФ. 2015. № 21. Ст. 2979 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 23 мая 2015 г.).
 16. Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. № 1-ФКЗ «О Государственном флаге Российской Федерации» // СЗ РФ. 2000. № 52. Ч. 1. Ст. 5020; с послед. изм. и доп. СЗ РФ. 2011. № 1. Ст. 1.
 17. Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. № 2-ФКЗ «О Государственном гербе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2000. № 52. Ч. 1. Ст. 5021; с послед. изм. и доп. СЗ РФ. 2013. № 30 (часть I). Ст. 4022 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 23 июля 2013 г.).
 18. Федеральный конституционный закон от 22 марта 2001 г. № 3-ФКЗ «О Государственном гимне Российской Федерации» // СЗ РФ. 2000. № 52 (ч. 1). Ст. 5022; с послед. изм. и доп. СЗ РФ. 2001. № 13. Ст. 1139.
 19. Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» //СЗ РФ. 2001. № 23. Ст. 2277; с послед. изм. и доп. //СЗ РФ. 2014. № 11. Ст. 1088 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 12 марта 2014 г.).
 20. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 2001 г. № 6-ФКЗ «О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 52. Ч. I. Ст. 4916; с послед. изм. и доп. //СЗ РФ. 2005. № 45. Ст. 4581.
 21. Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении» // СЗ РФ. 2002. № 5. Ст. 375; с послед. изм. и доп. //СЗ РФ. 2014. № 11. Ст.1088 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 12 марта 2014 г.).
 22. Федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 г. № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 42. Ст. 3921; с послед. изм. и доп. //СЗ РФ. 2015. № 14. Ст. 2006 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 7 апреля 2015 г.).
 23. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации" //СЗ РФ. 2011. № 7. Ст.898; с послед. изм. и доп. //СЗ РФ. 2014. № 30 (часть I). Ст. 4204 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 22 июля 2014 г.).
 24. Федеральный конституционный закон от 5 февраля 2014 № 3-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации" //СЗ РФ. 2014. № 6. Ст. 550; ; с послед. изм. и доп. //СЗ РФ. 2014. № 30 (Часть I). Ст. 4205 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 22 июля 2014 г.).
 25. Федеральный конституционный закон от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя" // СЗ РФ. 2014. № 12. Ст. 1201 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 21 марта 2014 г.).

Федеральные законы:

26. Закон РСФСР от 25 декабря 1991 г. № 2094-1 "Об изменении наименования государства Российская Советская Федеративная Социалистическая Республика" // ВСНД РФ и ВС РСФСР". 1992. № 2. Ст. 62
27. Закон Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» // ВСНД РФ и ВС РФ. 1992. № 7. Ст. 300; с посл. изм. и доп. в ред. федерального закона //СЗ РФ. 2015. № 29 (часть I). Ст. 4383 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 13 июля 2015 г.).
28. Закон Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1992. № 8. Ст. 366; в ред. Федерального закона от 20 ноября 1995 г. //СЗ РФ. № 47. Ст. 4472; с послед. изм. и доп // СЗ РФ. № 47. Ст. 4472; с послед. изм. и доп // СЗ РФ. 2015. № 29 (часть I). Ст. 4395 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 13 июля 2015 г.).
29. Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-I "О статусе судей в Российской Федерации" //Ведомостях Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации.1992. № 30. Ст. 1792:с послед. изм. и доп. в редакциях федерального закона // СЗ РФ. 2015. № 14. Ст. 2009 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 7 апреля 2015 г.).
30. Закон Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах» // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 12. Ст. 425; с послед. изм. и доп. в ред. Федерального закона // СЗ РФ. 2013. № 27. Ст. 3477 (На "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 8 июля 2013 г.).
31. Закон Российской Федерации от 25 июня 1993 г. N 5242-I "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации" //Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета Российской Федерации 1993. № 32.,Ст.1227; в редакции. Федерального. закона от 2 ноября 2004 г. N 127-ФЗ, с с посл. изм. и доп. // СЗ РФ. 2013. № 52 (часть I). Ст. 6952 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 30 декабря 2013 г.).
32. Федеральный закон от 8 мая 1994 № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной думы Федерального Собрания Российской Федерации» //СЗ РФ. 1994. № 2. Ст. 74; с посл. изм. и доп. //СЗ РФ. 2014. № 30 (Часть I). Ст. 4217 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 22 июля 2014 г.).
33. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» //СЗ РФ. 1994. № 8. Ст. 801; с послед. изм. и доп. //СЗ РФ. 2012. № 53 (часть I) Ст. 7579 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 28 декабря 2012 г.).
34. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» //СЗ РФ. 1995. № 21. Ст. 1930; с посл. изм. и доп. //СЗ РФ. 2015. № 10. Ст. 1413 (на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 9 марта 2015 г.).
35. Федеральный закон от 15 июля 1995г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации» //СЗ РФ. 1995. № 29. Ст. 2757; с послед. изм. и доп.//СЗ РФ 2014.. № 11. Ст. 1094 (На "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 12 марта 2014 г.).
36. Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ "О свободе совести и о религиозных объединениях" // СЗ РФ. 1997. № 39. Ст. 4465; с послед. изм. и доп.

- //СЗ РФ. 2015. № 17 (часть IV), Ст. 2478 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 24 апреля 2015 г.).
37. Федеральный закон от 4 марта 1998г. № 33-ФЗ « О порядке принятия и вступления в силу поправок к конституции Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 10. Ст. 1146.
 38. Федеральный закон от 17 декабря 1998г. № 188-ФЗ "О мировых судьях в Российской Федерации" // СЗ РФ. 1998. № 51. Ст. 6270; с послед. изм. и доп.// СЗ РФ. 2014. № 30 (часть 1). Ст. 6967. (На "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 22 июля 2014 г.).
 39. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. 1999. № 42. Ст. 5005; с посл. изм. и доп. // СЗ РФ. 2015. № 14. Ст. 2017 (На "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 7 апреля 2015 г.).
 40. Федеральный закон от 12 февраля 2001 г. № 12-ФЗ "О гарантиях Президенту Российской Федерации, прекратившему исполнение своих полномочий, и членам его семьи"// СЗ РФ 2001. № 7. Ст. 617; с посл. изм. и доп. СЗ РФ. 2011. № 1. Ст. 16.
 41. Федеральный закон от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ "О политических партиях" // СЗ РФ. 2001. № 29. Ст. 2950; с посл. изм. и доп. // СЗ РФ. 2015. № 21. Ст. 2985 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 23 мая 2015 г.).
 42. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» // СЗ РФ. 2001. № 33. Ч. 1. Ст. 3431; с посл. изм. и доп. // СЗ РФ. 2014. № 30 (Часть I). Ст. 4242 (На "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 22 июля 2014 г.).
 43. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст. 2031; с послед. изм. и доп. //СЗ РФ. 2015. № 1, Ст. 60 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 31 декабря 2014 г.).
 44. Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" // СЗ РФ. 2002. № 24. Ст. 2253; с послед. изм. и доп. // СЗ РФ. 2015. № 14. Ст. 2015 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 7 апреля 2015 г.).
 45. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 113-ФЗ "Об альтернативной гражданской службе" //СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3030; с послед. изм. и доп. //СЗ РФ. 2013. № 48. Ст. 6165 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 25 ноября 2013 г.).
 46. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3031; с послед. изм. и доп. //СЗ РФ. 2015. № 1 (Часть I). Ст. 58 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 31 декабря 2014 г.).
 47. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации" // СЗ РФ. 2003. № 22. Ст. 2063; с послед. изм. и доп. //СЗ РФ. 2013. № 27. Ст. 3477 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 8 июля 2013 г.).
 48. Федеральный закон от 10 января 2003 года № 19-ФЗ "О выборах Президента Российской Федерации" // СЗ РФ. 2003. № 2. Ст. 171; с послед. изм. и доп. //СЗ РФ. 2014. № 48. Ст. 6636 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 25 ноября 2014 г.).

49. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 3822; с посл. изм. и доп. // СЗ РФ. 2015. № 27. Ст. 3995 (на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 30 июня 2015 г.).
50. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215; с посл. изм. и доп. // СЗ РФ. 2015. № 1(часть I). Ст. 63. (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 31 декабря 2014 г.).
51. Федеральный закон от 18 мая 2005 г. № 51-ФЗ "О выборах депутатов Государственной думы Федерального Собрания Российской Федерации" // СЗ РФ. 2005. № 21. Ст. 1919; с послед. изм. и доп. // СЗ РФ. 2014. № 14. Ст. 1543 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 2 апреля 2014 г.).
52. Федеральный закон от 27 декабря 2005 № 196-ФЗ «О парламентском расследовании Федерального Собрания РФ» // СЗ РФ. 2006. № 1. Ст. 7; с послед. изм. и доп. // СЗ РФ. 2013. № 19. Ст. 2315 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 8 мая 2013)..
53. Федеральный закон от 12 мая 2009 г. № 95-ФЗ «О гарантиях равенства парламентских партий при освещении их деятельности государственными общедоступными телеканалами и радиоканалами» // СЗ РФ. 2009. № 20. Ст. 2392.
54. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации" // СЗ РФ. 2011. № 1. Ст. 15; с посл. изм. и доп. // СЗ РФ. 2014. № 23. Ст. 2930 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 4 июня 2014 г.).
55. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ "О безопасности" // СЗ РФ. 2011. № 1. Ст. 2.
56. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 900; с посл. изм. и доп. // СЗ РФ. 2015. № 29 (часть I). Ст. 4374 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 13 июля 2015 г.).
57. Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. N 229-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации // СЗ РФ. 2012. № 50 (часть IV). Ст. 6952; с посл. изм. и доп. // СЗ РФ. 2015. № 18. Ст. 2626 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 2 мая 2015 г.).
58. Федеральный закон от 7 мая 2013 г. № 77-ФЗ «О парламентском контроле» // СЗ РФ. 2014. № 45. Ст. 6140 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 5 ноября 2014 г.).
59. Федеральный закон от 22 февраля 2014 г. № 20-ФЗ "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" // СЗ РФ. 2014. № 8. Ст. 740 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 24 февраля 2014 г.); с послед. изм. и доп. // СЗ РФ. 2015. № 29 (часть I). Ст. 4398
60. Федеральный закон от 21 марта 2014 г. № 36-ФЗ "О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Крым о принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов" // СЗ РФ. 2014. № 12. Ст. 1202 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 21 марта 2014 г.).

Основная литература

1. Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс : учебное пособие : в 2 т. / С. А. Авакьян. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - ISBN 978-5-16-106420-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/>
2. Баглай, М. В. Конституционное право Российской Федерации: Учебник / М.В.Баглай - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 768 с. - ISBN 978-5-16-106068-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/918093>
3. Конституционное право России : учебник / С.В. Нарутто, Н.Е. Таева, Е.С. Шугрина. - 4-е изд. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 435 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.29039/1767-8>. - ISBN 978-5-16-102228-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1048518>
4. Конституция Российской Федерации с комментариями Конституционного Суда Российской Федерации. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 206 с. - ISBN 978-5-16-103348-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1063459>

Дополнительная литература

1. Бондарь, Н. С. Экономический конституционализм России : очерки теории и практики / Н. С. Бондарь. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 272 с. — (Библиотека судебного конституционализма. Вып. 7). - ISBN 978-5-16-102897-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1045805>
2. Витрук, Н. В. Право, демократия и личность в конституционном измерении: (история, доктрина и практика). Избранные труды (1991—2012 гг.) / Н. В. Витрук. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 688 с. - ISBN 978-5-16-104727-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/914044>
3. Трансформации прав человека в современном мире : монография / отв. ред. А. Н. Савенков. — Москва : Норма : ИНФРА-М. 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-16-106616-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1043389>
4. Права человека и правовое социальное государство в России / Н.А. Воронина, А.С. Запесоцкий, В.А. Карташкин; Отв. ред. Е.А. Лукашева. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-16-106132-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1037769>
5. Чиркин, В. Е. Сравнительное государственное устройство : учеб. пособие / В. Е. Чиркин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 448 с. - ISBN 978-5-16-104709-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1007495>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. <http://www.consultant.ru/> - официальный сайт компании «Консультант Плюс»
2. <http://www.garant.ru/> - официальный сайт компании «Гарант»
3. <http://www.president.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации
4. <http://government.ru/> - официальный сайт Правительства Российской Федерации
5. <http://www.fms.gov.ru/> - официальный сайт Федеральной миграционной службы
6. <http://www.minjust.ru/> - официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации
7. <http://www.moscow-city.izbirkom.ru/> - официальный сайт Московской Городской избирательной комиссии

8. <http://www.duma.gov.ru>. - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
9. <http://www.cikrf.ru> - официальный сайт Центральной избирательной комиссии
10. <http://www.council.gov.ru/> -- официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. *Принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.* // СЗ РФ. 1994. № 1. Ст. 1; с послед. изм. и попр. //СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398 (на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) 1 августа 2014 г.).

Международные правовые акты

1. Всеобщая Декларация прав человека: принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г. // Российская газета. 1995. 5 апр.
2. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2001. № 2. Ст. 163; с послед. изм. и доп.
3. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 г. // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. 1994. № 12.

Федеральные конституционные законы

1. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1994. - № 13. - Ст. 1447; с послед. изм. и доп.
2. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 9. - Ст. 1011; с послед. изм. и доп.
3. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 51. - Ст. 5712; с послед. изм. и доп.
4. Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. - № 23. – Ст. 2277; с послед. изм. и доп.
5. Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 5. - Ст. 375; с послед. изм. и доп.

Федеральные законы

1. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1992. - № 8. - Ст. 366; с послед. изм. и доп.
2. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. - № 8. – Ст. 801; с послед. изм. и доп.
3. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 21. - Ст. 1930; с послед. изм. и доп.
4. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 3. - Ст. 145; с послед. изм. и доп.

5. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 3. - Ст. 148; с послед. изм. и доп.
6. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 34. - Ст. 4029; с послед. изм. и доп.
7. Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 39. - Ст. 4465; с послед. изм. и доп.
8. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 13. - Ст. 1475; с послед. изм. и доп.
9. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1999. - № 42. - Ст. 5005; с послед. изм. и доп.
10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 1 (ч. 1). - Ст. 1; с послед. изм. и доп.
11. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 30. - Ст. 3032; с послед. изм. и доп.
12. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. - № 22. - Ст. 2063; с послед. изм. и доп.
13. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. - № 31. - Ст. 3215; с послед. изм. и доп.
14. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. - № 19. - Ст. 2060; с послед. изм. и доп.
15. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. № 21-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2015. - № 10. - Ст. 1391; с послед. изм. и доп.
16. Закон РФ от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1992. - № 33. - Ст. 1915; с послед. изм. и доп.
17. Закон РФ от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1993. - № 32. - Ст. 1227; с послед. изм. и доп.

Указы Президента Российской Федерации

1. Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 «О государственных должностях Российской Федерации» // Рос. газета. - 17 янв. - 1995.; с послед. изм. и доп.
2. Указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 22. - Ст. 2663; с послед. изм. и доп.
3. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. - № 11. - Ст. 945; с послед. изм. и доп.

4. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 6. - Ст. 437; с послед. изм. и доп.
5. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 6. - Ст. 438; с послед. изм. и доп.
6. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 6. - Ст. 439; с послед. изм. и доп.
7. Указ Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 16 "О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы" // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2017. - № 4. - Ст. 640.

Постановления Правительства Российской Федерации

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 1992 г. № 470 «Об утверждении Перечня территорий Российской Федерации с регламентированным посещением для иностранных граждан» // Собрание актов Президента и Правительства Рос. Федерации. – 1992. - № 2. - Ст. 37; с послед. изм. и доп.
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 33. - Ст. 3895; с послед. изм. и доп.

Основная литература

1. Административное право: Учебник / Под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной - 2-е изд., перераб и доп. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 704 с. ISBN 978-5-91768-690-5. - Текст : электронный. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/928359>
2. Россинский, Б. В. Административное право : учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. — 5 -е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 576 с. - ISBN 978-5-16-102822-3. - Текст : электронный. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/922707>
3. Соколов, А. Ю. Административное право Российской Федерации : учебник для бакалавров / под ред. А.Ю.Соколова.— Москва : Норма : ИНФРА-М, 2017.—352 с. - ISBN 978-5-16-104123-9. - Текст : электронный. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/763059>

Дополнительная литература

1. Панова, И. В. Административно-процессуальное право России: Монография / Панова И.В. - 4-е изд., пересмотр. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. ISBN 978-5-91768-670-7. - Текст : электронный. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/522659>
2. Панова, И. В. Административно-юрисдикционный процесс: Монография / Панова И.В. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 256 с. ISBN 978-5-16-106207-4 (online). - Текст : электронный. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/931122>
3. Панова, И. В. Производство по делам об административных правонарушениях: Монография / Панова И.В. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 192 с. ISBN 978-5-16-106209-8 (online). - Текст : электронный. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/931113>

4. Россинский, Б. В. Административное право и административная ответственность : курс лекций / Б. В. Россинский. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2018. — 352 с. - ISBN 978-5-16-105120-7. - Текст : электронный. - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/949361>
5. Четвериков, В. С. Административное право: Учебник / Четвериков В.С., - 3-е изд., доп. и перераб. - Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 351 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01107-2. - Текст : электронный. - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/549763>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. <http://www.garant.ru/> - официальный сайт компании «Гарант»
2. <http://www.consultant.ru/> - официальный сайт компании «Консультант Плюс»
3. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации
4. <http://www.government.ru/> - официальный сайт Правительства Российской Федерации
5. <http://www.мвд.пф/> - официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
6. <http://www.mchs.gov.ru/> - официальный сайт Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Российской Федерации
7. <http://www.minjust.ru/> - официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации
8. <http://www.mil.ru/> - официальный сайт Министерства обороны Российской Федерации
9. <http://genproc.gov.ru/> - официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

3. Рекомендации по подготовке и оформлению ВКР

3.1. Общие требования к содержанию и оформлению ВКР

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (ВКР) является формой Государственной итоговой аттестации и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Целью подготовки и защиты ВКР является демонстрация сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника посредством представления и защиты научно-теоретических и практически значимых результатов самостоятельно проведенного академического исследования по юридической проблеме.

ВКР представляет собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится бакалавр - правотворческой; правоприменительной; правоохранительной; экспертно-консультационной.

Выпускная квалификационная работа **направлена** на:

- систематизацию, обобщение, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков;
- выявление способности применять полученные знания при решении конкретных научных и практических задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой научного исследования;
- выявление умения делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности;
- оценивание сформированности компетенций выпускника в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки «Юриспруденция» (бакалавриат).

Выпускная квалификационная работа – **самостоятельное академическое исследование** студента, сочетающее

1. теоретическое освещение вопросов темы
2. с анализом нормативных правовых актов, иных источников права
3. и юридической практики.

Выпускная квалификационная работа юриста-бакалавра должна удовлетворять следующим **требованиям**:

- носить творческий и завершённый характер;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отличаться полнотой обзора исследуемой проблемы, достаточностью источниковой базы (научной и учебной литературы, материалов периодических изданий, судебной практики и др.);
- написана на основе действующего законодательства, использования новых статистических данных;
- иметь четкую структуру, отличаться последовательно и обоснованно изложенным материалом;

- включать методологическое обоснование;
- отражать умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способность работать с нормативными и иными правовыми документами;
- иметь рекомендации и предложения по совершенствованию действующего законодательства, практики его толкования, механизмов реализации и защиты;
- быть оформленной в соответствии с требованиями настоящих Методических рекомендаций.

Основными *критериями оценки* ВКР являются:

1. обоснованность актуальности темы;
2. соответствие содержания работы цели и задачам исследования;
3. самостоятельность, логичность и завершенность работы;
4. полнота критического анализа источников и литературы различных типов, включая научную литературу, в том числе и на иностранных языках, материалов периодической печати, нормативных документов и др.;
5. уровень систематизации теоретических и практических знаний по теме исследования, качество их применения для решения поставленных исследовательских задач;
6. оригинальность проблематики исследовательской работы;
7. уровень использования современных методов познания;
8. наличие обоснованных практических рекомендаций, сделанных исходя из полученных результатов исследовательской деятельности, их связи с теоретическими положениями и соответствия поставленным цели и задачам работы;
9. понимание автором взаимосвязи проведенного исследования и полученных результатов с освоенной им образовательной программой;
10. уровень сформированности компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки «Юриспруденция» (бакалавриат);
11. аккуратность оформления текста работы, его соответствие настоящим Методическим рекомендациям и требованиям ГОСТ.

ВКР может быть выполнена и защищена на иностранном языке, что должно быть обусловлено проблематикой темы и содержанием.

За достоверность сведений, изложенных в ВКР, имеющиеся орфографические и стилистические ошибки в тексте, обоснованность выводов и выносимых на защиту положений *ответственность* несет непосредственно сам автор работы.

На этапе подготовки к защите выпускной квалификационной работы проверяются следующие компетенции: **УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6; УК-7, ОПК-8; ОПК-9.**

РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

Руководство выпускной квалификационной работой осуществляет научный руководитель из числа преподавателей выпускающей кафедры юридического факультета.

Студент имеет право предварительного самостоятельного выбора руководителя своей работы.

Кандидатура научного руководителя утверждается на заседании выпускающей кафедры (*Приложение 1*). Закрепление за обучающимся научного руководителя

осуществляется приказом ректора.

Научный руководитель имеет следующие обязанности и права:

- консультировать обучающегося при выборе темы ВКР, определении ее цели и задач, подготовке плана, подборе литературы, фактического материала и др.;
- содействовать в выборе методики сбора, анализа и изучения эмпирического материала;
- осуществлять контроль хода выполнения ВКР;
- проводить научное редактирование отдельных частей работы по мере их написания студентом и работы в целом;
- информировать заведующего кафедрой об отношении обучающегося к подготовке ВКР, соблюдении сроков выполнения этапов работы;
- давать разрешение на предзащиту и участвовать в процедуре предзащиты ВКР на заседании кафедры;
- осуществлять мероприятия по подбору рецензента ВКР;
- консультировать обучающегося при подготовке доклада и составлении презентации для защиты ВКР перед ГЭК;
- выступить на защите ВКР с оценкой актуальности и содержания работы, отношения студента в процессе подготовки ВКР;
- участвовать в оценке представленной ВКР в рамках совещательного голоса на заседании Государственной экзаменационной комиссии при подведении итогов защиты и определении оценки за ВКР (в случае, если не является членом ГЭК).

При подготовке работы на иностранном языке студент подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с указанием темы исследования, языка, на котором будет написана работа, и фамилии преподавателя-консультанта кафедры иностранного языка, который будет контролировать подготовку работы на иностранном языке, а также присутствовать на заседании ГЭК во время защиты ВКР. Консультант по ВКР соответствующей кафедры иностранного языка назначается по согласованию с заведующим выпускающей кафедры.

ВЫБОР И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Перечень тем ВКР, соответствующих направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция (бакалавриат), составляется и ежегодно обновляется с учетом научных интересов кафедры и обучающихся, затем утверждается Советом Института экономики, управления и права РГГУ.

Тематика работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития юридической науки и практики.

Кафедры доводят перечень тем ВКР до сведения обучающихся. Обучающийся имеет право выбора темы ВКР из утвержденного перечня тем. Обучающийся по письменному заявлению может просить кафедру предоставить ему возможность подготовки ВКР по теме, избранной самим обучающимся. Положительное решение может быть принято кафедрой в случае признания целесообразным разработку такой тематики для теоретического обоснования и практического применения в профессиональной юридической деятельности.

Тему ВКР целесообразно выбирать студенту с учетом консультации научного руководителя.

Выбрав тему ВКР, студент подает **заявление** по установленной форме на имя заведующего кафедрой (*Приложение 1*).

Тема ВКР утверждается на заседании выпускающей кафедры не позднее, чем **за 6 (шесть) месяцев до защиты**. Закрепление за обучающимся темы ВКР осуществляется **приказом ректора**.

При выборе темы ВКР студентам целесообразно предварительно разобраться в **понятии «Тема исследования»**. Тема исследования – это наименование юридического явления, процесса или понятия о них, которые избираются для исследования по причинам неясности или дискуссионности их толкования, несоответствия содержания юридической практике. Тема должна быть сформулирована в проблемной постановке, т.е. как задача, требующая своего разрешения. При этом тема должна указывать на проблему, поставленную относительно явления или процесса не обзорно («вширь»), а затрагивать существенные аспекты данного явления или процесса, т.е. касаться описания и разъяснения последних «вглубь» и в деталях.

Показатели, которые следует принять во внимание при формулировке названия темы ВКР:

проблему, т.е. тот вопрос, когда наличного знания недостаточно для решения поставленной исследовательской задачи и не известен способ, с помощью которого можно получить недостающие знания; проблема возникает тогда, когда старое знание показало свою несостоятельность, а новое еще не приняло развернутой формы;

актуальность, т.е. степень востребованности темы для решения конкретных теоретических или практических задач;

объект исследования, т.е. наличное знание о явлении или процессе, которое содержит противоречие в их понимании и порождает потребность в разрешении данного противоречия;

предмет исследования - дисциплинарный аспект изучаемого объекта, а также закономерности, существенные свойства или отношения объекта, познание которых дает решение вопроса о понимании последнего;

план работы, т.е. структуру, последовательность изложения материала в исследовании.

ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа должна иметь следующую **структуру**:

1. титульный лист (*Приложение 2*);
2. содержание, т.е. оглавление, план (*Приложение 3*);
3. введение;
4. основная часть, состоящая из глав (разделов), которые разбиваются на подразделы (параграфы);
5. заключение, включающее краткое изложение основных результатов работы, выводы, обобщенные рекомендации и возможные перспективы дальнейшего изучения темы;
6. список источников и литературы;
7. приложения (при необходимости) - это извлечения из нормативных правовых источников, проекты нормативных и иных актов, уставные документы, схемы, договоры, статистические и социологические данные, контракты, обзоры, таблицы и др., дающие представление о степени изученности автором данной проблемы.

ПЛАН (СОДЕРЖАНИЕ, ОГЛАВЛЕНИЕ) ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Цель разработки плана ВКР - определение причинно-следственных связей в исследуемом объекте (юридическом явлении, процессе, понятиях о них).

Вопросы плана должны располагаться в логической последовательности и полностью раскрывать избранную тему.

План в процессе работы над темой не является окончательным, он может меняться, т.к. могут быть найдены новые аспекты изучения объекта и решения научных задач.

План не должен расширять пределы темы, т.е. не должен выходить по содержанию за ее рамки, в противном случае работа получится поверхностная, описательная, не отражающая глубины и деталей проблемы. Отдельные части плана не должны повторять заявленную тему исследования в целом, поскольку в этом случае остальные части работы выйдут за рамки темы исследования.

План должен **соотноситься** с другими частями ВКР:
отвечать поставленной *цели* исследования;
количество выделяемых параграфов (разделов в главах) в целом должно соответствовать количеству решаемым автором *задач*;
общее количество глав и параграфов, а также объем их текстового изложения должно быть оптимальным для раскрытия соответствующего содержания и соотноситься с общим объемом работы (60-80 страниц);
параграфы (разделы глав) должны коррелировать в целом с количеством выводов и предложений в *заключении* работы.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВВЕДЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Введение ВКР представляет собой своеобразную **аннотацию**, содержание и показатели которой подтверждают академический характер работы.

Показатели введения и их последовательность:

актуальность темы (аргументы, указывающие на причины выбора темы исследования и суть научной проблемы; актуальность обусловлена новизной или проблемностью соответствующего правоотношения, необходимостью оперативного ее решения);

объект исследования (явление, процесс или понятия о них, которые содержат неоднозначные и/или противоречивые характеристики их научного и практического понимания, порождающие проблемную ситуацию и потребность в разрешении последней);

предмет исследования (дисциплинарный аспект изучаемого объекта, а также его закономерности, существенные свойства или отношения - признаки, структура, сущность, внутренние и внешние связи, др., познание которых дает более полную по сравнению с ранее известной картину его теоретического понимания и практического решения)

соответствующей проблемы);

степень изученности поставленной проблемы (1) указание на ФИО специалистов, исследовавших избранную тему; 2) акцентирование тех аспектов темы, которые остались нерешенными в литературе и требующими объяснения;

цель работы (научный результат, к которому стремится автор для подтверждения своей гипотезы; она заключается в разработке теоретических и практических положений, направленных на совершенствование правового регулирования отношений в избранной сфере исследования. Цель выражается, как правило, словами: «выявить ...», «обосновать, что...», «разработать модель...», «уточнить критерии...», «предложить формулировку...» и др.; Неправильно формулировать цель как «исследовать...», «изучить...», «проанализировать» и т.п., т.к. подобным образом формулируются задачи. Цель ВКР, как правило, одна.

задачи исследования (1) указание на выбор путей и средств достижения поставленной цели в соответствии с выдвинутой гипотезой; 2) этапы работы, которые соответствуют плану работы; их, как правило, столько же, сколько в работе разделов в главах (параграфов) и, соответственно, единиц выводов в заключении);

нормативная база (нормативные и иные официальные источники, которые были использованы автором для подтверждения теоретических выводов и практических предложений в работе, т.е. это международные документы, российские нормативные акты, зарубежное законодательство и др.);

теоретическая база исследования (фундаментальные научные труды отечественных и зарубежных ученых, на которых основываются выводы и суждения автора);

эмпирическая база исследования (материалы судебной и иной правоприменительной практики, на которых основываются выводы и суждения автора, статистические данные, материалы социологических исследований и др.);

методология исследования (идеи, принципы, подходы, способы, методы, средства которые были положены автором в основу разработки тех или иных содержательных аспектов работы; они группируются по уровням: философские (позитивизм, материализм, естественнонаучные идеи и др.) общенаучные (анализ, синтез, классификация, индукция, дедукция и др.), специальные (исторические, психологические, статистические, моделирования и др.) и собственно юридические (догматические, историко-правовые, сравнительно-правовые);

структура работы (указание на количество глав и параграфов в работе с обоснованием последовательности их расположения и соответствия поставленным цели и задачам исследования).

При наличии у студента научных **публикаций**, участия в конференциях и т.п. их следует указать в конце введения.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Основная часть ВКР **состоит** из нескольких глав, которые подразделяются на параграфы. Первые параграфы чаще посвящаются истории или методологическим вопросам темы, в последующих раскрываются основные аспекты темы, рассматривается действующее законодательство, излагаются теоретические и нормативные положения, дается анализ спорных точек зрения, аргументируется мнение автора по ним, приводятся результаты обобщения собранного фактического материала, документов и т.д. В конце каждого подраздела формулируются промежуточные теоретические выводы, а также предложения по толкованию или изменению законодательства, практики его применения.

Количество глав (и параграфов внутри одной главы) не может быть менее двух. Их названия не могут повторять название работы в целом. Каждый из параграфов соответствующей главы посвящается решению одной из поставленных задач (вопросу плана). Каждый раздел главы (параграф) является базой для логического перехода к рассуждениям в последующем разделе главы (параграфе).

В начале каждой главы необходимо **определить задачу** исследования. Изложение материала ВКР должно быть последовательным и взаимообусловленным. Искусственное увеличение объема работы за счет, например, пространных исторических описаний (там, где в этом нет необходимости), а также цитирования судебных документов (иных решений, постановлений и т.п.) в полном объеме, не допускается.

Работа должна быть написана на основании изученных нормативных источников, юридической практики, социологических данных, научной и учебной литературы и др.

Содержание не может быть компилятивным (составленным из выдержек опубликованных работ) и описательным

Материал каждого раздела должен быть аналитическим, т.е. представлять собой анализ исследуемого правового явления или процесса (понятий о них), что достигается не столько позитивным описанием объекта, сколько изложением имеющейся в литературе относительно этого объекта дискуссий.

Поэтому **рекомендуется:**

- описать суть имеющей место полемики;
- привести взгляды наиболее известных в данной области знания специалистов (прочитать выдержки из их работ, указав название работы и страницы, откуда заимствована цитата);
- высказать собственную точку зрения по вопросу или присоединиться к позиции одного из специалистов, изложив соответствующую аргументацию;
- подтвердить избранную позицию ссылками на нормативные российские и зарубежные источники, международные документы, сложившуюся практику, факты и примеры социальной жизни и др.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННО РАБОТЫ

Заключение представляет собой основные научные результаты, полученные лично автором в процессе исследования, которые выражаются в суждениях, предложениях и рекомендациях теоретического или практического характера.

Формулировки заключения должны коррелировать и опираться на частные (промежуточные) выводы, сделанные в конце каждого параграфа (главы) работы, т.е. представлять собой «выводы из выводов».

В содержание заключения **включаются**:

- выводы, касающиеся определения понятия, признаков, структуры, отличий и др. изученного объекта;
- конкретные рекомендации для нормотворческой, правоприменительной и интерпретационной деятельности (изменение и совершенствование статей законодательства, механизмов их реализации на практике, толкования смысла, уточнения положений судебных постановлений, имплементации международных принципов и норм и т.п.);
- возможные пути и перспективы продолжения работы над темой.

Основные **ошибки**, допускаемые в заключении:

- студенты-выпускники пишут о том, что лично им, для их знания и кругозора дало изучение избранной темы, тогда как речь должна идти о юридическом понимании, интерпретации и применении правового явления (процесса), избранного для исследования;
- включается материал, ранее не анализировавшийся в основной части исследования;
- повторяются описательные элементы исследования, которые были изложены в основной части работы;
- излагается в повествовательном стиле, хотя здесь должна присутствовать констатация «выводов из выводов», т.е. присутствовать краткие и «сжатые» суждения-формулировки о предмете исследования в контексте поставленных цели и задач исследования, предлагаться авторские определения (дефиниции) изученного явления (процесса), указываться формы разрешения дискуссионных моментов, описываться модели изменения и совершенствования нормотворческой и правоприменительной практики и т.п.

ЦИТИРОВАНИЕ И СНОСКИ НА ЦИТАТЫ

Цитата – это выдержка из работы другого (других) автора (авторов).

Плагиат - выдача положений другого автора за свои собственные, без соответствующей ссылки на его работы, т.е. переписывание содержания научной или учебной работы без указания ее выходных данных.

Задачи цитирования:

- подтверждение, опровержение, пояснение или более яркое выражение своей собственной мысли;
- получение информации об известных в литературе позициях авторитетных ученых;
- сравнение позиции автора с мнениями других специалистов по данному вопросу;
- отражение в исследовании различных точек зрения и полемики о проблеме;
- проверка достоверности цитирования соответствующего текста.

Основные правила отражения в исследовании выдержек из работ других авторов:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится с сохранением особенностей авторской манеры его написания, в той грамматической форме, в какой он дан в источнике;
- цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора;
- каждая цитата сопровождается ссылкой на источник с соблюдением правил его библиографического описания;
- при цитировании части предложения после открывающихся кавычек ставится отточие, и цитата начинается со строчной буквы; пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается в случае, когда это не искажает смысл всего фрагмента, и обозначается многоточием в местах пропуска;
- принято использовать следующие словарные клише: «Как считает проф. Ф.И. Иванов, ...», «По мнению Ф.И. Иванова, ...», «Следует поддержать позицию проф. Ф.И. Иванова, который считает, что...», «Как пишет Ф.И. Иванов: «...», т.п.
- в тексте работы при упоминании какого-либо автора надо указать сначала его инициалы, затем фамилию (например, «Как подчеркивает В.И. Сидоров, ...», «По мнению В.Н. Ильина, ...», «Следует согласиться с В.В. Серегиним, который полагает, что...» и т.д.); в подстрочной ссылке (сноске), наоборот, сначала указывается фамилия, затем инициалы автора, при этом после фамилии автора, ставится запятая (т.е. Сидоров, В.И., Ильин, В.Н., Серегин, В.В. и т.д.).

Место расположения сносок в ВКР: сноски должны быть автоматическими (для этого используется программа «Вставка»-«Ссылки»-«Сноски»), они печатаются ВНИЗУ страницы с отдельной для каждой страницы нумерацией (поэтому они называются постраничными).

Рекомендации по оформлению цитат и ссылок на них из работ других авторов:

- необходимо указывать не только фамилию, но и инициалы авторов; имена (имя и отчество) не нужно писать полностью;
- в содержании текста инициалы цитируемых авторов следует указывать перед фамилией, а в сноске – после фамилии;
- целесообразно обращать внимание на пол автора с целью грамотного склонения его фамилии.

Пример: Так, проф. Ю.А. Тихомиров пишет: «Объект сравнительного права – это не что иное, как реальные общеправовые явления и процессы, а не умозаключения «кабинетных» ученых»¹.

¹ Тихомиров, Ю.А. История сравнительного правоведения // Теория и практика общественного развития. - 2012. - № 1. - С. 14.

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Список использованных источников и литературы (или библиография) - это:

1) информационная инфраструктура, обеспечивающая подготовку, распространение и использование информации;

2) перечень научных, учебных, справочных и иных источников, а также нормативных и других официальных документов с указанием их выходных данных, изученных и использованных автором для написания исследовательской работы.

В Список **включаются**:

1. издания из подстрочных сносок (их первое упоминание в тексте);
2. иные изученные автором источники и литература, которые не нашли текстуального отражения в исследовании, но повлияли на формирование авторской позиции по теме, соответственно, и на общее содержание работы, т.е. это те издания, на которые имеется ссылка, а также все иные, изученные студентом публикации.

Структура Списка

(последовательность указания в нем источников и литературы):

Нормативные и иные официальные документы:

1. Конституция РФ;
2. международные документы (внутри списка располагаются по юридической силе, а внутри каждой из рубрик - в хронологическом порядке);
3. нормативные правовые акты (внутри списка располагаются по юридической силе, а внутри каждой из рубрик - в хронологическом порядке):
 - федеральные конституционные законы,
 - федеральные законы,
 - законы РФ (25 декабря 1991 – 23 сентября 1993 гг.);
 - действующие законы СССР;
 - действующие законы РСФСР;
 - указы Президента РФ;
 - акты Палат Федерального Собрания РФ;
 - акты Правительства РФ (постановления и распоряжения);
 - акты федеральных министерств, государственных служб, государственных агентств;
 - нормативные акты субъектов Российской Федерации (по юридической силе)
 - нормативные акты органов местного самоуправления
 - нормативные правовые акты, прекратившие свое действие (с указанием в конце сведений о том, что НПА утратил силу).
4. иные официальные ненормативные документы;
5. судебные решения (внутри списка группируются по субъектам-авторам и хронологически):
 - постановления и определения Конституционного Суда РФ;
 - постановления Пленумов Верховного Суда РФ и Высшего арбитражного суда РФ;
 - иные материалы юридической практики (опубликованные и неопубликованные).

Научная, учебная и иная литература:

1. опубликованная научная и учебная литература (излагается единым списком в алфавитном порядке);
2. диссертации, авторефераты диссертаций (излагаются единым списком в алфавитном порядке);

3. материалы социологических исследований, статистические данные и т.п.;
4. Интернет-ресурсы;
5. литература на иностранных языках.

ОФОРМЛЕНИЕ СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ, ПОДСТРОЧНЫХ ССЫЛОК (СНОСОК)

Оформление Списка производится в соответствии с требованиями ГОСТов, определяющих правила осуществления библиографических записей:

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.12-93 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила», ГОСТ 7.11-78 «Сокращения слов и словосочетаний на иностранных европейских языках в библиографическом описании», ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»);

Методические рекомендации по подготовке и оформлению научных статей в журналах, индексируемых в международных наукометрических базах данных», подготовленные Ассоциацией научных редакторов и издателей (АНРИ): academy.rasep.ru/images/documents/rukovodstva/Методические_рекомендации_к_полным_сайтам_АНРИ.pdf), к которым присоединился РГГУ.

Источники и литература на иностранном языке указывается на языке оригинала с соблюдением орфографических норм для соответствующего языка (в том числе употребление прописных и строчных букв).

В Списке использованных источников и литературы, а также в подстрочных сносках следует указывать их *полное название*.

При *повторном упоминании* того же автора и его произведения в сноске на той же странице достаточно написать: «Там же.» (на иностранном языке – «Ibid.>) или «Там же. С. 213.» (на иностранном языке – «Ibid. P. 213»). При повторном упоминании того же автора и его произведения в сноске через несколько сносок пишется: «Ф.И.О автора. Указ. соч. С. 221.» (на иностранном языке - Op. cit. P. 221).

При первом упоминании о нормативном правовом акте следует в тексте или сноске указать его полное наименование, при дальнейшем упоминании того же акта можно использовать его краткое название, например: «В соответствии со ст. 3 ФЗ от 14 июня 1994 г. О порядке опубликования законов ...».

Образцы оформления в списке и сносках международных документов:

в списке: Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод. Рим, 4 ноября 1950 г. // СЗ РФ. - 2001. - № 2. - Ст. 163.

в сноске: Ст. 8 Европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод. Рим, 4 ноября 1950 г. // СЗ РФ. - 2001.- № 2. - Ст. 163.

Образцы оформления в списке и сносках Конституции РФ:

в списке: Конституция Российской Федерации. Принята на всенар. голосовании 12 дек. 1993 г. (с изм и доп.) // СЗ РФ. - 1994. - № 1. - Ст. 1.

в сноске: Ст. 3 Конституции РФ. Принята на всенар. голосовании 12 дек. 1993 г. (с изм и доп.) // СЗ РФ. - 1994. - № 1. - Ст. 1.

Образцы оформления в списке и сносках кодексов:

в списке: Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1 (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301.

в сноске: П. 1 ст. 2 Гражданского кодекса РФ. Часть 1 (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301.

Образцы оформления в списке и сносках федеральных конституционных и федеральных законов:

в списке: Федеральный закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 1994. - № 8. - Ст. 801.

в сноске: Ст. 5 Федерального закона от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 1994. - № 8. - Ст. 801.

Примечание: При ссылке на нормативный правовой акт (федеральный закон, указ Президента РФ и т.п.) недопустимо указывать в качестве источника официального опубликования СПС «Гарант» или «Консультант +».

Образцы оформления в списке и сносках судебной практики:

вариант 1) в списке: Постановление Конституционного Суда РФ от 11 ноября 1997 г. № 16-П «О проверке конституционности статьи 11¹ Закона РФ от 1 апреля 1993 г. «О государственной границе Российской Федерации» в редакции от 19 июля 1997 г.» // Комментарий к постановлениям Конституционного Суда Российской Федерации / отв. ред. Б.С. Эбзеев. - М.: Норма, 2000. Т. 2. - С. 450-462.

в сноске: П. 2 Постановления Конституционного Суда РФ от 11 ноября 1997 г. № 16-П «О проверке конституционности статьи 11¹ Закона РФ от 1 апреля 1993 г. «О государственной границе Российской Федерации» в редакции от 19 июля 1997 г.» // Комментарий к постановлениям Конституционного Суда Российской Федерации / отв. ред. Б.С. Эбзеев. - М.: Норма, 2000. Т. 2. - С. 451.

Вариант 2) в списке: Дело по иску Гарина И.М. к Санкт-Петербургскому объединенному авиаотряду о выдаче дубликата трудовой книжки с изъятием из нее порочащих его записей // Бюллетень Верховного Суда РФ. - 1998. - № 1. - С. 3-4

в сноске: Дело по иску Гарина И.М. к Санкт-Петербургскому объединенному авиаотряду о выдаче дубликата трудовой книжки с изъятием из нее порочащих его записей // Бюллетень Верховного Суда РФ. - 1998. - № 1. - С. 3.

Вариант 3) в списке: Дело № 2/186 из архива Сокольнического районного суда г. Москвы.

в сноске: Дело № 2/186 из архива Сокольнического районного суда г. Москвы.

Образцы оформления в списке и сносках электронных ресурсов:

1) в списке и сноске: Обзор законодательства и судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за первый квартал 2017 г. [Электронный ресурс] // <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 12.02.2017).

2) в списке и сноске: Банк России: информ.-аналит. материалы. М., сор. 2000–2005. [Электронный ресурс] // <http://www.cbr.ru/analytics/> (дата обращения: 19.01.2017).

Примечание: При ссылке на НПА (федеральный закон, указ Президента РФ и т.п.) недопустимо указывать в качестве источника официального опубликования СПС «Гарант» или «Консультант +».

Образцы оформления в списке и сносках монографий, опубликованных одним автором:

в списке: Иванова, Ю.В. Принудительная госпитализация граждан в психиатрический стационар и принудительное психиатрическое освидетельствование в гражданском процессе Российской Федерации: монография. / Ю.В. Иванова. - М.: «Спутник+», 2010. - 318 с.

в сноске: Иванова, Ю.В. Принудительная госпитализация граждан в психиатрический стационар и принудительное психиатрическое освидетельствование в гражданском процессе Российской Федерации: монография. / Ю.В. Иванова. - М.: «Спутник+», 2010. - С. 15.

Примечание здесь и далее: После фамилии автора ставится запятая, затем инициалы. В конце работы, указанной в списке, ставится количество страниц в изученной работе автора, а в конце сноски – номер страницы, откуда заимствована цитата.

Образцы оформления в списке и сносках главы в монографии, опубликованной под редакцией другого специалиста:

в списке: Максимов, Л.И. Права и обязанности человека в гражданском обществе / Л.И. Максимов // Взаимодействие гражданского общества и государства в России: правовое измерение: монография / под ред. О.И. Караева - Саратов: Поволжский ин-т управления им. П.А. Столыпина, 2013. - 412 с.

в сноске: Максимов Л.И. Права и обязанности человека в гражданском обществе / Л.И. Максимов // Взаимодействие гражданского общества и государства в России: правовое измерение: монография / под ред. О.И. Караева - Саратов: Поволжский ин-т управления им. П.А. Столыпина, 2013. - С. 186.

Образцы оформления в списке и сносках учебника (учебного пособия):

в списке: Гражданское право: учебник / под ред. А.П. Сергеева, Ю.К. Толстого. Изд. 3-е, перераб. и доп. – М.: Велби, 2009. Т.1. 1008 с.

в сноске: Гражданское право: учебник / под ред. А.П. Сергеева, Ю.К. Толстого. Изд. 3-е, перераб. и доп. – М.: Велби, 2009. – Т.1. С. 172.

Образцы оформления в списке и сносках учебника (учебного пособия), написанного группой авторов:

в списке: Бабаев, В.К., Баранов, В.М., Толстик, В.А. Теория права и государства в схемах и определениях: учеб. пособие. / В.К. Бабаев, В.М. Баранов, В.А. Толстик. - М.: Юрист, 2010. - 326 с.

в сноске: Бабаев, В.К., Баранов, В.М., Толстик, В.А. Теория права и государства в схемах и определениях: учеб. пособие / В.К. Бабаев, В.М. Баранов, В.А. Толстик - М.: Юрист, 2010. С. 12.

Образцы оформления в списке и сносках комментария законодательства:

в списке: Постатейный научно-практический комментарий к части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации / под ред. В.К. Федорова. Кн. 1, 2. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. Кн. 1. - 784 с.

в сноске: Постатейный научно-практический комментарий к части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации / под ред. В.К. Федорова. Кн. 1, 2. - М.:

Образцы оформления в списке и сносках статей, опубликованных в периодических журналах:

в списке: Иванов, Л.И. Правовое общение и правоотношение в системе социально-правовых связей / Л.И. Иванов // Вестник РГГУ. Серия «Экономика. Управление. Право». - 2013. - № 3 (104). - С. 13-21.

в сноске: Иванов, Л.И. Правовое общение и правоотношение в системе социально-правовых связей. / Л.И. Иванов. // Вестник РГГУ. Серия «Экономика. Управление. Право». - 2013.- № 3 (104). - С. 15.

Образцы оформления в списке и сноска статей, опубликованных в сборниках:

в списке: Курбанов, К.Л. Диагностика знаний первокурсников в системе мониторинга правосознания студентов. / К.Л. Курбанов. // Мониторинг законодательства и правоприменительной практики: оценки, предложения, прогнозы: Муромцевские чтения: материалы XIII Междунар. науч. конф. Москва, РГГУ, 18 апреля 2013 г. / под ред. Н.И.Архиповой, С.В.Тимофеева. - М.: РГГУ, 2013. - 465 с.

в сноске: Курбанов, К.Л. Диагностика знаний первокурсников в системе мониторинга правосознания студентов. / К.Л. Курбанов // Мониторинг законодательства и правоприменительной практики: оценки, предложения, прогнозы: Муромцевские чтения: материалы XIII Междунар. науч. конф. Москва, РГГУ, 18 апреля 2013 г. / под ред. Н.И.Архиповой, С.В.Тимофеева. - М.: РГГУ, 2013. - С. 291.

Статья в списке и сносках в газете:

в списке и сноске: Росс. газета. 2017. 23 февр.

Примечание: Номер выпуска газеты не ставится, название месяца – сокращается.

ФОРМАТИРОВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Объем ВКР (без списка источников и литературы и без приложений) должен составлять 60-80 страниц с учетом требований к формату текста, указанному ниже.

Формат текста:

- работа выполняется на одной стороне стандартных листов бумаги формата А4;
- нумерация листов сквозная, располагается внизу справа листа (первая страница - титульный лист, вторая - оглавление, на них номер не ставится, нумерация текста начинается с введения - со страницы 3).
- каждый раздел работы (введение, главы, заключение) начинаются с новой страницы, а подразделы (параграфы) располагаются друг за другом без перерывов страниц;
- заголовки структурных элементов основной части центрируются относительно верхнего поля;
- текст печатается через 1,5 интервал шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14; поля: верхнее – 25 мм, нижнее - 25 мм, левое - 30 мм, правое - 10 мм., выравнивание – по ширине;
- подстрочные ссылки печатаются автоматически через интервал 1,0 шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 10, выравнивание – по ширине.
- статистические данные, приводимые в работе, оформляются в виде таблиц, графиков, диаграмм;

- переносы слов не используются.

Титульный лист и страница с содержанием (оглавлением) ВКР оформляются по установленному образцу (*Приложения 2 и 3*), они входят в общий объем работы, но не нумеруются. Страница с содержанием ВКР включает наименования всех глав и параграфов с указанием номера их начальной страницы. Не допускается сокращение или изменение наименования глав и параграфов, их последовательности по сравнению с заголовками в тексте работы. Соблюдается единая система нумерации разделов и подразделов. Все основные структурные части работы (введение, главы, заключение, список источников и литературы), а также приложения должны начинаться с новой страницы. Нумерация страниц сквозная (для всего текста работы) проставляется арабскими цифрами.

Заголовки основных структурных частей работы печатаются жирным шрифтом прописными буквами, выравнивание по центру, отделяются от подзаголовка и/или основного текста интервалом. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной) жирным шрифтом, выравнивание по центру. Заголовки не подчеркиваются. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки глав и параграфов могут быть пронумерованы арабскими цифрами. Номер параграфа состоит из номера главы и параграфа, разделенных точкой (1.1; 1.2). Заголовки глав и параграфов должны точно отражать содержание относящегося к ним текста.

Каждый абзац текста работы начинается с красной строки (отступ на 1,25 см).

Список сокращений и правила написания буквенных аббревиатур

ВКР может содержать список сокращений (помимо общепринятых) наиболее часто упоминаемых в тексте слов и словосочетаний (ГОСТ 7.12-93. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.), понятий и терминов, названий документов и организаций, а также список условных обозначений величин (ГОСТ 8.417-2002. ГСИ. Единицы величин.) и формул, использованных в работе. Сокращения в списке располагают в порядке приведения их в тексте работы с необходимой расшифровкой и пояснениями. Список принятых в работе сокращений и/или условных обозначений располагается перед библиографическим списком. Сокращения (буквенные аббревиатуры) могут также вводиться автором ВКР по тексту работы, без оформления их отдельным списком (в том случае, если число вводимых в работе сокращений менее десяти). При первом использовании в тексте таких аббревиатур они указываются в круглых скобках после полного наименования/определения, и в дальнейшем их расшифровка не требуется.

Правила написания формул

Короткие и не имеющие самостоятельного значения формулы из текста не выделяются и не нумеруются. Наиболее важные или длинные формулы располагаются на отдельных строках по центру листа и нумеруются в случае, если в дальнейшем на них имеются ссылки в тексте работы. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы.

Правила оформления таблиц и иллюстративного материала

Таблицы и иллюстративный материал (чертежи, рисунки, схемы, фотографии, диаграммы, графики) должны иметь названия и порядковую нумерацию. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. Название и порядковый номер иллюстративного материала проставляются под приводимым графическим изображением.

Правила оформления примечаний и приложений

Примечания к основному тексту ВКР, в том числе справочные или авторские комментарии (справки о лицах, событиях, произведениях, упоминаемых в основном тексте, разъяснения, уточнения, дополнительные факты, переводы иноязычных слов, объяснения значения устаревших слов и т.п.) являются элементами справочно-сопроводительного аппарата работы и не выносятся в приложения.

Примечания должны быть даны в подстрочной ссылке (постраничные примечания). Примечания связывают с основным текстом, к которому они относятся, с помощью знаков сноски.

Приложения к ВКР включают вспомогательный материал, дополняющий основной текст работы и имеющий самостоятельное научное/справочное значение.

Все материалы ВКР справочного и вспомогательного характера (не вошедшие в основной текст текстовые документы, таблицы, графики, иллюстрации, схемы организации эксперимента, образцы анкет и тестов, разработанные автором) выносятся в *приложения*. Не допускается перемещение в приложение авторского текста с целью сокращения объема работы.

В приложения могут быть вынесены текстовые документы или их копии, выдержки из документов (отчетов, инструкций, протоколов и т.п.), извлечения из нормативных правовых актов, проекты нормативных и иных актов, уставные документы, схемы, договоры, формы документов, статистические и социологические данные, обзоры, подготовленные автором, таблицы, дающие представление о степени изученности автором данной проблемы.

Приложения могут представлять собой иллюстративный материал – таблицы, графики, карты, фотографии, рисунки и т.п.

Приложения располагаются после библиографического списка. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Приложения нумеруются (в случае, если их количество больше одного) арабскими цифрами без знака «№» («Приложение 1», «Приложение 2») в правом верхнем углу и имеют тематический заголовок. Каждое приложение начинается с новой страницы. При большом объеме или ином формате (не соответствующим формату А4) приложения могут быть переплетены отдельно или помещены в специальную папку, на лицевой стороне которой под заголовком «Приложения» повторяются все элементы титульного листа ВКР.

Связь основного текста с приложениями осуществляется посредством внутритекстовой ссылки.

Страница с оглавлением ВКР должна включать перечень и полное название (если есть) каждого приложения.

Библиографический список, вспомогательные указатели, примечания и списки сокращений в приложения не включаются.

Текст работы должен быть тщательно выверен студентом. Представление работы с большим количеством неисправленных опечаток и орфографических ошибок является недостатком, который указывается в отзыве научного руководителя и рецензии.

На последней странице ВКР должна стоять подпись студента.

На последней странице выпускной квалификационной работы приклеивается конверт (формат А5). К работе приобщается 2 экз. отчета о результатах проверки работы в системе

«Антиплагиат».

Один экземпляр готовой и переплетенной ВКР сдается научному руководителю для подготовки отзыва. По согласованию с научным руководителем работа может быть представлена в электронном виде (передана по электронной почте).

После подготовки отзыва научного руководителя ВКР вместе с копией отзыва научного руководителя передается на рецензирование внутреннему (кафедральному) рецензенту. По согласованию с рецензентом работа может быть представлена в электронном виде.

По получению положительных отзыва и рецензии заведующий кафедрой не позднее, чем за **5 (пять) дней** до дня защиты ВКР подписывает титульные листы работы, затем она передается секретарю ГЭК.

ЯЗЫК И СТИЛЬ ЮРИДИЧЕСКОГО ПИСЬМА

Юридический язык характеризуется *точностью, краткостью, однозначностью выражений, исключает многозначность* толкования слов. Поэтому в тексте не следует выражать эмоциональные моменты, но необходимо избегать канцеляризмов, штампов, избыточных словосочетаний и т.п. Не украшают текст повторения, растянутые фразы с нагромождением придаточных предложений и вводных слов. Нужно писать понятно для других, без наукообразности и, по возможности, кратко.

Особое внимание следует уделить подчеркнутой логичности, которая должна проявляться на уровне, как всего текста, так и его частей и отдельных абзацев. Логичность выражается последовательным переходом от одной мысли к другой, для чего используются:

- вводные слова и предложения: «как уже говорилось», «как было отмечено» и т.п.;
- особые местоимения, прилагательные и причастия: «этот», «такой», «названные», «указанные» и т.п.;
- специальные функционально-синтаксические средства: «прежде всего», «затем», «во-первых, во-вторых...», «значит», «итак» и т.п.;
- противительные выражения: «однако», «между тем», «в то время как», «тем не менее» и т.п.;
- причинно-следственные выражения: «следовательно», «поэтому», «благодаря этому», «вследствие чего», «кроме того» и т.п.;
- словами-переходами: «рассмотрев», «следует остановиться на...», «целесообразно перейти к...», «нужно обратиться к...»;
- обозначение итога, вывода: «итак», «таким образом», «значит», «подводя итог», «как видно», «в заключение следует отметить» и т.п.

Юридическому языку свойственно стремление к объективности, поэтому необходимо: указывать автора, высказавшего ту или иную мысль, а также источник, в котором содержится приведенная информация, для этого в тексте используются вводные слова и словосочетания, подчеркивающие авторство: «по мнению», «по данным», «по словам», «по сообщению», «по сведениям» и т.п.;

четко сформулировать свою собственную позицию, которая может выражаться по-разному:

- от первого лица единственного числа: «я полагаю», «по моему мнению», или от имени третьего лица: «автор считает», «по мнению автора», с точки зрения автора», или от первого лица множественного числа: «мы полагаем», «по нашему мнению» (в ВКР предпочтительнее использовать множественное число, подчеркивая совместную работу автора под руководством научного руководителя);

- можно использовать неопределенно-личные предложения, например: «При квалификации правонарушения устанавливается точное соответствие между признаками совершенного деяния и законодательными признаками состава правонарушения»;
- использовать предложения со страдательным залогом: «В работе предложен проект современного механизма формирования гражданского общества в России».

ПОДГОТОВКА ПРЕЗЕНТАЦИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выступление на защите ВКР сопровождается презентацией – наглядным представлением основных положений и результатов работы в электронной форме.

Для подготовки презентации используется программа Power Point.

При подготовке Power Point презентации рекомендуется соотносить количество разработанных слайдов с необходимостью освещения всех основных вопросов работы, полученных выводов и научных результатов исследования в рамках отведенного на презентацию времени. Как правило, презентация включает от 7 до 10 слайдов.

На первом слайде указывается название ВКР, ФИО автора, ФИО, ученая степень и ученое звание научного руководителя.

На втором слайде в наглядной форме (с использованием схем, таблиц, перечисления) представляется актуальность темы исследования.

На последующих слайдах демонстрируются проблемные вопросы, рассмотренные в работе, а также основные выводы и полученные автором научные результаты.

Информационная насыщенность каждого слайда в среднем должна составлять 8-10 строк текста.

ИСКУССТВО ПУБЛИЧНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ

Важнейшее значение в процедуре публичного выступления, в том числе и при защите ВКР, имеют психологическая устойчивость и владение студентом навыками публичной речи. Приходится наблюдать, как студенты-авторы отличных работ подчас не умеют эффектно подать свои результаты, достойно ответить на вопросы, теряются, от волнения не могут сформулировать внятный ответ. И наоборот, не слишком сильные в учебе студенты вдруг великолепно раскрываются на выступлении, представив, в общем-то, посредственные сочинения. В итоге оценка нередко оказывается неадекватной форме и содержанию работы.

Чтобы этого не произошло, студентам целесообразно придерживаться некоторых **общих рекомендаций подготовки к защите:**

- предстоящую на выступлении речь нужно обязательно написать, не полагаться во всем только на память;
- текст выступления предварительно 2-3 раза медленно перечитать, расставив в нем смысловые ударения;
- устно отрепетировать предстоящую речь, отметив, сколько на это потрачено времени; необходимо помнить, что время для выступления небольшое, и нужно уложиться в него, важно быть лаконичным;
- свое выступление необходимо начинать с обращения к слушателям, например: «Уважаемые члены Государственной экзаменационной комиссии! Уважаемые присутствующие! Позвольте представить вам...»;
- заранее продумать, какие возможные вопросы могут задать, следует заготовить на них примерные ответы;
- подготовить ответы на вопросы, замечания и рекомендации, изложенные в рецензии;

- во время выступления всегда есть возможность подумать, не нужно торопиться с ответом, важно сосредоточиться;
- следует быть предельно вежливыми, на критику отвечать сдержанно и с благодарностью;
- перед днем выступления необходимо отодвинуть посторонние дела, следует отдохнуть и выспаться;
- не стоит накануне принимать успокаивающие или возбуждающие средства, это может иметь обратный эффект (к тому же после этого нервного момента жизнь все-таки продолжается).

Рекомендации для выступления:

- начинайте выступление с основного тезиса – главной мысли вашего исследования, выраженной одним предложением. Если вы сформулируете его правильно, слушатели с легкостью смогут следить за выступлением. Если же вы сформулируете его недостаточно четко, слушатели не найдут нить вашего выступления и не поймут его смысл;
- редактируйте основной тезис до тех пор, пока он не станет коротким и содержательным;
- основной тезис должен:
 - быть выделенным в тексте выступления при помощи выражения: «Моя основная задача...», «Моя главная мысль...» и т.п.);
 - содержать глагол, точно определяющий цель выступления («Хотел бы проинформировать вас...», «Хотел бы рассказать о ...», «Хотел бы показать...», «Хотел бы убедить вас...», «Хотел бы продемонстрировать...» и т.п.);
 - быть кратким и выразительным – каждое слово должно быть весомым.

3.2. Оценочные материалы для ВКР

3.2.1. Описание показателей, критериев и шкалы оценивания

К основным критериям оценки выпускной квалификационной работы относятся:

- обоснованность актуальности темы, соответствие содержания работы целям и задачам исследования;
- самостоятельность, логичность и завершенность работы;
- полнота критического анализа источников и литературы различных типов, включая научную литературу, в том числе и на иностранных языках (при наличии), материалов периодической печати, нормативных документов (при наличии);
- уровень систематизации теоретических и практических знаний по теме исследования, качество применения их для решения конкретных исследовательских задач;
- оригинальность проблематики исследовательской работы, уровень использования современных методов познания (для выпускных квалификационных работ по образовательным программам магистратуры);
- наличие обоснованных практических рекомендаций, сделанных исходя из полученных результатов исследовательской деятельности, их связь с теоретическими положениями, соответствие поставленным целям и задачам работы;
- понимание автором взаимосвязи проведенного исследования и полученных результатов с освоенной им образовательной программой;
- уровень сформированности компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (специальности) высшего образования;
- правильность и аккуратность оформления;
- применение электронно-информационных средств для представления результатов исследования.

Оценка	Критерии оценки
отлично	Оценка «отлично» выставляется студенту, если содержание и оформление работы полностью соответствует указанным критериям, студент самостоятельно, логически стройно и последовательно излагает результаты своей работы, демонстрируя умение анализировать различные научные взгляды, аргументировано отстаивать собственную научную позицию, творчески увязывает теоретические положения с юридической практикой, обладает высокой культурой речи.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если содержание и оформление работы соответствует указанным критериям, студент самостоятельно и последовательно излагает результаты своей работы, умеет увязывать теоретические положения с юридической практикой.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если содержание и оформление работы в целом соответствует указанным критериям, но имеются отдельные замечания, материал студент излагает репродуктивно, пытается анализировать законодательство и различные научные взгляды, по требованию комиссии пробует обосновать собственную научную позицию, испытывает затруднения при установлении

	связи теоретических положений с практикой; речь его не всегда логична и последовательна.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если содержание и оформление ВКР не соответствует указанным критериям, студент демонстрирует незнание проблематики ВКР; не в состоянии ответить на вопросы комиссии, обосновать собственную научную позицию; не умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой.

3.2.2. Примерная тематика ВКР

СПИСОК ПРИМЕРНЫХ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТЫ (ВКР)

Проверяемые компетенции: УК-1; УК-2; УК-4; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1.

Конституционное право

1. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации.
2. Правовое регулирование деятельности палат Парламента Российской Федерации.
3. Правовое регулирование законодательного процесса в Российской Федерации.
4. Формы парламентского контроля в Российской Федерации.
5. Конституционный статус Правительства Российской Федерации.
6. Принципы организации и деятельности судебной власти в Российской Федерации.
7. Конституционные основы местного самоуправления в России.
8. Основы конституционного строя Российской Федерации.
9. Правовой статус членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
10. Конституционно-правовое регулирование порядка реализации законодательной инициативы в Российской Федерации.
11. Избирательное право и избирательная система в Российской Федерации.
12. Правовое регулирование порядка отрешения от должности президента Российской Федерации.
13. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
14. Источники российского конституционного права.
15. Конституционное правосудие в Российской Федерации.
16. Конституционно-правовой статус беженцев в Российской Федерации.
17. Конституционно-правовой статус вынужденных переселенцев в Российской Федерации.
18. Конституционно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.
19. Конституционно-правовой статус политических партий в Российской Федерации.

20. Конституционно-правовой статус общественных объединений в Российской Федерации.
21. Конституционно-правовой статус СМИ в Российской Федерации.
22. Конституционно-правовой статус конфессиональных объединений в Российской Федерации.
23. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в Российской Федерации.
24. Конституционные гарантии защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
25. Конституционные правоотношения в Российской Федерации.
26. Конституционная ответственность в Российской Федерации.
27. Формирование и деятельность Конституционного Суда в Российской Федерации.
28. Классификация Конституций: международный и российский опыт.
29. Личные права и свободы человека в Российской Федерации.
30. Политические права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации.
31. Правовое регулирование порядка внесения поправок в Конституцию Российской Федерации.
32. Правовой статус Администрации Президента Российской Федерации.
33. Правовой статус избирательных комиссий в Российской Федерации.
34. Правовой статус субъектов Российской Федерации.
35. Проблемы соответствия конституций, уставов и законодательных актов субъектов Федерации Конституции Российской Федерации.
36. Разграничение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и субъектами Российской Федерации.
37. Приобретение и прекращение Российского гражданства.
38. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
39. Юридические свойства Конституции в РФ.
40. Социальные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации.
41. Конституционные основы федеративного устройства Российской Федерации.

Административное право

1. Формы государственного управления в реализации функций исполнительной власти в Российской Федерации.
2. Государственное регулирование и государственное управление в Российской Федерации.
3. Государственное управление в условиях рыночной экономики в Российской Федерации.
4. Административно-правовое регулирование государственного управления в Российской Федерации.
5. Роль актов государственного управления в реализации исполнительной власти в Российской Федерации.
6. Проблемы реформирования исполнительной власти в Российской Федерации.

7. Административно-правовые отношения в сфере государственного управления в Российской Федерации.
8. Сущность и содержание правоспособности и дееспособности субъекта административного права.
9. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации.
10. Проблемы соблюдения прав человека в сфере государственного управления в Российской Федерации.
11. Административно-правовые гарантии прав граждан в Российской Федерации.
12. Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства в Российской Федерации.
13. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации.
14. Роль общественных объединений как субъектов административного права в государственном управлении в Российской Федерации.
15. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях и права человека в Российской Федерации.
16. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере государственного управления.
17. Регистрация и лицензирование деятельности как методы государственного управления в Российской Федерации.
18. Правовой статус Правительства Российской Федерации.
19. Государственная служба в Российской Федерации как фактор формирования российской государственности.
20. Правовые основы государственной службы в субъекте Российской Федерации (на примере любого субъекта Российской Федерации.).
21. Правовой статус государственного служащего в Российской Федерации.
22. Правовой статус государственного гражданского служащего в Российской Федерации.
23. Правовое регулирование службы в органах внутренних дел.
24. Правовой статус военнослужащих в Российской Федерации.
25. Юридическая ответственность государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации.
26. Соотношение функций организации и управления в деятельности органов исполнительной власти в Российской Федерации.
27. Убеждение как метод государственного управления в Российской Федерации.
28. Стимулирование и поощрение как методы государственного управления.
29. Административное принуждение как метод осуществления исполнительной власти.
30. Административная ответственность юридических лиц в Российской Федерации.
31. Административное наказание как вид юридической ответственности в Российской Федерации.
32. Соотношение административного правонарушения и уголовного преступления по законодательству в Российской Федерации.

33. Правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации.
34. Административно-правовой статус участников производства по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации.
35. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях в Российской Федерации.
36. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях по законодательству Российской Федерации.
37. Административный процесс как форма реализации исполнительной власти в Российской Федерации.
38. Административные процедуры в административном процессе в Российской Федерации.
39. Регистрация и лицензирование деятельности как методы государственного управления в Российской Федерации.
40. Административно-правовые режимы в государственном управлении в РФ.
41. Чрезвычайное положение как особый административно-правовой режим в РФ.
42. Правовое регулирование государственного управления в особых условиях в РФ.
43. Обеспечение законности в государственном управлении в РФ.
44. Обеспечение законности в деятельности государственной администрации в Российской Федерации.
45. Контроль и надзор в сфере государственного управления в РФ.
46. Контроль как способ обеспечения законности в государственном управлении в РФ.
47. Надзор как способ обеспечения законности в государственном управлении в РФ.
48. Прокурорский надзор как способ обеспечения законности в государственном управлении в РФ.
49. Административный надзор как способ обеспечения законности в государственном управлении в РФ.
50. Обращения граждан как способ обеспечения законности в государственном управлении в РФ.
51. Дисциплинарная ответственность по административному праву в РФ.
52. Материальная ответственность по административному праву в РФ.
53. Особенности правового регулирования государственного управления в экономической сфере в РФ.
54. Особенности правового регулирования в социально-культурной сфере в РФ.
55. Особенности правового регулирования государственного управления в административно-политической сфере в РФ.
56. Административный договор как правовая форма государственного управления в РФ.
57. Взаимодействие государственной и местной администраций в осуществлении исполнительно-распорядительной деятельности в Российской Федерации (можно на примере Москвы или Московской области).
58. Соотношение государственного управления и местного самоуправления в РФ.

Земельное право

1. Право ограниченного пользования чужими земельными участками (сервитут) по законодательству РФ.
2. Правовое регулирование приватизации земельных участков по законодательству РФ
3. Право государственной собственности на землю по законодательству РФ.
4. Право частной собственности на землю по законодательству РФ.
5. Право муниципальной собственности на землю по законодательству РФ.
6. Право собственности на землю как основополагающий институт земельного права РФ.
7. Система вещных прав на землю по законодательству РФ.
8. Правовое регулирование сделок с земельными участками по законодательству РФ.
9. Юридическая ответственность за земельные правонарушения по законодательству РФ.
10. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения по законодательству РФ.
11. Правовой режим населенных пунктов по законодательству РФ.
12. Правовой режим земель промышленности, транспорта, связи и иного специального назначения по законодательству РФ.
13. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов по законодательству РФ.
14. Правовой режим земель лесного фонда по законодательству РФ.
15. Правовой режим земель водного фонда по законодательству РФ.
16. Правовой режим земельных участков как объектов недвижимости по законодательству РФ.
17. Правовое регулирование купли-продажи земельных участков по законодательству РФ.
18. Правовое регулирование аренды земельных участков по законодательству РФ.
19. Правовое регулирование залога земельных участков по законодательству РФ.
20. Порядок изъятия земель для государственных и муниципальных нужд по законодательству РФ.
21. Правовое регулирование разграничения государственной собственности на землю по законодательству РФ.
22. Правовые основы управления в области охраны и использования земель в РФ.
23. Правовое регулирование землеустройства по законодательству РФ.
24. Правовое регулирование учета состояния земель по законодательству РФ.
25. Правовое регулирование распределения и перераспределения земель в РФ.
26. Правовые основы контроля и надзора в области использования и охраны земель в РФ.
27. Правовое регулирование разрешения земельных споров в РФ.
28. Правовое регулирования платы за землю в РФ.
29. Правовое регулирование земельных отношений в Московском регионе (г. Москва и Московская область).

30. Правовая охрана земель по законодательству РФ.

Муниципальное право

1. Местное самоуправление в системе народовластия Российской Федерации.
2. Правовые основы системы местного самоуправления в Российской Федерации.
3. Формы непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления в РФ.
4. Система органов и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации.
5. Муниципальная служба в Российской Федерации.
6. Особенности организации местного самоуправления в Российской Федерации.
7. Полномочия местного самоуправления в сфере строительства и благоустройства в РФ.
8. Правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации.
9. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления в Российской Федерации.
10. Полномочия местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности и управления муниципальной собственностью в РФ.
11. Полномочия местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов в РФ.
12. Полномочия местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи в РФ.
13. Полномочия местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального, бытового и торгового обслуживания населения в РФ.
14. Полномочия местного самоуправления в социально-культурной сфере в РФ.
15. Полномочия местного самоуправления в области охраны общественного порядка в РФ.
16. Правовые гарантии местного самоуправления в Российской Федерации.
17. Контроль и надзор в системе местного самоуправления в Российской Федерации.
18. Условия и порядок осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий и временного осуществления органами государственной власти отдельных полномочий местного самоуправления в Российской Федерации.

Конституционная юстиция

1. Конституционная юстиция как высшая форма конституционного контроля в РФ.
2. Становление института конституционной юстиции в РФ.
3. Правовой статус Конституционного Суда Российской Федерации.
4. Принципы деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.
5. Гарантии деятельности Конституционного суда Российской Федерации.
6. Принципы конституционного судопроизводства в РФ.
7. Правовой статус участников конституционного судебного процесса в РФ.
8. Стадии конституционного судебного процесса в РФ.

9. Юридическое значение правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации.
10. Доказывание в конституционном судебном процессе в РФ.
11. Формы конституционного судебного процесса в РФ.
12. Подведомственность дел Конституционному Суду Российской Федерации.
13. Правовой статус конституционных судов в субъектах Российской Федерации.
14. Правовые последствия неисполнения решений Конституционного Суда Российской Федерации.
15. Процессуальный порядок вступления в силу решений Конституционного Суда Российской Федерации.
16. Обстоятельства допустимости жалобы граждан для принятия к рассмотрению Конституционным Судом Российской Федерации.
17. Конституционно-правовой статус судей Конституционного Суда Российской Федерации.

Избирательное право

1. Административная ответственность юридических лиц за нарушение законодательства о выборах и референдумах в РФ.
2. Деятельность правозащитных организаций в период подготовки и проведения выборов в РФ.
3. Идентификация избирательной системы Российской Федерации в современной электорально-правовой культуре.
4. Избирательные фонды кандидатов в депутаты представительных органов власти в Российской Федерации.
5. Понятие и виды избирательных цензов в Российской Федерации.
6. Отзыв депутата в РФ как элемент императивного мандата в современном избирательном праве.
7. Порядок выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты в Российской Федерации.
8. Международные стандарты избирательного права и их реализация в электоральной практике России.
9. Основные тенденции развития избирательного законодательства в Российской Федерации.
10. Особенности правового регулирования проведения выборов в Московскую городскую Думу (или выборов в других субъектах, по усмотрению дипломника).
11. Особенности регистрации юридических лиц для участия в избирательном процессе в РФ.
12. Уголовная ответственность в избирательном праве по законодательству РФ.
13. Политическая информация и реклама в избирательном процессе в РФ.
14. Право на информацию в период проведения предвыборной компании в РФ.
15. Правовая защита избирательных прав граждан в РФ.
16. Правовое регулирование утверждения схемы одномандатных избирательных округов в РФ.

17. Правовое регулирование финансирования избирательных компаний в РФ.
18. Правовое регулирование выборов в органы местного самоуправления в РФ.
19. Правовое регулирование предвыборной агитации в избирательном процессе в РФ.
20. Правовое регулирование процесса референдума в Российской Федерации.
21. Правовой статус политических партий и избирательных объединений в РФ.
22. Правовой статус избирательных комиссий Российской Федерации.
23. Правовой статус общественных объединений и политических партий в избирательном процессе Российской Федерации.
24. Правовое регулирование выборов в органы государственной власти субъектов Российской Федерации.
25. Проблемы соответствия избирательного законодательства субъектов Федерации Федеральному законодательству.
26. Тенденции развития законодательства о референдумах в РФ.
27. Роль судебной практики в развитии и совершенствовании избирательного права и законодательства в РФ.
28. Сравнительно-правовая характеристика основных избирательных систем современности в РФ.
29. Методики определения результатов голосования в современных избирательных системах Российской Федерации: сравнительный анализ.
30. Избирательные споры и правовые основания обжалования решений и действий избирательных комиссий в РФ.
31. Юридическая ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о выборах и референдумах.
32. Правовые позиции Конституционного суда по вопросам избирательного права в РФ.
33. Институт лишения избирательных прав в истории Российской государственности.
34. Рассмотрение избирательных споров в судах общей юрисдикции в РФ.
35. Административная ответственность в избирательном праве в РФ.
36. Ответственность по избирательному праву в РФ.

Экологическое право

1. Экологические права и обязанности граждан по законодательству Российской Федерации.
2. Право частной собственности на природные ресурсы по законодательству Российской Федерации.
3. Право государственной собственности на природные ресурсы по законодательству Российской Федерации.
4. Право муниципальной собственности на природные ресурсы по законодательству Российской Федерации.
5. Право общего природопользования по законодательству Российской Федерации.
6. Право специального природопользования по законодательству Российской Федерации.

7. Правовые основы экологического нормирования по законодательству Российской Федерации.
8. Правовое регулирование экологической экспертизы по законодательству РФ.
9. Правовые основы экологического мониторинга по законодательству РФ.
10. Правовые основы экологического контроля и надзора по законодательству Российской Федерации.
11. Правовое регулирование платы за использование природных ресурсов по законодательству Российской Федерации.
12. Правовое регулирование платы за загрязнение окружающей среды по законодательству Российской Федерации.
13. Правовое регулирование экологического страхования по законодательству Российской Федерации.
14. Юридическая ответственность за экологические правонарушения по законодательству Российской Федерации.
15. Правовой режим особо охраняемых природных территорий по законодательству Российской Федерации.
16. Правовой режим экологически неблагополучных территорий по законодательству Российской Федерации.
17. Конституционно-правовые основы охраны окружающей среды по законодательству Российской Федерации.
18. Международно-правовая охрана окружающей среды по законодательству Российской Федерации.
19. Правовое регулирование обращения отходов производства и потребления по законодательству Российской Федерации.
20. Правовая охрана окружающей среды при осуществлении хозяйственной деятельности по законодательству Российской Федерации.
21. Правовая охрана земель в Российской Федерации.
22. Правовая охрана вод в Российской Федерации.
23. Правовая охрана недр в Российской Федерации.
24. Правовая охрана лесов в Российской Федерации.
25. Правовая охрана животного мира в Российской Федерации.
26. Правовая охрана атмосферного воздуха в Российской Федерации.
27. Правовые основы обеспечения экологической безопасности по законодательству РФ.
28. Особенности правового регулирования экологических отношений в субъектах РФ (на примере г. Москва и Московской области).
29. Правовая охрана климата: международно-правовой и национально-правовой аспекты.
30. Проблемы совершенствования экологического законодательства на современном этапе.

3.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), состав которой утверждается приказом ректора РГГУ.

ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ПЕРЕД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

К защите ВКР допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие все требования учебного плана и основной образовательной программы по направлению подготовки «Юриспруденция» (бакалавриат).

Подготовленный текст ВКР подлежит проверке на наличие заимствований по программе «**Антиплагиат**». Отчет о проверке в распечатанном виде прилагается к ВКР.

К ВКР прилагается **ее презентация**, в которой представляются материалы, способствующие более наглядному изложению содержания работы перед ГЭК. Презентационный материал записывается на диски (в 2-х экз.) и прилагается к работе для последующей передачи в библиотеку РГГУ.

После завершения подготовки ВКР руководитель представляет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки им работы (*Приложение 4*).

В отзыве научного руководителя должно быть отражено следующее:

1. актуальность и новизна темы;
2. соответствие содержания работы теме;
3. степень самостоятельности раскрытия темы;
4. уровень теоретической разработки темы;
5. логичность, четкость, грамотность изложения материала;
6. обоснованность и новизна выводов;
7. практическая ценность полученных результатов;
8. соответствие правилам оформления;
9. имеющиеся в работе и отмеченные ранее недостатки, не устраненные обучающимся;
10. оценка качества работы обучающегося в период подготовки ВКР и соответствие работы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
11. также могут быть даны рекомендации к публикации работы, внедрению ее результатов, представлению работы на конкурс;
12. заканчивается письменный отзыв руководителя формулировкой рекомендации к защите, но без предложения конкретной оценки за ВКР.

Если ВКР выполнена на иностранном языке, то научный руководитель представляет отзыв на русском языке либо на языке выполнения ВКР с обязательным приложением перевода на русский язык. Консультант представляет отзыв на языке выполнения ВКР с обязательным приложением перевода на русский язык.

ВКР подлежат внутреннему (кафедральному) **рецензированию**. Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. ВКР передается рецензенту (рецензентам) не позднее чем **за 10 (десять) дней до защиты**. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на работу (*Приложение 5*).

В рецензии на ВКР должно быть отражено следующее:

1. актуальность и новизна темы;
2. соответствие содержания работы теме;
3. обоснованность структуры работы;
4. достаточность источниковой базы;
5. обоснованность избранной методики;
6. уровень теоретической разработки темы;
7. логичность, четкость, грамотность изложения материала;
8. обоснованность и новизна выводов;
9. практическая ценность полученных результатов;
10. достоинства и недостатки работы;
11. уровень соответствия работы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
12. предлагаемая оценка за выпускную квалификационную работу.

Если выпускная квалификационная работа выполнена на иностранном языке, рецензия представляется на русском языке, либо на языке выполнения ВКР с обязательным приложением перевода на русский язык.

Новизна ВКР, о которой речь идет в п.п.1 и 6 Отзыва научного руководителя и п.п. 1 и 8 Рецензии, оценивается по **академическим** (а не научным) показателям и выражается в **авторском представлении** исследованного объекта. Об авторском представлении изученного объекта могут, например, свидетельствовать:

- новый объект исследования, т.е. задача, поставленная в ВКР, рассматривается в такой постановке впервые;
- другая формулировка известной проблемы или задачи, возникших в новых общественных условиях;
- описание и объяснение правовых явлений и процессов, изменившихся в связи с новеллами в общественных отношениях;
- анализ социологического и статистического материалов, не попадавших ранее в фокус исследовательского рассмотрения;
- использование методологии, в том числе и междисциплинарной, позволившей иначе, чем принято и известно в научном знании описать и объяснить исследованный объект;
- предложение новых следствий из известных знаний в связи с новыми общественными запросами.

Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за **5 (пять)** календарных дней до дня защиты ВКР.

Автор должен иметь возможность подготовить аргументированные ответы или возражения на замечания, сделанные в отзыве и рецензии.

Получение **отрицательного отзыва и рецензии** не является препятствием к представлению работы на защиту. Отзыв и рецензия оглашаются на заседании ГЭК при обсуждении результатов защиты ВКР.

Не позднее, чем за **2 (два)** календарных дня до дня защиты ВКР Секретарю ГЭК передаются:

1. один экземпляр ВКР на бумажном носителе в твердом переплете с подписями заведующего выпускающей кафедры, научного руководителя и обучающегося;

2. два диска, на каждом из которых должны быть размещены: текст ВКР, отзыв научного руководителя, рецензия, титульный лист, отчет о проверке работы в системе программы «Антиплагиат»; презентации выступления перед Государственной комиссией;
3. отзыв научного руководителя на бумажном носителе;
4. рецензия на бумажном носителе.

Если работа выполнена на иностранном языке, то Секретарю ГЭК передаются:

1. один экземпляр ВКР на русском языке, на бумажном носителе в твердом переплете с подписями заведующего выпускающей кафедры, научного руководителя и обучающегося;
2. один экземпляр ВКР на иностранном языке, на бумажном носителе в твердом переплете с подписями заведующего выпускающей кафедры, научного руководителя и обучающегося;
3. два диска с текстом ВКР на русском языке, отзыв научного руководителя, рецензия, титульный лист, отчет о проверке работы по программе «Антиплагиат», компьютерная презентация;
4. два диска с текстом ВКР на иностранном языке в электронном виде и приложением компьютерной презентации;
5. отзыв научного руководителя на бумажном носителе;
6. рецензия рецензента (рецензентов) на бумажном носителе;
7. отзыв консультанта на языке выполнения ВКР с обязательным приложением перевода на русский язык.

ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

На этапе публичной защиты выпускной квалификационной работы проверяются следующие компетенции: **УК-4; ОПК-5.**

Защита выпускной квалификационной работы проводится Государственной экзаменационной комиссией в целях:

- определения соответствия результатов освоения обучающимся Основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (бакалавриат) и требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;
- проверки качества подготовки выпускников, уровня их подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности,
- умения вести публичные дискуссии и защищать научные идеи.

Защита ВКР проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Заседание Государственной экзаменационной комиссии проводится Председателем комиссии. Заседание считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. Защита проводится с участием обучающегося, научного руководителя, рецензента.

Секретарь ГЭК представляет на заседании комиссии:

- экземпляр ВКР;
- отзыв научного руководителя;
- рецензию;
- зачетную книжку студента.

Председатель Государственной экзаменационной комиссии после открытия заседания объявляет фамилию, имя, отчество обучающегося и научного руководителя, название темы работы, затем предоставляет слово обучающемуся.

Время, отведенное студенту на выступление (доклад, презентацию) при защите ВКР на заседании ГАК, не должно превышать 15 минут. Структура доклада/презентации обычно повторяет структуру работы и включает обоснование актуальности темы, определение научной проблемы, описание вариантов решения проблемы, раскрытие основного содержания ВКР, в том числе дискуссионных положений и собственных выводов. В заключительной части доклада/презентации приводятся наиболее важные результаты исследования, полученные лично автором, характеризуется их новизна и практическая значимость, обобщаются предложенные в работе рекомендации.

По окончании сообщения обучающийся отвечает на вопросы членов комиссии. Вопросы могут задавать как члены комиссии, так и все присутствующие на защите.

Затем заслушиваются выступления научного руководителя и рецензента. При их отсутствии Председатель зачитывает отзыв и рецензию. После их выступлений обучающемуся дается время для ответов на замечания, приведенные в отзыве и рецензии, а также на сделанные в ходе защиты членами Государственной экзаменационной комиссии вопросы.

Защита ВКР, выполненной на иностранном языке, осуществляется на языке выполнения работы. Каждому члену Государственной экзаменационной комиссии представляются: полный текст работы на иностранном языке; реферат работы на русском языке; текст выступления на русском языке. На защите обязательно присутствие консультанта.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Решения Государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов Председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Научный руководитель и рецензент обладают правом совещательного голоса, если они не являются членами Государственной экзаменационной комиссии.

По итогам защиты ВКР Государственная экзаменационная комиссия имеет право давать рекомендации по их публикации, представлению на конкурс, практическому использованию. Наиболее способным выпускникам ГЭК может дать рекомендации для поступления в магистратуру.

Решения, принятые Государственной экзаменационной комиссией, оформляются протоколами в соответствии с Положением о проведении Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата РГГУ.

Оценка за ВКР вносится в протокол заседания Государственной экзаменационной комиссии и зачетную книжку обучающегося.

По результатам защиты принимается решение о присвоении обучающемуся квалификации (степени) «бакалавр» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и выдаче документа о высшем образовании.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР.

Повторная защита ВКР не может назначаться более двух раз.

4. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Аудитории для проведения государственного экзамена и процедуры защиты ВКР с техническими средствами обучения (микрофоны, интерактивные доски, видеопроекторы, компьютерная техника и т.п.).

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС)

1. Перечень ПО

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office	Microsoft	лицензионное
2	Windows	Microsoft	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

№п /п	Наименование
1	Профессиональные полнотекстовые БД Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
2	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

5. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Процедуры проведения ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья регламентируются действующим Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Для обучающихся из числа инвалидов защита ВКР проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении защиты ВКР обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение защиты для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при проведении защиты;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении защиты с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность его выступления при защите ВКР может быть увеличена не более, чем на 15 минут.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 (три) месяца до начала проведения Государственной итоговой аттестации подает декану факультета письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении защиты ВКР с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на защите ВКР, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности времени его выступления.

Приложение 1
образец заявления об утверждении темы выпускной квалификационной работы

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

Институт / Факультет _____ ИЭУП Юридический факультет
Кафедра / _____
Направление подготовки / _____
специальность _____
(код, наименование)
Направленность _____
(профиль) _____

Заведующему кафедрой

(ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О.)
студента(ки) _____ курса _____ группы
формы обучения

(Фамилия Имя Отчество)

(телефон сотовый)

e-mail: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (ВКР):

и назначить научным руководителем _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

_____ (должность, ученая степень, ученое звание)
научным консультантом _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

_____ (должность, ученая степень, ученое звание)

«__» _____ 20 __ г. _____ (подпись студента)

СОГЛАСОВАНО:

Научный руководитель _____ (должность, Фамилия И.О.) _____ (подпись)

Заведующий кафедрой _____ (Фамилия И.О.) _____ (подпись)

«__» _____ 20 __ г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра конституционного
и международного права

Иванов Николай Сергеевич

**СИСТЕМА КОНСТИТУЦИОННЫХ ГАРАНТИЙ ПРАВ И СВОБОД
ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА**

Выпускная квалификационная работа
студент(-а/-ки) 4 курса очной формы обучения

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (бакалавриат)
Направленность (профиль): государственно-правовой

Допущена к защите на ГЭК

Заведующий кафедрой,
доктор юридических наук, профессор

Научный руководитель
кандидат юридических наук, доцент

_____ (Ф.И.О.)
(личная подпись)

_____ (Ф.И.О.)
(личная подпись)

« ____ » _____ 2022 г.

« ____ » _____ 2022. г.

Москва 2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА I. НАЗВАНИЕ.....	7
1.1. Название	7
1.2. Название.....	17
ГЛАВА II. НАЗВАНИЕ	30
2.1. Название	30
2.2. Название	39
ГЛАВА III. НАЗВАНИЕ	48
3.1. Название	48
3.2. Название	57
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	65
СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ.....	70
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	75

Возможный образец отзыва научного руководителя²

**Отзыв научного руководителя
на выпускную квалификационную работу студента**

кафедра: _____ ИЭУП РГГУ
направление подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция (бакалавриат)
форма обучения: _____
курс _____ группа _____
тема выпускной квалификационной работы: _____

Актуальность и новизна темы: _____

Соответствие содержания работы теме: _____

Степень самостоятельности раскрытия темы _____

Уровень теоретической разработки темы: _____

Логичность, четкость, грамотность изложения материала: _____

Обоснованность и новизна выводов: _____

Соответствие правилам оформления: _____

Имеющиеся в работе и отмеченные ранее недостатки, не устраненные обучающимся _____

Оценка качества работы обучающегося в период подготовки ВКР и соответствие работы требованиям федерального государственного образовательного стандарта: _____

Рекомендации к публикации работы, внедрению ее результатов, представлению работы на конкурс: _____

Рекомендации к защите, но без предложения конкретной оценки за ВКР _____

Научный руководитель: подпись (ФИО)

дата

² Сам текст отзыва может быть написан в свободной форме

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу студента

кафедра: _____ ИЭУП РГГУ
направление подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция (бакалавриат)
форма обучения: _____
курс _____ группа _____
тема выпускной квалификационной работы: _____

Актуальность и новизна темы: _____

Соответствие содержания работы теме: _____

Обоснованность структуры работы: _____

Достаточность источниковой базы: _____

Обоснованность избранной методики: _____

Уровень теоретической разработки темы: _____

Логичность, четкость, грамотность материала: _____

Обоснованность и новизна выводов: _____

Практическая ценность полученных результатов: _____

Достоинства и недостатки работы: _____

Уровень соответствия работы требованиям федерального государственного образовательного стандарта: _____

Предлагаемая оценка за выпускную квалификационную работу: _____

Рецензент подпись (ФИО)

дата

³ Сам текст рецензии может быть написан в свободной форме