

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра организационного развития

ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки 38.04.03 «Управление персоналом»
Направленность «Современные технологии в управлении человеческими ресурсами»
Квалификация выпускника - магистр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2019

Программа научно-исследовательской работы

Составители: д.э.н., проф. Н.И. Архипова
к.э.н., доцент И.М. Поморцева

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры
организационного развития
№ 12 от 20 июня 2019 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи научно-исследовательской работы (НИР)

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения

1.3. Место НИР в структуре образовательной программы

2. Структура НИР

3. Содержание НИР

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение НИР

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение НИР

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

9. Методические материалы

9.1. Методические рекомендации для обучающихся в ходе проведения научно-исследовательской работы

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных научных работ

Приложения

Приложение 1. Аннотация Программы НИР

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи НИР

Целью научно-исследовательской работы магистрантов является формирование у них общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки с учетом особенностей ОП ВО в определении видов и задач в области организации и проведении научных исследований в рамках профессиональной деятельности и подготовки выпускной квалификационной работы магистра.

Задачи научно-исследовательской работы:

- формулирование и решение проблем, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний в области управления человеческими ресурсами;
- выбор необходимых методов исследования, модификация существующих и разработка новых методов, исходя из целей конкретного научного исследования;
- участие в разработке совместно с другими членами коллектива общих научных проектов;
- анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ, предоставление итогов проделанной обобщающей работы в виде отчетов;
- подготовка и проведение семинаров, научно-практических конференций; написание статей, редактирование и рецензирование научных публикаций;
- работа в научно-исследовательском коллективе, участие в подготовке и проведении коллективного исследования и публикации его результатов.

- развитие аналитического мышления, умение логично и стройно излагать свои мысли, развитие способностей к обобщению и анализу информации, постановке целей и выбору путей ее достижения;
- формирование практических навыков и умений применения научных методов, а также разработки программы методики проведения научного исследования.
- воспитание нравственных качеств и соблюдения этических норм в процессе осуществления научного исследования

1.2. Вид (тип) практики

Вид практики: производственная практика.

Тип производственной практики: НИР

1.3. Способы, формы и места проведения практики

Способ проведения практики: стационарная.

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ или в профильных организациях, расположенных на территории г. Москвы.

Места прохождения практики: структурные подразделения РГГУ, а также организации, с которыми у РГГУ заключен договор на проведение практики.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

Указанный вид практики рассчитан на следующие виды деятельности, закрепленные в учебном плане:

- научно-исследовательская и педагогическая

1.5. Формируемые компетенции

В результате проведения НИР обучающийся должен продемонстрировать *результаты образования*, представленные в следующей таблице.

<i>Коды компетенции</i>	<i>Содержание компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
ОК - 1	Способностью к абстрактному мышлению, анализу и синтезу	<p><i>Знать:</i> специфику науки как формы познания действительности.</p> <p><i>Уметь:</i> проводить анализ и синтез проблем в области перспективных направлений научных исследований, в области управления персоналом.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками самостоятельной творческой работы, совершенствования и развития своего научного потенциала.</p>
ОПК-11	Умение выявлять и формулировать актуальные научные проблемы управления персоналом;	<p><i>Знать:</i> специфику науки как формы познания действительности, методы организации научно-исследовательской деятельности в профессиональной сфере;</p> <p><i>Уметь:</i> уметь разрабатывать программы научных исследований и разработок в сфере управления персоналом и организовывать их выполнение</p> <p><i>Владеть:</i> экспериментальными и теоретическими методами исследования в профессиональной деятельности;</p>
ОПК-12	Умение разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследований в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов.	<p><i>Знать:</i> аналитические и экспериментальные методы научно-исследовательской деятельности и их классификацию,</p> <p><i>Уметь:</i> использовать методы и инструменты научного исследования при подготовке ВКРМ; анализировать эффективность их применения;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками по подготовке научных текстов и публикаций по актуальным проблемам научным проблемам.</p>
ПК - 22	умением разрабатывать программы научных исследований в сфере управления персоналом и	<p><i>Знать</i> особенности программ научных исследований в сфере управления персоналом.</p> <p><i>Уметь</i> разрабатывать программы научных исследований в сфере</p>

	организовывать их выполнение, применять количественные и качественные соответствующие организационно-экономические модели	управления персоналом и организовывать их выполнение. Владеть количественными и качественными методами анализа, в том числе функционально-стоимостного, при принятии решений в области управления персоналом.
ПК - 23	умением проводить бенчмаркинг и другие процедуры для оценки вклада службы управления персоналом в достижение целей организации	Знать принципы бенчмаркинга и других процедур для оценки вклада службы управления персоналом в достижение целей организации. Уметь выявлять и формулировать актуальные проблемы управления командой проекта. Владеть современными методами и практическими навыками по формированию программ бенчмаркинга и других процедур.
ПК - 24	владением навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, подготовки обзоров, научных отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления персоналом	Знать методы поиска, сбора и анализа информации по теме исследования Уметь подготовить обзоры, научные отчеты и научные публикации по актуальным проблемам управления персоналом. Владеть информационными технологиями в рамках проектных методов управления персоналом:

1.6. Место НИР в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа магистрантов является обязательной формой обучения, которая методически и логически взаимосвязана с процессом подготовки и защиты ВКР.

НИР является частью Блока «Практики» учебного плана по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом», направленность «Современные технологии в управлении человеческими ресурсами».

В ходе проведения НИР *необходимы компетенции*, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: *Методология научных исследований, Современные технологии управления персоналом, "Современные проблемы управления персоналом", "Современные проблемы управления персоналом", Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.*

В результате освоения дисциплины *формируются компетенции*, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: *Методология научных исследований, Консалтинг в сфере управления персоналом, Научно-исследовательский семинар "Современные проблемы управления персоналом», Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Итоговая государственная аттестация.*

1.7. Структура НИР

Структура НИР для очной формы обучения

Общая трудоемкость НИР составляет 30 зачетных единиц, 1080 часов, осуществляется с 1 по 4 семестр обучения магистров.

№ п/п	Раздел (этап проведения) НИР	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах и з.е.)			Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего (часов)	Самостоятельная работа		
1	Планирование научно- исследовательской работы.	1	216	6 з.е.	208 часов	Зачет с оценкой
2	Проведение НИР в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков	2	108	3 з.е.	104 часа	Зачет с оценкой
3	Подготовка	3	216	6 з.е.	208 часов	Зачет с оценкой

	<i>научных публикаций и текста ВКР</i>					
4	<i>Подготовка к итоговой государственной аттестации и защите ВКР магистранта</i>	4	540	15 з.е.	520 часов	Зачет с оценкой
	<i>ИТОГО</i>		1080	30 з.е.	1040	

Структура НИР для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость НИР составляет 30 зачетных единиц, 1080 часов, осуществляется с 1 по 4 семестр обучения магистров.

№ п/п	Раздел (этап проведения) НИР	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах и з.е.)			Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего (часов)	Самостоятельная работа		
1	<i>Планирование научно-исследовательской работы.</i>	1	216	3 з.е.	208 часов	Зачет с оценкой
2	<i>Проведение НИР в ходе практик по получению профессиональных умений и навыков</i>	2	108	6 з.е.	104 часа	Зачет с оценкой
3	<i>Подготовка научных публикаций и текста ВКР</i>	3	432	12 з.е.	416 часов	Зачет с оценкой
4	<i>Подготовка к</i>	4	324	9 з.е.	312 часов	Зачет с оценкой

	<i>итоговой государственной аттестации и защите ВКР магистранта</i>					
	ИТОГО		1080	30 з.е.	1040 часов	

Структура НИР для заочной формы обучения

Общая трудоемкость НИР составляет 30 зачетных единиц, 1080 часов, осуществляется с 1 по 4 семестр обучения магистров.

№ п/п	Раздел (этап проведения) НИР	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах и з.е.)			Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего (часов)	Самостоятельная работа		
1	Планирование научно-исследовательской работы.	1 зимняя сессия	324	9 з.е.	312 часов	Зачет с оценкой
2	Проведение НИР в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков	2	216	6 з.е.	208 часов	Зачет с оценкой
3	Подготовка научных публикаций и текста ВКР	3	324	9 з.е.	312 часов	Зачет с оценкой
4	Подготовка к итоговой государственной аттестации и защите ВКР магистранта	4	216	6 з.е.	208 часов	Зачет с оценкой
	ИТОГО		1080	30 з.е.	1040	

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Планирование научно-исследовательской работы

Применение на практике знаний, умений и навыков, полученных в ходе изучения дисциплин: «Методология научных исследований», «Современные проблемы управления персоналом».

Ознакомление с тематикой научно-исследовательской работы в магистратуре, соответствующей плану НИР кафедры.

Ознакомление со справочными изданиями, научной литературой, электронными базами данных и др. источниками в рамках профессиональной подготовки.

Выбор направления и формирование концепции научно-исследовательской деятельности. Предварительная работа по определению темы ВКР и подготовка отчета по НИР за 1 семестр: аналитического обзора источников и литературы для написания ВКР. Отчет по НИР должен содержать сформированный библиографический список, а также базы нормативных правовых актов, необходимых для проведения исследования.

Обучающийся в рамках участия в научной работе кафедры должен подготовить текст научного доклада или реферата для одного из научных мероприятий (конференции, круглого стола, научного семинара).

Участие в научно-методической работе кафедры.

Раздел 2. Проведение НИР в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Уточнение темы ВКР, консультации с научным руководителем.

Уточнение темы ВКР, консультации с научным руководителем, написание введения ВКРМ. Корректировка библиографии по выбранной теме исследования. Определение необходимой для сбора во время производственной практики информации.

В отчете должно быть отражено определение актуальности выбранного направления исследования, области исследования и перечень необходимых практических материалов. Обоснование методики исследования.

Участие в научных мероприятиях кафедры и факультета управления, конкурсах на лучшую научную работу обучающихся в РГГУ.

Раздел 3. Подготовка научных публикаций и теоретической части текста ВКР

Подготовка научных статей. Согласование текстов научных статей с научным руководителем. Участие в научных мероприятиях кафедры и факультета управления, конкурсах на лучшую научную работу обучающихся в РГГУ.

Выбор темы, подготовка тезисов и выступление на круглом столе в 3 семестре.

Подготовка и представление научному руководителю теоретической (обзорной) части текста ВКРМ. Корректировка и представление библиографии по выбранной теме исследования. Определение необходимой для сбора во время производственной практики информации.

Систематизация материалов научного исследования, подготовка аналитической (практической) части ВКРМ.

Раздел 4. Подготовка к итоговой государственной аттестации и защите ВКР магистранта

Исследование деятельности организации. Анализ персонала организации. Исследование кадровой технологии в соответствии с темой ВКР.

Подготовка отчетов по практике с учетом научного анализа проблем в области управления персоналом в организации.

Участие в научных мероприятиях кафедры и факультета управления, конкурсе на лучшую выпускную квалификационную работу магистра.

4. Образовательные технологии.

Внедрение компетентностного подхода в систему ВО потребовало кардинальных изменений образовательных технологий. Новые требования к результатам освоения образовательных программ и отдельных дисциплин обусловили совершенствование содержания, разработку новых методик и технологий образовательной и научной деятельности и форм контроля за ее осуществлением. Решающую роль при реализации компетентностного подхода в НИР играет переход от традиционных форм передачи знаний к инновационным образовательным технологиям.

В целях активизации научной работы магистрантов при освоении теоретического материала, изложенного на лекциях, при проведении семинарских занятий рекомендуется использовать в качестве обязательных заданий подготовку научных текстов (докладов, рефератов, публикаций), а также проектный метод обучения и проведение лекций-дискуссий, семинаров-диспутов, круглых столов, конкурсов научных работ и др.

На основе новых образовательных технологий определяется сочетание методов, форм организации самообучения. Самостоятельная научно-исследовательская работа магистров направлена на подготовку ВКРМ, презентацию полученных исследовательских результатов с использованием электронных образовательных ресурсов. Для активизации НИР деятельности с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся, используются формы проектного и междисциплинарного обучения.

Информационные и образовательные технологии,

реализуемые в в ходе научно-исследовательской деятельности
магистров

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Информационные и образовательные технологии (формы академической активности)
1	2	3	5
1.	<i>Планирование научно-исследовательской работы.</i>	Самостоятельная работа	Ознакомление с планом научной работы кафедры Участие в дискуссиях на семинарах Подготовка научных докладов и рефератов Собеседование и консультации с преподавателями с использованием интернет-технологий
2.	<i>Проведение НИР в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков</i>	Самостоятельная работа	Подготовка отчета по практике с элементами научного анализа. Участие в научных мероприятиях кафедры, конкурсах на лучшую научную работу. Подготовка аналитического обзора источников и литературы.
3.	<i>Подготовка научных публикаций и текста ВКР</i>	Самостоятельная работа	Подготовка текста научного доклада и реферата, научной статьи. Участие в научных мероприятиях кафедры. Выбор и утверждение на кафедре темы ВКР. Подготовка и представление научному руководителю части текста ВКР с использованием интернет-технологий.
4.	<i>Подготовка к итоговой государственной аттестации и защите ВКР магистранта</i>	Самостоятельная работа	Исследование деятельности организации в области управления персоналом в ходе практики по получению умений и опыта профессиональной деятельности и преддипломной практики. Подготовка отчетов по практике с элементами научного анализа. Подготовка текста и оформление ВКРМ. Подготовка презентации для защиты ВКРМ на заседании ГАК. Подготовка научной публикации.

5. ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Система оценивания

*.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе
научно-исследовательской работы*

№ п/п	Контролируемые разделы	Наименование оценочного средства
-------	------------------------	----------------------------------

	дисциплины (модуля)	
1	<i>Планирование научно-исследовательской работы.</i>	Собеседование Оценка научных докладов и рефератов
2	<i>Проведение НИР в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков</i>	Собеседование, Оценка участия в научных мероприятиях и практики
3	<i>Подготовка научных публикаций и текста ВКР</i>	Собеседование, Оценка научных текстов и публикаций
4	<i>Подготовка к итоговой государственной аттестации и защите ВКР магистранта</i>	Собеседование, Оценка текста ВКР и презентации

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта научной деятельности

Форма контроля	Срок отчетности	Макс. количество баллов	
		<i>За одну работу</i>	<i>Всего</i>
Формы текущего контроля НИР: -в ходе индивидуальных консультаций научного руководителя с представлением промежуточных результатов исследования; -на заседании выпускающей кафедры с представлением письменных отчетов о подготовке ВКР; -по результатам участия в работе научных конференций, круглых столов, дискуссионных клубов с представлением сообщений, докладов, презентаций и т.п.; -в ходе предзащиты ВКР на заседании выпускающей кафедры с представлением полного текста исследования; -в ходе публичной защиты ВКР на заседании государственной аттестационной комиссии (ГАК) с презентацией проведенного исследования.	1-4 семестры обучения	5 -15	60 баллов
<i>Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</i>			40 баллов

<i>Итого за семестр</i>			<i>100 баллов</i>
-------------------------	--	--	-------------------

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 50 баллов в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации. Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

Шкала оценок

<i>100-балльная шкала</i>	<i>Традиционная шкала</i>		<i>Шкала ECTS</i>
<i>95 – 100</i>	<i>отлично</i>	<i>зачтено</i>	<i>A</i>
<i>83 – 94</i>			<i>B</i>
<i>68 – 82</i>	<i>хорошо</i>		<i>C</i>
<i>56 – 67</i>			<i>D</i>
<i>50 – 55</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>не зачтено</i>	<i>E</i>
<i>20 – 49</i>	<i>неудовлетворительно</i>		<i>FX</i>
<i>0 – 19</i>			<i>F</i>

5.2.Критерии выставления оценки по НИР

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, применяет теоретические положения при решении практических задач проектного менеджмента, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, но допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения при решении практических задач в области проектного менеджмента.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач и не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по НИР

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в форме собеседования с учетом **форм академической активности в ходе НИР**:

- участие в научной деятельности работе кафедры в соответствии с планами ее научно-исследовательской работы;

- подготовка научных докладов, рефератов, публикаций;
- участие в Днях студенческой науки, конференциях, научных семинарах и круглых столах, которые организуются кафедрой и факультетом управления ИЭУП;
- участие в конкурсах студенческих научных работ;
- участие в профильных web-форумах.

В процессе проведения НИР используются следующие *основные формы контроля НИР (1-4 семестры обучения)*:

- в рамках проведения НИР с выставлением зачета с оценкой по итогам 1-4 семестров обучения;
- в ходе индивидуальных консультаций научного руководителя с представлением промежуточных результатов исследования;
- на заседании выпускающей кафедры с представлением письменных отчетов о подготовке ВКР;
- по результатам участия в работе научных конференций, круглых столов, дискуссионных клубов с представлением сообщений, докладов, презентаций и т.п.;
- в ходе предзащиты ВКР на заседании выпускающей кафедры с представлением полного текста исследования;
- в ходе публичной защиты ВКР на заседании государственной аттестационной комиссии (ГАК) с презентацией проведенного исследования.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники

Основные

Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12.12.1993] (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к

Конституции РФ от 23.05.2018, 03.08.2018) // КонсультантПлюс. Версия Проф [Электронный ресурс]. - Электрон.дан. – [М., 2018]. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>.

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1. (ред. от 03.08.2018) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018]. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>.

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 2 (ред. от 23.05.2018) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018]. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>.

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4 (ред. от 01.07.2018) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018]. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>.

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ : (ред. от 22.10.2018) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2018]. - Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>.

Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94. - М.СУИ, 2011.

Дополнительные

Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научной политике» (в ред. Федерального закона от 21.07.2018 N 254-ФЗ)

Федеральная целевая программа «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России» (Утверждена Постановлением Правительства РФ от 28.07.2008г. №568)

Выпускная квалификационная работа магистра. Методические рекомендации. – М., РГГУ, 2018.

Литература (учебная и научная)

Основная

Герасимов Б.И, Дробышева В.В., Злобина Н.В. и др. Основы научных исследований - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2016. - 272 с. [Электронный ресурс: Znanium.com].

Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования. – М.: Либроком, 2016. – 280 с. [Электронный ресурс: Znanium.com (Научная мысль)].

Дополнительная

Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями / Под ред. Б.З. Мильнера. - М.: НИЦ Инфра-М, 2018. - 624 с.) [Электронный ресурс: Znanium.com (Научная мысль)].

Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: - М.: Дашков и К, 2015. - 244 с. [Электронный ресурс: Znanium.com]

Старжинский В.П., Цепкало В.В. Методология науки и инновационная деятельность: Пособие для аспирантов, магистрантов и соискателей - М.: НИЦ Инфра-М; Мн.: Нов. знание, 2018 - 327с. - (Высш. обр.: Магистр.). [Электронный ресурс: Znanium.com].

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Министерство труда и социальной защиты РФ. Официальный сайт. Режим доступа: www.rosmintrud.ru

Федеральная служба по труду и занятости (Роструд). Официальный сайт. Режим доступа: www.rostrud.ru

Официальный сайт компании PricewaterhouseCoopers . Режим доступа: <http://www.pwc.ru>

Официальный сайт компании Deloitte Consulting. Режим доступа: <http://www2.deloitte.com>

Официальный сайт компании Kelly Services Режим доступа: <http://www.kellyservices.ru>

Официальный сайт Исследовательского центра портала HeadHunter. Режим доступа: <http://www.hh.ru>

Официальный сайт Центра HR технологий Персона Грата. Режим доступа: <http://www.hr-personagrata.ru>

Официальный сайт [Сообщества кадровиков и HR-менеджеров](#) «HR-лига». Режим доступа: <http://www.hrliga.com>

Официальный сайт компании UCMS Group Russia. Режим доступа: <http://www.ucmsgroup.ru>

Официальный сайт Сообщества менеджеров. Режим доступа: <http://www.e-executive.ru>

Официальный сайт портала корпоративного обучения. Режим доступа: <http://www.trainings.ru>

Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В качестве материально-технического обеспечения НИР *необходимы:*

- доступ к библиотечным электронным базам данных;
- доступ к демонстрационным приборам и мультимедийным средствам для открытия кейсов и презентации научных работ на семинарах, круглых столах, конференциях;
- за материально-техническое обеспечение практик отвечает руководитель с места производственной практики.

Перечень ПО

1.

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
2	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть

предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

9.1. Методические рекомендации для обучающихся в ходе проведения научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа (НИР) является обязательным разделом ОП ВО по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом», образовательная программа магистратуры «Современные технологии в управлении человеческими ресурсами»

НИР реализуется кафедрой организационного развития факультета управления Института экономики, управления и права. Основным результатом научно-исследовательской работы является подготовка выпускной квалификационной работы магистра.

Общая трудоемкость освоения дисциплины «Методология научных исследований» составляет 33 зачетные единицы, 1188 часа. НИР предусматривает преимущественно самостоятельную работу студента.

Самостоятельная работа студентов в рамках НИР направлена на закрепление полученных навыков и для приобретения новых теоретических и фактических знаний, выполняется в электронной образовательной среде и подкрепляется как традиционным учебно-методическим и информационным обеспечением (научная и учебная литература, конспекты лекций, статьи научные публикации), так и сетевыми электронными образовательными ресурсами.

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
Планирование	1. Освоение программ дисциплин: «Методология научных исследований»,	Изучение рекомендованных нормативных правовых актов и

научно-исследовательской работы	<p>научно-исследовательского семинара «Современные проблемы управления персоналом».</p> <p>2. Подготовка текста научного доклада и реферата в рамках изучаемых дисциплин.</p> <p>3. Ознакомление с тематикой научно-исследовательской работы в магистратуре, соответствующей плану НИР кафедры.</p> <p>4. Ознакомление со справочными изданиями, научной литературой, электронными базами данных и др. источниками в рамках профессиональной подготовки.</p>	<p>литературы, повторение изученного в дисциплине «Методология научных исследований» и научно-исследовательского семинара «Современные проблемы управления персоналом».</p> <p>Ознакомление с планом научной работы кафедры.</p> <p>Регистрация в библиотечных электронных базах</p>
<i>Проведение НИР в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков</i>	<p>1. Исследование деятельности организации и закрепление методик управления персоналом в соответствующих документах в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.</p> <p>2. Подготовка отчета по практике с элементами научного анализа.</p> <p>3. Участие в научных мероприятиях кафедры и факультета управления,</p> <p>4. Подготовка аналитического обзора источников и литературы для написания ВКР.</p> <p>5. Уточнение темы ВКР и консультации с научным руководителем.</p>	<p>Изучение программы практики, рекомендованных нормативных правовых актов и литературы, повторение изученного в ходе лекций и семинаров.</p> <p>Консультации с научным руководителем</p>
<i>Подготовка научных публикаций и текста ВКР</i>	<p>1. Освоение программы научно-исследовательского семинара «Проектирование в управлении персоналом».</p> <p>2. Подготовка текста научного доклада и реферата в рамках изучаемых дисциплин, согласование текста научной статьи с научным руководителем.</p> <p>3. Участие в научных мероприятиях кафедры и факультета управления,</p> <p>4. Утверждение на кафедре темы ВКР и научного руководителя.</p> <p>5. Подготовка и представление научному руководителю обзорной части текста ВКР</p>	<p>Изучение рекомендованных нормативных правовых актов и литературы, повторение изученного в ходе научно-исследовательского семинара «Проектирование в управлении персоналом».</p> <p>Консультации с научным руководителем по ходу подготовки научной публикации, темы и обзорной части ВКР.</p>
<i>Подготовка к итоговой государственной</i>	<p>1. Исследование деятельности организации и закрепление методик управления персоналом в соответствующих документах в ходе практики</p>	<p>Изучение программ практик, рекомендованной методики подготовки ВКР, нормативных правовых актов, научной литературы, повторение</p>

<i>аттестации и защите ВКР магистранта</i>	2. Подготовка отчетов по практике с учетом научного анализа проблем в области управления персоналом в организации. 3. Участие в конкурсе на лучшую выпускную квалификационную работу магистра. 4. Доработка текста и оформление ВКРМ в соответствии с установленными правилами; доработка презентации и текста доклада для защиты ВКРМ на заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК)	изученного в ходе обучения. Регулярные консультации с научным руководителем с использованием интернет-технологий.
--	---	---

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных научных работ

Научная работа (доклад, реферат, публикация, выпускная квалификационная работа магистра) является одной из форм учебно-научной работы обучающегося и отражает итоги теоретической и практической подготовки магистра по направлению 38.04.03 «Управление персоналом» в рамках образовательной программы магистратуры «Современные технологии в управлении человеческими ресурсами».

При подготовке письменной научной работы магистр должен показать свои способности и возможности по описанию научно-исследовательских проблем, используя полученные в процессе обучения знания. Методические указания позволяют обеспечить единство требований, предъявляемых к содержанию, качеству и оформлению письменных работ.

При выполнении письменных работ используются все знания, полученные студентами в ходе освоения курса; закрепляются навыки оформления результатов учебно-исследовательской работы; выявляются умения четко формулировать, и аргументировано обосновывать предложения и рекомендации по выбранной теме.

Выполнение работы предполагает консультационную помощь со стороны преподавателя. В ходе выполнения работы магистр должен показать, в какой мере он овладел теоретическими знаниями и практическими навыками, в какой степени научился ставить научно-исследовательские проблемы, делать выводы и обобщать полученные результаты.

Подготовка письменной научной работы имеет целью:

- закрепление навыков научного исследования;
- овладение методикой исследования;
- углубление теоретических знаний в применении к конкретному исследованию
- применение знаний при решении конкретных задач управленческой деятельности;
- выяснение подготовленности студента к самостоятельному решению проблем, связанных с предметом "Методология научных исследований».

Общие требования.

Для успешного и качественного выполнения письменной научной работы магистру необходимо:

- иметь знания по изучаемой дисциплине в объеме программы РГГУ;
- владеть методами научного исследования;
- уметь использовать современные средства вычислительной техники, в первую очередь, персональные компьютеры как в процессе выполнения, так и в процессе оформления работы;
- свободно ориентироваться при подборе различных источников информации и уметь работать со специальной литературой;
- уметь логично, грамотно и научно обоснованно формулировать теоретические и практические рекомендации, результаты анализа;
- квалифицированно оформлять графический материал, иллюстрирующий содержание работы.

Являясь законченной самостоятельной научно-исследовательской разработкой студента, письменная работа должна отвечать основным требованиям.

1. Актуальность темы исследования.
2. Предметность, конкретность и обоснованность выводов о состоянии разработки поставленной проблемы.
3. Соответствие уровня разработки темы современному уровню научных разработок, методических положений и рекомендаций, отраженных в соответствующей литературе.

Предлагаемая студентам тематика докладов и рефератов является примерной и не исключает возможности выполнения работы по проблемам, предложенным студентом. При этом тема должна быть согласована с руководителем. При выборе темы необходимо учитывать, в какой мере разрабатываемые вопросы обеспечены исходными данными, литературными источниками, соответствуют индивидуальным способностям и интересам студента.

Требования к содержанию и структуре текста

Предлагаемая примерная тематика охватывает широкий круг вопросов, поэтому структура каждой работы должна уточняться магистром с руководителем, исходя из научных интересов студента, степени проработанности данной темы в литературе, наличия информации и т.п.

Однако каждая письменная научная работа должна иметь:

- титульный лист (см. приложение.);
- оглавление;
- введение;
- разделы;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;

Содержание включает наименование глав, разделов, подразделов и пунктов с указанием номера начальной страницы.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы; определяется степень ее новизны и разработанности; формируются цель и задачи работы; аргументируется принятая в работе методика исследования и анализа; дается обзор источников и литературы с анализом концепций по исследуемой проблеме; обосновывается структура работы; даются необходимые пояснения. Объем введения не должен превышать 1/5 части работы.

Содержание работы определяется ее темой. По всем темам в рефератах и научных докладах, представляющих собой теоретические исследования излагаются:

- история вопроса, оценка различных взглядов на проблему в литературе, основные теоретические положения, связанные с исследуемой проблемой;
- результаты исследования;
- примеры использования основных теоретических положений на практике;
- отношение автора к проблеме.

Заключение

В заключении формулируются выводы по проделанной работе, характеризующие степень решения тех задач, которые ставились в работе.

Список источников и литературы

После заключения приводится перечень использованной литературы. Работа с литературой является неотъемлемой составной частью научных исследований. Следует учесть, что кроме изучения книг и монографий по теме работы, необходимо изучение материалов по теме, публикуемых в периодической печати. Подбирая литературу (монографии, учебники, журнальные статьи и т.п.), необходимо учитывать время ее издания. В

первую очередь следует использовать литературу последних лет. В тексте работы обязательны ссылки на указанные в перечне источники и литературу.

Требования к оформлению

Письменная работа должна быть отредактирована, вычитана и подписана автором. Общий объем доклада (реферата) работы должен составлять от 5 до 15 страниц машинописного текста. Приложения в общий объем не входят.

Работа должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4 по ГОСТ 9327-60. Допускается представить таблицы и иллюстрации на листах бумаги формата не более А3. Текст следует печатать через полтора интервала (шрифт Times New Roman, размер 14), соблюдая размеры полей по ГОСТ 7.32-91: левое 30 мм, правое – 15 мм, верхнее –15 мм, нижнее –20 мм.

Заголовки разделов пишут симметрично тексту, заголовки подразделов – с абзаца. Расстояние между заголовками и текстом должно быть увеличено для выделения заголовка.

На последнем листе списка использованных источников и литературы ставится подпись студента, удостоверяющая, что текст работы выверен, цитаты проверены.

На титульном листе ставится подпись научного руководителя, подтверждающего готовность работы.

Содержание помещается за титульным листом, печатается через полтора интервала, разделы определяются пробелом в два интервала.

Научно-справочный аппарат

Научно-справочный аппарат работы содержит две взаимосвязанные части: список использованных источников и литературы и подстрочные ссылки. Список и ссылки оформляются в соответствии с требованиями, изложенными в действующих государственных стандартах.

Подстрочные ссылки используются во всех случаях цитирования произведений других авторов, источников и литературы. Обязательно подтверждаются подстрочными ссылками все факты, цифры и другие

конкретные данные, приводимые в тексте, заимствованные из источников и литературы. Ссылки нумеруются в сквозном порядке арабскими цифрами в пределах части работы (введения, разделов, заключения и приложений). Текст каждой ссылки печатается через один межстрочный интервал. Разделяются ссылки двумя интервалами.

Аннотация

Научно-исследовательская работа (НИР) является обязательным разделом Блока «Практики» учебного плана по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом», направленность «Современные технологии в управлении человеческими ресурсами»

НИР реализуется кафедрой организационного развития факультета управления Института экономики, управления и права РГГУ. Основным результатом научно-исследовательской работы является подготовка выпускной квалификационной работы магистра.

Целью научно-исследовательской работы магистрантов является формирование у них общекультурных и профессиональных компетенций в

соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки с учетом особенностей ОП ВО в определении видов и задач в области организации и проведении научных исследований в рамках профессиональной деятельности магистра.

Задачи научно-исследовательской работы:

- формулирование и решение проблем, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний в области управления человеческими ресурсами;
- выбор необходимых методов исследования, модификация существующих и разработка новых методов, исходя из целей конкретного научного исследования;
- участие в разработке совместно с другими членами коллектива общих научных проектов;
- анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ, предоставление итогов проделанной обобщающей работы в виде отчетов;
- подготовка и проведение семинаров, научно-практических конференций; написание статей, редактирование и рецензирование научных публикаций;
- работа в научно-исследовательском коллективе, участие в подготовке и проведении коллективного исследования и публикации его результатов.

НИР направлена на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

- ОК – 1 - способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу;
- ОПК-11 - умение выявлять и формулировать актуальные научные проблемы управления персоналом;

- ОПК-12 - умение разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследований в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов;
- ПК – 22 - умение разрабатывать программы научных исследований в сфере управления персоналом и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные соответствующие организационно-экономические модели;
- ПК – 23 - умение проводить бенчмаркинг и другие процедуры для оценки вклада службы управления персоналом в достижение целей организации;
- ПК – 24 - владением навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, подготовки обзоров, научных отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления персоналом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать теоретические и методологические основы организации научно-исследовательской деятельности;

Уметь выявлять и анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований в области управления персоналом; использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности;

Владеть современными методами и инструментальными средствами научного исследования в предметной сфере; навыками самостоятельной творческой работы, совершенствования и развития своего научного потенциала.

Общая трудоемкость НИР составляет 33 зачетных единицы, 1188 часов.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	Приложение №1	31.08.2020	1

Приложение к листу изменений №1

**1. Структура дисциплины (к п. 2 РПД на 2020)
Для очной формы обучения**

Общая трудоемкость НИР составляет 30 зачетные единицы, 1140 часов.

№ п/п	Раздел (этап проведения) НИР	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах и з.е.)			Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего (часов)	Самостоятельная работа		
1	Планирование научно- исследовательской работы.	1	228	6 з.е.	220 часов	Зачет с оценкой
2	Проведение НИР в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков	2	114	3 з.е.	110 часов	Зачет с оценкой

3	Подготовка научных публикаций и текста ВКР	3	228	6 з.е.	220 часов	Зачет с оценкой
4	Подготовка к итоговой государственной аттестации и защите ВКР магистранта	4	570	15 з.е.	550 часов	Зачет с оценкой
	ИТОГО		1140	30 з.е.	1100	

Для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость НИР составляет 30 зачетные единицы, 1140 часов.

№ п/п	Раздел (этап проведения) НИР	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах и з.е.)			Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего (часов)	Самостоятельная работа		
1	Планирование научно-исследовательской работы.	1	228	6 з.е.	220 часов	Зачет с оценкой
2	Проведение НИР в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков	2	114	3 з.е.	110 часов	Зачет с оценкой
3	Подготовка научных публикаций и текста ВКР	3	456	12 з.е.	440 часов	Зачет с оценкой

4	Подготовка к итоговой государственной аттестации и защите ВКР магистранта	4	342	9 з.е.	330 часов	Зачет с оценкой
	<i>ИТОГО</i>		<i>1140</i>	<i>30 з.е.</i>	<i>1100</i>	

Для заочной формы обучения

Общая трудоемкость НИР составляет 30 зачетные единицы, 1140 часов.

№ п/п	Раздел (этап проведения) НИР	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах и з.е.)		Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего (часов)	Самостоятельная работа		
1	Планирование научно-исследовательской работы.	1	342	9 з.е.	342 часов	Зачет с оценкой
2	Проведение НИР в ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков	2	228	6 з.е.	208 часов	Зачет с оценкой
3	Подготовка научных публикаций и текста ВКР	3	342	9 з.е.	342 часов	Зачет с оценкой
4	Подготовка к итоговой государственной аттестации и защите ВКР магистранта	4	228	6 з.е.	208 часов	Зачет с оценкой
	<i>ИТОГО</i>		<i>1140</i>	<i>30 з.е.</i>	<i>1100</i>	

2. Образовательные технологии

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

3. Перечень БД и ИСС

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

4. Состав программного обеспечения (ПО)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное

8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное
17	Zoom	Zoom	лицензионное