

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Российский государственный гуманитарный университет**»  
(ФГБОУ ВО «РГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ  
ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра истории России новейшего времени

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**  
Производственная практика

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

---

46.04.01 История

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

---

Историческая компаративистика и транзитология (Россия-Польша)

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Рабочая программа практики адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2023

*Производственная практика. Научно-исследовательская работа*  
Рабочая программа практики

Составитель(и):

*профессор, доктор исторических наук Л.Е. Горизонтов.*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 07 от 14 апреля 2023 г.

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. Пояснительная записка .....	4
1.1. Цель и задачи практики .....	4
1.2. Вид и тип практики .....	4
1.3. Способы и места проведения практики.....	4
1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности .....	4
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:.....	4
1.6. Место практики в структуре образовательной программы.....	8
1.7. Объем практики .....	8
2. Содержание практики .....	8
3. Оценка результатов практики .....	10
3.1. Формы отчётности.....	10
3.2. Критерии выставления оценки по практике .....	11
3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	12
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	13
4.1. Список источников и литературы.....	13
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....	14
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики .....	14
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	15
Приложение 1. Аннотация рабочей программы практики .....	17
Приложение 2. График прохождения практики .....	19
Приложение 3. Форма титульного листа отчета о прохождении практике.....	20
Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики .....	21

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи практики

*Цель практики* – сформировать у магистрантов комплекс компетенций, необходимых в научно-исследовательской работе, включая закрепление полученных во время освоения образовательной программы теоретических знаний и отработку практических умений и навыков.

*Задачи практики:*

- познакомить магистрантов с требованиями к характеристике историографии и источниковой базы научного исследования (диссертационного проекта), стандартами библиографического описания;
- развить эвристические способности, опыт формирования репрезентативной источниковой базы научного исследования, опыт научного редактирования;
- закрепить теоретические знания классификации источников по их видовой принадлежности и владение источниковедческой терминологией;
- сформировать у магистрантов навыки организации и участия в научных и научно-образовательных мероприятиях (конференция, воркшоп), опыт командной работы, академической коммуникации во время мероприятия;
- развить навыки подготовки мультимедийной презентации научного исследования (диссертационного проекта);
- сформировать у магистрантов навыки работы в формате публичной истории, популяризации исторических знаний электронных и печатных СМИ, блогосфере и т.п.

### 1.2. Вид и тип практики

Вид: Производственная практика

Тип: Научно-исследовательская работа.

### 1.3. Способы и места проведения практики

Способы проведения практики: *стационарная*.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях РГГУ или в профильных организациях, расположенных на территории г. Москвы.

Места проведения практики: *Историко-архивный институт РГГУ, Исторический факультет, кафедра истории России новейшего времени.*

### 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

научно-исследовательский;

экспертно-аналитический;

проектный;

культурно-просветительский.

**1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:**

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять критический анализ	УК-1.1. применяет системный подход для анализа проблемных	<i>Знать:</i> требования к структуре, содержанию и оформлению научного исследования;

проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<i>ситуаций</i>	<i>Уметь:</i> применять системный подход при поставке исследовательских задач; <i>Владеть:</i> навыками академической коммуникации и командной работы
	<i>УК-1.2. находит и критически анализирует информацию</i>	<i>Знать:</i> основополагающие принципы и методологию научного труда; <i>Уметь:</i> работать с базовыми информационными ресурсами, применять методы компаративного анализа при проведении научного исследования; <i>Владеть:</i> современной методологией научного поиска
	<i>УК-1.3. вырабатывает стратегию действий с учетом многих факторов и сценариев</i>	<i>Уметь:</i> комплексно подходить к подготовке научного исследования, учитывать все многообразие видов деятельности в процессе реализации диссертационного проекта
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<i>УК-2.1. понимает соотношение различных этапов жизненного цикла проекта</i>	<i>Знать:</i> особенности разных стадий подготовки научного труда; <i>Владеть:</i> навыками тайм-менеджмента при подготовке научного исследования
	<i>УК-2.2. формулирует задачи проекта и находит способы их решения</i>	<i>Уметь:</i> ставить задачи научного исследования в соответствии с целью диссертационного проекта, использовать релевантные методы и подходы
	<i>УК-2.3. адекватно оценивает результаты реализации проекта</i>	<i>Владеть:</i> способностью критически оценивать научное исследование, навыками академической коммуникации и рецензирования (оппонирования)
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<i>УК-3.1 определяет свою роль как руководителя в достижении цели деятельности коллектива</i>	<i>Уметь:</i> определять свою роль и задачи в командной работе, формулировать цели общей работы, определять ее этапы, делегировать полномочия и ответственность
	<i>УК-3.2. планирует работу коллектива</i>	<i>Уметь:</i> участвовать в планировании общих исследовательских проектов и других форм работы коллектива (научные, культурно-просветительские мероприятия и т.п.);
	<i>УК-3.1 взаимодействует с другими участниками команды, учитывая разделение труда в ней и исходя из стратегии сотрудничества</i>	<i>Владеть:</i> опытом командной работы; навыками взаимодействия с другими участниками команды в процессе организации общих научных и научно-образовательных мероприятий (конференций, воркшопов, мероприятий культурно-просветительского характера)
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	<i>УК-4.1 понимает особенности коммуникации в академическом и профессиональном сообществе</i>	<i>Знать:</i> язык научного общения, специфику академического взаимодействия и коммуникации – как устной, так и письменной деловой

иностранным(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<i>УК-4.2 выполняет перевод текстов различного характера с иностранного языка на русский</i>	<i>Уметь:</i> переводить научные, экспертно-аналитические, публицистические тексты с иностранного языка (английский, польский) на русский язык
	<i>УК-4.3 использует различные коммуникативные технологии, представляя результаты своей работы</i>	<i>Владеть:</i> навыками академической коммуникации в устной речи, деловой переписке, а также при проведении научных, научно-образовательных и культурно-просветительских мероприятий
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<i>УК-6.1 мотивирован совершенствовать свою деятельность на основе самооценки в течение всей жизни</i>	<i>Уметь:</i> способен строить стратегию своей профессиональной деятельности с учетом объективной самооценки достигнутых результатов; находить способы совершенствования своей деятельности
	<i>УК-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, пути личностного развития и профессионального роста</i>	<i>Уметь:</i> определять приоритеты своей деятельности, пути личностного развития и профессионального роста
	<i>УК-6.3 владеет знанием рынка труда для выстраивания профессиональной траектории</i>	<i>Владеть:</i> способностью ориентироваться на современном рынке труда, корректировать свою профессиональную траекторию, приобретать навыки, универсальные и востребованные в разных видах деятельности
ОПК-1 Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией	<i>ОПК-1.1 понимает значение источниковедения в работе историков и его эвристический потенциал</i>	<i>Знать:</i> требования к характеристике историографии и источниковой базы научного исследования (диссертационного проекта); <i>Владеть:</i> приемами архивной эвристики и проведения научных исследований, способностью развивать эвристический потенциал
	<i>ОПК-1.2 использует методы источниковедческого анализа при решении исследовательских задач</i>	<i>Знать:</i> методологию источниковедческого анализа, принципы классификации источников по их видовой принадлежности; <i>Уметь:</i> применять методы междисциплинарного экспертного анализа исторических источников; работать с базовыми информационными ресурсами, определять значимость источника; <i>Владеть:</i> источниковедческой терминологией
	<i>ОПК-1.3 комплексно работает с исторической информацией</i>	<i>Уметь:</i> использовать научно-справочный аппарат, классифицировать источники, проводить экспертизу исторических документов; <i>Владеть:</i> навыками комплексной работы

		с источником, выявления его неизученных особенностей основе междисциплинарного экспертного анализа
ОПК-2 Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике	<i>ОПК-2.1 применяет знания о специфике исторического процесса в различных странах и регионах</i>	<i>Знать:</i> особенности исторического процесса в Польше и России, других странах региона и Восточной Европе в целом
	<i>ОПК-2.2 учитывает в собственной научной работе многообразие существующих концепций</i>	<i>Уметь:</i> ориентироваться во всем многообразии концепций культурно-исторического развития, применять современные подходы и методы научного исследования; работать с актуальными информационными ресурсами
	<i>ОПК-2.3 осуществляет экспертизу научных работ</i>	<i>Владеть:</i> навыками междисциплинарного экспертного анализа научных работ, опытом их научного редактирования и рецензирования
ОПК-3 Способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов	<i>ОПК-3.1 выбирает объяснительные теории исторического процесса в зависимости от предмета исследования</i>	<i>Знать:</i> ориентироваться в различных теориях исторического процесса, формулировать предмет исследования
	<i>ОПК-3.2 анализирует явления и процессы в различных сферах жизни</i>	<i>Уметь:</i> анализировать явления и процессы прошлого и настоящего, опираться на междисциплинарные подходы в экспертном анализе и в оценке научных работ
	<i>ОПК-3.3 применяет междисциплинарные подходы</i>	<i>Владеть:</i> навыками применения междисциплинарных подходов в диссертационном исследовании
ОПК-4 Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности	<i>ОПК-4.1 уверенно ориентируется в проблематике исторического познания</i>	<i>Знать:</i> актуальные проблемы исторических исследований, специфику исторического процесса в изучаемом регионе
	<i>ОПК-4.2 учитывает в исследовательской практике разнообразие востребованных в исторической науке теоретических построений</i>	<i>Уметь:</i> ориентироваться во всем многообразии теоретических подходов и концепций исторического развития, применять современные подходы и методы научного исследования
	<i>ОПК-4.3 применяет современные методологические подходы исторической науки</i>	<i>Владеть:</i> современными методами и приемами проведения исторического исследования; навыками компаративного анализа научных работ, опытом их научного редактирования и рецензирования
ОПК-5 Способен применять современные	<i>ОПК-5.1 обладает знанием современных информационно-</i>	<i>Знать:</i> современные информационно-коммуникационные технологии, требования информационной

информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	<i>коммуникационных технологий</i>	безопасности
	<i>ОПК-5.2 применяет современные информационно-коммуникационные технологии для решения конкретных исследовательских задач</i>	<i>Уметь:</i> применять современные информационно-коммуникационные технологии при подготовке исследовательского проекта, находить репрезентативные источники и профильные электронные ресурсы
	<i>ОПК-5.3 учитывает требования информационной безопасности</i>	<i>Владеть:</i> навыками подготовки мультимедийной презентации научного исследования; популяризации исторических знаний через электронные СМИ, блогосферу и т.п. с учетом требований информационной безопасности

### 1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» относится к обязательной части блока Б2 («Практики») учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Научная мастерская историка Восточной Европы: основные проблемные поля», «Компаративистика и транзитология в изучении социальных явлений», «Историческое исследование: проектирование, рецензирование, перевод», «Методология исследовательской деятельности и академическая культура».

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Актуальные проблемы исторических исследований», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Научная мастерская историка Восточной Европы: практикум по работе с текстами источников», «Практикум по тематике магистерской диссертации», «Экскурсионно-музейная практика», «Преддипломная практика».

### 1.7. Объем практики

Объем практики – 29 зачетных единиц.

Продолжительность – 19 и 1/3 недель в течение 1-4 семестров обучения, 1044 акад. часов, в том числе 31 час контактной работы.

### 2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Прохождение инструктажа по технике безопасности



2.	Характеристика историографии и источниковой базы по теме ВКР. Список источников и список литературы	<p>В первом семестре практика посвящена характеристике историографии и источниковой базы по теме ВКР, а также требований к списку источников и списку литературы. У студентов формируется умение подбирать и систематизировать литературу по проблемно-тематическим блокам, обосновывать степень изученности темы; формировать репрезентативную источниковую базу, проводить классификацию источников по их видовой принадлежности. Отрабатывается владение источниковедческой терминологией. Студенты должны понимать различия между источниками и литературой применительно к теме своей диссертации, уметь составлять корректное библиографическое описание.</p> <p>Перечисленные требования определяют критерии оценивания.</p> <p>Отчетные материалы: список источников, список литературы (текст общим объемом 0,5 п.л.).</p>
3.	Воркшоп «Slavia Orientalis». Участие в воркшопе. Подготовка мультимедийной презентации диссертационного проекта	<p>Этот этап практики проходит во втором семестре и завершается подготовкой мультимедийной презентации диссертационного проекта продолжительностью 15 минут для межуниверситетского учебно-научного воркшопа «Slavia Orientalis». Проводимый в дистанционном или смешанном режиме воркшоп служит площадкой для встречи высококвалифицированных и начинающих полонистов из различных отечественных и зарубежных научно-образовательных центров. По результатам обсуждения на воркшопе составляется отчет о полученных замечаниях и рекомендациях с практическими выводами по их реализации.</p>
4.	Конференция молодых ученых. Организация научного мероприятия	<p>В течение третьего семестра обучения практика – научно-исследовательская работа предусматривает отработку умений и навыков по организации научного мероприятия.</p> <p>В статусе организационного комитета группа магистрантов готовит конференцию молодых ученых, в которой участвует она сама, магистранты 1-го года обучения, а также студенты иных образовательных программ и аспиранты РГГУ. Возможно также участие в конференции студентов других российских вузов и иностранных молодых ученых.</p> <p>В ходе работы приобретаются навыки составления информационных писем и программы конференции, а также ведения деловой переписки, студенты получают опыт командной работы.</p> <p>В 2023/2024 уч. г. тема конференции, намеченной на апрель 2024 г., – <i>«История Восточной Европы: новые исследователи, новые темы - II»</i>.</p>

4.	Конференция молодых ученых. Проведение научного мероприятия	В четвертом семестре продолжается работа по организации и проведению конференции молодых ученых. На данном этапе пишутся и редактируются тезисы докладов для электронной публикации, проводится конференция в рамках ежегодных Гуманитарных чтений РГГУ (март-апрель). Конференция проводится в смешанном формате – очно и с возможностью дистанционного подключения. Магистранты совершенствуют навыки организационной работы, научного редактирования, академической коммуникации во время научного мероприятия, получают опыт командной работы и подготовки презентации. Им необходимо проявить себя в бронировании и подготовке помещения, организации кофе-пауз.
----	--	--

### 3. Оценка результатов практики

#### 3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося и характеристика с места прохождения практики.

По окончании *каждого этапа* производственной практики «Научно-исследовательская работа» студенты составляют письменный отчет, содержащий сведения о достигнутых в процессе прохождения практики результатах, подготовленных и проведенных мероприятиях.

Отчет должен состоять из трех частей:

- Введение, которое включает постановку основных задач данного этапа практики и способов их решения, описание историографии и источниковой базы по теме ВКР (библиография, классификация источников), обзор методологии исследования и основных поисковых стратегий, особенностей организации научного мероприятия и т.п. (в зависимости от конкретного этапа практики).
- Основная часть отчета, отражающая деятельность студента на конкретном этапе практики. По результатам первого этапа основная часть отчета обязательно включает характеристику историографии и источниковой базы по теме ВКР (список источников и список литературы общим объемом 0,5 п.л.). Результатом второго этапа практики, включаемым в отчет, является мультимедийная презентация диссертационного проекта (продолжительностью 15 минут), подготовленная студентом для междуниверситетского учебно-научного воркшопа «Slavia Orientalis». По результатам третьего этапа практики, посвященного отработке навыков организации научного мероприятия, в основную часть отчета включается весь комплекс подготовительных материалов (деловая переписка, информационные письма, предварительная программа конференции молодых ученых – общим объемом от 0,3 до 0,6 п.л.). На завершающем практику четвертом этапе в основную часть отчета включаются тезисы доклада на конференции молодых ученых, текст для электронной публикации, текст информации о конференции. Кроме того, в основной части отчета дается описание различных аспектов поисковой и экспертно-аналитической деятельности, особенностей подготовки и проведения научного мероприятия, фиксируются проблемы, возникавшие в ходе практики, и выбранные практические методы их решения. В основную часть отчета включаются также полученные на всем протяжении данного этапа практики специальные сведения, самостоятельные исследования, консультации со специалистами.
- Заключение, которое содержит выводы по результатам работы – достижения студента на данном этапе практики, отработанные и закрепленные навыки, рекомендации и

предложения студента, собственные впечатления, оценка своей работы и полученного опыта.

Отчет подписывается студентом и руководителем практики на титульном листе. Он предоставляется на выпускающую кафедру в виде, исключающем потерю листов. Текст отчета оформляется в соответствии со следующими требованиями:

- отчет оформляется в печатном виде на одной стороне стандартных листов формата А 4, ориентация книжная;
- верхнее и нижнее поля 2 см, левое – 2,25 см, правое – 1,5 см. Шрифт Times № 14, расстановка переносов автоматическая, выравнивание текста по ширине;
- нумерация страниц сквозная, начиная с № 2 (титульный лист не нумеруется).

### 3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А, В	отлично/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ С	хорошо/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D, E	удовлетворительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F, FX	неудовлетворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

### 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

При составлении списка источников и списка литературы (текст общим объемом 0,5 п.л.) студент должен продемонстрировать умение подбора литературы, систематизации ее по проблемно-тематическим блокам, обосновать степень изученности темы. Критериями оценивания служит также способность формирования репрезентативной источниковой базы, знание классификации источников по их видовой принадлежности и владение источниковедческой терминологией, понимание различий между источниками и литературой применительно к теме своей диссертации, умение составлять корректное библиографическое описание.

Мультимедийный файл презентации научного проекта на междуниверситетском воркшопе может включать видео- и аудиоматериалы, схемы и диаграммы, таблицы, ссылки на интернет-ресурсы и др. Основное требование – полнота представления промежуточных результатов исследования, логичность и грамотность изложения материала.

Итоговая программа конференции молодых ученых является результатом коллективного труда магистрантов, из числа которых составлен оргкомитет мероприятия. Программа должна соответствовать всем критериям такого рода документов (четкая структура мероприятия, продолжительность выступлений участников, точные формулировки темы каждого доклада, полная информация об участниках мероприятия и т.п.).

Тезисы доклада на конференции молодых ученых для электронной публикации, а также текст информации о конференции на сайте факультета должны максимально соответствовать тематике и содержанию докладов, быть краткими и емкими.

#### Контрольные вопросы:

1. Характеристика историографии и источниковой базы диссертационного исследования
2. Обоснование степени изученности темы научного исследования
3. Репрезентативность источниковой базы научного исследования
4. Источники и литература по теме исследования. Общее и особенное
5. Систематизация научной литературы по теме ВКР по проблемно-тематическим блокам
6. Классификация источников научного исследования по их видовой принадлежности
7. Требования ГОСТ РФ к оформлению библиографического описания

8. Типы и виды научных мероприятий. Конференция, воркшоп, семинар. Формы проведения (в том числе онлайн формат, смешанный формат)
9. Подготовка программы научного мероприятия. Этапы и специфика работы над программой мероприятия. Информационное письмо
10. Воркшоп «Slavia Orientalis» - формат и основные темы. Значение предварительного обсуждения и научного консультирования в работе над диссертационным исследованием
11. Современные отечественные и зарубежные научно-образовательные центры полонистики. Направления работы ведущих ученых.
12. Презентация результатов научного исследования. Особенности подготовки презентации для участия в научном мероприятии
13. Мультимедийная презентация промежуточных результатов по теме ВКР и требования к ней
14. Организация научного мероприятия. Этапы, проблемы, итоги.
15. Подготовка доклада на научном мероприятии. Тезисы доклада.
16. Публикация материалов конференции. Научное редактирование текста публикации.

#### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

##### **4.1. Список источников и литературы**

###### *Основная литература:*

1. Аверченко В.И. Основы научного творчества. Учебное пособие. М., 2011.
2. Источниковедение: учебник для вузов / А.В. Сиренов [и др.]; под редакцией А.В. Сиренова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 396 с. (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03318-2. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489004>
3. Лаппо-Данилевский А.С. Методология истории в 2 ч. Часть 1. Теория исторического знания. – М.: Издательство Юрайт. – 2019. – 239с. – ISBN: 978-5-534-07070-5. – Текст электронный // ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/book/metodologiya-istorii-v-2-ch-chast-1-teoriya-istoricheskogo-znaniya-420751>
4. Лаппо-Данилевский А.С. Методология истории в 2 ч. Часть 2. Методы исторического изучения. – М.: Издательство Юрайт. – 2019. – 315с. – ISBN: 978-5-534-07072-9. – Текст электронный // ЭБС Юрайт. – URL: <https://urait.ru/book/metodologiya-istorii-v-2-ch-chast-2-metody-istoricheskogo-izucheniya-420752>
5. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований. Учебное пособие. М., 2013.
6. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): [учеб. пособие для студ. вузов] / В.В. Кукушкина. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 263 с.
7. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита / ред. В.И. Беляев. – Москва: КноРус, 2012. – 264 с.

###### *Дополнительная литература:*

1. Андреев Г.И. и др. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Уч. пособие. – М., 2004.
2. Леонов В.П. Реферирование и аннотирование научной литературы. – Новосибирск, 1986.
3. Федоров П.В., Кузь В.В., Крикун Е.Л. Научно-исследовательская работа магистра: Методические рекомендации для подготовки и защиты выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) студентов, обучающихся по магистерской программе «Историческое образование». – Мурманск: МГГУ, 2011. – 35с.

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. eLIBRARY.RU. – URL: <http://www.elibrary.ru/>
2. Российский государственный исторический архив. – URL: <https://fgurgia.ru/>
3. Университетская библиотека Online. – URL: <http://www.biblioclub.ru/>
4. Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова. – URL: <http://www.hist.msu.ru/ER>
5. «Российский мемуарий». – URL: <http://fershal.narod.ru/>
6. «Хронос». – URL: <http://www.hrono.ru/>
7. Полнотекстовые электронные библиотеки. – URL: <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
8. Библиотека магистра. – URL: <http://www.magister.msk.ru/library/library.htm>
9. Мировая цифровая библиотека. – URL: <http://www.wdl.org/ru>
10. Библиотека Гумер – гуманитарные науки. – URL: <http://www.gumer.info/>
11. «Хранилище журналов» (архив научных журналов). – URL: <http://www.jstor.org>.
12. Библиотека иностранной литературы им. М.И. Рудомино. – URL: <http://www.libfl.ru>
13. Библиотека Российской Академии наук. – URL: <http://www.rasl.ru>
14. Всемирная история: Единое научно-образовательное пространство. – URL: <http://www.worldhist.ru>
15. Государственная публичная историческая библиотека России. – URL: <http://www.shpl.ru/>
16. Новый исторический вестник. – URL: <http://www.nivestnik.ru>
17. Полное собрание законов Российской империи. – URL: [http://www.nlr.ru/e-res/law\\_r/search.php](http://www.nlr.ru/e-res/law_r/search.php)
18. Портал «Архивы России». – URL: <http://www.rusarchives.ru/>
19. Портал «Гуманитарное образование». – URL: <http://www.humanities.edu.ru>
20. Российская государственная библиотека. – URL: <http://www.rsl.ru>
21. Российская национальная библиотека. – URL: <http://www.nlr.ru/>
22. Русская виртуальная библиотека (РВБ). – URL: <http://www.rvb.ru>
23. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов». – URL: <http://school-collection.edu.ru>
24. Федеральный портал «Российское образование». – URL: <http://www.edu.ru>
25. ГОСТ Р 7.0.8-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. – URL: <https://legalacts.ru/doc/gost-r-708-2013-natsionalnyi-standart-rossiiskoi-federatsii/>

#### 5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения практики необходимо наличие рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет для работы с рекомендуемой литературой и заданиями, которые студенты выполняют в рамках прохождения практики. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами).

Для проведения защиты презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с проектором.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

## 6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть указано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики РГГУ согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;

- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н.

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, РГГУ обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.



## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ** (производственная практика, научно-исследовательская работа)

Практика реализуется кафедрой Истории России новейшего времени на базе структурных подразделений Историко-архивного института РГГУ.

*Цель практики* – сформировать у магистрантов комплекс компетенций, необходимых в научно-исследовательской работе, включая закрепление полученных во время освоения образовательной программы теоретических знаний и отработку практических умений и навыков.

### *Задачи практики:*

- познакомить магистрантов с требованиями к характеристике историографии и источниковой базы научного исследования (диссертационного проекта), стандартами библиографического описания;
- развить эвристические способности, опыт формирования репрезентативной источниковой базы научного исследования, опыт научного редактирования;
- закрепить теоретические знания классификации источников по их видовой принадлежности и владение источниковедческой терминологией;
- сформировать у магистрантов навыки организации и участия в научных и научно-образовательных мероприятиях (конференция, воркшоп), опыт командной работы, академической коммуникации во время мероприятия;
- развить навыки подготовки мультимедийной презентации научного исследования (диссертационного проекта);
- сформировать у магистрантов навыки работы в формате публичной истории, популяризации исторических знаний электронных и печатных СМИ, блогосфере и т.п.

Практика направлена на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций:

*УК-1* Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

*УК-2* Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

*УК-3* Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

*УК-4* Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

*УК-6* Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

*ОПК-1* Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией;

*ОПК-2* Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике;

*ОПК-3* Способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов;

*ОПК-4 Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности;*

*ОПК-5 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.*

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость практики составляет 29 зачетных единиц.

**ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ****УТВЕРЖДАЮ**

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

**Индивидуальное задание на практику**  
(составляется руководителем практики от кафедры)

---



---



---



---



---



---



---

Руководитель практики  
от кафедры

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Российский государственный гуманитарный университет»**  
**(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ (ФАКУЛЬТЕТ, ОТДЕЛЕНИЕ)  
Кафедра (учебно-научный центр)

Отчёт о прохождении практики  
*Вид практики*  
*Тип практики*

---

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

---

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: *бакалавриат/специалитет/магистратура*  
(указать нужное)

Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*  
(указать нужное)

Студента/ки \_\_ курса  
*очной/очно-заочной/заочной* формы обучения  
\_\_\_\_\_ (ФИО)  
Руководитель практики  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРАКТИКИ****Характеристика<sup>1</sup>**

на студента/ку \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета  
Российского государственного гуманитарного университета  
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации]  
на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с  
[перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как  
[уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.