

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГУГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ КУЛЬТУРОЛОГИИ
Кафедра социокультурных практик и коммуникаций

Научно-исследовательская работа

Производственная практика

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

51.04.01 «Культурология»

Код и наименование направления подготовки/специальности

«Культурология XX – XXI века», «Цифровая культура и социальные коммуникации»

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная, заочная

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2022

Педагогическая практика, производственная практика
Программа практики

Составитель:

к. культурологии, доцент, зав. кафедрой социокультурных практик и коммуникаций
Н.С.Галушина

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 9 от 17.03.2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Пояснительная записка | 4 |
| 1.1. Цель и задачи практики | 4 |
| 1.2. Вид и тип практики | 4 |
| 1.3. Способы и места проведения практики..... | 4 |
| 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности | 4 |
| 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций: | 4 |
| 1.6. Место практики в структуре образовательной программы..... | 5 |
| 1.7. Объем практики | 5 |
| 2. Содержание практики | 6 |
| 3. Оценка результатов практики | 6 |
| 3.1. Формы отчётности..... | 6 |
| 3.2. Критерии выставления оценки по практике | 6 |
| 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике..... | 7 |
| 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики..... | 7 |
| 4.1. Список источников и литературы..... | 8 |
| 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 8 |
| 5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики | 9 |
| 6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья | 9 |
| Приложение 1. Аннотация программы практики..... | 12 |
| Приложение 2. График прохождения практики | 12 |
| Приложение 3. Форма титульного листа отчета о прохождении практике..... | 14 |
| Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики | 15 |

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Цель практики: овладение студентами навыками научно-исследовательской деятельности и подготовка магистерской диссертации к защите.

Задачи практики:

- приведение научно-исследовательской деятельности магистрантов в соответствие с принципами научной работы и основными квалификационными требованиями к ВКР магистра;
- формирование способности изучать различные виды культурных объектов в разных контекстах и взаимосвязях, критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования;
- освоение различных форм представления результатов исследования.

1.2. Вид и тип практики

Научно-исследовательская работа, производственная практика

1.3. Способы и места проведения практики

Способ проведения практики: стационарная.

Практика организуется кафедрой социокультурных практик и коммуникаций и проводится на базе подразделений факультета культурологии РГГУ, реализующих программы подготовки магистров по направлению «Культурология»:

- Кафедра истории и теории культуры факультета культурологии РГГУ
- Кафедра социокультурных практик и коммуникаций факультета культурологии РГГУ
- УНЦ «Высшая школа европейских культур»

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

Учебная практика направлена на формирование компетенций для решения следующих типов задач профессиональной деятельности:

- Научно-исследовательский

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:

| Компетенция (код и наименование) | Индикаторы компетенций (код и наименование) | Результаты обучения |
|---|--|---|
| Общепрофессиональные компетенции | | |
| ОПК-1 Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения | ОПК-1.2 Распределяет последовательность и виды работ, определяет временные и другие | Знать: теории, концепты, методы, необходимые для изучения культурных форм, процессов, практик в разных исторических, социальных, |

| | | |
|--|---|--|
| и социокультурного проектирования; | рамки исследовательской и проектной деятельности. | интеллектуальных контекстах; Уметь: творчески применять специализированные знания из области культурологии для решения конкретных научно-исследовательских и научно-практических задач; Владеть: навыками критического анализа и синтеза научной информации. |
| ОПК-3 Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности. | ОПК-3.3. Владеет навыками планирования собственных действий, навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации, технологиями создания и управления командой. | Знать: правила представления результатов работы в формате ВКР; Уметь: вести аргументированную дискуссию по научной проблематике, устанавливать взаимодействие с научным коллективом кафедры в ходе подготовки и защиты ВКР; Владеть: навыками представления результатов исследовательской работы. |

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа – вид практики для студентов магистратуры, обучающихся по направлению «Культурология», факультета культурологии Российского государственного гуманитарного университета (РГГУ), входит в обязательную часть Блока 2 (Практики) и проводится в соответствии с учебным планом для указанного направления на третьем году обучения (5-й семестр).

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик:

- Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (практика)
- Методология исследовательской деятельности и академическая культура
- История и методология социогуманитарного научного знания
- Категории современных социокультурных исследований
- Культура академического письма
- Методики работы с информационными ресурсами
- Современные техники анализа текстов культуры
- Исследования культуры в современном мире
- Современные исследования культуры в России

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для защиты ВКР магистра.

1.7. Объем практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 академических часов, в том числе контактная работа 8 академических часа.

Продолжительность практики составляет 4 недели.

2. Содержание практики

Прохождение практики связано с развитием навыков научно-исследовательской деятельности, поэтому главная стоящая перед практикантом задача – ведение научно-исследовательской работы с целью подготовки текста магистерской диссертации.

Практика направлена на организацию подготовки студента к выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), организацию процесса выбора и формулирования (или уточнения) темы работы, набор исследовательского материала, подбор основной литературы, определение логики и концепции работы, составление развернутого плана работы, организацию студента по выполнению работы в черновом варианте. Каждый студент, направленный на практику, получает общее и индивидуальное задание в соответствии с программой практики на конференции по преддипломной практике.

Общее задание включает описание необходимых параметров подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации): методологической базы работы; смыслового развертывания идеи работы; научного аппарата работы и пр.

Индивидуальное задание определяется спецификой темы выполняемой работы.

После окончания практики проводится предварительная защита выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций), где студенты обязаны отчитаться о своей готовности к защите.

| № | Наименование раздела | Содержание и виды работ |
|----|--|---|
| 1. | Вводная встреча | Обсуждение квалификационных требований к выпускной квалификационной работе магистров; определение объема написанного в ходе самостоятельной работы над ВКР (в том числе в рамках Практики по получению первичных навыков научно-исследовательской работы) текста и его соответствия квалификационным требованиям. |
| 2. | Самостоятельная работа | Определение студентом пробелов и недоработок в текущем варианте ВКР, их устранение. Завершение текста ВКР |
| 3. | Подготовка и защита отчёта по практике | Прохождение студентом процедуры предзащиты ВКР. Представление текста доклада на предзащите в качестве отчета по практике |

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Прохождение практики предполагает следующие формы отчетности:

- 1) Текст доклада на предзащите ВКР;
- 2) Характеристика от руководителя практики, основанная на результатах прохождения предзащиты.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Оценка практики складывается из оценки руководителем практики от организации трудовой деятельности практиканта на рабочем месте и из оценки руководителем практики от

факультета работы по подготовке отчета (конечная оценка, таким образом, складывается из двух составляющих и, как правило, не сводится к оценке, содержащейся в характеристике)

| Баллы/ Шкала ECTS | Оценка по практике | Критерии оценки результатов практики |
|----------------------|---|---|
| 100-83/ A,B | отлично/ зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p> |
| 82-68/ C | хорошо/ зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p> |
| 67-50/ D,E | удовлетвори- тельно/ зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p> |
| 49-0/ F,FX | неудовлетво- рительно/ не зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p> |

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

| | |
|--------------------|----------------|
| Оценочные средства | Контролируемые |
|--------------------|----------------|

| | компетенции |
|---|--------------------|
| Презентация проекта магистерской диссертации (в устной форме) | ОПК-3.3. |
| Отчет о прохождении практики: должен содержать итоги индивидуальной работы студента в ходе выполнения научно-исследовательской работы. Включает в себя: <ul style="list-style-type: none"> • текст доклада • список источников и литературы | ОПК-1.2 |
| Процедура предзащиты | ОПК-1.2, ОПК-3.3 |

Контрольные вопросы и задания:

1. Определите проблемное поле Вашего исследования (ОПК-1.2)
2. Сформулируйте объект и предмет исследования (ОПК-1.2)
3. Назовите цель и задачи исследования (ОПК-1.2)
4. Опишите источниковую базу исследования (ОПК-1.2)
5. Охарактеризуйте научную литературу (ОПК-1.2)
6. Опишите методологию Вашей работы (ОПК-1.2)
7. Подготовьте текст доклада по Вашей работе (ОПК-3.3)
8. Подготовьте презентацию к Вашему докладу (ОПК-3.3)

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Основная литература:

Курсовые и дипломные работы. Методические указания для студентов факультета истории искусства / сост. Э.Н. Волкова. М.: РГГУ, 2007.

Паршукова Г.Б. Методика поиска профессиональной информации: учебно-методическое пособие. СПб: Профессия, 2009.

Шкляр М. Ф. Основы научных исследований. Учебное пособие для бакалавров. 4-е изд. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. Гл.5-9.

Дополнительная литература:

Бут У.К., Коломб Г.Дж., Уильямс Дж.М. Исследование: Шестнадцать уроков для начинающих авторов / авт. пер. с англ. А. Станиславского. М.: Флинта: Наука, 2004. С. 51–90

Кузнецов И.Н. Интернет в учебной и научной работе: практич. пособие М.: Дашков и Ко, 2005.

Ло Дж. После метода: беспорядок и социальная наука. Пер. с англ. С. Гавриленко, А.Писарева и П.Хановой. М.: Изд-во Института Гайдара, 2015. Гл. 1 – 3, 7.

Радаев В.В. Как написать академический текст // Вопросы образования. 2011. № 1. С. 271–293.

Эко У. Как написать дипломную работу. М.: Университет, 2003. С. 10–58. (Гл. I–II)

Ярская-Смирнова Е.Р. Создание академического текста. М.: ООО «Вариант»: ЦСПГИ, 2013.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Сайт РГГУ <https://www.rsuh.ru/>

Страница факультета культурологии РГГУ <https://www.rsuh.ru/education/culture/>

Страница Учебно-методического управления РГГУ <http://ucheb.rsuh.ru/>

Страница библиотеки РГГУ <https://liber.rsuh.ru/>

Каталоги Российской государственной библиотеки (РГБ)

<https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues>

Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>

Научная электронная библиотека «eLIBRARY.ru» <https://elibrary.ru/>

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики возлагается на организацию и определяется, помимо трудового законодательства, конкретными видами работы, возлагаемыми для практиканта. В качестве технических средств могут выступать:

- Рабочее место, обеспеченное компьютером (в том числе с выходом в сеть Интернет)
- Мультимедийное оборудование для проведения лекций, мастер-классов
- Программное обеспечение для ведения архивной работы, учета документации
- Средства для ведения фото-, видеосъемки или аудиозаписей.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть указано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождения обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.).

При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики РГГУ согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н.

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, РГГУ обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

(Научно-исследовательская работа; производственная практика)

Научно-исследовательская работа (производственная практика) реализуется кафедрой социокультурных практик и коммуникаций факультета культурологии на факультете культурологии РГГУ.

Цель практики: овладение студентами навыками научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

- приведение научно-исследовательской деятельности магистрантов в соответствие с принципами научной работы и основными квалификационными требованиями к ВКР магистра;
- формирование способности изучать различные виды культурных объектов в разных контекстах и взаимосвязях, критически анализировать информационные ресурсы по тематике исследования;
- освоение различных форм представления результатов исследования.

Практика направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих научно-исследовательскому типу задач профессиональной деятельности:

ОПК-1 Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования;

ОПК-1.2 Распределяет последовательность и виды работ, определяет временные и другие рамки исследовательской и проектной деятельности.

ОПК-3 Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности.

ОПК-3.3 Владеет навыками планирования собственных действий, навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации, технологиями создания и управления командой.

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.

Приложение 2. График прохождения практики

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УТВЕРЖДАЮ**

Зав.кафедрой _____

« ____ » _____ 20__ г.

| Дата (даты) | Раздел практики | Отметка о выполнении |
|-------------|-----------------|----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

подпись

Ф.И.О.

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

Приложение 3. Форма титульного листа
отчета о прохождении практике

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

Факультет культурологии
Кафедра социокультурных практик и коммуникаций

Отчет о прохождении практики
Научно-исследовательская работа

51.04.01 «Культурология»

Код и наименование направления подготовки/специальности

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат/специалитет/магистратура*
(указать нужное)

Форма обучения: *очная, заочная*
(указать нужное)

Студента/ки __ курса
очной/заочной формы обучения
_____ (ФИО)

Руководитель практики
_____ (ФИО)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРАКТИКИ****Характеристика¹**

на студента/ку ___ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

Дата

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.