

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ  
Факультет истории, политологии и права  
Кафедра истории и теории исторической науки**

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков**

**Направление подготовки: 46.04.01 «История»  
Направленность (профиль) «Латиноамериканские исследования»**

**Уровень квалификации выпускника - магистр  
Форма обучения – очная**

Программа практики адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2019

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков  
Программа практики

Составитель:

Канд. ист. наук, доцент, зав. кафедрой Е.В. Барышева

Ответственный редактор:

Канд. ист. наук, доцент, зав. кафедрой Е.В. Барышева

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры истории и теории исторической науки

№ 10 от 14.06.2019

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **1. Пояснительная записка**

- 1.1 Цель и задачи практики
- 1.2. Вид (тип) практики
- 1.3. Способы и места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики

### **2. Содержание практики**

### **3. Оценка результатов практики**

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

### **6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

## **Приложения**

- Приложение 1. Аннотация программы практики
- Приложение 2. График прохождения практики
- Приложение 3. Форма титульного листа отчёта
- Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики
- Приложение 5. Лист изменений

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи практики

*Цель практики* – закрепить и углубить теоретическую и практическую подготовку обучающегося в сфере профессиональной педагогической деятельности.

#### *Задачи практики:*

1. Усвоить умение формулировать (профессионально, методически и дидактически) существо решаемой педагогической задачи;
2. Усвоить умение выбирать эффективные и адекватные педагогические методы и приемы решения педагогических задач;
3. Развить навык разработки основных видов учебно-методических документов;
4. Научиться проводить анализ (самоанализ) качественных сторон производственной деятельности вузовского преподавания.

### 1.2. Вид (тип) практики

Учебная практика

### 1.3. Способы, формы и места проведения практики

Способы проведения практики: стационарная или выездная;

Место проведения практики: кафедра истории и теории исторической науки ФИПП ИАИ РГГУ.

### 1.4. Вид профессиональной деятельности:

Педагогическая деятельность

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов прохождения практики
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<b>Педагогическая деятельность</b>		
ПК-1	Способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	<p><i>Знать:</i> теоретические основания профессиональной деятельности в сфере латиноамериканистики;</p> <p><i>Уметь:</i> находить и использовать различные источники по проекту;</p> <p><i>Владеть:</i> способностью реализовывать проекты своей профессиональной деятельности.</p>
ПК-2	Способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	<p><i>Знать:</i> основы современных междисциплинарных подходов в сфере исторических исследований;</p> <p><i>Уметь:</i> применять междисциплинарные методы в своей профессиональной деятельности;</p>

		<i>Владеть:</i> способностью к проведению научно-исследовательской работы с использованием междисциплинарных подходов.
ПК-3	Владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования	<p><i>Знать:</i> современные специально исторические подходы к научным исследованиям;</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать и обобщать результаты научных исследований;</p> <p><i>Владеть:</i> способностью к проведению научно-исследовательской работы и решению перспективных научных задач.</p>
ПК-4	Способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы	<p><i>Знать:</i> основные тематические ресурсы в сфере латиноамериканистики;</p> <p><i>Уметь:</i> использовать базы данных и поисковые ресурсы в сфере латиноамериканистики;</p> <p><i>Владеть:</i> базовыми навыками разработки баз данных и информационных ресурсов в сфере латиноамериканистики.</p>
ПК-5	Способность к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций	<p><i>Знать:</i> инновационные технологии научно-исследовательской деятельности;</p> <p><i>Уметь:</i> находить, анализировать и обрабатывать научную информацию с использованием информационно-коммуникативных технологий;</p> <p><i>Владеть:</i> прикладными методами исследовательской деятельности.</p>

#### 1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (педагогическая)» относится к блоку Б2 («Практики») учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Методика преподавания истории в ВУЗе», «Теория и практика управления в гуманитарной сфере». В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Техники управления и технология власти XIX-XX в.», «Механизмы актуализации прошлого».

### 1.7. Объем практики

Объем практики составляет 3 з.е., 2 недели, 108 ак. ч. (из них консультации – 4 ч., самостоятельная работа – 104 ч.)

### 2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Подготовительный этап	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с внутренней структурой кафедр и факультетов, содержанием учебно-методической деятельности, различными видами учебно-методической документации.</li> <li>2. Подготовка к проведению семинарских занятий: разработка комплекса методических документов по темам предстоящих аудиторных занятий</li> <li>3. Проведение аудиторных занятий в качестве преподавателей-стажеров,</li> <li>4. Методический анализ и обсуждение работ коллег.</li> <li>5. Посещение занятий профессиональных преподавателей</li> </ol>
2.	Основной этап	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение индивидуальных консультаций студентов по подготовке к семинарским занятиям (на кафедре)</li> <li>2. Проведение аудиторных занятий</li> </ol>
3.	Заключительный этап	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение занятий других практикантов</li> </ol>
4.	Подготовка и защита отчёта по практике	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Подготовка и защита отчёта по практике</li> </ol>

### 3. Оценка результатов практики

#### 3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются:

1. отчёт обучающегося. Отчет о педагогической практике включает в себя комплекс учебно-методической документации:
  - а. дидактическое описание темы курса, изучаемой в ходе аудиторных занятий; развернутый план-проспект аудиторного занятия; методическое описание групповой консультации к аудиторному занятию; рецензия на посещенное занятие.

- б. аналитический отчет о прохождении практики с фиксированным вниманием на следующих аспектах: содержание педагогического замысла; уровень и степень его реализации; анализ типичных затруднений; методическая характеристика способов и приемов решения основных педагогических задач.
2. график обучающегося. В графике должна быть отражена педагогическая деятельность студента в ходе прохождения практики.
  3. характеристика с места прохождения практики. В характеристике должна быть отражена оценка деятельности студента принимающей организацией (или преподавателем, под руководством которого проходила практика).

Все отчетные документы представляются руководителю практики в течение 10 дней по ее завершении.

### 3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики..</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворите льно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>



### 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценивание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности происходит на заключительном собрании. В ходе него студент должен предоставить на защиту свой отчёт. Оценка за практику ставится принимающей организацией (или преподавателем, под руководством которого проходила практика) и зависит от полноты представления материалов по теме ВКР в отчёте. Критерии оценивания отчёта:

- Наличие в отчёте аналитического материала, отражающего проведение аудиторных занятий
- Наличие в отчёте данных, свидетельствующих о применении студентом современных педагогических технологий в ходе проведения аудиторных занятий
- Наличие конспектов (планов уроков) аудиторных занятий

## 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 4.1. Список источников и литературы

#### Основные источники:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Российская газета : [официальный сайт]. – М., 2017. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html>
2. Федеральный закон Российской Федерации от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Российская газета : [официальный сайт]. – М., 2017. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.rg.ru/2013/09/27/ran-site-dok.html>
3. Концепция нового учебно-методического комплекса по отечественной истории. – М., 2017. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html>  
[http://mosmetod.ru/files/metod/srednyaya\\_starshaya/istor/Koncepcia\\_final.pdf](http://mosmetod.ru/files/metod/srednyaya_starshaya/istor/Koncepcia_final.pdf)

#### Основная литература:

1. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 315 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/432114>
2. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова, Р. С. Димухаметов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/437311>

### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Компьютерная справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.garant.ru/>
2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>
3. Международная реферативная наукометрическая база данных «Scopus» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.scopus.com/>

4. Международная реферативная наукометрическая база данных «Web of Science» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.clarivate.ru/>
5. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://elibrary.ru/>
6. Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://cyberleninka.ru/>
7. Образовательная платформа «Юрайт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://urait.ru/>
8. Профессиональная полнотекстовая база данных «Cambridge University Press» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.cambridge.org/>
9. Профессиональная полнотекстовая база данных «JSTOR» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.jstor.org/>
10. Профессиональная полнотекстовая база данных «ProQuest Dissertation & Theses Global» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.proquest.com/>
11. Профессиональная полнотекстовая база данных «SAGE Journals» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://journals.sagepub.com/>
12. Профессиональная полнотекстовая база данных «Springer» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.springer.com/gp>
13. Профессиональная полнотекстовая база данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://dlib.eastview.com/login>
14. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://znaniium.com/>

Состав современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2019 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

## 5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

В качестве материально-технического обеспечения практики студентам необходимо наличие персональных компьютеров с возможностью выхода в Интернет для работы с рекомендуемой литературой и заданиями, которые студенты выполняют в рамках практики. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике

необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами). Для проведения защиты презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с мультимедиа-проектором.

Состав программного обеспечения (ПО) (2019 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное

№ договора о сотрудничестве	Наименование предприятия, учреждения, организации	Дата заключения и срок действия договора	Адрес предприятия, телефон	Материально-техническое обеспечение рабочего места обучающегося
№195-05-12/ОМОиЗР	Институт научной информации по общественным наукам Российской академии наук (ИНИОН РАН)	14.04.2014 – 14.04.2022	ул. Дмитрия Ульянова, 3, Москва, 119333 Тел.: 8 (499) 128-05-63	Комплект мебели для организации рабочего места преподавателя и организации рабочих мест обучающихся, парты, доска. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
№195-05-10/ОМОиЗР	Центр розыска и информации Российского Красного Креста	07.03.2014 – 07.03.2022	г. Москва, ул. Кузнецкий мост, д. 18/7 Тел: +7 (495) 621-71-75	Комплект мебели для организации рабочего места преподавателя и организации рабочих мест обучающихся, столы, доска (интерактивная доска),

				компьютер. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
195-05-55/ФМОиЗР	Некоммерческая общественная организация Фонд изучения исторической перспективы	11.03.2019 – 01.07.2020	г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 33, стр. 2 Тел: +7 (495) 626 30 26	Комплект мебели для организации рабочего места преподавателя и организации рабочих мест обучающихся, столы, доска (интерактивная доска), компьютер. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
195-05-54/ФМОиЗР	Фонд поддержки социально-политических и политологических исследований «ИНТЕГРАЦИЯ И ГЕОПОЛИТИКА»	11.03.2019 – 01.07.2020	г. Москва, Турчанинов пер., 2а Email: info@progresspolicy.ru	Комплект мебели для организации рабочего места преподавателя и организации рабочих мест обучающихся, столы, доска (интерактивная доска), компьютер. Технические средства обучения,

				наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
195-05-25/ФМОиЗР	ГАОУ ВО «Московский городской университет управления Правительства Москвы»	09.04.2018 – до особого расторжения	г. Москва, ул. Сретенка, д. 28 Тел: 8 (495) 957-75-75	Комплект мебели для организации рабочего места преподавателя и организации рабочих мест обучающихся, столы, доска (интерактивная доска), компьютер. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
195-05-19/ФМОиЗР	Секретариат Организации Договора о коллективной безопасности	05.03.2018 – 04.03.2020	г. Москва, Сверчков переулок, дом 3/2, строение 1 Тел: +7(495) 621-39-51	Комплект мебели для организации рабочего места преподавателя и организации рабочих мест обучающихся, столы, доска (интерактивная доска), компьютер. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и

				учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
195-05-136/ФМОиЗР	Представительство во Россотрудниче- ства ФРГ	04.07.2017 – 04.07.2020	Москва Здание центрального аппарата по адресу: ул.Воздвиженка, д.18/9 Тел: + (4930) 203 022 52	Комплект мебели для организации рабочего места преподавателя и организации рабочих мест обучающихся, столы, доска (интерактивная доска), компьютер.
№195-05-07/ОМОиЗР	Международный Совет Российских Соотечественни- ков	10.06.2013 – 10.06.2021	г. Москва, Малый Полуярославский пер., д.3/5, стр.1 Тел.: +7(495)916- 2571	Комплект мебели для организации рабочего места преподавателя и организации рабочих мест обучающихся, столы, доска (интерактивная доска), компьютер.

## 6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождения обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидность) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.



### АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков  
(педагогическая практика)

Практика реализуется кафедрой истории и теории исторической науки ФИПП ИАИ РГГУ на базе кафедры истории и теории исторической науки ФИПП ИАИ РГГУ.

*Цель практики* – закрепить и углубить теоретическую и практическую подготовку обучающегося в сфере профессиональной педагогической деятельности.

*Задачи практики:*

1. Усвоить умение формулировать (профессионально, методически и дидактически) существо решаемой педагогической задачи;
2. Усвоить умение выбирать эффективные и адекватные педагогические методы и приемы решения педагогических задач;
3. Развить навык разработки основных видов учебно-методических документов;
4. Научиться проводить анализ (самоанализ) качественных сторон производственной деятельности вузовского преподавания.

Практика направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих педагогическому виду профессиональной деятельности:

- ПК-1. Способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры
- ПК-2. Способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов
- ПК-3. Владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования
- ПК-4. Способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы
- ПК-5. Способность к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой. Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е.

**ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ****УТВЕРЖДАЮ****Зав.кафедрой Е.В. Барышева**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<b>Дата (даты)</b>	<b>Раздел практики</b>	<b>Отметка о выполнении</b>

**Индивидуальное задание на практику**  
(составляется руководителем практики от кафедры)

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики  
от кафедры

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА****МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ  
Факультет истории, политологии и права  
Кафедра истории и теории исторической науки**

Отчёт о прохождении практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков  
(педагогическая)

46.04.01 История

«Историческая экспертиза инновационного социального проектирования»

Магистр

Очная форма обучения

Студента/ки 1 курса  
Очной формы обучения  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель практики  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

Москва 20 г.

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРАКТИКИ**

**Характеристика<sup>1</sup>**

на студента/тку \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ факультета  
Российского государственного гуманитарного университета  
\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_ (ФИО) проходил/а производственную практику в \_\_\_\_  
на должности \_\_\_\_.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с:  
\_\_\_\_, выполнял/а \_\_\_\_\_, участвовал/а в  
\_\_\_\_\_.

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ (ФИО) зарекомендовал/а себя как  
\_\_\_\_\_.

Оценка за прохождение практики – «\_\_\_\_\_» .

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_ (ФИО)

(дата)

(подпись)

<sup>1</sup> Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

<b>№п/п</b>	<b>Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения</b>	<b>Дата</b>	<b>№ протокола</b>
<b>1.</b>	Обновлено приложение к листу изменений №1	06.07.2020	5
<b>2.</b>	Внесены изменения в пункты 1.7. «Объем практики» и 4 «Учебно-методическое и информационное обеспечение практики».		

**Пункт 1.7 «Объем практики»**

Объем практики составляет 3 з.е., 2 недели, 114 ак. ч. (из них консультации – 4 ч., самостоятельная работа – 110 ч.)

**Пункт 4 «Учебно-методическое и информационное обеспечение практики»**

Перечень БД и ИСС (2020 г.)

Таблица 1

№п/п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО) (2020 г.)

Таблица 2

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения
1.	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2.	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3.	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4.	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5.	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
6.	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
7.	Zoom	Zoom	лицензионное

**Образовательные технологии**

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;

- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.