

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Российский государственный гуманитарный университет»**  
**(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ  
Кафедра Психологии семьи и детства  
**АДАПТАЦИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
Направление 43.03.03 Гостиничное дело  
Направленность Гостиничная деятельность  
Уровень квалификации выпускника (бакалавр)

Форма обучения очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2022

*Название дисциплины (модуля) «АДАПТАЦИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ*

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Составитель(и):

*Преподаватель кафедры психологии семьи и детства*

*И.А. Перелыгина*

*Ответственный редактор:*

*Кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии и детства*

*Горлова Елена Леонидовна*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры общественных связей, туризма и гостеприимства

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. Пояснительная записка .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины .....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций .....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
2. Структура дисциплины .....	5
3. Содержание дисциплины .....	6
4. Образовательные технологии .....	8
5. Оценка планируемых результатов обучения .....	10
5.1 Система оценивания .....	10
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине .....	10
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	12
6.1 Список источников и литературы .....	12
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ..	14
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	15
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	15
9. Методические материалы .....	16
9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий .....	16
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ .....	20
9.3 Иные материалы .....	23
Приложение 1. Аннотация дисциплины .....	26

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** ознакомление студентов с системой социальных, медицинских и психолого-педагогических мероприятий, направленных на оказание помощи молодому человеку в профессиональном образовании с учетом его возможностей, склонностей, интересов, состояния здоровья, а также с учетом образовательной среды университета.

**Задачи дисциплины:**

- самоанализ образовательных потребностей студентов, возможных трудностей при получении высшего профессионального образования;
- определение содержания и структуры профессионально-важных качеств в выбранной профессиональной сфере; самооценка выделенных студентами профессионально-важных качеств и компетенций; постановка задач на ближайшую и отдаленную перспективу овладения общекультурными и профессиональными компетенциями;
- ознакомление с гражданским, трудовым законодательством, с семейным правом, основными правовыми гарантиями в области социальной защиты.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<b>Коды компетенции</b>	<b>Содержание компетенций</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</b>
ПКУ -1 Способен управлять текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПКУ-1.1; Управляет ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	<b>Знать:</b> основы профессиональной деятельности, специфику сервисной деятельности, обслуживания, предприятия в сфере сервиса и их назначение, возможности для организации бизнеса по оказанию услуг. <b>Уметь:</b> использовать полученные знания для самосовершенствования и карьерного роста; <b>Владеть:</b> - навыками профессионального роста в сфере сервиса.
	;ПКУ-1.2 Осуществляет взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонам	<b>Знать:</b> основы профессиональной деятельности, специфику сервисной деятельности, обслуживания, предприятия в сфере сервиса и их назначение, возможности для организации бизнеса по оказанию услуг. <b>Уметь:</b> использовать полученные знания для

		самосовершенствования и карьерного роста; <b>Владеть:</b> навыками профессионального роста в сфере сервиса.
--	--	---

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (*модуль*) «Адаптация к профессиональной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины (*модуля*) необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения : Обществознание.

В результате освоения дисциплины (*модуля*) формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения Управление человеческими ресурсами, Сервисная деятельность, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

#### Структура дисциплины<sup>1</sup>

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3з.е., 108 академических часа (ов).

#### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
<b>1</b>	Лекции	<b>18</b>
<b>1</b>	Семинары/лабораторные работы	<b>24</b>
<b>Всего:</b>		<b>42</b>

Объем дисциплины (*модуля*) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часа(ов).

#### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
<b>1</b>	Лекции	<b>8</b>
<b>1</b>	Семинары/лабораторные работы	<b>16</b>

<sup>1</sup> При реализации образовательной программы на очно-заочной и заочной формах обучения, таблица составляется для каждой формы.

Всего:	24
--------	----

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа(ов).

## 2. Содержание дисциплины<sup>2</sup>

### Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание темы
Тема 1	Понятия «деятельность» «личность», «субъект», «профессия». Соотношение личностной и профессиональной позиций	Проблема развития личности и профессиональной деятельности в психологии труда и в психологии развития человека. Понятия «личность», «субъект», «индивидуальность», «деятельность». Структура деятельности в теории деятельности А.Н. Леонтьева. Проблема развития мотивационно-потребностной сферы личности. Мотивация достижения успеха. Понятие «профессия» в современной психолого-педагогической литературе. Подходы к классификации профессий (Климов Е.А., Гуревич К.М., Дж.Голланд и др.) Психологическая классификация профессий Е.А. Климова, Н.С. Пряжникова. Профориентационные игры.
Тема 2	Профессиональное и личностное самоопределение.	Самоопределение как задача юношеского периода развития. Личностное самоопределение. Профессиональные интересы, способности и склонности. Понятие и сущность профессионального самоопределения личности. Типы самоопределения личности. Общее и отличное в личностном и профессиональном самоопределении личности. Конфликты профессионального самоопределения. Первичный выбор. Уровни сформированности профессионального самоопределения. Диагностика профессиональных склонностей и интересов. Резюме и презентация на собеседовании.
Тема 3	Социализация и адаптация на этапе получения высшего профессионального образования	Понятие стресса. Психологические характеристики стресса и его стадий. Этап адаптации в концепции Г.Селье. Виды адаптации в ситуации перехода на новый этап социально-психологического развития (социальная, физиологическая, психологическая, организационная, экономическая и др.). Стадии

<sup>2</sup> Раздел может быть представлен как в текстовой форме, так и в таблице

		адаптации (адаптационный шок, мобилизация адаптационных ресурсов, ответ на вызов среды).
Тема 4	Конвенция ООН о правах инвалидов	Конвенция ООН о правах инвалидов. Ратификация Конвенции ООН о правах инвалидов. Основные понятия. Общие принципы. Права и свободы инвалидов. Механизм защиты прав человека в РФ конституционная, государственная, судебная, собственная). Гарантии основных прав и свобод личности. Ознакомление с текстом Конвенции о правах ребенка.
Тема 5	Гражданское, семейное и трудовое законодательство в Российской Федерации	Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. Понятие гражданско-правового договора. Перечень гарантий для инвалидов. Законодательство о защите прав потребителей. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей. Семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Особенности семейного права, регулирующего отношения, связанные с пожилыми и инвалидами. Понятие «трудовой договор». Содержание и сроки заключения трудового договора. Заключение трудового договора (возраст, с которого допускается заключение трудового договора, гарантии при заключении трудового договора, документы, предъявляемые при заключении трудового договора и т.д.). Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Зарботная плата. Гарантии и компенсации. Рассмотрение и решение коллективных и индивидуальных трудовых споров. Забастовка. Формы самозащиты прав работника.
Тема 6	Эмоционально-волевая сфера личности. Саморегуляция в профессиональной деятельности и обучении.	Понятие эмоций, их функции и свойства. Отличия между эмоциями и чувствами. Базисные эмоции. Основные элементы эмоциональной сферы личности. Механизмы регуляции эмоциональных состояний. Воля. Волевой акт. Психологические особенности воли на разных возрастных этапах развития личности. Типы нервной деятельности и особенности регуляции психических процессов и состояний человека. Регуляция как сознательный акт. Волевые усилия. Произвольность психических познавательных процессов. Произвольность поведения. Влияния внешних факторов на состояния. Способности предупреждения

		эмоциональных напряжений и срывов. Техники и технологии эмоциональной регуляции и поведения.
Тема 7	Профессионально-важные качества личности и задачи профессиональной деятельности.	Критерии профессионального выбора. Концепция системогенеза профессиональной деятельности В.Д. Шадрикова. Профессионально важные качества; соответствующие личностному, сенсорно-перцептивному, гностическому, моторному компонентам деятельности. Комплекс характерологических особенностей при выборе профессии. Реалистический тип. Социальный тип. Исследовательский тип. Артистический тип. Предпринимательский тип. Конвенциальный тип. Коррекция личности при компромиссном выборе профессии. Этапы профессионального пути. Стратегии формирования жизненных целей и задач. Ценностный выбор личности. Профотбор: условия и принципы его организации и проведения. Связь профотбора со спецификой выбираемого труда, требованиями профессии к исполнителю. Профотбор при приеме на работу, при поступлении в профессиональное учебное заведение. Критерии успешности профессиональной деятельности. Профпригодность как одно из важнейших условий успешного осуществления профессиональной деятельности. Профпригодность в различных профессиональных сферах. Понятие «профессиональное становление» в современной психолого-педагогической литературе. Этапы профессионального становления личности (онтогенез профессионала). Структурная модель личности профессионала. Понятие «профессионал» и «профессионализм» в современной психолого-педагогической литературе. Уровни освоения профессиональной деятельности. Профессиографирование как метод анализа профессиональной деятельности.

### 3. Образовательные технологии<sup>3</sup>

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>Виды учебной работы</i>	<i>Информационные и образовательные технологии</i>
	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Понятия «деятельность» «личность», «субъект»,	Лекция,	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора.

<sup>3</sup> В разделе указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (*модулей*) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей (п.34. Приказ №301).

	«профессия». Соотношение личностной и профессиональной позиций	Практическое занятие, Самостоятельная работа	Кейс-стади. Дискуссия. Доклад-презентация. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
2.	Профессиональное самоопределение.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Профориентационное тестирование. Дискуссия. Доклад-презентация. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
3..	Социализация и адаптация на этапе получения высшего профессионального образования	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Кейс-стади. Дискуссия. Доклад-презентация. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
4.	Конвенция ООН о правах инвалидов	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Кейс-стади. Дискуссия. Доклад-презентация. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
5.	Гражданское, семейное и трудовое законодательство в Российской Федерации	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Кейс-стади. Дискуссия. Доклад-презентация. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
6.	Эмоционально-волевая сфера личности. Саморегуляция в профессиональной деятельности и обучении.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Тренинг. Дискуссия. Доклад-презентация. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
7.	Профессионально-важные качества личности и задачи профессиональной деятельности.	Лекция, Практическое занятие, Самостоятельная работа	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Кейс-стади. Дискуссия. Доклад-презентация. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

## 4. Оценка планируемых результатов обучения

### 4.1 Система оценивания<sup>4</sup>

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - участие в дискуссии на занятиях - тестирование	5 баллов 25 баллов	35 баллов 25 баллов
Промежуточная аттестация (контрольная работа)		40 баллов
<b>Итого за семестр зачёт</b>		<b>100 баллов</b>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

### 4.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>

<sup>4</sup> Система оценивания выстраивается в соответствии с учебным планом, где определены формы промежуточной аттестации (зачёт/зачёт с оценкой/экзамен), и структурой дисциплины, где определены формы текущего контроля. Указывается распределение баллов по формам текущего контроля и промежуточной аттестации, сроки отчётности.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
82-68/ С	хорошо/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

### 4.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине<sup>5</sup>

#### Темы докладов

- 1) Классификация профессий, квалификационные требования к выбранной студентом профессии.
- 2) Личность и профессиональная деятельность в междисциплинарных исследованиях
- 3) Соотношение профессиональной и личностной позиции: проблема эмоционального выгорания и профессиональных деформаций.
- 4) Конфликты в трудовых коллективах: правовые и социально-психологические проблемы.
- 5) Права и обязанности граждан в сфере законодательства Российской Федерации в области семьи, общества и труда.
- 6) Сайты для поиска работы: требования к резюме, правила презентации на собеседовании.
- 7) Университет как ресурс для развития личности. Студенческие сообщества и сферы для проектной деятельности в РГГУ.
- 8) Развитие самосознания личности человека: практическая психология личности.

<sup>5</sup> Приводятся примеры оценочных средств в соответствии со структурой дисциплины и системой контроля: варианты тестов, тематика письменных работ, примеры экзаменационных билетов, типовые задачи, кейсы и т.п. Оценочными средствами должны быть обеспечены все формы текущего контроля и промежуточной аттестации. Они должны быть ориентированы не только на проверку сформированности знаний, но также умений и владений.

- 9) Профессионально-важные качества личности: подходы к исследованию и развитию.
- 10) Этапы развития профессионального самосознания личности.
- 11) Профессиограмма как всестороннее описание профессиональной деятельности и предъявляемых ею требований к индивидуально-психологическим и психофизическим особенностям человека

### **Вопросы к итоговой контрольной работе**

1. Проблема развития личности и профессиональной деятельности в психологии труда и в психологии развития человека.
2. Понятие стресса и его стадий. Этапы адаптации в концепции Г.Селье.
3. Конвенция ООН о правах инвалидов. Права и свободы инвалидов.
4. Механизм защиты прав человека в РФ конституционная, государственная, судебная, собственная. Гарантии основных прав и свобод личности.
5. Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. Понятие гражданско-правового договора.
6. Семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей.
7. Понятие «трудовой договор». Трудовой распорядок. Дисциплина труда.
8. Понятие эмоционально-волевой сферы личности.
9. Техники и технологии эмоциональной регуляции и поведения.
10. Критерии профессионального выбора.
11. Профпригодность в различных профессиональных сферах.
12. Концепция системогенеза профессиональной деятельности В.Д. Шадрикова.
13. Понятие «профессия» в современной психолого-педагогической литературе.
14. Подходы к классификации профессий (Климов Е.А., Гуревич К.М., Дж.Голланд и др.)
15. Психологическая классификация профессий Е.А. Климова.
16. Понятие и сущность профессионального самоопределения личности.
17. Типы самоопределения личности.
18. Общее и отличное в личностном и профессиональном самоопределении личности.
19. Конфликты профессионального самоопределения.
20. Понятие «профессиональное становление» в современной психолого-педагогической литературе.
21. Этапы профессионального становления личности (онтогенез профессионала).
22. Структурная модель личности профессионала.
23. Понятие «профессионал» и «профессионализм» в современной психолого-педагогической литературе.
24. Уровни освоения профессиональной деятельности.
25. Профессиональная пригодность. Понятие и критерии профессиональной успешности.
26. Понятия «профессиональные знания», «профессиональные умения», «профессиональные навыки», «профессиональные компетенции» их взаимосвязь и различия.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1 Список источников и литературы<sup>6</sup>**

#### **Основная**

1. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : Учебник для вузов / Галина Михайловна Андреева . - М. : Аспект Пресс, 2000. - 373 с. С грифом

<sup>6</sup> Рекомендуется включать в списки издания из ЭБС и не более 15 печатных изданий.

2. Белинская, Елена Павловна. Социальная психология личности : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Психология" / Елена Павловна Белинская и Ольга Алексеевна Тихомандрицкая . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 299 с. : С грифом
3. Богдан Н. А. Психолого-педагогические аспекты профессионального самоопределения студентов-психологов: Автореф. дис. ... канд. психол. наук. - Самара, 2009.
4. Гоулман, Дэниел. Эмоциональный интеллект на работе : [пер. с англ.] / Дэниел Гоулман. - М. ; Владимир : АСТ : ВКТ, 2010. - 476, [1] с. ; 21 см. - (Проект "Психология" : лучшее).
5. Добровольская Т. А., Шебалина Н. Б. Социально-психологические особенности взаимоотношений инвалидов и здоровых // Социологические исследования 1993. N 1.
6. Зеер, Э.Ф. Психология профессий: Учебное пособие для студентов вузов /Э.Ф. Зеер. – 2-е изд., перераб., доп. – М.: Академический Проект; Екатеринбург:Деловая книга, 2012 – 336с.
7. Кузнецов И.Ю. Психологические особенности профессионального самоопределения личности в разнотипных профессиях. - М.: МГУ, 2000.
8. Пряжников Н.С. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения: Учебно-методическое пособие. - М., 2002.
9. Психология деловых конфликтов : хрестоматия : [учеб. пособие для фак.: психол., экон. и менеджмента] / [ред.-сост. Д. Я. Райгородский]. - Самара : Бахрах-М, 2007. - 767 с. : рис., табл. ; 21 см. - (Менеджмент). - ISBN 5-94648-050-2.
10. Холл Д., Тинклин Т. Студенты-инвалиды и высшее образование / Пер. с англ. // Журнал исследований социальной политики. 2004. N 1.
11. Шиповская Л. П. Две основные фазы социализации - социальная адаптация и интериоризация людей с ограничениями жизнедеятельности // Сервис plus, 2007. N 4

#### Дополнительная

1. Абросимова Л.Ф. Формирование мировоззренческой культуры студентов в ВУЗе гуманитарного профиля: Автореф. дис. ... канд. педагог. наук. - Смоленск, 2009.
2. Безносков, Сергей Петрович. Профессиональная деформация личности / Безносков Сергей Петрович ; С. П. Безносков. - СПб. : Речь, 2004. - 270, [1] с. ; 22 см.
3. Даутова О.Б. Самоопределение личности школьника в профильном обучении/ Под ред. А.П.Тряпицыной. – СПб.: КАРО, 2006. – 352 с.
4. Дидактический материал по курсу «Твоя профессиональная карьера» (под ред. С.Н.Чистяковой). – М.: Просвещение, 1998. – 112 с.
5. Елгина Л. С. Социальная адаптация студентов в вузе // Вестник Бурятского государственного университета. 2010. N 5.
6. Зеер Эвальд Фридрихович. Психология профессиональных деструкций : учеб. пособие для вузов / Э.Ф. Зеер, Э.Э. Сыманюк ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Рос. гос. проф.-пед. ун-т, Урал. отд-ние Рос. акад. образования. - М. : Акад. проект, 2005 ; : Деловая кн. - 239 : ил.
7. Иванченко, Галина Владимировна. Профессиональное самоопределение в творческих профессиях : проблемы, возможности, стратегии / Иванченко Галина Владимировна, Козлова Мария Андреевна ; Г. В. Иванченко, М. А. Козлова. - М. : Сообщество проф. социологов, 2006. - 192 с.
8. Капица С. И. Понятие социальной адаптации в социологии // Вестник Чувашского университета. 2009. N 4. Князева А. Л., Корнеева Е. Н. Психологическая инвалидизация, или личностная идентичность инвалида // Ярославский педагогический вестник. 2005. N 2.
9. Климов Е.А., Пчелинова В.В. Психология труда и инженерная психология. М., ИГА, 1997.
10. Климов Евгений Александрович. Психология профессионала : избр. психол. тр. / Е. А. Климов ; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - М. : Моск. психол.-соц. ин-т, 2003 ; : МОДЭК. - 454 с. : схем.,табл.
11. Кричевский, Роберт Львович . Социальная психология малой группы : Учеб. пособие / Роберт Львович Кричевский и Екатерина Михайловна Дубовская . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 318 с. С грифом

12. Леонова, Анна Борисовна. Психология труда и организационная психология: современное состояние и перспективы развития : хрестоматия / Леонова Анна Борисовна, Чернышева Ольга Николаевна ; А. Б. Леонова, О. Н. Чернышева. - М. : Радикс, 1995. - 443 с.
13. Маклаков, А.Г.. Профессиональный психологический отбор персонала : теория и практика / Маклаков А.Г. ; А. Г. Маклаков. - СПб. : Питер, 2008. - 479 с. : ил., рис., табл. ; 24 см. - (Учебник для вузов).
14. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов. М., 1995.
15. Петренко А. Безопасность в коммуникации делового человека / А. Петренко. - М. : Технол. шк. бизнеса, 1994. - 202с. : рис. - (Б-ка "Технол. шк. бизнеса" Психотехнологии и эффективный менеджмент ; Кн.12).
16. Плетников В.С., Мансуров Г. З., Шабуров А. С. Правоведение (для экономистов). Издательство: Кнорус: 2019.

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Библиотека экономической и деловой литературы. – Режим доступа: <http://ek-lit.narod.ru/keynsod.htm>.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>.
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: [www1.minfin.ru/ru/](http://www1.minfin.ru/ru/)
4. Проект института «Экономическая школа». Конспекты лекций, электронные учебники, биографии и работы известных экономистов. – Режим доступа: <http://economicus.ru/>.
5. Банк России [Электронный ресурс] : информ.-аналит. материалы. – М., сор. 2007–2012. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.cbr.ru/analytics/>
6. Электронно-библиотечная система [www.znaniium.com](http://www.znaniium.com)
7. Сайт Подбор-кадров <http://podborkadrov.com/otbor-personala/testy/testirovanie-buxgalterov.html>
8. «ПСИ-ФАКТОР»информационный практической психологии. <http://psyfactor.org/koncept.htm>
9. Ресурс [proforientator.ru](http://proforientator.ru)

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)  
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)  
 Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)  
 Cambridge University Press  
 ProQuest Dissertation & Theses Global  
 SAGE Journals  
 Taylor and Francis  
 JSTOR

- Информационно-правовая система «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>
- <http://www2.unwto.org/ru> - официальный сайт Всемирной туристской организации

### 5.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## **6. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

Профессиональные полнотекстовые базы данных:

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
4. Cambridge University Press
5. ProQuest Dissertation & Theses Global
6. SAGE Journals
7. Taylor and Francis
8. JSTOR

Информационные справочные системы:

3. Консультант Плюс
4. Гарант

## **7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## 8. Методические материалы<sup>7</sup>

### 8.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий<sup>8</sup>

**ТЕМА №1. Понятия «деятельность» «личность», «субъект», «профессия». Соотношение личностной и профессиональной позиций**

**Цели занятия:**

- рассмотреть основные проблемы профессионального выбора, теоретические конструкты в области развития личности и профессиональной деятельности.

**Формы проведения занятия:**

- дискуссия
- кейс-стади
- доклад

**Вопросы для обсуждения**

- 1) Понятия «личность», «субъект», «индивидуальность», «деятельность».
- 2) Структура деятельности в теории деятельности А.Н. Леонтьева.
- 3) Проблема развития мотивационно-потребностной сферы личности. Мотивация достижения успеха.
- 4) Понятие «профессия» в современной психолого-педагогической литературе.
- 5) Подходы к классификации профессий (Климов Е.А., Гуревич К.М., Дж.Голланд и др.)
- 6) Психологическая классификация профессий Е.А. Климова, Н.С. Пряжникова.

Профориентационные игры.

**Список литературы**

*Основная*

1. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : Учебник для вузов / Галина Михайловна Андреева . - М. : Аспект Пресс, 2000. - 373 с. С грифом.
2. Зеер Эвальд Фридрихович. Психология профессий : учеб. пособие для вузов. - [2-е изд., перераб. и доп.]. - М. : Акад. проект, 2003 ; : Деловая кн. - 329 с. : табл.

<sup>7</sup> Методические материалы по дисциплине могут входить в состав рабочей программы, либо разрабатываться отдельным документом.

<sup>8</sup> План занятий строится в соответствии со структурой дисциплины (п.2). Разделы плана включают: название темы, количество часов, форму проведения занятия, его содержание (вопросы для обсуждения, задания, контрольные вопросы, кейсы и т.п.), список литературы. При необходимости, планы практических и лабораторных занятий могут содержать указания по выполнению заданий и требования к материально-техническому обеспечению занятия.

3. Безносков С. П. Профессиональная деформация личности. - СПб. : Речь, 2004. - 270, [1] с. ; 22 см. - (Психологический практикум).
4. Климов Евгений Александрович. Психология профессионала : избр. психол. тр. / Е. А. Климов ; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - М. : Моск. психол.-соц. ин-т, 2003 ; : МОДЭК. - 454 с. : схем.,табл.

#### *Дополнительная*

1. Белинская, Елена Павловна. Социальная психология личности : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Психология" / Елена Павловна Белинская и Ольга Алексеевна Тихомандрицкая . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 299 с. : С грифом

### **ТЕМА №2. Профессиональное и личностное самоопределение**

#### **Цели занятия:**

- рассмотреть понятие самоопределения
- сравнить характеристики личностного и профессионального самоопределения.

#### **Формы проведения занятия:**

- дискуссия
- профориентационное тестирование
- доклад

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Самоопределение как задача юношеского периода развития. Личностное самоопределение. Профессиональные интересы, способности и склонности.
  2. Понятие и сущность профессионального самоопределения личности.
  3. Типы самоопределения личности.
  4. Общее и отличное в личностном и профессиональном самоопределении личности.
- Использование ресурса [profoorientator.ru](http://profoorientator.ru) для диагностика профессиональных склонностей и интересов. Резюме и презентация на собеседовании.

#### **Список литературы**

1. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : Учебник для вузов / Галина Михайловна Андреева . - М. : Аспект Пресс, 2000. - 373 с. С грифом
2. Белинская, Елена Павловна. Социальная психология личности : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Психология" / Елена Павловна Белинская и Ольга Алексеевна Тихомандрицкая . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 299 с. : С грифом
3. Богдан Н. А. Психолого-педагогические аспекты профессионального самоопределения студентов-психологов: Автореф. дис. ... канд. психол. наук. - Самара, 2009.
4. Пряжников Н.С. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения: Учебно-методическое пособие. - М., 2002.

### **ТЕМА №3. Социализация и адаптация на этапе получения высшего профессионального образования**

#### **Цели занятия:**

- проанализировать основные способы саморегуляции
- рассмотреть концепцию стресса Г. Селье

#### **Формы проведения занятия:**

- дискуссия
- доклад

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие стресса и его стадий. Этап адаптации в концепции Г.Селье.
2. Виды адаптации в ситуации перехода на новый этап социально-психологического развития (социальная, физиологическая, психологическая, организационная, экономическая и др.).

3. Стадии адаптации (адаптационный шок, мобилизация адаптационных ресурсов, ответ на вызов среды).

#### **Список литературы**

1. Капица С. И. Понятие социальной адаптации в социологии // Вестник Чувашского университета. 2009. № 4. Князева А. Л., Корнеева Е. Н. Психологическая инвалидизация, или личностная идентичность инвалида // Ярославский педагогический вестник. 2005. № 2.
2. Климов Е.А., Пчелинова В.В. Психология труда и инженерная психология. М., ИГА, 1997.
3. Климов Евгений Александрович. Психология профессионала : избр. психол. тр. / Е. А. Климов ; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - М. : Моск. психол.-соц. ин-т, 2003 ; : МОДЭК. - 454 с. : схем.,табл.
4. Кричевский, Роберт Львович . Социальная психология малой группы : Учеб. пособие / Роберт Львович Кричевский и Екатерина Михайловна Дубовская . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 318 с. С грифом
5. Леонова, Анна Борисовна. Психология труда и организационная психология: современное состояние и перспективы развития : хрестоматия / Леонова Анна Борисовна, Чернышева Ольга Николаевна ; А. Б. Леонова, О. Н. Чернышева. - М. : Радикс, 1995. - 443 с.
6. Шиповская Л. П. Две основные фазы социализации - социальная адаптация и интериоризация людей с ограничениями жизнедеятельности // Сервис plus, 2007. № 4

#### **ТЕМА №4. Конвенция ООН о правах инвалидов**

##### **Цели занятия:**

- рассмотреть основные положения Конвенции ООН о правах инвалидов.

##### **Формы проведения занятия:**

- дискуссия
- кейс-стади
- доклад

##### **Вопросы для обсуждения**

Конвенция ООН о правах инвалидов. Ратификация Конвенции ООН о правах инвалидов. Основные понятия. Общие принципы. Права и свободы инвалидов. Механизм защиты прав человека в РФ конституционная, государственная, судебная, собственная). Гарантии основных прав и свобод личности. Ознакомление с текстом Конвенции о правах ребенка.

##### **Список литературы:**

1. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : Учебник для вузов / Галина Михайловна Андреева . - М. : Аспект Пресс, 2000. - 373 с. С грифом
2. Белинская, Елена Павловна. Социальная психология личности : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Психология" / Елена Павловна Белинская и Ольга Алексеевна Тихомандрицкая . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 299 с. : С грифом
3. Плетников В.С., Мансуров Г. З., Шабуров А. С. Правоведение (для экономистов). Издательство: Кнорус: 2019.

#### **ТЕМА № 5 Гражданское, семейное и трудовое законодательство в Российской Федерации**

##### **Цели занятия:**

- проанализировать роль государства в обеспечении свобод и прав граждан РФ
- обсудить обязанности граждан и регуляторы в правовом поле.

##### **Формы проведения занятия:**

- дискуссия
- кейс-стади
- доклад

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. Перечень гарантий для инвалидов.

2. Семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности супругов.
3. Права и обязанности родителей и детей.
4. Понятие «трудовой договор».
5. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Заработная плата. Гарантии и компенсации.
6. Рассмотрение и решение коллективных и индивидуальных трудовых споров.

#### **Список литературы:**

1. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : Учебник для вузов / Галина Михайловна Андреева . - М. : Аспект Пресс, 2000. - 373 с. С грифом
2. Белинская, Елена Павловна. Социальная психология личности : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Психология" / Елена Павловна Белинская и Ольга Алексеевна Тихомандрицкая . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 299 с. : С грифом
3. Плетников В.С., Мансуров Г. З., Шабуров А. С. Правоведение (для экономистов). Издательство: Кнорус: 2019.

### **ТЕМА № 6. Эмоционально-волевая сфера личности. Саморегуляция в профессиональной деятельности и обучении.**

#### **Цели занятия:**

- рассмотреть особенности развития эмоционально-волевой сферы личности;
- освоить основные способы эмоциональной саморегуляции.

#### **Формы проведения занятия:**

- дискуссия
- тренинг
- доклад

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие эмоций, их функции и свойства.
2. Отличия между эмоциями и чувствами. Базисные эмоции. Основные элементы эмоциональной сферы личности.
3. Воля. Волевой акт. Психологические особенности воли на разных возрастных этапах развития личности.
4. Регуляция как сознательный акт. Волевые усилия.
5. Техники и технологии эмоциональной регуляции и поведения.

#### **Список литературы**

1. Белинская, Елена Павловна. Социальная психология личности : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Психология" / Елена Павловна Белинская и Ольга Алексеевна Тихомандрицкая . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 299 с. : С грифом
2. Пряжников Н.С. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения: Учебно-методическое пособие. - М., 2002.
3. Психология деловых конфликтов : хрестоматия : [учеб. пособие для фак.: психол., экон. и менеджмента] / [ред.-сост. Д. Я. Райгородский]. - Самара : Бахрах-М, 2007. - 767 с. : рис., табл. ; 21 см. - (Менеджмент). - ISBN 5-94648-050-2.
4. Кричевский, Роберт Львович . Социальная психология малой группы : Учеб. пособие / Роберт Львович Кричевский и Екатерина Михайловна Дубовская . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 318 с. С грифом

### **ТЕМА №7. Профессионально-важные качества личности и задачи профессиональной деятельности**

#### **Цели занятия:**

- определить сущность профессиональной деятельности и ее связей с профессионально-важными качествами;

- проанализировать собственную профессиональную пригодность;  
Разработать стратегию профессионального образования.

**Формы проведения занятия:**

- дискуссия
- кейс-стади
- доклад

**Вопросы для обсуждения**

1. Концепция системогенеза профессиональной деятельности В.Д. Шадрикова.
2. Стратегии формирования жизненных целей и задач. Ценностный выбор личности.
3. Профпригодность в различных профессиональных сферах.
4. Этапы профессионального становления личности (онтогенез профессионала).
5. Структурная модель личности профессионала.

**Список литературы**

1. Белинская, Елена Павловна. Социальная психология личности : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Психология" / Елена Павловна Белинская и Ольга Алексеевна Тихомандрицкая . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 299 с. : С грифом
2. Пряжников Н.С. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения: Учебно-методическое пособие. - М., 2002.
3. Психология деловых конфликтов : хрестоматия : [учеб. пособие для фак.: психол., экон. и менеджмента] / [ред.-сост. Д. Я. Райгородский]. - Самара : Бахрах-М, 2007. - 767 с. : рис., табл. ; 21 см. - (Менеджмент). - ISBN 5-94648-050-2.
4. Кричевский, Роберт Львович . Социальная психология малой группы : Учеб. пособие / Роберт Львович Кричевский и Екатерина Михайловна Дубовская . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 318 с. С грифом
5. Леонова, Анна Борисовна. Психология труда и организационная психология: современное состояние и перспективы развития : хрестоматия / Леонова Анна Борисовна, Чернышева Ольга Николаевна ; А. Б. Леонова, О. Н. Чернышева. - М. : Радикс, 1995. - 443 с.
6. Маклаков, А.Г.. Профессиональный психологический отбор персонала : теория и практика / Маклаков А.Г. ; А. Г. Маклаков. - СПб. : Питер, 2008. - 479 с. : ил., рис., табл. ; 24 см. - (Учебник для вузов).
7. Холл Д., Тинклин Т. Студенты-инвалиды и высшее образование / Пер. с англ. // Журнал исследований социальной политики. 2004. N 1.

## 8.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ<sup>9</sup>

### Требования к написанию доклада

Доклад – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от

---

<sup>9</sup> В раздел включаются требования к подготовке, содержанию, и оформлению письменных работ предусмотренных учебным планом или рабочей программой (курсовая работа, эссе, реферат, доклад и т.п.). При наличии кафедральных или факультетских рекомендаций по подготовке письменных работ раздел включается в РПД по усмотрению преподавателя - составителя. Если письменная работа не предусмотрена, раздел не включается.

тематики доклада к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

При оценке доклада используются следующие критерии:

1. Новизна реферированного текста: –

актуальность проблемы и темы;

– новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;

– наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.

2. Степень раскрытия сущности проблемы: –

соответствие плана теме доклада;

– соответствие содержания теме и плану доклада;

– полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; –

обоснованность способов и методов работы с материалом;

– умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;

– умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.

3. Обоснованность выбора источников:

– круг, полнота использования литературных источников по проблеме;

– привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).

4. Соблюдение требований к оформлению:

– правильное оформление ссылок на используемую литературу;

– грамотность и культура изложения;

– владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;

– соблюдение требований к объему доклада;

– культура оформления: выделение абзацев.

5. Грамотность:

– отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;

– отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;

– литературный стиль.

### **Требования к выполнению тестового задания**

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Тестовый метод контроля качества обучения имеет ряд несомненных преимуществ перед другими педагогическими методами контроля: высокая научная обоснованность теста; технологичность; точность измерений; наличие одинаковых для всех испытуемых правил проведения испытаний и правил интерпретации их результатов; хорошая сочетаемость метода с современными образовательными технологиями.

Основные принципы тестирования следующие:

– связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

– объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

– справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность - систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

– гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего государственного образовательного стандарта. К принципам тестирования примыкают принципы построения тестовых заданий, включающие в себя следующие принципы:

– коллегиальная подготовка тестовых заданий - позволяет существенно уменьшить важнейший недостаток индивидуального контроля знаний – его субъективность.

– централизованное накопление тестовых заданий - составленные и отобранные экспертами тестовые задания должны храниться в базе данных системы тестирования, обрабатываться педагогом по соответствующей дисциплине с целью устранения возможных дублирований заданий.

– унификация инструментальных средств подготовки тестовых заданий - образовательные учреждения должны использовать унифицированное программное обеспечение систем тестирования, инвариантное к предметной области.

Методические аспекты контроля знаний включают:

1. Выбор типов и трудности тестовых заданий («что контролировать?»). Набор тестовых заданий должен соответствовать цели контроля на данном этапе учебного процесса. Так на этапе восприятия, осмысления и запоминания оценивается уровень знаний обучающегося о предметной области и понимания основных положений. Способность обучающегося применять полученные знания для решения конкретных задач, требующих проявления познавательной самостоятельности, оценивается как соответствие требуемым навыкам и/или умениям.

2. Планирование процедуры контроля знаний («когда контролировать?»). Учебный процесс принято рассматривать как распределенный во времени процесс формирования требуемых знаний, навыков и умений. Соответственно этому, выделяют следующие четыре этапа контроля знаний.

1. Исходный (предварительный) контроль. Данный контроль проводится непосредственно перед обучением, имея целью оценить начальный уровень знаний обучающегося и соответственно планировать его обучение.

2. Текущий контроль. Осуществляется в ходе обучения и позволяет определить уровень усвоения обучающимся отдельных разделов учебного материала, а затем на этой основе скорректировать дальнейшее изучение предмета.

3. Рубежный контроль. Проводится по завершении определенного этапа обучения служит цели оценки уровня знаний обучающегося по теме или разделу курса.

Итоговый контроль. Позволяет оценить знания, умения и навыки обучающегося по курсу в целом.

2. Формирование набора адекватных тестовых заданий («как контролировать?»). Используются следующие формы тестовых заданий:

- цепные задания - задания, в которых правильный ответ на последующее задание зависит от ответа на предыдущее задание;

- тематические задания - совокупность тестовых заданий любой формы, разработанных для контроля знаний обучающихся по одной изученной теме. Задания могут быть цепными и тематическими одновременно, если их цепные свойства имеют место в рамках одной темы;

- текстовые задания - совокупность заданий, созданных для контроля знаний обучающихся конкретного учебного текста, текстовые задания удобны для проверки классификационных знаний;
- ситуационные задания - разрабатываются для проверки знаний и умений обучающихся действовать в практических, экстремальных и других ситуациях, а также для интегрального контроля уровня знаний обучающихся. Каждая из рассмотренных форм тестовых заданий имеет несколько вариантов. Например, возможны задания с выбором одного правильного ответа, с выбором одного наиболее правильного ответа и задания с выбором нескольких правильных ответов. Последний вариант является наиболее предпочтительным.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т. п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представляют несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

- открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и, графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

- установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

- установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

### 8.3 Иные материалы<sup>10</sup>

#### **Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов (СРС) под руководством преподавателя является составной частью «самостоятельная работа студентов», принятого в высшей школе. СРС под руководством преподавателя представляет собой вид занятий, в ходе которых студент, руководствуясь методической и специальной литературой, а также указаниями преподавателя, самостоятельно выполняет учебное задание, приобретая и совершенствуя при этом знания, умения и навыки практической деятельности. При этом взаимодействие студента и преподавателя приобретает вид сотрудничества: студент получает непосредственные указания преподавателя об организации своей самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию руководства через консультации и контроль.

Познавательная деятельность студентов при выполнении самостоятельных работ данного вида заключается в накоплении нового для них опыта деятельности на базе усвоенного ранее формализованного опыта (опыта действий по известному алгоритму) путем осуществления переноса знаний, умений и навыков. Суть заданий работ этого вида сводится к поиску,

<sup>10</sup> Раздел содержит материалы, необходимые для изучения дисциплины (*модуля*): методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины (*модуля*), рабочую тетрадь студента, сценарии деловых игр, набор кейсов, упражнения, задания для самостоятельной работы, хронологические таблицы и т.п. Раздел включается в РПД по усмотрению преподавателя.

формулированию и реализации идей решения. Это выходит за пределы прошлого формализованного опыта и в реальном процессе мышления требует от обучаемых варьирования условий задания и усвоенной ранее учебной информации, рассмотрения ее под новым углом зрения. В связи с этим самостоятельная работа данного вида должна выдвигать требования анализа незнакомых студентом ситуаций и генерирования новой информации для выполнения задания. В практике вузовского обучения в качестве самостоятельной работы чаще всего используются домашние задания, отдельные этапы лабораторных и семинарско-практических занятий

### **Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям**

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале семинара студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

### **Методические рекомендации по подготовке электронной презентации**

Распределение тем презентации между студентами и консультирование обучаемых по выполнению письменной работы осуществляется также как и по реферату.

Приступая к подготовке письменной работы в виде электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу обучаемые представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу.

По согласованию с преподавателем, материалы презентации студент может представить на CD/DVD-диске (USB флэш-диске).

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5-6 пунктов - это максимум);
- основная часть (не более 10 слайдов);
- заключение (вывод);

Общие требования к стилевому оформлению презентации:

- дизайн должен быть простым и лаконичным;
- основная цель - читаемость, а не субъективная красота. При этом не надо впадать в другую крайность и писать на белых листах черными буквами - не у всех это получается стильно;
- цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;
- всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;
- размер шрифта должен быть: 24-54 пункта (заголовок), 18-36 пунктов (обычный текст);
- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.
- каждый слайд должен иметь заголовок;
- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;
- слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;
- использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись.

Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).

- списки на слайдах не должны включать более 5-7 элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов - в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

**Приложение 1. Аннотация  
рабочей программы дисциплины**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина «Адаптация к профессиональной деятельности» реализуется кафедрой Психологии семьи и детства

**Цель дисциплины:** ознакомление студентов с системой социальных, медицинских и психолого-педагогических мероприятий, направленных на оказание помощи молодому человеку в профессиональном образовании с учетом его возможностей, склонностей, интересов, состояния здоровья, а также с учетом образовательной среды университета.

**Задачи дисциплины:**

- самоанализ образовательных потребностей студентов, возможных трудностей при получении высшего профессионального образования;
- определение содержания и структуры профессионально-важных качеств в выбранной профессиональной сфере; самооценка выделенных студентами профессионально-важных качеств и компетенций; постановка задач на ближайшую и отдаленную перспективу овладения общекультурными и профессиональными компетенциями;
- ознакомление с гражданским, трудовым законодательством, с семейным правом, основными правовыми гарантиями в области социальной защиты.

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции:

ПКУ-1 Способен управлять текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса

ПКУ-1.1. Управляет ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса

ПКУ-1.2. Осуществляет взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонам

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- классификации профессий, трудности и типичные ошибки при выборе профессии;
- основополагающие международные документы, относящиеся к профессиональной деятельности, её организации;
- современное состояние рынка труда, классификацию профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью;
- функции органов труда и занятости населения.

**Уметь:**

- использовать законодательство при организации профессиональной деятельности;
- анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
- составлять необходимые документы;
- использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях;

**Владеть:**

- простейшими способами и приемами управления профессиональной деятельностью; способами поиска необходимой информации для эффективной организации профессиональной деятельности.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме **зачёта**.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **3 зачетные единицы 108ч**

