

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ МАССМЕДИА И РЕКЛАМЫ

ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛИСТИКИ

Кафедра телевизионных, радио- и интернет-технологий

ТЕХНОЛОГИИ СПИЧРАЙТИНГА В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕЖДУНАРОДНОГО ЖУРНАЛИСТА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки 42.03.02 - Журналистика

Направленность (профиль)- Международная журналистика и
медиакоммуникации

Уровень квалификации выпускника: бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва, 2022 г.

Технологии спичрайтинга в деятельности международного журналиста

Рабочая программа дисциплины

Составитель: Макарова Наталья Яковлевна, канд.пед. наук, декан факультета журналистики

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

телевизионных, радио- и интернет-технологий

№ 2 от 28.03.2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

- 1 Пояснительная записка**
 - 1.1** Цель и задачи дисциплины
 - 1.2** Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине
 - 1.3** Место дисциплины в структуре образовательной программы
 - 2 Структура дисциплины**
 - 3 Содержание дисциплины**
 - 4 Образовательные технологии**
 - 5 Оценка планируемых результатов обучения**
 - 5.1** Система оценивания
 - 5.2** Критерии выставления оценок
 - 5.3** Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
 - 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**
 - 6.1** Список источников и литературы
 - 6.2** Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 7 Материально-техническое обеспечение дисциплины**
 - 8 Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**
 - 9 Методические материалы**
 - 9.1** Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий
 - 9.2** Методические рекомендации по подготовке письменных работ
 - 9.3** Иные материалы
- Приложения**
- Приложение 1. Аннотация дисциплины

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цели и задачи дисциплины

Дисциплина «Технологии спичрайтинга в деятельности международного журналиста» входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин учебного плана бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика.

Цель дисциплины – сформировать у студентов комплексное понимание принципов и норм спичрайтинга в контексте международной деятельности журналиста, а также дать общее представление о механизмах и инструментариях спичрайтинга в медийном пространстве.

Задачи:

- определить специфику спичрайтинга;
- рассмотреть спичрайтинг как самостоятельную технологию связей с общественностью;
- изучить методы выстраивания моделей спичрайтинга;
- проанализировать современные спичрайтинговые технологии и инструменты спичрайтинга.

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-2. Способность участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	ПК-2.1. Знать этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта	<p>Знать: специфику работы в условиях мультимедийной среды, методы и технологии подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, графика, анимация).</p> <p>Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>Владеть: способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от</p>

		типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах.
	ПК-2.2. Использовать современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта	<p>Знать: основы паблик рилейшнз и рекламы в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ.</p> <p>Владеть: проектно-аналитической деятельностью: способностью разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ.</p>
ПК-4. Способность осуществлять редакторскую деятельность в соответствии языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	ПК-4.1. Приводить журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствии с языковыми нормами	<p>Знать: редакторскую деятельность.</p> <p>Уметь: осуществлять корректуру текста любого жанра и объема.</p> <p>Владеть: навыками редактирования и создания публикаций научного, публицистического, делового характера.</p>
	ПК-4.2. Контроль за соблюдением редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте	<p>Знать: жанры и форматы журналистских материалов.</p> <p>Уметь: выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа.</p> <p>Владеть: способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями.</p>
	ПК-4.3. Учитывать технологические требования разных типов СМИ и других медиа при	<p>Знать: типы СМИ и технологические требования к созданию журналистского проекта.</p>

	редактировании журналистского текста и (или) продукта	Уметь: выполнять поэтапное создание журналистского проекта с использованием разного оборудования. Владеть: навыками производственно-технологической деятельности.
--	---	--

1.3 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Технологии спичрайтинга в деятельности международного журналиста» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин учебного плана (элективная дисциплина).

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и компетенциях студентов, полученных при освоении дисциплин: «Техника и технология СМИ», «Операторское мастерство в международной журналистике», «Профессионально-творческий практикум по международной журналистике», «Современные зарубежные СМИ», «Редактирование текста глобальных медиа», «Специфика деятельности международного журналиста».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Журналистика глазами международного журналиста», «Взаимодействие служб по связям с общественностью и международного журналиста», «Медиамаркетинг зарубежных СМИ», «Преддипломная практика».

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
8	Лекции	10
	Практические занятия	32
Всего:		42

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часов.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Спичрайтинг – продукт информационного общества XXI века.	Знакомство с профессией «Спичрайтер». Определение понятия «Спичрайтинг». Риторика пиармена. Личные контакты и беседы. Публичные выступления. Интервью. Дискуссии в различных аудиториях, беседы по телефону. Деловая риторика. Спичрайтинг как специфическая PR-

		технология. Профессионально-личностные характеристики спичрайтера как профессионально-должностной специализации профессии публик рилейшнз. Взаимодействие спичрайтинга как дисциплины с риторикой, имиджелогией, публик рилейшнз, копирайтингом.
2	Спичрайтинг как PR-технология	Риторика как часть профессиональной компетенции пиармена. Цели публичного выступления, подготовленного PR-специалистом. Консалтинг руководителя базисного субъекта PR по организации публичного выступления и его исполнению. Спичрайтерский текст. Мнимое авторство.
3	Анализ современных спичрайтинговых технологий и продуктов.	Формирование публичной сферы и активность публичных коммуникаций. Языковая и речевая ситуация и ее изменения. Структурирование речевого массива. Устная публичная речь. Типы речевых стратегий. Виды публичной речи. Специальная речь (протокольная, траурная, торжественная, неформальная). Публик рилейшнз (PR-деятельность). Формы и виды коммуникативных презентаций. Презентационные речи для успешного имиджа. Публичная презентация для продвижения имиджа. Виды презентаций. Структура и содержание презентации.
4	Социальная реклама как часть работы спичрайтера.	Социальная реклама и коммуникационный процесс. Создание материалов и подготовка спикеров к выступлению. Социальные проекты и работа спичрайтера. Экспрессивное поведение в общении. Средства общения. Методики установления контактов. Риторика делового общения. Речевая культура делового разговора. Деловые беседы. Коммерческие переговоры
5	Интернет-технологии и новые формы взаимодействия в спичрайтинге	Средства публичной речи в интернете. Эмоциональная выразительность речи. Особенности публичной речи. Совершенствование навыков устной речи. Технические параметры речи. Аргументация речи. Правила ведения диалога. Постановка вопросов и ответов. Практика аргументации. Логическая культура разговора. Полемическое мастерство. Содержание и виды спора. Полемические приемы. Убеждение собеседника.
6	Организационная основа спичрайтинговых услуг	Выработка стратегических установок исследования темы. Техника работы с источниками. Этапы работы над речью – аспектualизация, классификация, аргументация. Работа с иллюстративным материалом. Написание публичного выступления. Речевые приемы, используемые во вступительной речи. Средства диалогизации выступления. Методы последовательного изложения основного тезиса выступления.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование темы	Виды учебной работы	Образовательные технологии
1	Спичрайтинг – продукт информационного общества XXI века.	Лекция 1 Практическое занятие 1-2 Самостоятельная работа	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Развернутая беседа. Консультация
2	Спичрайтинг как PR-технология	Лекция 2 Практическое занятие 3-4 Самостоятельная работа	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Развернутая беседа. Консультация
3	Анализ современных спичрайтинговых технологий и продуктов.	Практическое занятие 5-7 Самостоятельная работа	Развернутая беседа. Консультация
4	Социальная реклама как часть работы спичрайтера.	Лекция 3 Практическое занятие 8-10 Самостоятельная работа	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Развернутая беседа. Консультация
5	Интернет-технологии и новые формы взаимодействия в спичрайтинге	Лекция 4 Практическое занятие 11-13 Самостоятельная работа	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Развернутая беседа. Консультация
6	Организационная основа спичрайтинговых услуг	Лекция 5 Практическое занятие 14-16 Самостоятельная работа	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Развернутая беседа. Консультация

5. ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
<i>Контрольная работа</i>	<i>30 баллов</i>	<i>60 баллов</i>
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой		<i>40 баллов</i>
Итого за семестр		<i>100 баллов</i>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А, В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D, E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

В качестве текущего контроля успеваемости учащихся используется контрольная работа.

Контрольная работа №1 ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3

1. Понятие спичрайтинга.
2. Цель и задачи спичрайтинга.
3. Виды спичрайтинга.
4. Профессионально-личностные качества спичрайтера.
5. Спичрайтерский текст как устное PR-обращение.
6. Лучшие ораторы античного мира.
7. Спичрайтер как PR-технолог.
8. Должностные лица как базисные субъекты PR.
9. Критерии качества подготовки и произнесения речи.
10. Алгоритм подготовки публичного выступления.

Контрольная работа №2 ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3

1. Специфика устной речи на радио и телевидении.

2. Ток-шоу как разновидность дискуссии (по материалам телепередач).
3. Спичрайтинг и психология.
4. Современная российская публицистика.
5. Работа пресс-службы в структурах государственного управления.
6. Спичрайтинг в интернете.
7. Средства публичной речи
8. Речевой имидж
9. Речевые приемы спичрайтинга
10. Этапы работы над речью – аспектиализация, классификация, аргументация.
11. Средства диалогизации выступления

Критерии оценки письменной контрольной работы:

21-30 баллов – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы

11-20 баллов - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос

5-10 баллов - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

0-4 баллов - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой по дисциплине ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3

1. Понятие PR-коммуникации и PR-информации.
2. Принципы успешной коммуникационной деятельности: принцип кооперативного сотрудничества П.Грайса.
3. Принципы успешной коммуникационной деятельности: принцип вежливости Р.Лакоффа и Дж.Лича.
4. Принципы успешной коммуникационной деятельности: принцип самоутверждения адресанта в глазах адресата.
5. Коммуникативные неудачи и возможности их предотвращения. Метатекстовые речевые акты.
6. Принципы разграничения текстов смежных коммуникационных форм: рекламных, журналистских и PR-текстов.
7. Основные подходы к определению PR-текста и его сущностных характеристик. Источники PR-текста: первичные и вторичные.

8. Функции PR- текста: основные и факультативные.
9. Принципы классификации PR-текстов.
10. Оперативно-новостные жанры простых первичных PR- текстов. Пресс-релиз, его виды. Особенности структуры и содержания, правила оформления пресс-релиза. Информационное письмо.
11. Приглашение, его виды. Структура и содержание приглашений.
12. Исследовательско-новостные жанры. Бэкграундер , его виды. Структура и содержание бэкграундера.
13. Заявление для СМИ как инструмент управления кризисными ситуациями в PR.
14. Пресс-кит, его цели и задачи. Структура пресс-кита и правила его оформления. Информационный пакет.
15. Спичрайтинг как специфическая PR-технология. Этапы подготовки публичного выступления.
16. Спичрайтерский текст как разновидность устного PR-текста, основные правила его написания и произнесения.
17. Особенности электронных PR-текстов.
18. Жанровая типология интернет-текстов.
19. Структура интернет-релиза.
20. Возможности распространения интернет-текстов.

Критерии оценки ответа:

- 35-40 баллов – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы
- 29-34 баллов - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
- 20-28 баллов - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
- 0-20 баллов - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Список источников и литературы

Источники

1. Закон Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации» (действующая редакция от 24.11.2014)

Литература

Основная

1. Борисова, Е. Н. Введение в межкультурную коммуникацию / Борисова Е.Н. - Москва :Согласие, 2015. - 96 с.: ISBN 978-5-906709-28-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/559437>
2. Кузин, С. Человек медийный: Технологии безупречного выступления в прессе, на радио и телевидении / Кузин С., Ильин О. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 258 с.: ISBN 978-5-9614-1448-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/926469>
3. Садохин, А. П. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / А. П. Садохин. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-16-104204-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/542898>

Дополнительная

1. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учеб. пособие / Е.А. Кожемякин. — М. : ИНФРА- М, 2019. — 189 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —www.dx.doi.org/10.12737/993. - ISBN 978-5-16-100414-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1012420>
2. Папкова, О. В. Деловые коммуникации : учебник / О.В. Папкова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100641-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/999587>
3. Тавокин, Е. П. Журналистика и политические коммуникации в информационном обществе [Электронный ресурс] / Е. П. Тавокин; Под общ. ред. В. Д. Попова // Массовая коммуникация в современной России: Сборник научных статей. - Москва : Изд-во РАГС, 2003. - С. 17 - 37. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/417773>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru

ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru

Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru

Cambridge University Press

ProQuest Dissertation & Theses Global

SAGE Journals

Taylor and Francis

JSTOR

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс

2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины базируется на ресурсах любого класса, укомплектованного мультимедийным проектором, компьютером и экраном, доской.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Adobe Master Collection

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с

использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

9.1. Планы практических занятий.

Тема 1. (4 ч.) Спичрайтинг – продукт информационного общества XXI века

Цель занятия – изучить динамику и основы развития спичрайтинга как науки.

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

- динамика развития спичрайтинга как науки.
- Раскройте основы спичрайтинга и основные факторы, влияющие на эффективность деятельности.

Контрольные вопросы:

- Основные этапы развития спичрайтинга как науки.
- Деловая риторика. Спичрайтинг как специфическая PR-технология.
- Профессионально-личностные характеристики спичрайтера как профессионально-должностной специализации профессии публик рилейшнз.

- Взаимодействие спичрайтинга как дисциплины с риторикой, имиджелогией, публичными рилейшнз, копирайтингом.

Литература:

Основная

1. Борисова, Е. Н. Введение в межкультурную коммуникацию / Борисова Е.Н. - Москва :Согласие, 2015. - 96 с.: ISBN 978-5-906709-28-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/559437>
2. Кузин, С. Человек медийный: Технологии безупречного выступления в прессе, на радио и телевидении / Кузин С., Ильин О. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 258 с.: ISBN 978-5-9614-1448-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/926469>
3. Садохин, А. П. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / А. П. Садохин. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-16-104204-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/542898>

Дополнительная

1. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учеб. пособие / Е.А. Кожемякин. — М. : ИНФРА- М, 2019. — 189 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/993. - ISBN 978-5-16-100414-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1012420>
2. Папкова, О. В. Деловые коммуникации : учебник / О.В. Папкова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100641-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/999587>
3. Тавокин, Е. П. Журналистика и политические коммуникации в информационном обществе [Электронный ресурс] / Е. П. Тавокин; Под общ. ред. В. Д. Попова // Массовая коммуникация в современной России: Сборник научных статей. - Москва : Изд-во РАГС, 2003. - С. 17 - 37. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/417773>

Тема 2. (4 ч.) Анализ современных спичрайтинговых технологий и продуктов

Цель – научить студентов определять основные аспекты спичрайтинга.

Форма проведения – развернутая беседа с обсуждением современных технологий спичрайтинга.

Вопросы для обсуждения:

- Формирование публичной сферы и активность публичных коммуникаций. - Языковая и речевая ситуация и ее изменения.
- Структурирование речевого массива.
- Устная публичная речь. Типы речевых стратегий.
- Виды публичной речи.
- Специальная речь (протокольная, траурная, торжественная, неформальная).

Контрольные вопросы:

- Паблик рилейшнз (PR-деятельность).
- Формы и виды коммуникативных презентаций.
- Презентационные речи для успешного имиджа.
- Публичная презентация для продвижения имиджа.
- Виды презентаций.
- Структура и содержание презентации.

Рекомендуемая литература

Основная

1. Борисова, Е. Н. Введение в межкультурную коммуникацию / Борисова Е.Н. - Москва :Согласие, 2015. - 96 с.: ISBN 978-5-906709-28-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/559437>
2. Кузин, С. Человек медийный: Технологии безупречного выступления в прессе, на радио и телевидении / Кузин С., Ильин О. - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 258 с.: ISBN 978-5-9614-1448-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/926469>
3. Садохин, А. П. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / А. П. Садохин. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-16-104204-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/542898>

Дополнительная

1. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учеб. пособие / Е.А. Кожемякин. — М. : ИНФРА- М, 2019. — 189 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —www.dx.doi.org/10.12737/993. - ISBN 978-5-16-100414-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1012420>
2. Папкина, О. В. Деловые коммуникации : учебник / О.В. Папкина. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100641-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/999587>
3. Тавокин, Е. П. Журналистика и политические коммуникации в информационном обществе [Электронный ресурс] / Е. П. Тавокин; Под общ. ред. В. Д. Попова // Массовая коммуникация в современной России: Сборник научных статей. - Москва : Изд-во РАГС, 2003. - С. 17 - 37. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/417773>

Тема 3. (6 ч.) Стратегия формирования делового имиджа.

Цель: Изучить основы стратегии формирования делового имиджа. Исследовать особенности имиджелогии.

Форма проведения – дискуссия, обсуждения выступлений-презентаций.

Вопросы для обсуждения:

- Основные характеристики делового человека.
 - Влияет ли на имидж умение использовать время.
 - Стратегии самосовершенствования и управления собой.
 - Продвижение и позиционирование личного имиджа.
 - Инструменты публичных рилейшнз (PR-деятельность) в процессе формирования имиджа.
- Формы и виды коммуникативных презентаций.

Контрольные вопросы:

- Раскройте понятие «деловой имидж».
- Подготовьте презентационные речи для успешного имиджа.
- Основы публичной презентации для продвижения имиджа.
- Виды презентаций. Структура и содержание презентации.

Рекомендуемая литература

Основная

1. Борисова, Е. Н. Введение в межкультурную коммуникацию / Борисова Е.Н. - Москва :Согласие, 2015. - 96 с.: ISBN 978-5-906709-28-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/559437>
2. Кузин, С. Человек медийный: Технологии безупречного выступления в прессе, на радио и телевидении / Кузин С., Ильин О. - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 258 с.: ISBN 978-5-9614-1448-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/926469>

3. Садохин, А. П. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / А. П. Садохин. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-16-104204-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/542898>

Дополнительная

1. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учеб. пособие / Е.А. Кожемякин. — М. : ИНФРА- М, 2019. — 189 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —www.dx.doi.org/10.12737/993. - ISBN 978-5-16-100414-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1012420>
2. Папкина, О. В. Деловые коммуникации : учебник / О.В. Папкина. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019.— 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100641-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/999587>
3. Тавокин, Е. П. Журналистика и политические коммуникации в информационном обществе [Электронный ресурс] / Е. П. Тавокин; Под общ. ред. В. Д. Попова // Массовая коммуникация в современной России: Сборник научных статей. - Москва : Изд-во РАГС, 2003. - С. 17 - 37. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/417773>

Тема 4 (6 ч.) Социальная реклама как часть работы спичрайтера.

Цель – изучить основы социальной рекламы в контексте PR. Форма проведения – дискуссия. Вопросы для обсуждения:

- Социальная реклама и коммуникационный процесс.
- Создание материалов и подготовка спикеров к выступлению.
- Социальные проекты и работа спичрайтера.

Контрольные вопросы:

- Экспрессивное поведение в общении.
- Средства общения. Методики установления контактов.
- Риторика делового общения.
- Речевая культура делового разговора.
- Деловые беседы. Коммерческие переговоры.

Литература:

Основная

1. Борисова, Е. Н. Введение в межкультурную коммуникацию / Борисова Е.Н. - Москва :Согласие, 2015. - 96 с.: ISBN 978-5-906709-28-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/559437>
2. Кузин, С. Человек медийный: Технологии безупречного выступления в прессе, на радио и телевидении / Кузин С., Ильин О. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 258 с.: ISBN 978-5-9614-1448-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/926469>
3. Садохин, А. П. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / А. П. Садохин. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-16-104204-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/542898>

Дополнительная

1. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учеб. пособие / Е.А. Кожемякин. — М. : ИНФРА- М, 2019. — 189 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —www.dx.doi.org/10.12737/993. - ISBN 978-5-16-100414-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1012420>
2. Папкина, О. В. Деловые коммуникации : учебник / О.В. Папкина. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019.— 160 с. — (Высшее образование:

Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100641-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/999587>

3. Тавокин, Е. П. Журналистика и политические коммуникации в информационном обществе [Электронный ресурс] / Е. П. Тавокин; Под общ. ред. В. Д. Попова // Массовая коммуникация в современной России: Сборник научных статей. - Москва : Изд-во РАГС, 2003. - С. 17 - 37. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/417773>

Тема 5 (6 ч.) Интернет-технологии и новые формы взаимодействия в спичрайтинге

Цель – изучение новых современных форм спичрайтинга в Интернете.

Форма проведения – дискуссия, выступление-презентация.

Вопросы для обсуждения:

- Средства публичной речи в интернете.
- Эмоциональная выразительность речи.
- Особенности публичной речи.
- Совершенствование навыков устной речи.
- Технические параметры речи.
- Аргументация речи.
- Правила ведения диалога.
- Постановка вопросов и ответов.
- Практика аргументации.

Контрольные вопросы:

- Логическая культура разговора.
- Полемическое мастерство.
- Содержание и виды спора.
- Полемические приемы.
- Убеждение собеседника.

Литература:

Основная

1. Борисова, Е. Н. Введение в межкультурную коммуникацию / Борисова Е.Н. - Москва :Согласие, 2015. - 96 с.: ISBN 978-5-906709-28-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/559437>
2. Кузин, С. Человек медийный: Технологии безупречного выступления в прессе, на радио и телевидении / Кузин С., Ильин О. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 258 с.: ISBN 978-5-9614-1448-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/926469>
3. Садохин, А. П. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / А. П. Садохин. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-16-104204-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/542898>

Дополнительная

1. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учеб. пособие / Е.А. Кожемякин. — М. : ИНФРА- М, 2019. — 189 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/993. - ISBN 978-5-16-100414-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1012420>
2. Папкова, О. В. Деловые коммуникации : учебник / О.В. Папкова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100641-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/999587>

3. Тавокин, Е. П. Журналистика и политические коммуникации в информационном обществе [Электронный ресурс] / Е. П. Тавокин; Под общ. ред. В. Д. Попова // Массовая коммуникация в современной России: Сборник научных статей. - Москва : Изд-во РАГС, 2003. - С. 17 - 37. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/417773>

Тема 6 (6 ч.) Организационная основа спичрайтинговых услуг.

Цель: Рассмотреть общий принцип и основы спичрайтинговых услуг.

Вопросы для обсуждения:

- Выработка стратегических установок исследования темы.
- Техника работы с источниками.
- Этапы работы над речью – аспектуализация, классификация, аргументация. - Работа с иллюстративным материалом.

Контрольные вопросы:

- Написание публичного выступления.
- Речевые приемы, используемые во вступительной речи.
- Средства диалогизации выступления.
- Методы последовательного изложения основного тезиса выступления.

Подготовить кейсы (примеры).

Литература:

Основная

1. Борисова, Е. Н. Введение в межкультурную коммуникацию / Борисова Е.Н. - Москва :Согласие, 2015. - 96 с.: ISBN 978-5-906709-28-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/559437>
2. Кузин, С. Человек медийный: Технологии безупречного выступления в прессе, на радио и телевидении / Кузин С., Ильин О. - Москва :Альпина Пабл., 2016. - 258 с.: ISBN 978-5-9614-1448-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/926469>
3. Садохин, А. П. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / А. П. Садохин. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-16-104204-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/542898>

Дополнительная

1. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации : учеб. пособие / Е.А. Кожемякин. — М. : ИНФРА- М, 2019. — 189 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/993. - ISBN 978-5-16-100414-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1012420>
2. Папкова, О. В. Деловые коммуникации : учебник / О.В. Папкова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100641-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/999587>
3. Тавокин, Е. П. Журналистика и политические коммуникации в информационном обществе [Электронный ресурс] / Е. П. Тавокин; Под общ. ред. В. Д. Попова // Массовая коммуникация в современной России: Сборник научных статей. - Москва : Изд-во РАГС, 2003. - С. 17 - 37. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/417773>

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Технологии спичрайтинга в деятельности международного журналиста» реализуется на факультете журналистики кафедрой телевизионных, радио- и интернет технологий.

Цель дисциплины – сформировать у студентов комплексное понимание принципов и норм спичрайтинга в контексте международной деятельности журналиста, а также дать общее представление о механизмах и инструментариях спичрайтинга в медийном пространстве.

Задачи:

- определить специфику спичрайтинга;
- рассмотреть спичрайтинг как самостоятельную технологию связей с общественностью;
- изучить методы выстраивания моделей спичрайтинга;
- проанализировать современные спичрайтинговые технологии и инструменты спичрайтинга.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-2. Способность участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий.

ПК-4. Способность осуществлять редакторскую деятельность в соответствии языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: специфику работы в условиях мультимедийной среды, методы и технологии подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, графика, анимация); основы публичных рилейшнз и рекламы в профессиональной деятельности; редакторскую деятельность, жанры и форматы журналистских материалов, типы СМИ и технологические требования к созданию журналистского проекта.

Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ; осуществлять корректуру текста любого жанра и объема; выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа, выполнять поэтапное создание журналистского проекта с использованием разного оборудования.

Владеть: способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах; использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ; навыками редактирования и создания публикаций научного, публицистического, делового характера; производственно-технологическая деятельность: способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой.
Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы.