

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

УЧЕБНО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ АНТРОПОЛОГИИ

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Направление подготовки 46.04.03 Антропология и этнология

Направленность (профиль) Антропология и этнология

Уровень квалификации выпускника магистр

Форма обучения очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2021

Педагогическая практика

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

К.и.н., доцент, Ю. А. Артемова, д.и.н.

.....

Ответственный редактор

Д.и.н., проф., зам. директора УНЦСА О.Ю.Артемова

.....

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 2 от «21» апреля 2021 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1 Цель и задачи практики
- 1.2. Вид (тип) практики
- 1.3. Способы, формы и места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики

2. Содержание практики

3. Оценка результатов практики

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения

- Приложение 1. Аннотация программы практики
- Приложение 2. График прохождения практики
- Приложение 3. Форма титульного листа отчёта
- Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Цель практики — приобретение студентами педагогических навыков.

Задачи практики

- (научить студентов применению в педагогическом процессе знаний, полученных в университете при освоении курсов специальных и общепрофессиональных учебных дисциплин;
- закрепление у студентов методических приемов передачи знаний по социальной (культурной) антропологии
- использование знаний, полученных в университете при освоении курсов "Современные течения отечественной и зарубежной этнологии и антропологии", "Классика зарубежной этнологии и социальной антропологии", "Основы создания антропологических текстов на иностранных языках", "Классика отечественной этнологии и социальной антропологии", "Биологическая антропология" и др. в преподавательском процессе,
- закрепление на практике дидактических приемов, освоенных при обучении по программе бакалавриата.
- совершенствовать умение разумно и вдумчиво планировать рабочее время
- усовершенствование навыков делового общения.

1.2. Вид (тип) практики: педагогическая

1.3. Способы, формы и места проведения практики

Способы проведения практики: стационарная.

Педагогическая практика студентов магистратуры Учебно-научного центра социальной антропологии проводится в Учебно-научном центре социальной антропологии.

Формы проведения практики: *дискретная*.

Места проведения практики.

Российский государственный гуманитарный университет, Москва, Россия.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

Проведение занятия со студентами бакалавриата, проверка письменных работ студентов бакалавриата.

1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<i>ПК-2</i> <i>Готов к педагогической и воспитательной</i>	<i>ПК-2.1</i> <i>Знает способы психологического и педагогического</i>	<i>Знать: способы психологического и педагогического сопровождения</i>

<i>деятельности в общеобразовательных организациях, организациях системы среднего профессионального образования, образовательных организациях высшего образования, а также по профильным дополнительным общеобразовательным программам</i>	<i>сопровождения учебного процесса в общеобразовательных организациях, организациях системы среднего профессионального образования, образовательных организациях высшего образования, а также по профильным дополнительным общеобразовательным программам</i>	<i>учебного процесса в общеобразовательных организациях, организациях системы среднего профессионального образования, образовательных организациях высшего образования, а также по профильным дополнительным общеобразовательным программам</i>
	<i>ПК-2.2 Владеет навыками доходчивого изложения профессиональной информации для аудиторий учащихся общеобразовательных организаций, организаций системы среднего профессионального образования, образовательных организаций высшего образования, а также профильных дополнительных общеобразовательных программ; навыками интерактивной коммуникации; способен разрабатывать образовательные программы и планы занятий</i>	<i>Владеть: навыками доходчивого изложения профессиональной информации для аудиторий учащихся общеобразовательных организаций, организаций системы среднего профессионального образования, образовательных организаций высшего образования, а также профильных дополнительных общеобразовательных программ; навыками интерактивной коммуникации; Уметь: разрабатывать образовательные программы и планы занятий</i>

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Практика «преддипломная» относится к блоку Б2 («Практики») к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: ознакомительная, профессиональная, педагогическая, научно-исследовательская работа.

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для прохождения итоговой государственной аттестации.

2. Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость практики составляет _6_ з.е., 228_ ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)	
			Контактная				точная аттестация		тьюторская работа
			Лекции	Семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	Инструктаж	4						беседа	
2	Подготовка аудиторных занятий	4					96	супервизия	
3	Проведение аудиторных занятий	4					96	супервизия	
4	Оценка устных ответов / проверка письменных работ	4					36	Проверка проверки	
4	<i>зачет</i>							<i>Суммарная оценка результатов работы</i>	
	Итого:								

3. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ ¹
1.	Инструктаж	В первый день практики со студентами проводят инструктаж по самостоятельному отбору и / или формированию учебных заданий
...	Подготовка аудиторных занятий	Первый блок практики включает присутствие студента на занятиях, проводимых преподавателем, а также разработку развернутого плана собственных занятий. Студенты ведут включенное наблюдение, фиксируют возникающие во время педагогического процесса сложности коммуникативного и профессионального характера. Присматриваются к учебной группе с целью оценки ее профессиональной подготовленности; берут на заметку методические и дидактические приемы, применяемые преподавателем. С учетом всего этого они разрабатывают план занятия, которое будут проводить сами. Для этого студенты знакомятся с рекомендованной руководителем практики литературой, производят ее информационную обработку, необходимую для использования ее на аудиторных занятиях. Подбирают учебные материалы, распределяют время, отводимое на каждый вид работ. Составляют подробный план-конспект занятий.
	Проведение аудиторных занятий	Данный блок - непосредственно аудиторная работа, в течение которой студенты под руководством практиканта делают устные сообщения, отвечают на вопросы семинарских занятий. Содержание данного этапа будет сильно варьировать в зависимости от избранной дисциплины и может включать письменные задания.
n.	Оценка устных ответов / проверка письменных работ	На заключительном этапе практики практикант оценивает устные ответы, доклады или письменные работы студентов, обращая особое внимание как на логику построения устной / письменной речи, на отражение владения студентами заданным материалом и умения вычлнять из литературы существенную информацию, так и на грамотность устной и письменной речи. При этом он опирается на собственные профессиональные знания, приобретенные во время освоения учебных программ бакалавриата и магистратуры. По завершении проверки практикант составляет краткую характеристику на каждого студента.

4. Оценка планируемых результатов обучения

4.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: письменные работы обучающегося, характеристика руководителя практики.

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS
--------------------	--------------------	------------

¹ Конкретизируются и содержательно описываются виды работ, связанные с решением профессиональных задач, определённых ФГОС ВО, выполняемые обучающимися в ходе практики.

95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,Е	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

- В каких случаях, если таковые есть, адекватным будет применение жестких мер при невыполнении учеником учебной программы?
- Сколько времени уместно выделить студенту 2 курса бакалавриата на письменный перевод текста объемом 10 000 знаков?
- Какие методические приемы помогут оценить время, которое потребуется на изложение на лекции той или иной конкретной темы?

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники

Основные

Народы и религии мира / Гл. ред. В. А. Тишков. Редкол.: О. Ю. Артемова, С. А. Арутюнов, А. Н. Кожановский, В. М. Макаревич (зам. гл. ред.), В. А. Попов, П. И. Пучков (зам. гл. ред.), Г. Ю. Ситнянский. — М.: Большая Российская энциклопедия, 1998. 928 с.
http://www.valerytishkov.ru/cntnt/publikacii3/kollektivn/narody_i_r.html

Дополнительные

Свод этнографических понятий и терминов. Этнография и смежные дисциплины. Этнографические субдисциплины. Школы и направления. Методы. М., Наука, 1988. <http://bookre.org/reader?file=763038>

Литература

Основная

1. Антропология и этнология: учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. В.А. Тишкова. М.: «КДУ», «Университетская книга», 2018. – 364 с. <http://www.valerytishkov.ru/engine/documents/document2656.pdf>
2. Шевцова А.А. Академическое письмо как элемент подготовки студента бакалавриата // Современное образование: векторы развития. Инновационные подходы к преподаванию социально-гуманитарных дисциплин : материалы IV межд. конф. (Москва, МПГУ, 25–26 апреля 2019 г.) / под общ. ред. М.М. Мусарского, Е.А. Омельченко, А.А. Шевцовой. М.: МПГУ, 2019. 438 с. <https://clck.ru/KU3ko>

дополнительная

Барнард А. Социальная антропология. Исследуя социальную жизнь людей. Учебник для вузов. Пер. с англ. М., ИЭА РАН, 2009. *Имеется в библиотеке УНЦСА РГГУ*

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В качестве материально-технического обеспечения практики указывается необходимое лицензионное программное обеспечение, оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, тренажеры, карты, плакаты, наглядные пособия; требования к аудиториям – компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории и лаборатории и т.д.

№ договора о сотрудничестве	Наименование предприятия, учреждения, организации	Дата заключения и срок действия договора	Адрес предприятия, телефон	Материально-техническое обеспечение рабочего места обучающегося
				ПК, видеопроектор, динамики, экран, доска с мелом или маркером

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождения обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

В ходе реализации практики используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Приложение 1

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Практика «Педагогическая» реализуется в *Учебно-научном центре социальной антропологии* на базе Института этнологии и антропологии РАН.

Цель практики — приобретение учащимися практических навыков в преподавании в вузе дисциплин по антропологии и этнологии, а также иных дисциплин гуманитарной направленности (в том числе на иностранном языке).

Задачи практики —

использование знаний, полученных в университете при освоении курсов " Классика отечественной и зарубежной этнологии и социокультурной антропологии", "Историко-культурная психология", «Биологическая антропология», «Теория и практика перевода и реферирования» и др. в преподавательском процессе,

овладение на практике основными дидактическими приемами, обрести умение разумно и вдумчиво планировать рабочее время, усовершенствование навыков делового общения.

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-2.1

ПК-2.2

Расшифровку компетенций см. в Учебном плане по специальности «46.04.03 Антропология и этнология» за 2021 год или же выше в настоящем документе, в разделе «1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций»

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Обладать знаниями, умениями и владениями, отраженными в таблице в разделе «1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций» настоящего документа

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачета с оценкой*.

Общая трудоемкость прохождения практики составляет 6 зачетных единиц.

2. Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

3. Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

4. Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное

3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «АЛТ Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное
17	Zoom	Zoom	лицензионное