

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

УЧЕБНО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ АНТРОПОЛОГИИ

ЭТНОГРАФИЧЕСКОЕ МУЗЕЕВЕДЕНИЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
46.03.03 «Антропология и этнология»
Направленность (профиль) Антропология и этнология
Уровень квалификации выпускника бакалавр

Форма обучения - очная

**РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов**

Москва 2021

Этнографическое музееведение
Рабочая программа дисциплины

Составитель(и):

Старший преподаватель Н.А. Антропова,
д.и.н., профессор Т.Б. Уварова.

Ответственный редактор

д.и.н., проф., зам. директора УНЦСА О.Ю. Артемова

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Координационного совета

Учебно-научного центра социальной антропологии РГГУ
и Института этнологии и антропологии РАН

Протокол заседания:

№ 2 от «21» апреля 2021 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1 Цель и задачи дисциплины (*модуля*)
- 1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине (*модулю*)
- 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины (*модуля*)

3. Содержание дисциплины (*модуля*)

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

- 5.1. Система оценивания
- 5.2. Критерии выставления оценок
- 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (*модулю*)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

- 6.1. Список источников и литературы
- 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (*модуля*)

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

- 9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий
- 9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ
- 9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины «Этнографическое музееведение»

Цель дисциплины (*модуля*) - Познакомить бакалавров с историей этнографических музеев России, а также в странах Европы, Азии, Америки, Африки, с принципами работы этнографических музеев (сбор и хранение коллекций, экспонирование, работа с посетителями), деятельностью музеев как научных центров.

Задачи дисциплины

- Познакомить бакалавров с историей развития музееведения как науки;
- Дать информацию о происхождении музеев, их историей в разных странах Европы, Азии, Африки, Америки, их основных социальных функциях;
- Изучить методы и структуру музееведения, технику музейного дела;
- Познакомить с основными принципами сбора этнографического материала
- Изучить требования, предъявляемые к условиям хранения и экспонирования этнографических музейных предметов
- Познакомить с принципами построения экспозиций (историко-хронологический, монографический, типологический и другие).
- Познакомить с различными подходами в области культурно-просветительской и воспитательной деятельности музеев
- Дать представление о музеях как научных центрах

В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- основные этапы развития музейного дела в России и за рубежом (Европе, Америке, Азии, Африке)
- крупнейшие музеи России, имеющие этнографические коллекции
- перспективы развития этнографических музеев. Этнографические музеи под открытым небом
- принципы построения экспозиции, новейшие тенденции развития
- принципы комплектования музеев
- внедрение новых информационных технологий и их значение для развития музейной деятельности

уметь:

- составлять описи отдельных предметов и этнографических коллекций ;
- составлять программу музейного мероприятия: фольклорного праздника; подготовить и провести экскурсию
- подготовить презентационный материал по этнографическим коллекциям крупнейших музеев России.

владеть:

- навыками работы с музейными предметами и коллекциями;

способностью ориентироваться в теории этнографического музееведения.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «История отечественной антропологии и этнологии», соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Коды компетенции ¹	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1.2	- способностью использовать базовые знания в области теории и методологии антропологии и этнологии, методики полевой работы	Знать: основные дисциплинарные теоретические и методологические направления. Уметь: выбрать соответствующий эмпирическому материалу аналитический подход Владеть: навыками применения теоретических положений к анализу эмпирического материала.
ПК-3.3	- способностью использовать базовые знания в области источниковедения, историографии и методов исторического исследования	Знать: основные тематические собрания документальных материалов и специализированные библиографические и справочные издания Уметь: провести предварительную историографическую подготовку исследования Владеть: навыками исторического анализа собранного материала

•

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Этнографическое музееведение» относится к согласительной части блока дисциплин учебного плана и читается в четвертом семестре.

Для освоения дисциплины «Этнографическое музееведение» необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Основы социальной (культурной) антропологии», «Этнокультурный состав народов мира», «История и социальная антропология регионов мира ».

В результате освоения дисциплины «Этнографическое музееведение» формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Антропология города», Антропология религий», «Теория этноса и этничности», «История дописьменного периода». «Теория и практика межкультурной коммуникации», а также прохождения музейной ознакомительной и этнологической практики.

2. Структура дисциплины

¹ Коды компетенций в таблице должны соответствовать кодам, указанным для данной дисциплины в учебном плане; формулировки компетенций должны соответствовать ФГОС ВО.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 76 час 2 з.е., ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 48 ч., в том числе лекции 24 ч., семинары 24 ч., самостоятельная работа обучающихся 28 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятель-ная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
	Раздел 1 Этнографический музей. Теоретические и практические аспекты изучения музейного дела. Терминология.	4	6	6					Опрос Доклад с обсуждением
	Раздел 2 Музейное дело в России в 18-нач.21 вв. Музеи под открытым небом.	4	6	6					Доклады с обсуждением
	Раздел 3 Принципы построения экспозиций этнографического музея. Работа с посетителями: научно-просветительская деятельность, научно-исследовательская работа. ...	4	6	6					Коллоквиум Опрос
	Раздел 4 Комплектование музейных фондов. Учет и хранение музейных коллекций. Реставрац. деятельность.	4	4	4		n		40	Доклады с презентациями обсуждение

3. Содержание дисциплины «Этнографическое музееведение»

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	<p><i>Раздел 1.</i> Этнографический музей. Теоретические и практические аспекты изучения музейного дела. Терминология.</p>	<p>Этнографический музей – представитель профильной группы исторических музеев. Определение термина, объекта и предмета исследования. Ключевые понятия этнографического музееведения (этнографический предмет, этнографический экспонат и др.). Методы этнографического музееведения. Роль и социальные функции этнографического музея.</p>
2.	<p><i>Раздел 2.</i> Музейное дело в России в 18-нач.21 вв. Музеи под открытым небом.</p>	<p>Роль экспонатов этнографического профиля в музеях того времени. СобираТЕЛЬСКАЯ деятельность Петра 1. Создание первого музея России – Кунсткамеры, на базе коллекций которого в 1830 г. были образованы академические музеи, в том числе единственный в стране (ныне) Музей антропологии и этнографии им.Петра Великого. Состав коллекций Оружейной Палаты и первые эрмитажные собрания. Роль археологических исследований в появлении краеведческих музеев, (Одесса). Значение частного коллекционирования (М.К.Тенишева, Н.Л.Шабельская, А.Н.Бенуа, Ф.М.Плюшкин и др.). Этнографическая выставка 1867 г. и московский публичный Румянцевский музей. Политехническая выставка 1872 г. и создание Российского исторического музея (ныне Государственный исторический музей, Москва). Основание в 1902 г. Этнографического отдела Русского музея Императора Александра III (ныне Российский этнографический музей, Санкт-Петербург). Появление музеев на окраинах России, где значительную часть коллекций составляли этнографические предметы.</p> <p>Факторы появления музеев нового типа. Первые музей-скансены в Северной Европе конца XIX – начала XX вв. (Норвегия, Швеция). Расширение сети музеев под открытым небом в Западной Европе. Музеи нового типа в США. Скансены стран Восточной Европы. История музеев под открытым небом в России (в границах СССР, а затем Российской Федерации).</p>
3.	<p><i>Раздел 3.</i> Принципы построения экспозиций этнографического музея. Работа с посетителями: научно-просветительская деятельность, научно-исследовательская работа.</p>	<p>Оптимальные характеристики здания, в котором расположена экспозиция (местонахождение музея в черте города, архитектура музейного помещения и его планировка, оформление входа в музей, вестибюль, маршруты осмотра, экспозиционные площади).</p> <p>Планировка музейной экспозиции (структура, тематический план, тематико-экспозиционный план), порядок обсуждения и утверждения планов. Свет и цвет на экспозиции. Экспозиционная мебель. Принципы показа экспонатов разных категорий. Роль текста в экспозиции (текст, экспликация, этикетка). Экспозиционный тематический комплекс (вещественные источники, модели и макеты, муляжи и копии, манекены). Способы выделения этнографических экспонатов и усиления их аттрактивности.</p> <p>Организация традиционных форм обслуживания: обзорные и тематические экскурсии, лекции-занятия, демонстрация тематических фильмов, проведения фольклорных концертов и др. Современные методы работы с различными</p>

		<p>возрастными группами посетителей: детские и молодежные центры, создание клубов друзей музея, представление в Интернет образовательных программ и сайта музея.</p> <p>Одним из основных направлений исследовательской работы в этнографическом музее является атрибуция коллекционного памятника, установление и уточнение характеристик предмета, его назначения, даты и места изготовления, бытования, качества материала, технологии изготовления и пр. Важными темами считаются изыскания в области материальной или духовной культуры того или иного этноса, основанные на изучении музейных собраний и полевых материалах. Результаты научно-исследовательской работы отражаются в публикации музейных каталогов (каталоги-указатели, тематические и выставочные каталоги), сборников научных трудов, монографий, тезисов и материалов докладов конференций, путеводителей, буклетов, комплектов открыток и пр.</p>
4	<p><i>Раздел 4.</i></p> <p>Комплектование музейных фондов. Учет и хранение музейных коллекций. Реставрац. деятельность.</p>	<p>Основной способ поступлений – экспедиционные сборы, в результате которых музей получает этнографические экспонаты, фотографии, аудио-видео записи, полевые дневники и научные отчеты. Кроме того, пополнение фондов за счет приобретений от частных лиц, оформления даров музею, а также в результате передачи конфискованных историко-культурных ценностей, неразрешенных к вывозу из страны.</p> <p>Юридический, физический и научный аспекты учета и хранения музейных ценностей. Нормативные документы по учету и хранению. Стадии учета музейных экспонатов и их документация (акты приема и выдачи, книга поступлений; виды картотек, правила ведения документации, система шифровки и инвентарной документации, учетные обозначения; порядок исключения предметов в случае их утраты).</p> <p>Ответственность реставратора и хранителя фондов за профессиональное качество реставрации. Порядок фиксации состояния экспоната и наблюдение за этапами реставрационных работ. Основные виды технического оборудования, применяемые при реставрации.</p>

4. Образовательные технологии

Раздел может быть представлен как в текстовой форме, так и в таблице.

Например:

Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	<p><i>Раздел I.</i></p> <p>Этнографический музей. Теоретические и практические аспекты изучения музейного дела. Терминология.</p>	<p><i>Лекция 1.</i></p> <p><i>Семинар 1.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p>	<p><i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов</i></p> <p><i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i></p> <p><i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной</i></p>

			<i>почты</i>
	<i>Раздел 2. Музейное дело в России в 18- нач.21 вв. Музеи под открытым небом.</i>	<i>Лекция 1. Семинар 1. Самостоятельная работа</i>	<i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
	<i>Раздел 3. Комплектование музейных фондов. Учет и хранение музейных коллекций. Реставрац. деятельность</i>	<i>Лекция 1. Семинар 1. Самостоятельная работа</i>	<i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
	<i>Раздел 4. Комплектование музейных фондов. Учет и хранение музейных коллекций. Реставрац. деятельность.</i>	<i>Лекция 1. Семинар 1. Самостоятельная работа</i>	<i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Система оценивания может быть представлена как в текстовой, так и в табличной форме.

Например:

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 1-3)	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 4-5)	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация (указать форму)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину) <i>зачёт/зачёт с оценкой/экзамен</i>		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Контрольные вопросы для коллоквиума и контрольных работ

1. Определение термина, объекта и предмета исследования.
2. Понятие этнографический предмет.
3. Понятие этнографический экспонат.
4. Методы этнографического музееведения.
5. Роль и социальные функции этнографического музея.
6. Роль экспонатов этнографического профиля в музеях различных эпох
7. СобираТЕЛЬСКАЯ деятельность Петра I.
8. Создание первого музея России – Кунсткамеры.
9. Состав коллекций Оружейной Палаты и первые эрмитажные собрания.
10. Значение частного коллекционирования.
11. Этнографические выставки 1860-70-х гг.
12. Основание в 1902 г. Этнографического отдела Русского музея Императора Александра III.
13. Первые музеи-скансены в Северной Европе конца XIX – начала XX вв. (Норвегия, Швеция).
14. Музеи нового типа в США.
15. История музеев под открытым небом в России.
16. Оптимальные характеристики здания, в котором расположена экспозиция. Планировка музейной экспозиции.
17. Порядок обсуждения и утверждения планов музейной экспозиции.
18. Свет и цвет на экспозиции.
19. Принципы показа экспонатов разных категорий.
20. Роль текста в экспозиции (текст, экспликация, этикетка).

21. Способы выделения этнографических экспонатов.
22. Юридический, физический и научный аспекты учета и хранения музейных ценностей.
23. Нормативные документы по учету и хранению музейных собраний.
24. Стадии учета музейных экспонатов.
25. Охрана и безопасность музейных коллекций.
26. Основные правила хранения экспонатов на экспозициях и в фондах музея.
27. Типы оборудования, режим и правила хранения в фондах различных по материалу экспонатов.
28. Порядок фиксации состояния экспоната и наблюдение за этапами реставрационных работ.
29. Способы поступлений в музейные фонды.
30. Музейные каталоги, путеводители, буклеты.
31. Обзорные и тематические экскурсии, лекции-занятия, демонстрация тематических фильмов, проведения фольклорных концертов.
32. Монографические, тематические, концептуальные выставки.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Литература основная

Разгон А.М. Этнографические музеи в России (1861-1917) Очерки истории музейного дела в России. М., 1961. Вып. III

Очерки истории музейного дела в России. М., 1960. Вып. II.

Шмит Ф.И Музейное дело: Вопросы экспозиции.- Л., 1929

Михайловская А.И. Музейная экспозиция. М., 1961

Очерки истории музейного дела в СССР. М., 1971. Вып. VII

Материалы по работе и истории этнографических музеев и выставок. Сборник. М., 1972

Станюкович Т.В. Этнографическая наука и музеи. Л., 1979

Богуславский М.М. Международная охрана культурных ценностей. М., 1979

Шмелев В.Г. Музей под открытым небом. Киев, 1983

Музейные термины / Терминологические проблемы музееведения. М., 1986

Галенская Л.Н. Музеи и право. Правовые вопросы международного сотрудничества в области культуры. Л., 1987

Проблемы комплектования, научного описания и атрибуции этнографических памятников. Л., 1987

Музееведение: музеи исторического профиля /Под ред. К.Г. Левыкина, В. Хербста.- М., 1988

Государственный музей этнографии народов СССР. Л., 1989

Дмитриев В.А., Калашникова Н.М. О принципах комплектования фондов этнографических музеев на современном этапе. Советская этнография. М., 1989, с.82-93

Итс Р.Ф. Кунсткамера. Л., 1989

Дополнительная литература

Кнабе Г.С. Вещь как феномен культуры / Музееведение. Музеи мира. М., 1991

Бутиков Г.П. Маркетинг в музее / Музеи России: Поиски, исследования, опыт работы: Сб.науч.тр.-СПб., 1995

Этнографические музеи сегодня// Антропологический форум №6 2007

Пигмалион музейного дела в России. СПб., 1998

Атрибуция музейного памятника. СПб., 1999.

Шляхтина Л.М., Фокин С.В. Основы музейного дела: Учеб. Пособие для студентов педагогических и гуманитарных вузов.- СПб.: СпецЛит, 2000.-160 с.

Система научного описания музейного предмета: классификация, методика, терминология. Справочник - СПб.: Изд-во "Арт-Люкс", 2003

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Набор иллюстративных материалов на DVD, CD носителях, в том числе видеофильмы⁴
- Набор файлов

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Аудиторные занятия по дисциплине «Этнографическое музееведение» предполагают использование презентаций в Power Point и показ фрагментов видеоматериалов.

Для проведения аудиторных занятий необходима аудитория, оснащенная ПК и мультимедиа-проектором:

Персональный компьютер, или ноутбук с процессором семейств Intel, или AMD, с тактовой частотой не менее 1 ГГц;

1. Операционная система: Microsoft Windows 2000, Microsoft Windows XP, Microsoft Windows Vista;

- Не менее 256 МБ оперативной памяти, рекомендуемый объем - 512 МБ;
- Видеокарта и монитор с разрешением не менее 1024x768 точек;

2. Интернет-браузер (Google, InternetExplorer не ниже версии 5.5).

3. Мультимедиа-проектор

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

Тематический план семинарских занятий по курсу «Этнографическое музееведение»

Семинар 1-2. Музееведение как наука

Вопросы для обсуждения:

1. Определение понятия «музееведение», его трактовка?
2. Общее и специальное музееведение. Объект и предмет музееведения.
3. Особенности музейной политики в современном мире
4. Важнейшие компоненты музея: здание фонды, экспозиция, посетитель.
5. История формирования функций музея – собирательной, хранительской, коммуникативной.

Литература:

Кнабе Г.С. Вещь как феномен культуры / Музееведение. Музеи мира. М., 1991

Музейные термины / Терминологические проблемы музееведения. М., 1986

4 часа аудиторных занятий.

Семинар 3-4. Учет и хранение

Вопросы для обсуждения:

1. Первые каталоги и путеводители по Кунсткамере и Эрмитажу (XVIII в.).
2. Научное описание музейных предметов: атрибуция, подготовка к каталогизации, использованию в научных исследованиях).
3. Порядок описания коллекций (предметы материальной культуры связанные с хозяйственной деятельностью, материальной и духовной культурой и т.д.).
4. Современный подход к учету и хранению, изучению музейных ценностей. Развитие музейной компьютерной сети.

Литература:

Система научного описания музейного предмета: классификация, методика, терминология. Справочник - СПб.: Изд-во «Арт-Люкс», 2003

Проблемы комплектования, научного описания и атрибуции этнографических памятников. Л., 1987

4 часа аудиторных занятий, 2 часа самостоятельной работы студента по подготовке.

Семинар 5-6. Экспозиция в музее

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы построения экспозиции (историко-хронологический, этногеографический, типологический и т.д.)
2. Этапы построения экспозиции (тематико-экспозиционный план, подбор фондового материала, поиск необходимых экспонатов в целевых экспедициях).
3. Проектирование и архитектурно-художественное решение экспозиции (планшеты, макетирование, использование компьютерной техники, окончательное оформление в залах).
4. Задачи экспозиционера, художника, архитектора (единение и противоречия).
5. Особенности технического оформления (крепление на жесткой поверхности тканей, предметов одежды, фотографий, предметов из дерева, бумаги, металла и т.д.).

Литература:

Шмелев В.Г. Музей под открытым небом. Киев, 1983

Михайловская А.И. Музейная экспозиция. М., 1961

Шмелев В.Г. Музей под открытым небом. Киев, 1983

Семинар 7-10. Экспозиция в музее

Вопросы для обсуждения:

1. Новые тенденции в экспозиционной работе: использование аудиовизуальных средств и новейших компьютерных технологий; расширение социально-политической значимости содержательной части; разработка художественной концепции и плана - сценария и т.д.
2. Проект экспозиции завтрашнего дня – многоуровневая экспозиция в условиях мегаполиса (выход музея за пределы здания).
3. Этнографические и историко-бытовые предметы в экспозициях краеведческих, исторических и других музеев.

Литература:

Шмелев В.Г. Музей под открытым небом. Киев, 1983

Михайловская А.И. Музейная экспозиция. М., 1961

Этнографические музеи сегодня// Антропологический форум №6 2007

8 часов аудиторных занятий, 6 часов самостоятельной работы студента по подготовке.

Семинар 11-14. Коммуникативная функция музеев

Вопросы для обсуждения:

1. Культурно-просветительная и воспитательная деятельность музеев.
2. Подготовка экскурсии, методика проведения экскурсий в этнографических музеях.

3. Другие виды просветительной деятельности музеев (лекции, консультации и т.д.).
4. Пропаганда музеями этнографических знаний.
5. Музейная педагогика. Музейные праздники.

Литература: Бутиков Г.П. Маркетинг в музее / Музеи России: Поиски, исследования, опыт работы: Сб.науч.тр.-СПб.,1995Шмелев В.Г. Музей под открытым небом. Киев, 1983

Семинар 15-16. Научная работа в музеях

Вопросы для обсуждения:

1. Основные направления научной работы в этнографических музеях: исследования в области этнографического музееведения, научное описание фондов, методика и история музейного дела, изучение музейных предметов как источников для научно-исследовательских работ и т.д.
2. Разработка научной концепции комплектования фондов, новых направлений в музееведении.

Литература:

Этнографические музеи сегодня// Антропологический форум №6 2007

Пигмалион музейного дела в России. СПб.,1998

Станюкович Т.В. Этнографическая наука и музеи. Л.,1979

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Презентация — документ или комплект документов, предназначенный для представления материала.

Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

Требования к подготовке презентации:

1. Не более 10 слайдов
2. Краткое тезисное, схематичное изложение материала
3. Использование иллюстраций
4. Приведение статистических данных с указанием информационных источников

Первый лист — это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы доклада и фамилия, имя, отчество автора.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста. В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов.

В презентации доклада должна прослеживаться логика изложения материала. Текстовая часть слайда должна быть представлена в тезисной форме. Если автор приводит статистические или аналитические данные, то наиболее подходящей формой является использование графиков и диаграмм, наглядно демонстрирующих сделанные в ходе работы над докладом выводы.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков. Во время презентации очень эффективны так называемые «воздействующие слайды». Это должен быть наиболее запоминающийся образ презентации в целом, например, рисунок, который

можно оставить на экране после окончания презентации. Любая презентация станет более эффективной, если она будет проиллюстрирована схемами и диаграммами. При этом важно не перегружать их пояснениями. Если при подаче материала возникает необходимость демонстрации таблиц, то рекомендуется выделять цветом наиболее важные строки и столбцы таблицы.

Использование иллюстраций и анимации в презентации допускается, однако используемые графические объекты должны быть логически связаны с представленным на слайдах текстовым материалом, а также быть корректными и уместными для представления в учебной аудитории.

Объекты на слайдах могут сразу присутствовать на слайдах, а могут возникать на них в нужный момент по желанию докладчика, что усиливает наглядность доклада и привлекает внимание аудитории именно к тому объекту или тексту, о которых в данный момент идет речь.

Рекомендации по подготовке доклада

Доклад является одной из форм исследовательской работы студентов, также формой текущей аттестации студентов.

Задачей подготовки доклада является:

- Развитие умения отбора и систематизации материала по заданной теме;
- Формирование умения представления своей работы в аудитории.

Процесс подготовки доклада включает в себя несколько этапов:

- Составление плана работы.
- Подбор литературы по выбранной теме.
- Написание содержательной части доклада.
- Подготовка выводов по проделанной работе.

Объем работы должен составлять не более 10 страниц, 14 шрифт TimesNewRoman, через 1,5 интервала.

Оформление работы:

Титульный лист.

Введение (отражается актуальность выбранной темы доклада).

Основная содержательная часть.

Заключение (должны быть сформулированы общие выводы по основной теме, отражено собственное отношение к проблемной ситуации).

Список использованной литературы.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Этнографическое музееведение» реализуется в Учебно-научном центре социальной антропологии

Цель дисциплины (модуля) - познакомить бакалавров с историей этнографических музеев России, а также в странах Европы, Азии, Америки, Африки, с принципами работы этнографических музеев (сбор и хранение коллекций, экспонирование, работа с посетителями), деятельностью музеев как научных центров.

Задачи дисциплины

- Познакомить бакалавров с историей развития музееведения как науки;
- Дать информацию о происхождении музеев, их историй в разных странах Европы, Азии, Африки, Америки, их основных социальных функциях;
- Изучить методы и структуру музееведения, технику музейного дела;
- Познакомить с основными принципами сбора этнографического материала
- Изучить требования, предъявляемые к условиям хранения и экспонирования этнографических музейных предметов
- Познакомить с принципами построения экспозиций (историко-хронологический, монографический, типологический и другие).
- Познакомить с различными подходами в области культурно-просветительской и воспитательной деятельности музеев
- Дать представление о музеях как научных центрах

Дисциплина «Этнографическое музееведение» направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-1.2 - способностью использовать базовые знания в области теории и методологии антропологии и этнологии

ПК-3.3 - способностью использовать базовые знания в области источниковедения, историографии и методов исторического исследования

В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- основные этапы развития музейного дела в России и за рубежом (Европе, Америке, Азии, Африке)
- крупнейшие музеи России, имеющие этнографические коллекции
- перспективы развития этнографических музеев. Этнографические музеи под открытым небом
- принципы построения экспозиции, новейшие тенденции развития
- принципы комплектования музеев
- внедрение новых информационных технологий и их значение для развития музейной деятельности

уметь:

- составлять описи отдельных предметов и этнографических коллекций ;
- составлять программу музейного мероприятия: фольклорного праздника; подготовить и провести экскурсию
- подготовить презентационный материал по этнографическим коллекциям

крупнейших музеев России.

владеть:

- навыками работы с музейными предметами и коллекциями;
- способностью ориентироваться в теории этнографического музееведения.

Общая трудоемкость освоения дисциплины «Этнографическое музееведение» составляет 76 ч. 2 зачетных единиц.

По дисциплине (*модулю*) предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачета*