

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЛИНГВИСТИКИ
Кафедра восточных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика

Уровень квалификации выпускника *бакалавр*

Форма обучения очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2020

Второй иностранный язык: базовый уровень

Рабочая программа дисциплины

Составители:

старший преподаватель кафедры европейских языков Г. Г. Граева

старший преподаватель кафедры европейских языков О. А. Самойленко

старший преподаватель кафедры европейских языков И. Б. Тульчинский

Ответственный редактор

к.филол.н., зав.кафедрой Е.В. Семенюк

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры европейских языков

№ 9 от 22.06.2019

Оглавление

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине.....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
2. Структура дисциплины	6
1 семестр	6
3. Содержание дисциплины	9
4. Образовательные технологии	10
5. Оценка планируемых результатов обучения	11
5.1. Система оценивания	11
5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине	11
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
Типовые контрольные работы	12
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	15
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	16
9. Методические материалы	17
Дополнительная литература	17
Словари и справочники.....	18
Адреса Интернет-ресурсов	18
Дополнительная литература для домашнего чтения.....	19
Аннотация программы	20
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ.....	21

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель курса: подготовка специалистов, способных использовать чешский язык в ситуациях повседневного общения и в профессиональной деятельности.

Основная задача курса — ознакомить студентов с различными аспектами чешского языка (фонетикой, морфологией, синтаксисом, словообразованием, фразеологией, функциональными разновидностями языка, речевым этикетом) и научить их активно применять полученные знания в различных видах деятельности: при зрительном и слуховом восприятии, в устной и письменной речи.

Курс нацелен на формирование у студентов следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций:

УК-4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-6. Способность свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия
	УК-4.2	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языке (-ах);

		демонстрирует навыки перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и)
	УК-4.3	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках
ОПК-6. Способен свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы	ОПК-6.1	Знает: лексические средства, а также грамматические и стилистические особенности подязыка неосновного изучаемого иностранного языка (ИИЯ), используемого для научной коммуникации, в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы.
	ОПК-6.2	Умеет: воспринимать устные выступления на профессиональные темы на ИИЯ; выступать с подготовленными сообщениями на профессиональную тему и отвечать на задаваемые вопросы на ИИЯ; писать аннотации и рефераты научных текстов на ИИЯ.
	ОПК-6.3	Владеет: неосновным изучаемым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы.

По завершении обучения студент, полностью освоивший программу, должен:

- **Знать:** фонетическую систему чешского языка; базовые правила чешской грамматики; основные элементы культуры Чехии.
- **Уметь:** понимать общий смысл несложных текстов на чешском языке; понимать устную чешскую речь; грамотно выражать свои мысли на чешском языке в устной и письменной форме.
- **Владеть:** навыками использования чешского языка в стандартных коммуникативных ситуациях; техникой работы со словарями.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Второй иностранный язык: базовый уровень (португальский)» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 45.03.03–
Фундаментальная и прикладная лингвистика; преподается в 1-м семестре 2-го курса. В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения дисциплины «Второй иностранный язык: продвинутый уровень (португальский)». Курс разработан и преподается сотрудниками кафедры европейских языков.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц (304 часа), из которых на практические контактные занятия отводится 192 часа, на самостоятельную работу студентов — 112 часов. В качестве промежуточного контроля предусмотрены контрольные работы и устный опрос, итоговая семестровая форма отчетности — зачет.

2. Структура дисциплины

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 46 зачетных единиц, 1656 часов.
Тематический план дисциплины «Иностранный язык. Первый иностранный язык» (в часах).

1 СЕМЕСТР

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
				лекции	семинары	практические занятия	самостоятельная работа	Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
1.	Вводный фонетический курс. Chcete mluvit cesky? Уроки 1-2. Лексика и ситуации. Приветствие и прощание, основные фразы вежливости. Описание комнаты. Моя семья. Профессии. Основные вопросы. Предпочтения (mít rád, rád). Грамматика. Глаголы <i>být, mít</i> в настоящем времени. Отрицание. Указательные, притяжательные и личные местоимения в единственном числе. Род имен существительных и согласование прилагательных и	1	1-3			36	12	устный опрос письменная контрольная работа

	<p>местоимений по роду в именительном падеже. Предложный падеж ед. ч. существительных. Спряжение глаголов типа <i>dělat, studovat</i> в настоящем времени. Винительный падеж ед.ч. Звательный падеж (базовая информация).</p>						
2.	<p>Chcete mluvit cesky? Уроки 3-4. Лексика и ситуации. Который час? Мой день. Занятия в течение дня. Количественные числительные до 100. Названия стран, народов и языков. Путешествия. На вокзале. Планы, правила и обязанности - что я могу, хочу, должен сделать, что нельзя. Дни недели. Грамматика. Спряжение глаголов типа <i>mluvit, nést</i> в настоящем времени. Спряжение глаголов <i>jít, jet</i> в настоящем и будущем времени. Инфинитив. Возвратные частицы <i>se, si</i>. Основные сведения о порядке слов. Личные местоимения в винительном падеже. Вид глагола. Родительный и творительный падежи ед.ч. существительных. Модальные глаголы. Союзы <i>a, ale, nebo</i>.</p>	4-7			48	24	<p>устный опрос</p> <p>письменная контрольная работа</p>
3.	<p>Chcete mluvit cesky? Уроки 5-6. Лексика и ситуации. Город. Как спросить дорогу. Прага. В гостях. Приглашение. Количественные числительные до 1000000. Грамматика. Предлоги с родительным падежом. Предлог <i>na</i>. Наречия места. Неопределенные и</p>	8-1 1			48	24	<p>устный опрос</p> <p>письменная контрольная работа</p>

	отрицательные местоимения и наречия. Глаголы <i>znát, vědět, umět</i> . Будущее время. Именительный и винительный падежи мн.ч. Союзы <i>když, až</i> . Местоимение <i>svůj</i> .							
4.	Chcete mluvit cesky? Уроки 7. Лексика и ситуации. Что я делал вчера. Досуг. Биография. Известные люди. Грамматика. Дательный падеж. Личные местоимения в дательном падеже. Предлоги и глаголы с дательным падежом. Прошедшее время. Безличные предложения, предложения с подлежащим <i>to</i> .		12-13			24	12	устный опрос письменная контрольная работа
5.	Chcete mluvit cesky? Урок 8. Лексика и ситуации. В магазине. Деньги. Еда. Одежда. Сравниваем и выбираем. Рождество. Грамматика. Условное наклонение (единственное число). Родительный падеж. Предлоги и глаголы с родительным падежом. Степени сравнения прилагательных и наречий.		14-15			24	12	устный опрос письменная контрольная работа
6.	Повторение.		16			8	4	
7.	Итоговая аттестация.		17			4	8	зачет
				Всего:		2240	9140	

3. Содержание дисциплины

Фонетика и графика

Алфавит. Диакритические знаки. Ударение. Перенос ударения на предлоги. Безударные слова. Система гласных. Отсутствие редукации гласных. Долгие и краткие гласные. Дифтонги. Система согласных. Особенности произношения согласных š, ž, č, l, h, ř. Слогообразующие согласные. Произношение согласных перед [e] и [i]. Ассимиляция согласных. Особенности произношения иностранных слов. Интонация. Принципы чешской орфографии.

Грамматика

Общая характеристика чешского языка. Части речи. Падежная система. Типы склонения. Система глагольных форм.

Глагол. Настоящее, прошедшее и будущее время глаголов совершенного и несовершенного вида. Возвратные глаголы. Модальные глаголы. Сослагательное наклонение (базовые сведения). Порядок слов в предложениях с формами прошедшего времени, сослагательного наклонения и в предложениях с возвратными глаголами.

Имя существительное. Категории рода, одушевленности и неодушевленности. Случаи несовпадения рода в чешском и русском языках. Склонение существительных в единственном числе. Именительный и винительный падежи множественного числа. Звательный падеж (базовая информация).

Имя прилагательное. Согласование прилагательных с существительными по роду и числу. Падежные окончания прилагательных в единственном числе, а также в именительном и винительном падежах множественного числа. Степени сравнения прилагательных и наречий (базовые сведения).

Местоимение. Личные местоимения. Краткие и полные формы местоимений. Притяжательные местоимения. Склонение личных местоимений в именительном, винительном, дательном падежах. Порядок слов в предложениях с личными местоимениями. Склонение притяжательных местоимений в единственном числе, а также в именительном и винительном падежах множественного числа. Вопросительные местоимения. Неопределенные и отрицательные местоимения (и наречия).

Имя числительное. Количественные числительные (без склонения). Связь числительных с существительными.

Предлог. Основные случаи использования предлогов: *v, na, do, od, u, z, vedle, okolo, blízko, kolem, podle, před, za, nad, pod, uprostřed, po, k, proti, naproti, během, o, pro, přes.*

Союзы. Употребление наиболее распространенных союзов: *a, ale, nebo, proto, protože, když, až, že.*

Синтаксис. Порядок слов в предложениях чешского языка. Отрицание.

Лексика

На данном этапе предполагается овладение основной бытовой лексикой по следующим темам:

- основы речевого этикета, т.е. приветствие, прощание, обращение к собеседнику, к прохожему, начало беседы, извинение;
- знакомство;
- моя семья;
- профессии и занятия;
- мой день;
- мой город, мой дом, моя квартира;
- спрашиваем дорогу;
- в магазине;
- в гостях;
- телефонный разговор;

- достопримечательности Праги и других городов Чешской Республики,
- чешские рождественские традиции.

4. Образовательные технологии

Практический курс чешского языка реализуется интерактивно – в форме практических занятий с использованием различных видов коллективной и самостоятельной работы. Курс строится таким образом, чтобы студенты одновременно развивали навыки восприятия устной речи и говорения, чтения и письма.

На занятиях используются разнообразные методики (ролевые игры, групповые задания, проекты), призванные эффективно использовать аудиторное время.

С целью развития речевых навыков на аудиторных занятиях используются

- аудио-материалы (адаптированные дидактические диалоги и тексты, неадаптированные песни, аудиокниги, интервью, материалы радиопередач и подкастов);
- видео-материалы (дидактические учебные видеозаписи, неадаптированные художественные и документальные фильмы, рекламные ролики, мультфильмы).

В качестве материалов для чтения, в том числе самостоятельного, привлекаются тексты разных жанров из разных источников. Помимо адаптированных учебных текстов это статьи из чешской прессы, сообщения и обсуждения с форумов, статьи по специальности, художественная литература разных эпох и пр. На первом курсе студенты имеют возможность познакомиться с библиотекой Чешского культурного центра при Посольстве Чешской Республики в РФ, и впоследствии пользоваться ее фондом, также литература на чешском языке есть в наличии в библиотеке РГГУ.

Для речевой практики на занятия регулярно приглашаются носители языка. Кроме того, у студентов есть возможность ездить на трехмесячные языковые стажировки в рамках студенческого обмена с Карловым университетом в Праге или в летнюю школу.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Текущий контроль успеваемости студентов проводится в виде письменных тестов, призванных проверить

- а) знание лексики;
- б) умение использовать слова и выражения, то есть контекстуализировать их;
- в) умение перефразировать;
- г) знание регистров, как на письме, так и в речи;
- д) ориентацию в содержании материала;
- е) правильное произношение;
- ё) умение «переносить» лексику из одного контекста в другой;
- ж) умение переводить устную речь в оба направления по пройденной теме;
- з) знание фактической стороны материала;
- и) умение презентовать материал;
- й) умение построить дискуссию, сформулировать проблему;
- к) умение слушать других в ходе дискуссий;
- л) умение «держать внимание» аудитории во время устного выступления.

Все эти и другие (зависящие от характера проходимого материала) знания, умения и навыки, оцениваются в процентном отношении удачных ответов в письменном тесте. При этом учитываются сильные и слабые стороны учащегося. Промежуточные тесты призваны помочь учащемуся раскрыть свои сильные стороны, вовлечь его в процесс обучения.

Промежуточный контроль проводится в виде устных опросов и письменных заданий на зачетах (1, 3, 4, 6 семестр) и экзаменах (2, 5, 7, 8 семестр).

Зачет или экзамен сдан на оценку при наличии баллов, представленных в таблице:

Баллы	Традиционная оценка		ECTS
95-100	отлично	зачтено	A
83-94			B
68-82	хорошо		C
56-67	удовлетворительно		D
50-55			E
20-49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0-19			F

2 5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине

- оценка «отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если он показывает глубокие знания в области грамматики и изучаемой лексики, может ответить на все или подавляющее большинство вопросов по прочитанным во время занятий и/или дома книгам, грамотно и

логично излагает свои мысли на изучаемом языке во время беседы по предложенной теме, не делает или допускает малочисленные незначительные ошибки в произношении;

- оценка «хорошо» / «зачтено» выставляется студенту, если он показывает твёрдые знания в области грамматики и изучаемой лексики, может ответить на большинство вопросов по прочитанным во время занятий и/или дома книгам, ясно излагает свои мысли на изучаемом языке во время беседы по предложенной теме (а также может быстро и самостоятельно объяснить, в чем состояли его ошибки и как их исправить), не допуская грубых ошибок в произношении;
- оценка «удовлетворительно» / «зачтено» выставляется студенту, если он показал наличие базовых знаний в области грамматики и изучаемой лексики, может ответить на половину или треть вопросов по прочитанным во время занятий и/или дома книгам, достаточно связно излагает свои мысли во время беседы по предложенной теме, допуская многочисленные и/или грубые ошибки в произношении, либо в построении фраз;
- оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» выставляется студенту при наличии грубых ошибок как в письменной работе, так и при устном ответе, незнании содержания книг, прочитанных во время занятий и/или дома, неуверенных и неточных ответах на дополнительные и наводящие вопросы.

3 **5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

4 Типовые контрольные работы

Итоговая контрольная работа (Базовый уровень, семестр 1)

1. Dejte slovesa do budoucího času. Dávejte pozor na vid. – Поставьте глаголы в будущее время. Следите за видом глагола.

Model: (dělat - já) Večer budu dělat domácí úkoly.
(udělat - ona) Dnes nemá čas, udělá tu práci zítra.

1. (nabídnout - já) mu kávu.
2. (bydlet - ty) Kde ?
3. (pracovat - on) v kanceláři.
4. (koupit si - oni) Rodiče auto.
5. (procházet se - já) po nábřeží.
6. (navštívit - ona) V sobotu babičku.
7. (připravovat se - my) Už na zkoušky.
8. (počkat - ty) na nás?
9. (vědět - vy) Zítra už , kdy máte poslední zkoušku.
10. (platit - oni) Za pokoj v hotelu kartou.

2. Dejte věty do plurálu. – Поставьте предложения во множественное число.

Model: *Znám vašeho bratra. – Známe vaše bratry.*

Ten Ital si prohlíží pražský dům. – Ti Italové si prohlížejí pražské domy.

1. Líbí se mi tvůj velký slovník. –
2. Vidím dobrou restauraci. –
3. Kde je ta atraktivní studentka? –
4. To je moderní pokoj. –
5. Kupuju červené jablko. –
6. Ten dobrý student se hodně učí. –
7. Do Prahy přijíždí Rus, Němec a Angličan.

8. Vidíš toho Rusa, Němce a Angličana? –

9. Zná tvého přítele a jeho přítelkyni. –
10. V Praze studuje ruský a americký student. –

3. Doplňte vynechaná slova. – Вставьте пропущенные слова.

až, blízko, brzo, česky, dnes, domů, kde, kdy, když, není, nevdí, protože, ráno, tady, teď, trochu, velmi

1. se vrátíš ? 2. Vrátím se, skončím práci. 3.
 je slovník? – Je 4. Už umíš ? – Ano, ale jen 5. Bydlím
 parku a procházím se tam každé 6. Je Pavel doma? - , je
 v práci. 7. Bohužel nemůžu přijít. - , uvidíme se zítra.
 8. hodně pracuju, jsem unavený. 9. Vstáváme ráno,
 máme školu.

4. Výrazy v závorkách dejte do správných pádů. – Слова в скобках поставьте в нужный падеж.

Model: Znáám (Praha) Prahu. Jedu do (Praha) Prahy. Bydlím v (Praha) Praze.

- Bydlím v (Moskva) a studuju na (univerzita) (teoretická a
 formální lingvistika) Po (přednáška)
 někdy jdu do (obchod) Když mám volno, chodím na
 (procházka) do (park) Taky ráda chodím do (galerie)
 na (nějaká výstava) nebo do (kino)
 na (česká komedie) V sobotu jsem často u (bratr)
 na (návštěva) Má (malý syn)

..... , ráda si s ním hraju. 7. Večer mě bratr veze (auto)
 domů. Má (moderní auto)

5. Doplňte dialog. – Дополните пропущенные реплики.

A:

B: Jsem z Ameriky.

A:

B: Už pět měsíců.

A:

B: Učím se tady češtinu.

A:

B: Každý den odpoledne.

A:

B: Chodím do kina nebo do hospody.

A:

B: Někdy

A:

B: Praha je moc hezká.

6. Číslovky napište slovy. – Числительные напишите прописью.

Model: Mám (10) deset knih.

1. Mám (2) bratry a (2) sestry.

2. Na stole leží (3) knihy, (4) sešity a (5) per.

3. Když mi bylo (6) let, mé sestře bylo (11)

4. Čaj stojí (14) korun, káva stojí (16)

5. V posluchárně je (27) studentů.

6. Dort stojí (178) korun.

7. Na fakultě studuje (330)

..... studentů.

8. V domě bydlí (569)

..... lidí.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы
 дополнительные
 Литература

Потебня, А. А. Мысль и язык. Избранные работы / А. А. Потебня. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 238 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-08604-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453040> (дата обращения: 12.03.2021).

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Перечень БД и ИСС

Таблица 2

п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия по курсу можно проводить с максимальной эффективностью в компьютерном классе или аудитории с доступом в Интернет, проектором и экраном для презентаций. Необходимо также наличие доски или флипчарта, чтобы преподаватель мог разбирать примеры по ходу объяснения и записывать задания.

Перечень ПО

Таблица 1

п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

Дополнительная литература

1. Čechová E. Chcete mluvit česky? Хотите говорить по-чешски? – Рабочая книга. / Elga Čechová, Helena Remediosová. – Liberec : Nakladatel Harry Putz, 2006. – 232 s.
2. Čechová E. Chcete mluvit česky? = 1 Хотите говорить по-чешски? 1 / Helena Remediosová, Elga Čechová. – Liberec : Nakladatel - Harry Putz, 2007. – 414 s. + CD.
3. Bischofová J. Čeština pro středně a více pokročilé. / Jana Bischofová, Jiří Hasil, Milan Hrdlička, Jitka Kramářová. – Praha : Karolinum, 2005. – 244 s.
4. Holá L. Český krok za krokem 2. / Lída Holá, Pavla Vořilová. – Praha : Akropolis, 2009. – 304 s.
5. Широкова А. Г. Чешский язык. Учебник для I и II курсов. / А. Г. Широкова, П. Адамец, Й. Влчек, Е.Р. Роговская – Изд. 2-е – М. : Высшая школа, 1988. – 544 с.
6. Adamovičová A. Nebojte se češtiny : Konverzace pro středně pokročilé. / Ana Adamovičová. – Praha : Karolinum, 2005. – 283 s.
7. Bischofová J. Pracovní sešit k učebnici Čeština pro středně a více pokročilé. / Jana Bischofová, Jiří Hasil, Milan Hrdlička, Jitka Kramářová. – Praha : Karolinum, 2004. – 173 s.
8. Brčáková D. Sorok kovarnych voprosov češskoj grammatiki. / Dagmar Brčáková. – Praha : Karolinum, 2002. – 86 s.
9. Cvejnová J. Co chcete vědět o České republice. / Jitka Cvejnová. – 4. vydání. – Praha : Karolinum, 2013. – 158 s.
10. Kotková R. Textová cvičení z českého jazyka (substantiva, adjektiva, zájmena). / Kotková, Radomila. – Praha : Karolinum, 2006. – 72 s.
11. Nekovářová A. Čeština pro život (Czech for Life, Tschechisch fürs Leben) + 2 CD. / Alena Nekovářová. – Praha : Akropolis, 2006. – 264 s.
12. Šimková M. Ještě čeština pro cizince : doplňkový materiál k učebnici Čeština pro cizince. / Miloslava Šimková. – Praha : Karolinum, 2006. – 190 s.
13. Trnková A. Cvičení z české mluvnice pro cizince. / Alena Trnková. – Praha : ISV nakl., 1998 – 122 s.
14. Voňková M. Fejetony, eseje, komentáře k životnímu stylu v České republice 90. let : textová příručka pro velmi pokročilé: doplňkový učební materiál. / Milena Voňková. – Praha : Karolinum, 2004. – 148 s.

Словари и справочники

15. Чешско-русский словарь. В двух томах, под ред. Л.В. Копецкого, Й. Филипца, и О. Лешки. Москва, «Русский язык» – Государственное педагогическое издательство. Прага, 1976. Т.1 – 580 с. Т.2. – 864с.
16. Herciková B. Přehled základní české gramatiky pro zahraniční studenty. / Barbora Herciková. – Praha : Karolinum, 2009. – 124 s.
17. Příruční mluvnice češtiny. Nakladatelství Lidové noviny, 1995.
18. Slovník spisovné češtiny pro školu a veřejnost. Academia, 2001 и более новые издания.

Адреса Интернет-ресурсов

Словари, справочники и корпус чешского языка

19. Český národní korpus. [online] – Ústav Českého národního korpusu FF UK, Praha, 2013 – Режим доступа: <http://www.korpus.cz/>
20. Internetová jazyková příručka. [online] / Ústav pro jazyk český Akademie věd ČR v. v. i. – © 2008–2014 Jazyková poradna ÚJČ AV ČR, v. v. i. – Режим доступа: <http://prirucka.ujc.cas.cz/>
21. Rusko česká slovníková databáze. [online] – Slovanský ústav Akademie věd České republiky. – 2007–2011. – Режим доступа: <http://slovník.slu.cas.cz/slovník/main/index.html>
22. Slovník Seznam.cz. [online] – © 1996–2014 Seznam.cz, a.s., © Lingea s.r.o., © Macmillan Dictionary – Online English Dictionary and Thesaurus. – Режим доступа: <http://slovník.seznam.cz/>
23. Slovník spisovného jazyka českého. [online] – © Ústav pro jazyk český, v.v.i., 2011. – Режим доступа: <http://ssjc.ujc.cas.cz/>

Интернет-СМИ

24. Aktuálně.cz. [online] – Centrum.cz | Atlas.cz 1999 – 2014 © centrum holdings. – Режим доступа: <http://zpravy.aktualne.cz/>
25. Česká televize. [online] – © 1996–2014 Česká televize. – Режим доступа: <http://www.ceskatelevize.cz/>
26. Český rozhlas. [online] – © 1997–2014 Český rozhlas. – Режим доступа: <http://www.rozhlas.cz/portal/portal/>
27. Čeština, jak ji neznáte. / Radio Praha. [online] – © 1996–2014 Český rozhlas. – Режим доступа: <http://www.radio.cz/cz/archiv-rubriky/cestina>
28. Radio Praha. [online] – © 1996–2014 Český rozhlas. – Режим доступа: <http://radio.cz/cz>
29. Zpravodajský server Lidových novin. [online] – © 2014 MAFRA, a.s., ISSN 1213-1385 © Copyright ČTK, Reuters. – Режим доступа: <http://www.lidovky.cz/>

Прочие Интернет-ресурсы

30. E-knihy klasiků. [online] – © Městská knihovna v Praze. – Режим доступа: <http://www.mlp.cz/cz/projekty/on-line-projekty/>
31. Naše řeč. [online] – © Ústav pro jazyk český, v.v.i., 2011. – Режим доступа: <http://nase-rec.ujc.cas.cz/archiv.php>
32. Slovo a slovesnost. [online] – © Ústav pro jazyk český, v.v.i., 2011. – Режим доступа: <http://sas.ujc.cas.cz/archiv.php>
33. Videokurz Čeština do práce. [online] – Centrum pro integraci cizinců. – Режим доступа: <http://www.kurzycestinyprocizince.cz/cs/uvod.html>
34. Mnohojazyčné stránky pro studium češtiny (online) -- © 2017 mluvtecesky.net. – Режим доступа: <http://mluvtecesky.net/cs>

4.1.1 **Дополнительная литература для домашнего чтения**

(любое издание указанных произведений)

35. Čapek J. Povídání o pejskovi a kočičce.
36. Čapek K. Povídky z jedné a z druhé kapsy.
37. Čapek K. Dášeňka čili život štěněte.
38. Čapek K. Devatero pohádek.
39. Klíma I. Moje veselá jitra.
40. Kraus I. Má rodina a jiná zemětřesení.
41. Kundera M. Směšné lásky. Žert.
42. Hrabal B. Ostře sledované vlaky.
43. Pavel O. Smrt krásných srnců.
44. Soukupová P. K moři.
45. Šabach P. Hovno hoří.

Аннотация программы

Дисциплина «Второй иностранный язык: базовый уровень (чешский)» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 45.03.03–Фундаментальная и прикладная лингвистика; преподается в 1-м семестре 2-го курса. В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения дисциплины «Второй иностранный язык: продвинутый уровень (чешский)». Курс разработан и преподается сотрудниками кафедры европейских языков.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с пониманием, осмыслением, толкованием и комментированием текстов и устной речи на чешском языке, с одной стороны, и с порождением, созданием и производством текстов и устной речи на чешском языке, с другой. Тем самым в рамках дисциплины чешский язык рассматривается и как историко-культурное, и как коммуникативное единство.

Цель курса: подготовка специалистов, способных использовать чешский язык в ситуациях повседневного общения и в профессиональной деятельности.

Основная задача курса — ознакомить студентов с различными аспектами чешского языка (фонетикой, морфологией, синтаксисом, словообразованием, фразеологией, функциональными разновидностями языка, речевым этикетом) и научить их активно применять полученные знания в различных видах деятельности: при зрительном и слуховом восприятии, в устной и письменной речи.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-6. Способность свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы

По завершении обучения студент, полностью освоивший программу, должен:

- **Знать:** фонетическую систему чешского языка; базовые правила чешской грамматики; основные элементы культуры Чехии.
- **Уметь:** понимать общий смысл несложных текстов на чешском языке; понимать устную чешскую речь; грамотно выражать свои мысли на чешском языке в устной и письменной форме.
- **Владеть:** навыками использования чешского языка в стандартных коммуникативных ситуациях; техникой работы со словарями.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц (304 часа), из которых на практические контактные занятия отводится 192 часа, на самостоятельную работу студентов — 112 часов. В качестве промежуточного контроля предусмотрены контрольные работы и устный опрос, итоговая семестровая форма отчетности — зачет.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	Приложение №2	26.06.2017 г.	9
2	Приложение №3	25.06.2018 г.	8
3	Приложение №4	26.06.2020	8

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2017 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

** Оставить используемое ПО в рамках учебной дисциплины*

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

** Оставить используемое ПО в рамках учебной дисциплины*

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

2. Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

3. Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

№п/п	Наименование
п	

1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

4. Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

№п/ п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
12	Zoom	Zoom	лицензионное

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины (*модуля*)

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине (*модулю*)

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины (*модуля*)

3. Содержание дисциплины (*модуля*)

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (*модулю*)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (*модуля*)

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

9. Методические материалы

Планы практических занятий

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - познакомить студентов с ключевыми особенностями фонетической и грамматической системы современного португальского языка, а также его элементарной лексикой, и заложить основу для дальнейшего изучения языка на продвинутом уровне.

Полный курс второго иностранного языка (базовый + продвинутый) направлен на подготовку специалиста, владеющего португальским языком как иностранным на уровне, достаточном для успешной коммуникации как в устной, так и письменной форме в основных областях человеческой жизнедеятельности: типичных ситуациях общения, межличностных отношениях, бытовой сфере, бизнесе, академической среде, политике, экономике, СМИ и т.д. К концу курса студенты должны полностью владеть такими видами речевой деятельности, как аудирование, говорение, чтение, письмо, научиться самостоятельно решать разнообразные коммуникативные задачи, понимать различия между национальными вариантами португальского языка, иметь элементарные представления об ареале распространения португальского языка, современной общественной жизни, традициях, культуре и истории португалоязычных стран (в первую очередь, Португалии и Бразилии).

Задачи дисциплины:

В задачи базового курса входит приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в следующих областях:

1. Фонетика: овладение произносительными и интонационными навыками (с опорой на современную произносительную норму Лиссабона).
2. Аудирование: овладение начальными навыками понимания речи носителей литературного языка из Португалии в типичных коммуникативных ситуациях.
3. Современные нормы грамматики: знакомство с основами грамматической системы пиренейского варианта португальского языка.
4. Речевая практика: приобретение начальных навыков устной речи в типичных коммуникативных ситуациях.
5. Практическое овладение правилами чтения и орфографии, навыками чтения и понимания элементарных текстов бытовой тематики.
6. Приобретение навыков работы со словарями, энциклопедиями, электронными ресурсами.

Курс нацелен на формирование у студентов следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций:

УК-4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-6. Способность свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы

1.2 Формируемые компетенции и ожидаемые результаты обучения

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия
	УК-4.2	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языке (-ах); демонстрирует навыки перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и)
	УК-4.3	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках
ОПК-6. Способен свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы	ОПК-6.1	Знает: лексические средства, а также грамматические и стилистические особенности подязыка неосновного изучаемого иностранного языка (ИИЯ), используемого для научной коммуникации, в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы.
	ОПК-6.2	Умеет: воспринимать устные выступления на профессиональные темы на ИИЯ; выступать с подготовленными сообщениями на профессиональную тему и отвечать на задаваемые вопросы на ИИЯ; писать аннотации и рефераты научных текстов на ИИЯ.

ОПК-6.3	Владеет: неосновным изучаемым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы.
---------	---

По завершении обучения студент, полностью освоивший программу, должен:

Знать: Грамматическую систему португальского языка. Лексику в объёме, необходимом для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере.

Уметь: Читать и понимать художественную и научную литературу, а также тексты общественно-политического и делового характера. Переводить и реферировать тексты различной тематической направленности и стилистического характера. Вести беседу на бытовые, научные и общественно-политические темы. Уметь понимать на слух спонтанную беглую речь носителя литературного языка. Использовать основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях бытового и официально-делового общения. Пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка.

Владеть: Владеть навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере. Владеть иноязычной устной речью на уровне, необходимом и достаточном для решения социально-коммуникативных задач в наиболее типичных ситуациях профессиональной сферы и академической среды стран изучаемого языка. Владеть навыками свободного и грамотного использования языковых средств в профессиональной и бытовой коммуникации, навыками речевого воздействия на собеседника, навыками ведения спора, дискуссии, приемами аргументации. Владеть навыками отбора языковых средств для написания текстов различных типов, стилей и жанров.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Второй иностранный язык: базовый уровень (португальский)» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 45.03.03 – Фундаментальная и прикладная лингвистика; преподается в 1-м семестре 2-го курса. В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения дисциплины «Второй иностранный язык: продвинутый уровень (португальский)». Курс разработан и преподается сотрудниками кафедры европейских языков.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц (304 часа), из которых на практические контактные занятия отводится 192 часа, на самостоятельную работу студентов — 112 часов. В качестве промежуточного контроля предусмотрены контрольные работы и устный опрос, итоговая семестровая форма отчетности — зачет.

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 часов), из которых на практические контактные занятия отводится 192 часа, на самостоятельную работу студентов — 96 часов.

3 СЕМЕСТР

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самост. работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточ-ная аттестация		
	Фонетика и орфография португальского языка Раздел 1.1	1							Диктант. Фонетическое чтение. Выполнение письменных заданий и проверочных работ.
	Грамматика и синтаксис португальского языка Раздел 2.1	1							Опрос. Выполнение письменных заданий и проверочных работ.
	Лексика и темы для устной речи, ситуации общения Раздел 3.1	1							Опрос лексики, обсуждение текущих лексических тем, пересказ текста, устное сообщение, презентация, моделирование типичных ситуаций общения.
	Письменная речь Раздел 4.1	1							Выполнение письменных заданий и проверочных работ.
	Экзамен	1							Устный опрос по пройденным грамматическим и лексическим темам, итоговая письменная контрольная работа.
	Итого:	288			183		9	96	

3. Содержание дисциплины (модуля)

3 СЕМЕСТР

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.1	Фонетика и орфография португальского языка	<p>Звуковой состав пиренейского варианта португальского языка. Португальский алфавит. Подстрочные и надстрочные знаки. Правила чтения гласных и согласных букв и сочетаний.</p> <p>Система гласных фонем. Гласные переднего ряда, открытые и закрытые гласные, носовые гласные, ударное и неударное положение гласных. Редукция неударных гласных. Метафония. Дифтонги (неносовые дифтонги, восходящие и нисходящие дифтонги). Трифтонги.</p> <p>Система согласных фонем. Глухие и звонкие. Смычные, щелевые, латеральные, вибранты. Правила ударения. Виды графического ударения. Правила постановки графического ударения.</p>
2.1	Грамматика и синтаксис португальского языка	<p>Части речи, их виды и признаки. Грамматические категории. Категория рода. Способы выражения категории рода. Род имен существительных. Род имен прилагательных. Артикль как показатель категории «определенности — неопределенности» и грамматических категорий существительного.</p> <p>Определенный и неопределенный артикли, их значения и функции. Формы определенного и неопределенного артикля. Артикли при именах собственных. Опускание артиклей.</p> <p>Образование множественного числа существительных и прилагательных. Степени сравнения качественных прилагательных. Аналитические и супплетивные формы. Относительная и абсолютные формы превосходной степени.</p> <p>Личные местоимения. Слияние предлогов с местоимениями 3-го лица. Субъектные и объектные формы местоимений. Позиция местоимений в предложении.</p> <p>Притяжательные прилагательные и местоимения. Указательные прилагательные и местоимения. Относительные местоимения и их функции.</p> <p>Вопросительные слова. Количественные числительные. Порядковые числительные.</p> <p>Грамматические категории глагола (наклонение, время, лицо, число). Простой инфинитив как исходная глагольная форма. Инфинитив с объектными формами личных местоимений. Понятие о прямо-переходных, косвенно-переходных и непереходных глаголах.</p> <p>Глаголы обычного (стандартного) спряжения, отклоняющегося и индивидуального спряжения, глаголы недостаточного спряжения. Спряжение и употребление глаголов <i>ser</i>, <i>estar</i>, <i>ter</i>. Глагольная перифраза <i>estar + a + infinitivo</i>. Конструкции <i>ter que + infinitivo</i>, <i>ter de + infinitivo</i>. Спряжение правильных глаголов в <i>Presente do Indicativo</i>. Спряжение глаголов, заканчивающихся на <i>-ear</i>. Спряжение отклоняющихся глаголов типа <i>sentir</i>. Глагольные конструкции <i>começar a</i></p>

		<p>+ <i>infinitivo</i>, <i>acabar de + infinitivo</i>. Спряжение глагола <i>fazer</i> в <i>Presente do Indicativo</i>. Спряжение глаголов регулярного, глаголов индивидуального спряжения и отклоняющихся глаголов в <i>Presente do Indicativo</i>. Спряжение возвратных глаголов в <i>Presente do Indicativo</i>. Безличные глаголы. Образование <i>Futuro do Presente</i>.</p> <p>Употребление квантификаторов (<i>muito</i>, <i>pouco</i>, <i>bastante</i>). Употребление <i>todo</i> и <i>tudo</i>.</p> <p>Слитные формы предлогов с определенными артиклями. Слитные формы личных местоимений с предлогами <i>de</i>, <i>em</i>. Слитные формы неопределенного артикля с предлогами <i>de</i>, <i>em</i>. Пространственные предлоги.</p> <p>Сочинительные и подчинительные союзы. Наречия времени. Наречия места. Порядок слов в повествовательном предложении. Порядок слов в вопросительном предложении. Значения предлогов <i>a</i>, <i>em</i>, <i>de</i>, <i>com</i>, <i>para</i>, <i>por</i>. Составное именное сказуемое. Выделительная конструкция <i>é que</i>. Союзное сочинение. Сложноподчиненные предложения. Главное и придаточное предложения.</p>
3.1	<p>Лексика и темы для устной речи, ситуации общения</p>	<p>Приветствие. Прощание. Знакомство, представление. Национальности, названия стран и городов. Обозначение цвета. Краткий рассказ об учебе и друзьях. Место жительства, профессия, род занятий. Названия элементарных бытовых действий. Благодарность. Извинение. Просьба о разрешении, одолжении. Описание эмоционального и физического состояния. Поход в кино. Пространственные предлоги. Городские объекты. Описание местности. Расспросы о маршруте. Количественные числительные. Осуществление арифметических действий. Описание помещения: в аудитории, в офисе. Название основных типов помещений и элементарных предметов мебели. Порядковые числительные до 10. Дни недели. Времена года, названия месяцев. Погода. Разговор по телефону. Формулы начала и окончания разговора. Назначение встречи. Приглашение. Предложение. Совет, рекомендация. Неформальная переписка. Устойчивые сочетания с глаголом <i>fazer</i>. Праздники. Обозначения дат. Обозначение времени (часы, членение суток, дни недели, месяцы и числа). Рабочий и выходной день. Рассказ о планах на будущее. Автопортрет. Термины родства. Рассказ о семье. Описание внешности. Черты характера. Отдых, досуг, отпуск и каникулы. Сравнение стран, привычек, традиций. В гостинице. На почте. В магазине одежды. Предметы одежды. Прием пищи. Еда и напитки. Меню. Заказ в кафе, ресторане. В банке. В канцелярском магазине. Блюда португальской национальной кухни. Путешествие. Виды транспорта. В Университете: названия факультетов, специальностей, предметов. Система образования в Португалии. В библиотеке. Диалог на занятии. Новый год и Рождество в Португалии и Бразилии. Написание поздравительной открытки.</p>

4.1	Письменная речь	Неформальная переписка: написание личного письма, поздравительных открыток. Заполнение формуляров с личными данными. Написание объявлений. Письменное описание изображений.
-----	-----------------	--

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1	Фонетика и орфография португальского языка	Практические занятия Самостоятельная работа	Аудирование, повторение со слуха. Фонетические упражнения, диктанты, фонетическое чтение. Консультирование и проверка домашних заданий.
2	Грамматика и синтаксис португальского языка	Практические занятия Самостоятельная работа	Объяснение и обсуждение содержания, примеров, контекста и ситуаций употребления грамматических правил. Отработка нового материала с помощью упражнений. Опрос, работа в парах. Консультирование и проверка домашних заданий.
3	Лексика и темы для устной речи, ситуации общения	Практические занятия Самостоятельная работа	Чтение, аудирование и анализ текстов. Работа с видеоматериалами. Репрезентация речевых ситуаций, диалогов. Работа в парах. Беседа по выбранной теме. Консультирование и проверка домашних заданий.
4	Письменная речь	Практические занятия Самостоятельная работа	Обсуждение темы, структуры текста; проверка самостоятельных работ. Тренинг в написании отдельных элементов текстов различных жанров. Консультирование и проверка домашних заданий.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	15 баллов
- письменные домашние задания	5 баллов	15 баллов
- контрольная работа 1	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа 2	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа 3	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину) зачёт/зачёт с оценкой/экзамен		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS	
95 – 100	отлично	A	
83 – 94		B	
68 – 82	хорошо	зачтено	
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	FX	
0 – 19		не зачтено	F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A, B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется студенту, если он показывает глубокие знания в области грамматики и изучаемой лексики, может ответить на все или подавляющее большинство вопросов по прочитанным во время занятий и/или дома книгам, грамотно и логично излагает свои мысли на изучаемом языке во время беседы по предложенной теме, не делает или допускает малочисленные незначительные ошибки в произношении. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он показывает твёрдые знания в области грамматики и изучаемой лексики, может ответить на большинство вопросов по прочитанным во время занятий и/или дома книгам, ясно излагает свои мысли на изучаемом языке во время беседы по предложенной теме (а также может быстро и самостоятельно объяснить, в чем состояли его ошибки и как их исправить), не допуская грубых ошибок в произношении; Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетвори-тельно»/ «зачтено (удовлетвори-тельно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он показал наличие базовых знаний в области грамматики и изучаемой лексики, может ответить на половину или треть вопросов по прочитанным во время занятий и/или дома книгам, достаточно связно излагает свои мысли во время беседы по предложенной теме, допуская многочисленные и/или грубые ошибки в произношении, либо в построении фраз; Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся при наличии грубых ошибок как в письменной работе, так и при устном ответе, незнании содержания книг, прочитанных во время занятий и/или дома, неуверенных и неточных ответах на дополнительные и наводящие вопросы. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Типовые контрольные работы

1. Добавьте неопределенный артикль и согласуйте прилагательное по роду с существительным:

- _____ criança / simpático _____
- _____ visão / realista _____
- _____ universidade / europeu _____
- _____ problema / geral _____
- _____ nuvem / preto _____
- _____ casa / branco _____
- _____ testemunha / alemão _____
- _____ garagem / velho _____
- _____ amendoim / grande _____
- _____ velhice / triste _____
- _____ colega / espanhol _____
- _____ dia / bom _____
- _____ foto / mau _____
- _____ sofá / cor-de-rosa _____
- _____ mulher / bonito _____

2. Укажите в таблице форму множественного числа следующих словосочетаний:

Единственное число / SINGULAR	Множественное число/ PLURAL
O réptil fóssil	
Uma imagem banal	
O cônsul japonês	
O lençol azul-escuro	
O atlas simples	
O amor mercantil	
um bem imóvel	

3. Переведите на португальский язык:

- Какого цвета глаза у твоей подруги? Какого она роста? Кто она по национальности?
- Меня зовут Жозе, я португалец, живу в Лиссабоне и учусь на экономическом факультете. Мои родители — врачи.
- Мы говорим с д-ром Кларой о нашей группе.
- Наша преподавательница — высокая и худая, она говорит очень быстро и громко.
- Сегодня Марина приезжает из Кабо Верде.
- У Игоря глаза голубые или чёрные? Он блондин или брюнет?

7. Сеньор Антунеш показывает ученикам на карте Бразилию.
8. Вы приезжаете в Порту завтра?
9. Николау спрашивает у Марии: - Тебе нравится фильм? Мария отвечает Николау: - Нравится. Похоже, что он забавный и интересный.
10. Сегодня плохая погода, дождь, ветер и холод.
11. Скучно стоять в очереди, чтобы купить билеты.
12. Что ты думаешь о фильмах этого режиссера?
13. Бабушка передаёт дедушке чай.
14. Мои коллеги довольны ужином в традиционном ресторане.
15. Игорю нравится Клаудия, но он застенчивый. Нужно представить их друг другу.
16. В кино много народу.
18. Привет, добрый день! Как настроение? - Хорошо, спасибо.
19. Почему ты грустная? - Мне плохо, я болею.
20. Это мой друг из Германии. Его зовут Клаус. Он работает в отделе продаж. Клаус хорошо говорит на немецком, английском и португальском языках и изучает русский.

4. Укажите форму глагола

se / nós	
u	
ele	
u	
nós	
s	
cê	
u	
r/ Vocês	
u	
Você	
es	
nós	

5. Добавьте пропущенное слово

1. Agora elas _____ a conversar.
2. O Rui _____ futebolista, _____ futebol.
3. Eu não sei _____ piano nem guitarra.
4. Amanhã eu não _____ sair, _____ de estudar.
5. A pasta está _____ de papéis.

6. Дополните предложения нужной формой глагола *SER, ESTAR* или *HAVER*

1. Nós _____ estrangeiros.
2. Podia dizer-me onde _____ um supermercado?

3. Estes lápis _____ da minha irmã.
4. Os Alpes _____ na Ásia.
5. O dicionário _____ ali, em cima da mesa.
6. Neste escritório não _____ quadros.
7. A sopa _____ quente.
8. Os meus sapatos _____ sujos.
9. Já _____ nove horas da noite.
10. Que dia _____ hoje?

7. **Добавьте к каждому существительному НЕОПРЕДЕЛЕННЫЙ артикль (UM/UMA) и любое подходящее по смыслу прилагательное.**

- _____ universidade _____
- _____ amigas _____
- _____ problema _____
- _____ paragem _____
- _____ dia _____

8. **Добавьте артикль, поставьте словосочетания во множественное число:**

7. _____ papel azul _____
8. _____ jardim e _____ garagem _____
9. _____ pão alemão _____
10. _____ avião holandês _____
11. _____ lição fácil _____
12. _____ mulher gentil _____
13. _____ apartamento confortável _____

9. **Восстановите вопрос.**

1. _____? Eles são fotógrafos.
2. _____? Nós somos brasileiros.
3. _____? Porque não gosto da música dele.
4. _____? Estou bem, obrigado.
5. _____? Amanhã, às cinco horas da tarde.
6. _____? São Junho, Julio e Agosto.
7. _____? Somos dez.

10. **Дополните диалог.**

-
- Muito prazer. Sou o Felipe.
-

- Não, sou brasileiro, mas moro em Lisboa.

-

- Há dois anos.

-

- Não, a minha família está em São Paulo.

11. Переведите на португальский:

1. Господин Сарайва живет далеко от центра города. Он выходит из дома очень рано и едет на работу. Садится в автобус, а потом едет на метро. У Сарайвы есть автомобиль, но на нём он ездит только за город.
2. Ты едешь на каникулы к морю? Один? Желаю тебе отлично отдохнуть!
3. Который из этих словарей твой — этот, который лежит на столе, или тот, что валяется на полу под стулом?
4. Я смотрю телевизор только по выходным, в будни у меня на это нет времени.
5. Думаю, что ты прав, на этот концерт стоит сходить.
6. Кто умеет говорить по-французски?
7. Сегодня на обед мы будем есть суп, курицу с рисом и салат, а на десерт — пирожные или фрукты.
8. Я знаю тут одно хорошее кафе, где мало посетителей, и еда недорогая. Мы можем встретиться там?
9. Я больше люблю летать на самолёте, чем ездить на поезде. Это быстрее и удобнее.
10. *Представляю тебе мою коллегу. Это Мария, она португалка и живёт в Порту, но сейчас учится в Москве.*

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебная литература и словари

Основные пособия и словари

1. Воинова Н.Я., Старец С.М., Верхуша В.М., Здитовецкий А.Г. Русско-португальский словарь, 53 тыс. слов. Издательство: Русский язык Год выпуска: 1989 ISBN: 5-200-0082-6
2. Феерштейн Е.Н., Старец С.М. Большой португальско-русский словарь Издательство: Живой язык. Год выпуска: 2005 ISBN: 5-8033-337-2
3. Г.В. Петрова, Ж.К.М. Жоау, Португальский язык для начинающих (учебник + рабочая тетрадь и аудиоматериалы на дисках) - "МГИМО-Университет" (2017), ISBN: 978-5-9228-1662-5
4. Tavares Ana, Português XXI Nível 1. Год выпуска: 2004 Издатель: Lidel - Edições Técnicas, Ltda
5. Coimbra Isabel. Gramática Ativa 1 (A1-B1) - Lidel, 2011. - 142p.

Дополнительная литература

1. Петрова А.А. Португальская грамматика в таблицах и схемах, М.: Эксмо, 2014. — 274 с. — ISBN 978-5-699-70776-8
2. Lima Emma Eberlein O.F., Iunes Samira A. Falar Ler Escrever... Português, um curso para estrangeiros, 2nd ed. — Editora Pedagógica E Universitaria, 2006. — 766 p. — (Falar...Ler...Escrever...Português). — ISBN 10 8512543108. — ISBN 13 978-8512543109.
3. Родионова М.А., Петрова Г.В. Португальский язык. Учебник для 1-2 курсов институтов и факультетов иностранных языков - Москва "Высшая школа", 1991, ISBN: 5-06-001584-х
5. SOS Português! Vocabulário (A1 — B1) - Porto Editora, 2010.
6. Формановская Н.И., Астахова Е.В. Речевой этикет. Русско-португальские соответствия: Справочник — 2-е изд., стер. — М.: Высш. шк., 2004

АУДИО - И ВИДЕОМАТЕРИАЛЫ

Аудиоприложения к учебникам:

- Г.В. Петрова, Ж.К.М. Жоау, Португальский язык для начинающих (учебник + рабочая тетрадь и аудиоматериалы на дисках) - "МГИМО-Университет" (2017), ISBN: 978-5-9228-1662-5
- Tavares Ana, Português XXI Nível 1. Год выпуска: 2004 Издатель: Lidel - Edições Técnicas, Ltda

РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАТИВНОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

[HTTPS://WWW.PRACTICEPORTUGUESE.COM/](https://www.practicportuguese.com/)

REPOSITÓRIO ABERTO RECURSOS EDUCACIONAIS ABERTOS (REA) / OPEN EDUCATIONAL RESOURCES REA - LÍNGUAS, LITERATURAS E CULTURAS
FALAMOS PORTUGUÊS PORTUGAL

[HTTP://HDL.HANDLE.NET/10400.2/5461](http://hdl.handle.net/10400.2/5461)

[HTTPS://VIMEO.COM/USER34119652/REVIEW/173590009/C03343247A](https://vimeo.com/user34119652/review/173590009/c03343247a)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины определяется п.7 ФГОС ВПО и СПО по направлению подготовки и специальности.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ВКЛЮЧАЕТ АУДИТОРНЫЙ ФОНД ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУДИТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ (В АУДИТОРИИ ДОЛЖНА БЫТЬ ДОСКА), ОРГАНИЗАЦИОННУЮ И КОМПЬЮТЕРНУЮ ТЕХНИКУ, МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РАСПЕЧАТКИ ПОСОБИЙ, ТЕХНИКУ ДЛЯ ВОСПРОИЗВЕДЕНИЯ И ПРОСЛУШИВАНИЯ/ПРОСМОТРА АУДИО И ВИДЕОМАТЕРИАЛОВ.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.).

При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Базовый уровень.**Курс 2. Семестр 3.****Практические занятия****Практические занятия 1-6**

Фонетика: Португальский алфавит. Подстрочные и надстрочные знаки. Произношение букв /i/, /u/. Согласные /b/, /p/, /d/, /t/, /v/, /f/, /l/, /m/, /n/. Правила ударения. Гласные звуки. Произношение буквы а. Открытый /a/. Закрытый /a/. Произношение буквосочетаний -nh-, -lh-. Произношение буквы о. Открытое и закрытое /o/. Безударное о. Произношение буквы s. Произношение буквы /z/.

Грамматика: Род имен существительных. Род имен прилагательных. Формы определенного артикля. Образование множественного числа имен существительных и прилагательных, оканчивающихся на гласную. Прямо-переходные, косвенно-переходные и непереходные глаголы. Порядок слов в повествовательном предложении. Предлоги A, EM, DE и их слитные формы с определенным артиклем. Личные местоимения в именительном падеже.

Лексика: Приветствие. Прощание. Знакомство, представление. Национальности, названия стран и городов.

Практические занятия 7-12

Фонетика: Фонетические явления, происходящие на стыках слов. Произношение буквы г. Интонация повествовательного предложения. Интонация вопросительного предложения без вопросительного слова. Произношение буквы С. Произношение буквосочетания SH. Произношение гласной E. Открытое, закрытое и редуцированное /e/. Произношение /e/ в начальной позиции. Произношение буквы /j/. Полугласные /i/, /u/. Произношение буквы G. Произношение буквосочетания QU. Правила ударения (продолжение).

Грамматика: Образование женского рода имён прилагательных. Образование множественного числа существительных и прилагательных, оканчивающихся на согласную. Спряжение глагола SER. Составное именное сказуемое.

Лексика: Обозначение цвета. Краткий рассказ об учебе и друзьях. Место жительства, профессия, род занятий. Названия элементарных бытовых действий. Благодарность. Извинение. Просьба о разрешении, одолжении.

Практические занятия 19-24

Фонетика: Дифтонги. Неносовые дифтонги. Нисходящие дифтонги. Восходящие дифтонги. Интонация вопросительного предложения с вопросительным словом.

Грамматика: Слитные формы личных местоимений с предлогами DE, EM. Вопросительные слова. Альтернативный вопрос. Формы глагола estar. Глагольная конструкция estar a + infinitivo. Употребление глаголов ser и estar. Утвердительный и отрицательный ответы на общий вопрос. Род имен существительных (продолжение).

Лексика: Описание эмоционального и физического состояния. Поход в кино. Пространственные предлоги. Городские объекты. Описание местности. Расспросы о маршруте. Количественные числительные до 20.

Практические занятия 25-30

Фонетика: Произношение /e/ перед согласными и в дифтонге /ei/. Произношение носовых гласных. Правила ударения (продолжение). Трифтонги. Простые (неносовые) трифтонги. Интонация восклицательного предложения.

Грамматика: Образование множественного числа существительных и прилагательных, оканчивающихся на -m. Множественное число существительных и прилагательных, оканчивающихся на – ão. Женский род прилагательных на – ão. Формы прилагательных

bot и mau. Наречия bem и mal. Формы неопределенного артикля. Слитные формы неопределенного артикля с предлогами em, de.

Лексика: Числительные от 20 до 100. Осуществление арифметических действий.

Описание помещения: в аудитории, в офисе. Название основных типов помещений и элементарных предметов мебели.

Практические занятия 31-40

Фонетика: Произношение буквы X. Носовые дифтонги. Носовые трифтонги. Правила ударения (продолжение).

Грамматика: Спряжение глагола ter в Presente do Indicativo. Конструкции ter que + infinitivo, ter de + infinitivo. Безличная конструкция с há. Глагол haver во временном значении. Конструкция há + обстоятельство времени + que. Вопросительные слова (продолжение). Притяжательные прилагательные и местоимения. Спряжение правильных глаголов в Presente do Indicativo. Безличные глаголы.

Лексика: Порядковые числительные до 10. Дни недели. Времена года, названия месяцев. Погода. Разговор по телефону. Формулы начала и окончания разговора. Назначение встречи. Приглашение. Предложение. Совет, рекомендация. Неформальная переписка.

Практические занятия 41-48

Фонетика: Виды графического ударения. Правила постановки графического ударения.

Грамматика: Употребление muito и pouco. Спряжение глагола ir. Глагольная конструкция ir + infinitivo. Наречия времени. Указательные прилагательные и местоимения. Наречия места. Спряжение в Presente do Indicativo глаголов, заканчивающихся на – ear.

Лексика: Устойчивые сочетания с глаголом fazer. Праздники. Обозначения дат. Обозначение времени (часы, членение суток, дни недели, месяцы и числа). Рабочий и выходной день. Рассказ о планах на будущее.

Практические занятия 49-55

Фонетика: Повторение и закрепление пройденного.

Грамматика: Спряжение возвратных глаголов. Выделительная конструкция é que. Глагольные конструкции começar a + infinitivo и acabar de + infinitivo. Спряжение глагола fazer в Presente do Indicativo. Спряжение глаголов индивидуального спряжения и отклоняющихся глаголов в Presente do Indicativo.

Лексика: Автопортрет. Термины родства. Рассказ о семье. Описание внешности. Черты характера.

Практические занятия 56-60

Фонетика: Повторение и закрепление пройденного.

Грамматика: Употребление todo и tudo. Степени сравнения прилагательных. Степени сравнения качественных прилагательных. Аналитические и супплетивные формы. Относительная и абсолютные формы превосходной степени.

Лексика: Отдых, досуг, отпуск и каникулы. Сравнение стран, привычек, традиций.

Практические занятия 61-66

Фонетика: Повторение и закрепление пройденного.

Грамматика: Глагольная перифраза haver + de + infinitivo. Спряжение отклоняющихся глаголов типа dormir в Presente do Indicativo.

Лексика: В гостинице. На почте. В магазине одежды. Предметы одежды.

Практические занятия 67-72

Фонетика: Повторение и закрепление пройденного.

Грамматика: Местоимения в дательном и винительном падеже. Позиция местоимений в предложении. Артикли при именах собственных. Опущение артиклей.
Лексика: Прием пищи. Еда и напитки. Меню. Заказ в кафе, ресторане.

Практические занятия 73-78

Фонетика: Повторение и закрепление пройденного.

Грамматика: Спряжение отклоняющихся глаголов типа *sentir* в Presente do Indicativo. Предлог *por* и его слитные формы с определенным артиклем.

Лексика: В банке. В канцелярском магазине. Блюда португальской национальной кухни.

Практические занятия 79-84

Фонетика: Повторение и закрепление пройденного.

Грамматика: Спряжение глаголов индивидуального спряжения и отклоняющихся глаголов в Presente do Indicativo (продолжение).

Лексика: Путешествие. Виды транспорта.

Практические занятия 85-90

Фонетика: Повторение и закрепление пройденного.

Грамматика: *Particípio passado*. Неправильные и двойные причастия. Пассивный залог.

Лексика: В Университете: названия факультетов, специальностей, предметов. Система образования в Португалии. В библиотеке. Диалог на занятии.

Практические занятия 90-92

Фонетика: Повторение и закрепление пройденного за семестр.

Грамматика: Конструкция *estar + participio*. Повторение и закрепление пройденного за семестр.

Лексика: Новый год и Рождество в Португалии и Бразилии. Написание поздравительной открытки.

Аннотация программы

Дисциплина «Второй иностранный язык: базовый уровень (португальский)» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 45.03.03–

Фундаментальная и прикладная лингвистика; преподается в 1-м семестре 2-го курса. В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения дисциплины «Второй иностранный язык: продвинутый уровень (португальский)». Курс разработан и преподается сотрудниками кафедры европейских языков.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами фонетической, грамматической и лексической системы современного португальского языка.

В задачи обучения входит овладение студентами произносительными и интонационными навыками (с опорой на современную произносительную норму Лиссабона), овладение начальными навыками понимания речи носителей литературного языка из Португалии в типичных коммуникативных ситуациях, знакомство с основами грамматической системы пиренейского варианта португальского языка, приобретение начальных навыков устной речи в типичных коммуникативных ситуациях, практическое овладение правилами чтения и орфографии, навыками чтения и понимания элементарных текстов бытовой тематики, а также навыками работы со словарями, энциклопедиями, электронными ресурсами.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-6. Способность свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы

По завершении обучения студент, полностью освоивший программу, должен:

Знать: Грамматическую систему португальского языка. Лексику в объёме, необходимом для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере.

Уметь: Читать и понимать художественную и научную литературу, а также тексты общественно-политического и делового характера. Переводить и реферировать тексты различной тематической направленности и стилистического характера. Вести беседу на бытовые, научные и общественно-политические темы. Уметь понимать на слух спонтанную беглую речь носителя литературного языка. Использовать основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях бытового и официально-делового общения. Пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка.

Владеть: Владеть навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере. Владеть иноязычной устной речью на уровне, необходимом и достаточном для решения социально-коммуникативных задач в наиболее типичных ситуациях профессиональной сферы и академической среды стран изучаемого языка. Владеть навыками свободного и грамотного использования языковых средств в профессиональной и бытовой коммуникации, навыками речевого воздействия на собеседника, навыками ведения спора, дискуссии, приемами аргументации. Владеть навыками отбора языковых средств для написания текстов различных типов, стилей и жанров.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц (304 часа), из которых на практические контактные занятия отводится 192 часа, на самостоятельную работу студентов — 112 часов. В качестве промежуточного контроля предусмотрены контрольные работы и устный опрос, итоговая семестровая форма отчетности — зачет.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	Приложение №1	25.06.2020	4

1. Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

2. Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

3. Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое

6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное
17	Zoom	Zoom	лицензионное

ОГЛАВЛЕНИЕ

Contents

1. Пояснительная записка	51
1.1. Цель и задачи дисциплины	51
1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения:	51
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	53
2. Структура дисциплины	54
3. Содержание дисциплины	58
4. Образовательные технологии	61
5. Оценка планируемых результатов обучения	62
5.1. Система оценивания	62
5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине	63
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся	64
5.3.1 Примерные варианты самостоятельных работ	64
2. Примерные варианты контрольных работ	65
3. Примерные варианты тестовых заданий	66
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	69
6.1. Список источников и литературы	69
Литература.....	69
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	69
.....	69
Перечень БД и ИСС	69
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	69
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	70
9. Методические материалы	70
АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	73
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ.....	75

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – подготовка специалистов, владеющих литовским языком как вторым иностранным, на уровне, при котором они смогут осуществлять (как в письменной, так и устной форме) успешную коммуникацию в основных областях жизни человека.

Задачи дисциплины – сформировать и развить у студентов следующие теоретические знания и практические навыки:

1. знание и уверенное использование основ фонетического устройства, просодии и интонационных моделей литовского языка;
2. способность понимать речь носителей языка в естественном для них темпе в различных коммуникативных ситуациях (аудирование);
3. применение литовского языка в несложных коммуникативных ситуациях (говорение);
4. овладение и применение на практике теоретических знаний основ грамматики литовского языка;
5. практическое овладение письмом;
6. знание и применение основных правил орфографии и пунктуации литовского языка;

Курс нацелен на формирование у студентов следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций:

УК-4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-6. Способность свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы

1.2. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия
	УК-4.2	Свободно воспринимает,

		анализирует и критически оценивает устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языке (-ах); демонстрирует навыки перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и)
	УК-4.3	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках
ОПК-6. Способен свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы	ОПК-6.1	Знает: лексические средства, а также грамматические и стилистические особенности подязыка неосновного изучаемого иностранного языка (ИИЯ), используемого для научной коммуникации, в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы.
	ОПК-6.2	Умеет: воспринимать устные выступления на профессиональные темы на ИИЯ; выступать с подготовленными сообщениями на профессиональную тему и отвечать на задаваемые вопросы на ИИЯ; писать аннотации и рефераты научных текстов на ИИЯ.
	ОПК-6.3	Владеет: неосновным изучаемым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы.

По завершении обучения студент, полностью освоивший программу, должен:

Знать:

- ◆ фонетическую систему литовского языка
- ◆ литовскую грамматику
- ◆ основные элементы культуры Литвы
- ◆ правила речевого поведения в условиях каждодневного межкультурного общения

Уметь:

- ◆ понимать содержание типичных текстов на литовском языке

- ◆ понимать обыденную устную литовскую речь
- ◆ грамотно выражать свои мысли на литовском языке в устной и письменной форме

Владеть:

- ◆ навыками использования литовского языка в стандартных коммуникативных ситуациях
- ◆ литовским речевым этикетом
- ◆ техникой работы с двуязычными словарями
- ◆ навыком поиска и применения лингвострановедческой информации

1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Второй иностранный язык: базовый уровень (литовский)» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 45.03.03 – Фундаментальная и прикладная лингвистика; преподается в 1-м семестре 2-го курса. В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения дисциплины «Второй иностранный язык: продвинутый уровень (литовский)». Курс разработан и преподается сотрудниками кафедры европейских языков.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц (304 часа), из которых на практические контактные занятия отводится 192 часа, на самостоятельную работу студентов — 112 часов. В качестве промежуточного контроля предусмотрены контрольные работы и устный опрос, итоговая семестровая форма отчетности — зачет.

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 8 з.е., 288 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 192 ч., самостоятельная работа обучающихся 96 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятель-ная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль		
1.	<p>Литовский алфавит. Фонемы и графемы. Вокализм и консонантизм литовского литературного языка. Просодия.</p> <p>Имя существительное (Daiktavardis). Морфологические категории имён существительных: род (giminė), число (skaičius), падеж (linksnis). Именительный и местный падежи единственного числа имён существительных (daiktavardžių vienaskaitos vardininkas).</p> <p>Местоимение (Įvardis). Морфологические категории местоимений: род (giminė), число (skaičius), падеж (linksnis). Основные (pagrindiniai) местоимения.</p> <p>Глагол (Veiksmąžodis).</p>	3			90			40	<p>устный опрос</p> <p>письменная контрольная работа</p> <p>обсуждение домашнего чтения</p>

	<p>Морфологические категории глагола: время (laikas), наклонение (nuosaka), лицо (asmuo), число (skaičius), залог (gūšis). Три основных формы глагола: инфинитив (bendratis), третье лицо настоящего времени (esamojo laiko trečiojo asmens forma) и третье лицо прошедшего однократного времени (būtojo kartinio laiko trečiojo asmens forma). Три типа спряжения (asmenavimas) глаголов. Спряжение и акцентуация глаголов первого типа в настоящем времени (esamuoji laiku).</p> <p>Asmens identifikacija (Идентификация личности). (Первая часть)</p> <p>Pastatai ir namai (Здания и жильё). (Первая часть)</p> <p>Bendravimo konvencijos (Коммуникативные конвенции). (Первая часть)</p> <p>Egzistencija (Существование)</p>									
2.	<p>Позиционные и комбинаторные изменения согласных. Законы сочетаемости согласных в консонантных группах, а также на стыках слов и морфем.</p> <p>Именительный падеж множественного числа имён существительных</p>	3		90				40		<p>устный опрос</p> <p>письменная контрольная работа</p> <p>обсуждение домашнего чтения</p>

<p>(daiktavardžių daugiskaitos vardininkas). Родительный падеж единственного и множественного числа имён существительных (daiktavardžių vienaskaitos ir daugiskaitos kilmininkas).</p> <p>Имя прилагательное (Būdvardis). Лексико-грамматические разряды прилагательных: качественные (kokybiniai) и относительные (santykiniai). Морфологические категории имён прилагательных: род (giminė), число (skaičius), падеж (linksnis), степень сравнения (laipsnis), определённость / неопределённость (apibrėžtumas / neapibrėžtumas). Именительный падеж единственного числа имён прилагательных (būdvardžių vienaskaitos vardininkas). Особенности акцентуации имён прилагательных.</p> <p>Имя числительное (Skaitvardis). Разряды числительных: количественные (kiekiniai) и качественные (kelintiniai). Грамматические особенности имён числительных.</p>												
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Основные (pagrindiniai) числительные. Особенности акцентуации числительных.</p> <p>Притяжательные (savybiniai) местоимения. Спряжение и акцентуация глаголов второго типа в настоящем времени (esamuoji laiku).</p> <p>Утвердительные и отрицательные частицы (Tvirtinamosios ir neigiamosios dalelytės).</p> <p>Простые предложения (Vientisiniai sakiniai). Коммуникативные типы предложений: повествовательные, побудительные, вопросительные и восклицательные. Утвердительные и отрицательные предложения. Особенности отрицательных конструкций в литовском языке.</p> <p>Asmens identifikacija (Идентификация личности). (Вторая часть)</p> <p>Kasdienis gyvenimas (Каждодневная жизнь). (Первая часть)</p> <p>Laisvalaikis, pramogos (Досуг, развлечения). (Первая часть)</p> <p>Bendravimo konvencijos (Коммуникативные конвенции). (Вторая часть)</p>									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Deikšė (Дейксис). (Первая часть)							
	Кокубė (Качество). (Первая часть)							
3.	Итоговая аттестация			12			16	экзамен
4.	Всего			192			96	
	ИТОГО:			192			96	

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Фонетика	<p>Литовский алфавит. Фонемы и графемы. Вокализм и консонантизм литовского литературного языка. Просодия.</p> <p>Позиционные и комбинаторные изменения согласных. Законы сочетаемости согласных в консонантных группах, а также на стыках слов и морфем.</p>
2.	Грамматика	<p>Имя существительное (Daiktavardis). Морфологические категории имён существительных: род (giminė), число (skaičius), падеж (linksnis). Именительный и местный падежи единственного числа имён существительных (daiktavardžių vienaskaitos vardininkas).</p> <p>Местоимение (Įvardis). Морфологические категории местоимений: род (giminė), число (skaičius), падеж (linksnis). Основные (pagrindiniai) местоимения.</p> <p>Глагол (Veiksmąžodis). Морфологические категории глагола: время (laikas), наклонение (nuosaka), лицо (asmuo), число (skaičius), залог (rūšis). Три основных формы глагола: инфинитив (bendratis), третье лицо настоящего времени (esamojo laiko trečiojo asmens forma) и третье лицо прошедшего однократного времени (būtojo kartinio laiko trečiojo asmens forma). Три типа спряжения (asmenavimas) глаголов. Спряжение и акцентуация глаголов первого типа в настоящем времени (esamuoji laiku).</p> <p>Именительный падеж множественного числа имён существительных (daiktavardžių daugiskaitos vardininkas). Родительный падеж единственного и множественного числа имён существительных (daiktavardžių vienaskaitos ir daugiskaitos kilmininkas).</p> <p>Имя прилагательное (Būdvardis).</p>

		<p>Лексико-грамматические разряды прилагательных: качественные (kokybieniai) и относительные (santykieniai). Морфологические категории имён прилагательных: род (giminė), число (skaičius), падеж (linksnis), степень сравнения (laipsnis), определённость / неопределённость (apibrėžtumas / neapibrėžtumas). Именительный падеж единственного числа имён прилагательных (būdvardžių vienaskaitos vardininkas). Особенности акцентуации имён прилагательных.</p> <p>Имя числительное (Skaitvardis). Разряды числительных: количественные (kiekiniai) и качественные (kelintiniai). Грамматические особенности имён числительных. Основные (pagrindiniai) числительные. Особенности акцентуации числительных.</p> <p>Притяжательные (savybiniai) местоимения. Спряжение и акцентуация глаголов второго типа в настоящем времени (esamuoju laiku). Утвердительные и отрицательные частицы (Tvirtinamosios ir neigiamosios dalelytės). Простые предложения (Vientisiniai sakiniai). Коммуникативные типы предложений: повествовательные, побудительные, вопросительные и восклицательные. Утвердительные и отрицательные предложения. Особенности отрицательных конструкций в литовском языке.</p>
--	--	--

3.	Лексико-тематические блоки	<p>Asmens identifikacija (Идентификация личности). (Первая часть)</p> <p>Pastatai ir namai (Здания и жильё). (Первая часть)</p> <p>Asmens identifikacija (Идентификация личности). (Вторая часть)</p> <p>Kasdienis gyvenimas (Каждодневная жизнь). (Первая часть)</p> <p>Laisvalaikis, pramogos (Досуг, развлечения). (Первая часть)</p>
4.	Абстрактные понятия и их вербализация	<p>Egzistencija (Существование)</p> <p>Deiksė (Дейксис). (Первая часть)</p> <p>Kokybė (Качество). (Первая часть)</p>
5.	Коммуникативные интенции и их вербализация	<p>Bendravimo konvencijos (Коммуникативные конвенции). (Первая часть)</p> <p>Bendravimo konvencijos (Коммуникативные конвенции). (Вторая часть)</p>

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Практический курс литовского языка реализуется в форме практических занятий с использованием различных видов коллективной и самостоятельной работы, с привлечением интерактивного компонента. Курс строится таким образом, чтобы студенты одновременно развивали навыки восприятия устной речи и говорения, чтения и письма.

На занятиях используются разнообразные методики (ролевые игры, групповые задания, проекты), призванные эффективно использовать аудиторное время.

С целью развития речевых навыков на аудиторных занятиях используются

- аудио-материалы (дидактические диалоги и тексты, неадаптированные песни, аудиокниги, интервью, материалы радиопередач и подкастов);

- видео-материалы (дидактические учебные видеозаписи, неадаптированные художественные и документальные фильмы, рекламные ролики, мультфильмы).

В качестве материалов для чтения, в том числе самостоятельного, привлекаются тексты разных жанров из разных источников. Помимо учебных текстов, это статьи из литовской прессы, сообщения и обсуждения с форумов, статьи по специальности, художественная литература разных эпох и пр. На первом курсе студенты имеют возможность познакомиться с библиотекой Литовского культурного центра при Посольстве Литовской Республики в РФ, и впоследствии пользоваться ее фондом.

Для речевой практики на занятия периодически приглашаются носители языка. Кроме того, у студентов есть возможность ездить на различные языковые курсы и стажировки в Литву.

5. ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- выполнение домашних заданий	1 балл	8 баллов
- устный опрос	1 балл	8 баллов
- активное участие в работе на семинаре	1 балл	8 баллов
- самостоятельная работа	3 балла	15 баллов
- контрольная работа	7 баллов	21 балл
Промежуточная аттестация (тест, беседа, аудирование, доклад)		40 баллов
Итого за семестр (зачёт/зачёт с оценкой/экзамен)		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори-тельно»/ «зачтено (удовлетвори-тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА (МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.3.1 ПРИМЕРНЫЕ ВАРИАНТЫ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ

PAPILDOMOS UŽDUOTYS I

1 pratimas. Nurodykite, kaip kalba šie žmonės.

1. Lietuviai kalba
2. Danai kalba
3. Vietnamiečiai kalba
4. Japonai kalba
5. Baltarusiai kalba
6. Vokiečiai kalba
7. Lenkai kalba
8. Ukrainiečiai kalba

3 pratimas. Įrašykite tinkamą žodį.

1. Kaip Jūsų
2. Latvija yra Europoje.
3. Kas Vilniuje?
4. Kaip sekasi?

5. Prancūzai gyvena Prancūzijoje, Paryžiuje.
6. Kaip olandai?
7. Ačiū,
8. gyvena australai?
9. Berlynas yra

3 pratimas. Parašykite apie save ir savo šeimą.

4.2

4.3

2. ПРИМЕРНЫЕ ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

PAPILDOMOS UŽDUOTYS II

1 pratimas. Parašykite duotų žodžių galininką ir vietininką.

Vardininkas	Galininkas	Vietininkas
Vilnius		
pajūris		
Peru		
mokykla		
namai		
ligoninė		
kaimas		
Vokietija		
turgus		
stažuotė		
miškas		
kambarys		

2 pratimas. Sugalvokite ir įrašykite tinkamus veiksmažodžius. Veiksmažodžiai neturi kartotis.

9. Mes sostinėje.
10. Ar jūs kalbėti suomiškai?
11. Mano dukra turkiškai.
12. Tu ir tavo sesė universitete.
13. Jos proseneliai lietuviai, jie – lenkai.
14. Aš ir mano broliai į Meksiką.
15. Aš visai olandiškai.
16. Mūsų šeimą tėvai, seneliai ir aš.
17. Tu vasarnamyje rudenį.
18. Vadybininkai taip pat oro uoste.
19. Jūs mielai į darbą.
20. Tu gerą šeimą.

3 pratimas. Atsakykite į klausimus.

10. Kas yra tavo mama?
.....
11. Ar tu moki suomiškai?
12. Kur yra tavo šalis?
13. Kaip tu kalbi prancūziškai?

14. Ar jūs turite sodybą prie jūros?
15. Kas sudaro tavo šeimą?
16. Kur tu ir tavo šeima nuvažiuojate žiemą?
.....
17. Ką turi tavo tėvai?
.....
18. Kur tu nori dirbti?
19. Kas atostogauja Jamaikoje?
20. Ką tu studijuoji?
21. Kur tau patinka plaukti?
.....
22. Kokia yra tavo močiutė?
.....
23. Kada tu atostogauji?

4 pratimas. Išverskite į lietuvių kalbą.

1. Я знаю, что летом Вы не живёте дома.
2. Приятно ли Вам отдыхать в деревне, когда мы учимся в Москве?!
3. Разрешите представиться: Я – Надежда, Ваш менеджер.
4. Если мы уже знакомы, (то) давайте перейдём на ты.
5. Хотите ли Вы плыть в Северную Европу?
6. Есть ли у тебя сын? А дочь тоже есть?
7. Школа, в которой он работал, теперь уже ему не нравится.
8. Какой я? – Конечно, я умный и очень трудолюбивый.
9. Весной они (девушки) в Вильнюс не летят.
10. У меня сегодня иностранный язык и общая фонетика.
11. Когда студенты едут на море?
12. Мы хотим свободно говорить и понимать по-литовски.

3. ПРИМЕРНЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

TESTAS

001. Atsakykite į klausimą.

Kiek balsių lietuvių kalboje yra visada ilgi?

-dešimt

+šeši

-aštuoni

002. Atsakykite į klausimą.

Prieš kurį balsį gali įvykti palatalizacija lietuvių kalboje?

+ [ī]

- [ā]

- [ū]

003. Atsakykite į klausimą.

Kiek dvibalsių yra lietuviškos kilmės žodžiuose?

-keturi

-devyni

+šeši

004. Atsakykite į klausimą.

Kurie skiemenys lietuvių kalboje gali turėti ir tvirtapradę (akūtas), ir tvirtagalę (cirkumfleksas) priegaidę?

+ilgi

-ilgi ir trumpi

-trumpi

005. Atsakykite į klausimą.

Kuri raidžių grupė žymi tik afrikatas?

-c, ch, dz, ž

+c, č, dz, dž

-h, ch, dz, dž

006. Atsakykite į klausimą.

Kiek priebalsių lietuvių kalboje gali būti tik minkšti?

-du

-trys

+vienas

007. Atsakykite į klausimą.

Kiek minkštų priebalsių yra žodyje “žalsvi“?

-vienas

+trys

-keturi

008. Atsakykite į klausimą.

Kuriuos priebalsius tariame žodžio “užsienietis“ priešdėlio ir šaknies sandūroje?

-[ž’], [s’]

-[š’], [s’]

+ [s’]

009. Atsakykite į klausimą.

Kiek uždarų skiemenų žodyje “artimuosius“?

+du

-vienas

-trys

010. Atsakykite į klausimą.

Kuris žodis turi du dvigarsius?

+papildomieji

-duomenys

-ženklaisiais

011. Nustatykite ir pažymėkite tinkamą formą.

Prieš darbo pradžią mes išgerti kavos.

-galėti

+galime

-galima

012. Nustatykite ir pažymėkite tinkamą formą.

Palaukime prie išėjimo.

-bendrakursius

-bendrakurses
+bendrakursės

013. Nustatykite ir pažymėkite tinkamą formą.

Prašau perduoti joms: tegul pas mane pirmoje dienos pusėje.

+užaina

-atėjo

-nueina

014. Suraskite antonimus.

tamsus<->šviesus

brangus<->pigus

liesas<->riebus

rimtas<->linksmas

greitas<->lėtas

015. Suraskite kiekvienai eilutei tinkamą žodį.

lėkštė, taurė, stiklinė,<->puodukas

kivis, obuolys, svarainis,<->kriaušė

vaistinė, ligoninė, poliklinika,<->gydykla

dėdė, vaikaičiai, dukterėčia,<->žentas

kateris, laivas, keltas,<->valtis

016. Įrašykite įvardžius teisinga tvarka.

Kai (1) užsukai pas (2), (3) priminiau (4) apie (5) žodynus ir paklausiau, kada (6) atiduosi. (7) susitarėme, kad nuvažiuosi (8) kitą dieną iškart po paskaitos.

tu

mane

aš

tau

savo

juos

mes

jų

017. Surašykite žodžius pagal modelį: Nnom – Vf – Nacc – Ngen – AdvLoc

dukra

paprašė

tėvą

pinigų

prie jūros

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

ЛИТЕРАТУРА

Потебня, А. А. Мысль и язык. Избранные работы / А. А. Потебня. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 238 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-08604-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453040> (дата обращения: 12.03.2021).

6.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ».

Перечень БД и ИСС

Таблица 2

п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия по курсу можно проводить с максимальной эффективностью в компьютерном классе или аудитории с доступом в Интернет, проектором и экраном для презентаций. Необходимо также наличие доски или флипчарта, чтобы преподаватель мог разбирать примеры по ходу объяснения и записывать задания.

Перечень ПО

Таблица 1

п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)

	Microsoft Office 2010	oft	Micros	лицензионное
	Windows 7 Pro	oft	Micros	лицензионное
	Microsoft Office 2013	oft	Micros	лицензионное
	Windows 10 Pro	oft	Micros	лицензионное
	Kaspersky Endpoint Security	sky	Kasper	лицензионное

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Дополнительная литература

Dabartinės lietuvių kalbos gramatika. V., 1996.

- A.Girdenis*. Fonologija. V., 1981.
- I.Kruopienė*. Ištark. V., 2004.
- V.Labutis*. Lietuvių kalbos sintaksė. V., 2002.
- A.Pakerys*. Lietuvių bendrinės kalbos fonetika. V., 1995.
- A.Pakerys*. Lietuvių bendrinės kalbos prozodia. V., 1982.
- A.Palauskienė*. Lietuvių kalbos morfologija. V., 1994.
- A.Piročkinas*. Mokomės lietuvių kalbos. Aukštesniojo kurso vadovėlis. Vilnius, 1995.
- J.Pribušauskaitė, M.Ramonienė, S.Skapienė, L.Vilkienė*. Aukštuma. Strasbourg, 2000.
- J.Šukys*. Kalbos kultūra visiems. K., 2003.
- Ю.Александровичюс*. Литовский язык. Вильнюс, 1989.
- M.Ramonienė, L.Vilkienė*. Po truputį. Mokinio knyga, Vilnius, 1999.
- M.Ramonienė, L.Vilkienė*. Po truputį. Pratybų sąsiuvinis. Vilnius, 1999.
- A.Valeckienė*. Funkcinė lietuvių kalbos gramatika. V., 1998.
- O.Pigagienė*. Kalbėkime ir rašykime lietuviškai. Kaunas, 1995.
- J.Statkevičienė, R. Skaisgiriene* Lietuvių kalbos skaitiniai. Vilnius, 1990.
- J.Juožėnienė*. Lietuvių kalbos užduočių komplektai. VIII–XII klasei. Vilnius, 2000.
- E.Jakaitienė*. Lietuviškai apie Lietuvą. Vilnius, 1995
- R.G.Feltham*. Diplomatinės vadovas. Vilnius, 1997.
- D.Mikulėnienė*. Kaip išmokti kirčiuoti, Šiauliai, 1989.
- L.Šimkūnaitė*. Tobulinkime lietuvių kalbos mokėjimo įgūdžius. Vilnius, 2001.
- B.Dobrovolskis*. Lietuvių kalbos pratimai. Rašyba ir skyryba. X–XII klasei. Kaunas, 1996.

Словари

- A.Lyberis*. Lietuvių-rusų kalbų žodynas. Vilnius, 2001.
- Ch.Lemchenas, J.Macaitis*. Rusų-lietuvių kalbų žodynas. Vilnius, 2003.
- Lietuvių kalbos rašybos žodynas. Vilnius, 2001.
- Русско-литовский словарь. I–IV том. Вильнюс, 1985–1990.

Internet-ресурсы

1. <http://www.rulit.lt/>
2. <http://www.lietuviu-rusu.com/>
3. <http://www.zodynas.lt/zodynai/lietuviu-rusu>
4. <http://www.oneness.vu.lt/lt/>
5. <http://www.esparama.lt/es-parama/komunikuojame/zaidimai>
6. <http://www.lkz.lt/>
7. <http://tekstynas.vdu.lt/tekstynas/>
8. <http://www.lki.lt>
9. <http://www.vlkk.lt>
10. <http://www.vu.lt>

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Второй иностранный язык: базовый уровень (литовский)» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 45.03.03–Фундаментальная и прикладная лингвистика; преподается в 1-м семестре 2-го курса. В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения дисциплины «Второй иностранный язык: продвинутый уровень (литовский)». Курс разработан и преподается сотрудниками кафедры европейских языков.

Предмет курса: современный литовский язык.

Цель дисциплины: дать бакалаврам навыки речевого общения на первом иностранном языке, а также общие знания из области второго иностранного языка и его культуры.

Основная задача: ознакомить студентов с основными аспектами литовского языка (фонетикой, морфологией, синтаксисом, словообразованием) и научить их применять полученные знания в различных видах деятельности (при зрительном и слуховом восприятии, в устной и письменной речи), не подразумевающих свободное владение языком.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-6. Способность свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы

По завершении обучения студент, полностью освоивший программу, должен:

В результате освоения дисциплины выпускник должен:

Знать:

- ◆ фонетическую систему литовского языка
- ◆ литовскую грамматику
- ◆ основные элементы культуры Литвы
- ◆ правила речевого поведения в условиях каждодневного межкультурного общения

Уметь:

- ◆ понимать содержание типичных текстов на литовском языке
- ◆ понимать быденную устную литовскую речь
- ◆ грамотно выражать свои мысли на литовском языке в устной и письменной форме

Владеть:

- ◆ навыками использования литовского языка в стандартных коммуникативных ситуациях
- ◆ литовским речевым этикетом
- ◆ техникой работы с двуязычными словарями
- ◆ навыком поиска и применения лингвострановедческой информации

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц (304 часа), из которых на практические контактные занятия отводится 192 часа, на самостоятельную работу студентов — 112 часов. В качестве промежуточного контроля предусмотрены контрольные работы и устный опрос, итоговая семестровая форма отчетности — зачет.

Приложение 2

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	Приложение №2	26.06.2017 г.	9
2	Приложение №3	25.06.2018 г.	8
3	Приложение №4	26.06.2020	8

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2017 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

** Оставить используемое ПО в рамках учебной дисциплины*

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

** Оставить используемое ПО в рамках учебной дисциплины*

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

2. Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;

- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

3. Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

4. Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
12	Zoom	Zoom	лицензионное