

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

АДВОКАТ В ГРАЖДАНСКОМ ПРОЦЕССЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) подготовки: гражданско-правовой
Уровень квалификации выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2021

Адвокат в гражданском процессе
Рабочая программа дисциплины

Составитель:

кандидат юридических наук,

Доцент кафедры гражданского права и процесса юридического факультета ИЭУП РГГУ
Львова С. В.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры гражданского
права и процесса

№ 7 от 20 мая 2021 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний о правовом регулировании участия адвоката в гражданском процессе, формирования и развития умений и навыков, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности, связанной с осуществлением представительства интересов граждан и организаций в гражданском судопроизводстве

Задачи:

- изучение законодательства Российской Федерации, регламентирующего организацию адвокатуры и адвокатскую деятельность;
- изучение особенностей осуществления адвокатской деятельности, уяснение целей и задач адвокатуры, организационные формы ее работы;
- изучение формы участия адвоката в решении задач оказания квалифицированной юридической помощи физическим и юридическим лицам в рамках гражданско-правовых споров, рассматриваемых судами общей юрисдикции;
- изучение методики и тактики деятельности адвоката при оказании различных видов юридической помощи гражданам и организациям при участии адвоката в гражданском процессе;
- изучение методик сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации адвокатской деятельности в сфере гражданского судопроизводства;
- обеспечение приобретения навыков по анализу юридических норм и гражданских процессуальных правоотношений, судебной практики по гражданским делам;
- формирование навыков по составлению процессуальных юридических документов;
- формирование умений применять в своей будущей профессиональной деятельности теоретические знания и практические навыки, приобретенные при изучении курса «Адвокат в гражданском процессе».

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	УК-2.1. Анализирует имеющиеся ресурсы и выбирает оптимальные способы решения поставленных задач	<i>Знать:</i> знать содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии адвоката, знать нормативные правовые акты, регулирующие производство по гражданским делам в судах общей юрисдикции. <i>Уметь:</i> доказывать обстоятельства, являющиеся юридическими фактами в конкретном споре или деле,

правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений		рассматриваемых в суде общей юрисдикции. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; <i>Владеть:</i> способностью критически оценивать юридические и иные документы.
ПК-4 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-4.1 Знает особенности составления юридических документов для обеспечения осуществления профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> систему права России, механизм и средства правового регулирования; правила и принципы юридической деятельности, содержание законодательства РФ <i>Уметь:</i> принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, выбирать правовые средства в зависимости от вида юридической деятельности <i>Владеть:</i> навыками работы с правовыми актами, уметь выбирать правовые средства в зависимости от вида юридической деятельности
	ПК-4.2 Способен проводить аналитическую работу, систематизировать информацию, нормативную и иную документацию и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	<i>Знать:</i> права и обязанности лиц, участвующих в гражданском судопроизводстве, права и обязанности адвоката, особенности его юридической деятельности на основе соблюдения принципа законности <i>Уметь:</i> самостоятельно анализировать юридические ситуации, возникающие в суде для обеспечения уважительного отношения к судьям и другим лицам, участвующим в процессе, самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом <i>Владеть:</i> навыками различать неточности и противоречия, встречающиеся в юридических документах, с точки зрения их умышленного или случайного происхождения, обладать навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Административное право», «Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Земельное право», «Семейное право»,

«Судебные и правоохранительные органы», «Русский язык и культура речи» и других дисциплин базовой части, а также Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин по выбору и прохождения практик: «Международный коммерческий арбитраж», «Внесудебное урегулирование споров», «Адвокат в арбитражном процессе», «Правовое регулирование нотариальной деятельности», а также успешного прохождения преддипломной практики.

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 76 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 40 ч., самостоятельная работа обучающихся 36 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1.	Тема 1. Правовой статус адвоката как представителя лица в гражданском процессе.	8	1	4				4	- Блиц-опрос* - Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем* - решение практических задач*
2.	Тема 2. Консультирование как одна из основных форм оказания юридической помощи по гражданским делам.	8	1	4				4	- Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем - решение практических задач - Доклад на семинаре по проблемному вопросу - Обсуждение представленных

									докладов - Решение ситуационной задачи
3.	Тема 3. Правила и приемы юридической техники адвоката при работе с документами в рамках гражданского процесса.	8	2	4				4	- Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем - Доклад на семинаре по проблемному вопросу - Обсуждение представленных докладов
4.	Тема 4. Анализ гражданского дела и выработки позиции по делу. Методологическая основа позиции по делу.	8	2	2				4	- Решение тестовых заданий* - Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем*
5.	Тема 5. Тактические и стратегические принципы деятельности адвоката на стадии выбора способа защиты, подготовки иска и сбора доказательственной базы.	8	2	2				4	- Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем* - решение практических задач*
6.	Тема 6. Адвокатское досье как необходимое условие для успешной деятельности адвоката по систематизации и фиксации необходимой для гражданского дела информации.	8	2	1				4	- Решение тестовых заданий* - Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем*
7.	Тема 7. Тактика ведения адвокатом	8	3	1				4	- Решение тестовых

	гражданско-правовых споров в суде первой инстанции								заданий* - Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем*
8.	Тема 8. Тактика ведения адвокатом гражданско-правовых споров в суде апелляционной, кассационной и надзорной инстанций.	8	3	2				4	- Решение тестовых заданий* - Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем*
	Зачет	8		2					Устный ответ по билетам
	Итого:		16	24				36	

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 76 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся 48 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1.	Тема 1. Правовой статус адвоката как представителя лица в гражданском процессе.	8	1	2				9	- Блиц-опрос* - Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем* - решение практических задач*
2.	Тема 2. Консультирование как одна из основных форм оказания юридической помощи по гражданским делам.	8	1	2				9	- Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем - решение практических задач - Доклад на семинаре по проблемному вопросу - Обсуждение представленных докладов - Решение ситуационной задачи
3.	Тема 3. Правила и приемы юридической техники адвоката при работе с документами в рамках гражданского процесса.	8	1	2				9	- Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем - Доклад на семинаре по

									проблемному вопросу - Обсуждение представленных докладов
4.	Тема 4. Анализ гражданского дела и выработки позиции по делу. Методологическая основа позиции по делу.	8	1	2				9	- Решение тестовых заданий* - Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем*
5.	Тема 5. Тактические и стратегические принципы деятельности адвоката на стадии выбора способа защиты, подготовки иска и сбора доказательственной базы.	8	1	2				9	- Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем* - решение практических задач*
6.	Тема 6. Адвокатское досье как необходимое условие для успешной деятельности адвоката по систематизации и фиксации необходимой для гражданского дела информации.	8	1	2				9	- Решение тестовых заданий* - Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем*
7.	Тема 7. Тактика ведения адвокатом гражданско-правовых споров в суде первой инстанции	8	1	2				9	- Решение тестовых заданий* - Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем*
8.	Тема 8. Тактика ведения адвокатом гражданско-правовых споров в суде апелляционной, кассационной и надзорной инстанций.	8	1	4				9	- Решение тестовых заданий* - Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем*

	Зачет								Устный ответ по билетам
	Итого:		8	20				48	

4. Образовательные технологии

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>Виды учебной работы</i>	<i>Образовательные технологии</i>
1	2	3	4
1.	Тема 1. Правовой статус адвоката как представителя лица в гражданском процессе.	Лекция	Лекция с использованием компьютерной презентации.
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты.
2.	Тема 2 Консультирование как одна из основных форм оказания юридической помощи по гражданским делам.	Лекция	Лекция с использованием компьютерной презентации.
		Семинар	Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем. Решение ситуационных задач.
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты.
3.	Тема 3. Правила и приемы юридической техники адвоката при работе с документами в рамках гражданского процесса.	Лекция	Лекция с использованием компьютерной презентации.
		Семинар	Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем. Доклад по проблемному вопросу с использованием компьютерной презентации.
		Самостоятельная работа	Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка докладов.
4.	Тема 4. Анализ гражданского дела и выработки позиции по делу.	Лекция	Лекция с использованием компьютерной презентации.
		Семинар	Решение тестовых заданий. Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем.
		Самостоятельная работа	Изучение нормативно-правовой базы с помощью информационно-правовых систем «Гарант», «Консультант +». Преддипломная практика.
5.	Тема 5. Тактические и стратегические принципы	Лекция	Лекция с использованием компьютерной презентации.

	деятельности адвоката на стадии выбора способа защиты, подготовки иска и сбора доказательственной базы.	<i>Семинар</i>	<i>Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем. Доклад по проблемному вопросу с использованием компьютерной презентации.</i>
		<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка докладов.</i>
6.	Тема 6. Адвокатское досье как необходимое условие для успешной деятельности адвоката по систематизации и фиксации необходимой для гражданского дела информации.	<i>Лекция</i>	<i>Лекция с использованием компьютерной презентации.</i>
		<i>Семинар</i>	<i>Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем*. Решение ситуационной задачи (фабулы).</i>
		<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты.</i>
7.	Тема 7. Тактика ведения адвокатом гражданско-правовых споров в суде первой инстанции	<i>Лекция</i>	<i>Лекция с использованием компьютерной презентации.</i>
		<i>Семинар</i>	<i>Решение тестовых заданий*. Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем*.</i>
		<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты.</i>
8.	Тема 8. Тактика ведения адвокатом гражданско-правовых споров в суде апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, а также по пересмотру дела по вновь возникшим или новым обстоятельствам.	<i>Лекция</i>	<i>Лекция с использованием компьютерной презентации.</i>
		<i>Семинар</i>	<i>Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем.</i>
		<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты.</i>

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

Самостоятельная работа студентов организуется с использованием правовых систем «Гарант», «Консультант +» и др., свободного доступа к Интернет-ресурсам, в том числе интернет-сайтов организаций, содействующих проведению внесудебных процедур урегулирования споров, библиотеки РГГУ, в том числе электронных библиотечных систем.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- участие в дискуссии на семинаре	2 балла	10 баллов
- обсуждение практических вопросов/ решение задач	5 баллов	20 баллов
- доклад	20 баллов	20 баллов
- тестирование по теме	5 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация		40 баллов
Устный ответ по билетам		
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,Е	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости по дисциплине

Тесты (ПК-4.1):

1. Адвокатом является:

- а) Лицо с высшим юридическим образованием;
- б) Лицо сдавшее экзамен;

в) Лицо, получившее в установленном настоящим Федеральным законом порядке статус адвоката и право осуществлять адвокатскую деятельность.

2. Адвокатская деятельность осуществляется на основе:

- а) гражданско- правового договора;
- б) соглашения между адвокатом и доверителем.
- в) ордера адвоката.

3. Перечень способов защиты перечисляется в:

- а) ГК РФ;
- б) ГПК РФ;
- в) в обоих кодексах.

4. Форма ордера утверждается

- а) федеральным органом юстиции.
- б) Советом ФАП;
- в) Правительством РФ

5. В какие органы могут быть обжалованы судебные постановления?

- а) вышестоящему должностному лицу;
- б) местным муниципальным органам власти;
- в) Городскую думу;
- г) в суды вышестоящей инстанции.

6. Вправе ли адвокат направлять адвокатский запрос?

- а) Да, вправе.
- б) Да, вправе, но только по согласованию с адвокатской палатой субъекта РФ
- в) нет, не вправе.

7. Судебная система РФ состоит из:

- а) судов общей юрисдикции и арбитражных судов;
- б) Федеральная палаты РФ;
- в) Конституционного суда РФ.

8. Гражданское процессуальное право – это:

- а) отрасль права;
- б) подотрасль права;
- в) институт права.

9. Методом гражданского процесса является:

- а) исторический;
- б) диспозитивный;
- в) императивно-диспозитивный.

10. Подсудность – это:

- а) относимость дел к конкретным органам;
- б) судам;
- в) третейским судам.

12. Участниками процесса являются:

- а) стороны;
- б) административные органы;
- в) прокуратура.

13. Процессуальное соучастие – это:

- 1) участие в одном деле нескольких истцов или ответчиков, интересы и требования которых не исключают друг друга;
- 2) участие лица на стороне истца или ответчика в связи с тем, что решение по делу может повлиять на его права или обязанности по отношению к одной из сторон;
- 3) вступление лица в уже возникший между истцом и ответчиком процесс для защиты самостоятельных прав на предмет спора;

4) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении.

14. Какое процессуальное положение занимает лицо, не заявляющее самостоятельных требований, вступающее в уже возникший процесс на стороне истца или ответчика?

- 1) представитель ответчика;
- 2) представитель истца;
- 3) третье лицо, не заявляющее самостоятельные требования;
- 4) процессуальный соучастник.

15. Какое процессуальное положение занимает лицо, заявляющее самостоятельные требования, вступающее в уже возникший процесс?

- 1) представитель истца;
- 2) представитель ответчика;
- 3) истец;
- 4) третье лицо, заявляющее самостоятельные требования.

16. Укажите момент гражданского процесса, не допускающий вступления третьих лиц в возникший процесс:

- 1) подготовка судебного заседания;
- 2) начало рассмотрения дела по существу;
- 3) постановление и оглашение решения;
- 4) исследование обстоятельств дела.

17. Представителем в суде может быть:

- 1) дееспособное лицо, которое совершает процессуальные действия в пределах предоставленных ему полномочий от имени и в интересах представляемого;
- 2) лицо, участвующее на стороне истца или ответчика в связи с тем, что решение по делу может повлиять на его права или обязанности по отношению к одной из сторон;
- 3) лицо, которое совершает процессуальное действие в пределах предоставленных ему доверителем полномочий;
- 4) дееспособное лицо, имеющее надлежащим образом оформленные полномочия на ведение дела, совершающее процессуальные действия от имени и в интересах представляемого.

18. Укажите основание для возникновения добровольного представительства:

- 1) договор поручения;
- 2) усыновление;
- 3) устав;
- 4) назначение опеки.

19. Право на совершение какого процессуального действия должно быть специально оговорено в доверенности, выданной представляемым лицом?

- 1) предъявление встречного иска;
- 2) знакомиться с материалами дела;
- 3) представлять доказательства;
- 4) заявлять отводы.

20. Судебные расходы состоят – это:

- 1) государственная пошлина;
- 2) издержки, связанные с рассмотрением дела;
- 3) расходы по оплате помощи адвоката;
- 4) государственная пошлина и издержки, связанные с рассмотрением дела.

21. Государственная пошлина – это:

- 1) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;

2) установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;

3) сумма, подлежащая выплате свидетелю и эксперту;

4) денежный сбор, взимаемый в доход государства за рассмотрение и разрешение гражданских дел.

22. Судебные издержки – это:

1) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;

2) установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;

3) сумма, подлежащая выплате свидетелю и эксперту;

4) сумма, подлежащая выплате свидетелям и экспертам, расходы, связанные с производством осмотра на месте, розыска ответчика, компенсация за фактическую потерю времени и другие признанные судом необходимыми расходы.

Практические вопросы (УК-2.1)

1. Особенности статуса адвоката и адвокатской деятельности. Каким объемом прав обладает адвокат?
2. В чем состоит главная обязанность адвоката? Какие гарантии независимости адвокатуры установлены нашим законодательством?.
3. Адвокатские палаты субъектов РФ: особенности правового статуса.
4. Какие права и обязанности у адвоката при участии адвоката в гражданском процессе.
5. В чем особенности адвокатской тайны по сравнению с другими видами тайн?
6. Какую роль выполняет адвокат на досудебной стадии гражданского процесса?.
7. Охарактеризуйте деятельность адвоката в суде первой инстанции в гражданском процессе.
8. Охарактеризуйте деятельность адвоката в апелляционном и кассационном производстве в гражданском процессе.
9. Охарактеризуйте деятельность адвоката в надзорном производстве и в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам в гражданском процессе.
10. Работа адвоката с доверителем: правила и особенности.
11. Соглашение об оказании юридической помощи: предмет, права и обязанности сторон, особенности исполнения.
12. Ответственность адвоката и доверителя.

Задачи (ПК-4.2)

Задача № 1. Мировой судья рассматривал гражданское дело по иску Триродова к Артемьеву о взыскании суммы долга. В судебном заседании к материалам дела без оглашения были приобщены долговые расписки, для ознакомления с содержанием которых судья объявил перерыв. Изучив содержание расписок и вынеся в перерыве судебный приказ по заявлению о взыскании алиментов, судья продолжил рассмотрение дела. Были заслушаны объяснения адвоката – представителя истца, который пояснил, что ответчик иск признал, поэтому после перерыва в суд не явился. Судья, не удаляясь в совещательную комнату, вынес решение, которым удовлетворил исковые требования. Имели ли место при рассмотрении дела нарушения каких-либо процессуальных принципов? В чем это проявилось?

Задача № 2. В районном суде под председательством судьи Федорова Г.К. слушалось гражданское дело по иску водителя Ферукшина М.А. о восстановлении на работе. В судебном заседании истец Ферукшин М.А. заявил ходатайство об отложении дела и переводе ему с русского на татарский язык докладных записок начальника колонны, явившихся основанием для издания приказа об увольнении. Ферукшин М.А. пояснил, что проживает в селе, в котором большинство жителей составляет татарское население. Он лучше понимает содержание документов на татарском языке, чем на русском. Адвокат-представитель ответчика возразил против удовлетворения ходатайства, полагая, что его удовлетворение только помешает правильному разрешению дела, поскольку все работники предприятия общаются на русском языке. Суд удалился для обсуждения ходатайства. Какое определение вынесли бы вы, являясь судьей?

Задача № 3. Прокурор обратился в суд с иском в защиту прав и интересов Мосалева. В заявлении было указано, что Мосалеву в течение нескольких месяцев пенсия выплачивалась в меньшем размере, чем положено по законодательству. Поскольку органы социальной защиты отказываются произвести пере-расчет, судья возбудил гражданское дело, в ходе рассмотрения которого Мосалев, вызванный в судебное заседание, пояснил суду, что заявленные требования не поддерживает. Посчитав, что отказ от иска нарушает права истца, суд продолжил рассмотрение дела. После выступления прокурора с заключением по существу дела было вынесено решение, которым заявленное требование удовлетворено. Правильны ли действия суда? Каковы основания и формы участия прокурора в суде первой инстанции?

Задача № 4. Во время принятия судебного решения в совещательной комнате судье позвонили из Министерства юстиции и попросили срочно приехать на совещание. Судья вышел из совещательной комнаты, и, вернувшись в помещение суда через день, продолжил написание решения. Нарушены ли судьёй какие-либо принципы гражданского процессуального права? Имеет ли для решения задачи значение вопрос о том, сколько продолжалось совещание и по какому вопросу оно проходило?

Задача № 5. Районный суд, рассматривая дело по иску Петрова А.Г. к Иванову П.С. о взыскании долга по договору займа, объявил перерыв на более позднее время того же дня для того, чтобы истец представил в суд подлинную письменную расписку ответчика. Поскольку на данный день было назначено рассмотрение и других дел, суд в течение объявленного перерыва рассмотрел дело о восстановлении на работе, по которому вынес решение. После этого суд продолжил судебное заседание по первому делу о взыскании долга по договору займа, поскольку истец представил подлинную расписку ответчика. Были ли судом нарушены принципы гражданского процессуального права? И если были, то какие?

Задача № 6.

Суд рассматривал в судебном заседании дело о разделе совместно нажитого имущества между бывшими супругами. Истец Худяков С.И. заявил ходатайство об отложении дела для заключения договора с адвокатом на предмет оказания ему правовой помощи. Ответчица возразила против отложения дела, объяснив, что у нее нет средств для того, чтобы иметь в процессе адвоката в качестве представителя. Если же у истца будет представитель, а у нее нет, то это нарушит принцип равноправия сторон. Судья отказал в удовлетворении ходатайства истца, мотивируя отказ тем, что отложение производства по делу нарушит принцип равноправия сторон в гражданском процессе и процесс будет несправедливым по отношению к ответчице. Выскажите свои суждения относительно правовой позиции сторон и действий судьи.

Задача № 7. Несовершеннолетний Васильев, который после окончания училища работал токарем в производственном объединении, заключил договор займа на сумму, эквивалентную десяти тысячам долларов США. Узнав об этом, родители Васильева потребовали расторгнуть договор, заключенный без их согласия. Заимодавец Краснов отказался расторгнуть договор, ссылаясь на то, что Васильев имеет самостоятельный заработок, работает по трудовому договору и должен считаться полностью дееспособным. В спор вмешался орган опеки и попечительства, по мнению которого родителям Васильева следует согласиться на эмансипацию. Если же они не согласятся, то Краснову рекомендовали обратиться с иском в суд об объявлении Васильева полностью дееспособным. Не придя к соглашению, стороны обратились за разъяснением к адвокату. Какое разъяснение им надлежит дать?

Задача № 8. Районный суд единолично рассматривал гражданское дело о признании договора купли-продажи двухкомнатной квартиры общей площадью 43,2 кв.м недействительным. В судебном заседании истец Акиншин С.П. заявил ходатайство об отложении дела на другой день и время разбирательства, но в коллегиальном составе суда. В обоснование своего ходатайства истец сослался на то, что для него решение суда имеет исключительно важное значение, тогда как одному судье трудно будет разобраться в законности договора купли-продажи квартиры. Судья, внимательно выслушав ходатайство истца, заявил, что он опытный судья и заслушал за последние два года несколько десятков аналогичных дел. Ему нетрудно разобраться и в этом деле и вынести правильное решение. Судебное заседание было продолжено, процесс проводился одним судьей. В результате судебного разбирательства было вынесено решение, которым истцу в удовлетворении иска отказано. В каком составе суда рассматриваются дела по первой и второй инстанции?

Задача № 9. Мухин обратился в суд с иском к ООО "РАДА" о взыскании убытков и неустойки в размере 25 тыс. в связи с продажей ему товара ненадлежащего качества. Суд удовлетворил требованиям Мухина в полном объеме, одновременно взыскав с организации в федеральный бюджет штраф в размере взысканной суммы за несоблюдение добровольного порядка удовлетворения требований потребителя. Нарушены ли какие-нибудь принципы гражданского процессуального права в описанной ситуации?

Темы докладов (ПК-4.1; ПК-4.2)

1. Адвокатский кабинет: особенности осуществления адвокатской деятельности.
2. Коллегия адвокатов: особенности осуществления адвокатской деятельности.
3. Адвокатское бюро: особенности осуществления адвокатской деятельности.
4. Статус адвоката: особенности получения и реализации адвокатской деятельности.
5. Дисциплинарная ответственность адвокатов.
6. Юридическая консультация по запросу клиента.
7. Юридическое заключение адвоката по правовой ситуации.
8. Анализ материалов гражданского дела.
9. Подготовка к процессу по гражданскому делу.
10. Выступление адвоката в суде первой инстанции.
11. Выступление адвоката в суде апелляционной инстанции.
12. Выступление адвоката в суде кассационной инстанции.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контрольные вопросы:

ПК -4.1

1. Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности.
2. Задачи и гарантии независимости адвокатуры и адвокатской деятельности.
3. Адвокатские палаты субъектов РФ.
4. Адвокат: понятие и общая характеристика его прав.
5. Участие адвоката в гражданском процессе.
6. Адвокатская тайна.
7. Деятельность адвоката на досудебной стадии в гражданском процессе.
8. Деятельность адвоката в суде первой инстанции в гражданском процессе.
9. Деятельность адвоката в апелляционном и кассационном производстве в гражданском процессе.
10. Деятельность адвоката в надзорном производстве и в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам в гражданском процессе.
11. Работа адвоката с доверителем
12. Соглашение об оказании юридической помощи
13. Правовая природа соглашения адвоката с доверителем
14. Предмет соглашения адвоката с доверителем
15. Стороны соглашения адвоката с доверителем
16. Существенные условия соглашения адвоката и доверителя
17. Ответственность адвоката и доверителя
18. Форма соглашения адвоката с доверителем

ПК- 4.2

1. Консультирование как вид юридической помощи
2. Особенности юридической техники при составлении документов
3. Понятие и элементы юридической техники
4. Средства юридической техники
5. Правила юридической техники
6. Приемы юридической техники
7. Требования, предъявляемые к юридическим документам, и последствия их несоблюдения
8. Этапы подготовки юридического документа
9. Особенности юридической техники составления обращения в суд по гражданским делам
10. Исковое заявление
11. Ходатайства и иные обращения к суду
12. Навыки работы адвоката с делом доверителя
13. Анализ дела как профессиональный навык
14. Выработка позиции по делу
15. Выступление по делу в гражданском процессе

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники

Основные

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.// СЗ РФ. 1994. № 1. Ст. 1.
2. Постановление Верховного Совета РСФСР от 22 ноября 1991 г. № 1920-1 «О Декларации прав и свобод человека и гражданина»// Ведомости СНД РСФСР и ВС РСФСР. 1991. № 52. ст. 1865.
3. Всеобщая Декларация прав человека <http://www.consultant.ru/>
4. Международный Пакт о гражданских и политических правах // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. № 12.
5. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод. // Центр информации и документации Совета Европы в РФ. М., 1996, 64 с. <http://www.consultant.ru/>
7. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 02.06.2016) "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"// Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 23. Ст. 2102.
8. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14 ноября 2002 г. N 138-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 46. Ст. 4532.
10. Кодекс профессиональной этики адвоката (принят первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2003 г.) (с изменениями и дополнениями, утвержденными третьим Всероссийским съездом адвокатов 5 апреля 2007 г.) <http://www.consultant.ru/>
12. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» // "Собрание законодательства РФ", 06.01.1997, N 1, ст. 1.

Судебная практика:

1. Постановление Пленума Высшего Арбитражного суда РФ от 5 июня 1996 г. № 7 “Об утверждении регламента арбитражных судов”. // "Вестник ВАС РФ", № 11, 1996.
2. Постановление Пленума Высшего Арбитражного суда РФ от 12 марта 2007 г. № 17 “О применении арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при пересмотре вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам”. // "Вестник ВАС РФ", № 4, апрель, 2007.
4. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 25.06.2010 №140 "О некоторых вопросах, возникших в связи с вступлением в силу Федерального закона от 30.04.2010 № 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации

- в связи с принятием Федерального закона "О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок" // Вестник ВАС РФ, № 9, сентябрь, 2010.
5. Постановление Пленума ВАС РФ от 04.04.2014 № 23 "О некоторых вопросах практики применения арбитражными судами законодательства об экспертизе"// <http://www.consultant.ru/>
6. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 29.05.2007 №118"Об уплате государственной пошлины российскими и иностранными лицами через представителей"//"Вестник ВАС РФ", № 7, июль, 2007
8. Постановление Пленума ВАС РФ от 20.12.2006 № 65 "О подготовке дела к судебному разбирательству" //Вестник ВАС РФ, № 4, апрель, 2007.
9. Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 № 59 "О некоторых вопросах практики применения Федерального закона "Об исполнительном производстве" в случае возбуждения дела о банкротстве"// Вестник ВАС РФ, № 9, сентябрь, 2009.
10. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.06.2011 № 52 (ред. от 23.03.2012) "О применении положений Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при пересмотре судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам"// Вестник ВАС РФ", № 9, сентябрь, 2011
11. Постановление Пленума ВАС РФ от 22.06.2006 № 321 "О некоторых вопросах практики рассмотрения арбитражными судами споров с участием государственных и муниципальных учреждений, связанных с применением статьи 120 Гражданского кодекса Российской Федерации"//Вестник ВАС РФ", № 8, август, 2006.

Литература

Основная и дополнительная литература:

1. Адвокатура России: учебник для вузов / С. С. Юрьев [и др.] ; под редакцией С. С. Юрьева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 452 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05199-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт URL: <https://urait.ru/viewer/advokatura-rossii-dop-material-v-ebs-449805#page/1>
2. Адвокатура и адвокатская деятельность: учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.]; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06938-9. URL: <https://urait.ru/viewer/advokatura-i-advokatskaya-deyatelnost455296#page/493>

3. Гражданский процесс: учебник и практикум для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.]; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 446 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12016-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/grazhdanskiy-process-450539#page/1>
4. Исполнительное производство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 410 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13211-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/ispolnitelnoe-proizvodstvo-449531#page/1>
5. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел: учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / И. В. Воронцова [и др.]; под общей редакцией И. В. Воронцовой, Р. Р. Долотиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-08895-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/processualnye-osobennostirassmotreniya-otdelnyh-kategoriy-grazhdanskih-del-426676#page/1>
6. Власов А. А. Гражданский процесс / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00553-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/grazhdanskiy-process-449549#page/1>
7. Иск и исковая форма защиты в гражданском процессе: монография / О. В. Исаенкова, О. В. Николайченко, Т. В. Соловьева, Н. Н. Ткачева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 183 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11606-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/isk-i-iskovaya-forma-zaschity-v-grazhdanskom-processe-456388#page/1>
8. Решетникова И. В. Доказывание в гражданском процессе: учебно-практическое пособие для вузов / И. В. Решетникова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 388 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11601-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/dokazyvanie-v-grazhdanskom-processe449775#page/1>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля)

1. Информационно-правовое обеспечение «Гарант» // Режим доступа: www.garant.ru

2. Информационно-правовая система «Консультант+» // Режим доступа: www.consultant.ru

Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации:

1. Сайт федеральных арбитражных судов Российской Федерации // Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/>
2. Сайт Верховного суда Российской Федерации // Режим доступа: <http://www.vsrfs.ru/>
3. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации // Режим доступа: <http://minjust.ru/>
3. <http://www.president.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации
4. <http://www.fasmo.arbitr.ru/> - официальный сайт Федерального арбитражного суда Московского округа;
5. <http://правительство.рф/> - официальный сайт Правительства РФ;
6. <http://www.arbitr-praktika.ru/> - сайт журнала «Арбитражная практика»;
7. <http://asozd.duma.gov.ru/> - сайт «Законодательная деятельность» Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности Государственной Думы;
8. www.alrf.ru - сайт «Ассоциации юристов России» Общероссийская общественная организация;
9. www.kodeks.ru - сайт правовой базы данных «Кодекс»;
10. www.nlr.ru/lawcenter/ires/ - сайт Российской национальной библиотеки;
11. www.oprave.ru - сайт студенческого юридического портала «Правопорядок»;

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитории для проведения лекций и семинарских занятий с техническими средствами обучения (видеопроектор с ПК (стационарный или переносной)).

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС)

1. Перечень ПО

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1.	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2.	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3.	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4.	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5.	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
6.	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
7.	Microsoft Office 2016	Microsoft	Лицензионное
8.	Zoom	Zoom	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

№п/п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

1. Методические материалы:

1.1. Планы семинарских занятий

Тема 1. Особенности статуса адвоката как особого представителя в гражданском процессе и основные виды юридической помощи, оказываемой гражданам и юридическим лицам в гражданском процессе.

Приобретение статуса адвоката.

Полномочия и обязанности адвоката.

Консультирование как вид юридической помощи.

Правовое заключение как вид письменной консультации

Представление интересов в судах, госорганах, на переговорах с контрагентами доверителя.

Тема 2 Работа адвоката с доверителем по гражданскому делу. Правила выстраивания отношений и формирования тактики защиты прав и законных интересов доверителя.

Соглашение об оказании юридической помощи.

Существенные условия соглашения с адвокатом.

Стоимость юридических услуг. Правила определения стоимости.

Работа с доверителем. Интервьюирование и консультирование.

Адвокатская тайна.

Адвокатская этика.

Тема 3. Особенности юридической техники при составлении документов по гражданскому делу.

Понятие и элементы юридической техники

Этапы подготовки юридического документа

Требования, предъявляемые к юридическим документам и последствия их несоблюдения.

Исковое заявление в суд общей юрисдикции

Заявления и ходатайства в рамках гражданского дела.

Тема 4. Тактика и стратегия деятельности адвоката при выработке позиции по гражданскому делу в суде общей юрисдикции.

Ознакомление с материалами дела.

Механизм анализа материалов дела: фактическая сторона, выработка правовой основы, доказательства.

Методологический подход к выработке позиции по делу.

Процессуальная позиция по делу.

Формирование позиции по делу.

Согласование позиции с доверителем.

Реализация позиции.

Тема 5. Адвокатское досье.

Понятие адвокатского досье.

Содержание и структура адвокатского досье.

Правила хранения адвокатского досье.

Тема 6. Тактика и стратегия деятельности адвоката по реализации гражданско – правовых способов защиты в суде первой инстанции в суде общей юрисдикции.

Правила формирования доказательственной базы и позиции по делу.

Относимость и допустимость доказательств

Пределы доказывания

Раскрытие доказательств.

Выступление адвоката, структура речи

Выступления в прениях.

Тема 7. Тактика и стратегия деятельности адвоката в суде апелляционной инстанции судов общей юрисдикции при обжалованию судебного решения.

Правила анализа судебного акта первой инстанции.

Основания для отмены решения суда в суде апелляционной инстанции.

Искусство подготовки апелляционной жалобы.

Подготовка и реализация адвокатом позиции в суде апелляционной инстанции.

Тема 8. Тактика ведения адвокатом гражданско- правовых споров в суде апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, а также по пересмотру дела по вновь возникшим или новым обстоятельствам.

Правила подготовки и подачи апелляционной

Правила подготовки и подачи кассационной

Правила подготовки и подачи надзорной жалоб

Правила подготовки и подачи заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тактика ведения адвокатом гражданско- правовых споров в судах по пересмотру дел.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: подготовить специалистов, обладающих знаниями о статусе адвоката и его роли в ходе судопроизводства в судах общей юрисдикции, а также выработка у студентов практических навыков осуществления адвокатской деятельности в рамках рассмотрения гражданских дел в судах общей юрисдикции.

Задачи:

- изучение законодательства Российской Федерации, регламентирующего организацию адвокатуры и адвокатскую деятельность;
- изучение особенностей осуществления адвокатской деятельности, уяснение целей и задач адвокатуры, организационные формы ее работы;
- изучение формы участия адвоката в решении задач оказания квалифицированной юридической помощи физическим и юридическим лицам в рамках гражданско – правовых споров, рассматриваемых судами общей юрисдикции;
- изучение методики и тактики деятельности адвоката при оказании различных видов юридической помощи гражданам и организациям при участии адвоката в гражданском процессе;
- изучение методик сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации адвокатской деятельности в сфере гражданского судопроизводства;
- обеспечение приобретения навыков по анализу юридических норм и гражданских процессуальных правоотношений, судебной практики по гражданским делам;
- формирование навыков по составлению процессуальных юридических документов;
- формирование умений применять в своей будущей профессиональной деятельности теоретические знания и практические навыки, приобретенные при изучении курса «Адвокат в гражданском процессе».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-2.1 Способен анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения, оценивать и выбирать оптимальные способы решения поставленных задач

ПК 4.1. Знать особенности составления юридических документов для обеспечения осуществления профессиональной деятельности

ПК 4.2. Способен проводить аналитическую работу, систематизировать информацию, нормативную и иную документацию и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:- основы реализации конституционного права на получение квалифицированной юридической помощи, оказываемой адвокатами в рамках гражданского процесса,

- методику и тактику деятельности адвоката при оказании различных видов юридической помощи гражданам и организациям при участии адвоката в гражданском процессе;

Уметь:- грамотно определять возможные способы защиты прав и законных интересов лиц;

- грамотно формировать позицию представителя в гражданском процессе;

Владеть:- способностью самостоятельно разрешать практические ситуации, складывающиеся в различных отраслях права в контексте адвокатской деятельности;

- способностью грамотно составлять документы, используемые в процессе адвокатской деятельности.