

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра государственного и муниципального управления

ОСНОВЫ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки: 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность: «Государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения (очная, очно-заочная)

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2021

ОСНОВЫ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа дисциплины

Составители:

канд. экон. наук, профессор В.Н. Серегин

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

государственного и муниципального управления

№ 3 от 26.04.2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: освоение методики подготовки и написания выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Задачи:

- выработать у студентов навыки структурирования выпускной квалификационной работы;
- научить студентов обосновывать актуальность избранной темы, формулировать цель, задачи, определять объект и предмет исследования;
- закрепить навыки оформления научных работ по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

1.2. Формируемые компетенции, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, сформулированные в компетентностном формате

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК–6.1 - Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.

УК-6.2 - Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать *результаты образования*, представленные в следующей таблице:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-6.1	Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.	<i>Знать:</i> классификацию основных методов научного исследования; нормативно-правовую базу по государственному и муниципальному управлению. <i>Уметь:</i> определять проблематику своего исследования; оценить уровень современных знаний по изучаемой проблеме и составить аналитический обзор научной литературы по теме исследования. <i>Владеть:</i> методикой структурирования выпускной квалификационной работы.
УК-6.2	Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств,	<i>Знать:</i> новейшую литературу по теме своего исследования. <i>Уметь:</i> работать с нормативно-правовыми актами и иными видами источников; составить развернутый план-проспект содержательной части выпускной квалификационной работы и резюме по ней. <i>Владеть:</i> навыками составления

	временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.	библиографического описания используемых источников и литературы; навыками оформления научных работ.
--	--	--

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы научной деятельности» является факультативной дисциплиной частью по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Введение в профессиональную деятельность», «Теория государственного управления», «Система государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба».

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, сдачи междисциплинарного государственного экзамена и подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

2. Структура дисциплины

2.1. Для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 76 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся 44 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Контактная				Промежуточная аттестация		Самостоятельная работа
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	Тема № 1. Роль и место выпускной квалификационной работы в подготовке бакалавра по направлению	7	2	2			12	Оценка работы на семинаре	
2	Тема № 2. Методика и техника написания введения к выпускной квалификационной работе	7	4	4			12	Оценка работы на семинаре	
3	Тема № 3. Структурно-содержательная характеристика выпускной	7	4	4			12	Оценка работы на семинаре	

	квалификационн й работы								
4	Тема № 4. Оформление и защита выпускной квалификационн й работы	7	4	4				12	Оценка работы на семинаре
	<i>зачёт</i>								<i>Презентация</i>
	итого:		14	14				48	

Для очно-заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 76 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 16 ч., самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. курсовая работа 60 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	Тема № 1. Роль и место выпускной квалификационной работы в подготовке бакалавра по направлению	9	2	2				14	Оценка работы на семинаре
2	Тема № 2. Методика и техника написания введения к выпускной квалификационной работе	9	2	2				14	Оценка работы на семинаре
3	Тема № 3. Структурно-содержательная характеристика выпускной квалификационной работы	9	2	2				16	Оценка работы на семинаре
4	Тема № 4. Оформление и защита выпускной квалификационной работы	9	2	2				16	Оценка работы на семинаре
	<i>зачёт</i>								<i>Презентация</i>
	Итого:		8	8				60	

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Роль и место выпускной квалификационной работы в подготовке бакалавра по направлению	<p>Роль и место выпускной квалификационной работы в подготовке бакалавра в области государственного и муниципального управления. Общие требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования.</p> <p>Структурные элементы выпускной квалификационной работы. Введение, главы и параграфы, заключение, список источников и литературы. Роль приложений в тексте научной работы.</p> <p>Методические указания по подготовке выпускной квалификационной работы. Работа научного руководителя со студентом-выпускником. Рецензенты на выпускную квалификационную работу, их задачи.</p>
2	Методика и техника написания введения к выпускной квалификационной работе	<p>Выбор темы исследования. Актуальность исследования. Определение объекта и предмета исследования, их разграничение. Составление рабочего плана выпускной квалификационной работы. Сбор материала, работа с литературой и источниками. Постановка научной проблемы.</p> <p>Методология исследования. Метод как теоретически обоснованное познавательное средство, совокупность действий, приемов и операций, с помощью которых решаются поставленные исследовательские задачи. Характеристика основных методов исследования, критерии их применимости для решения различных исследовательских задач.</p> <p>Обзор литературы и источников как составная часть выпускной квалификационной работы. Установление степени изученности темы. Различные типы группировки специальной литературы. Опубликованные и неопубликованные источники. Характеристика совокупности и содержания привлеченных материалов.</p>
3	Структурно-содержательная характеристика выпускной квалификационной работы	<p>Разработка структуры содержательной части выпускной квалификационной работы. Составление плана-проспекта исследования. Теоретическая часть исследования. Аналитическая часть исследования. Рекомендательная часть исследования. Схема изложений материала в разделах, главах и параграфах: постановка вопроса, рассмотрение проблемы, итоги и выводы. Заглавия разделов,</p>

		<p>глав и параграфов, типичные ошибки при их выборе.</p> <p>Научная аргументация и логика изложения. Наиболее распространенные способы построения логики изложения: систематическое описание, классификация, типология, эмпирический анализ, система доказательств. Научная этика, ее значение в исследовательской работе.</p> <p>Особенности написания заключения выпускной квалификационной работы.</p>
4	<p>Оформление и защита выпускной квалификационной работы</p>	<p>Оформление научно-справочного аппарата. Значение научно-справочного аппарата в квалификационной работе. Элементы научного аппарата: цитаты, ссылки, примечания. Правила и этика цитирования. Виды ссылок: по месту расположения – внутритекстовые, подстрочные, затекстовые, комбинированные); по форме описания – первичные и повторные. Правила оформления каждого вида ссылок согласно ГОСТ Р 7.0.5 2008. Общепринятые графические сокращения. Соблюдение норм литературного языка при подготовке выпускной квалификационной работы. Редактирование текста. Составление и оформление «Списка источников и литературы», его внутренние разделы. Оформление рукописи: формат, пагинация, титульный лист, оглавление.</p> <p>Методика подготовки к публичной защите выпускной квалификационной работы. Порядок проведения защиты. Необходимые структурные компоненты выступления. Рецензирование выпускной квалификационной работы, подготовка к ответу на замечания рецензента. Прения. Этика научного доклада и дискуссии</p>

4. Информационные и образовательные технологии

При реализации программы дисциплины «Система научной деятельности» используются различные образовательные технологии, направленные на формирование заявленных компетенций. В контактную работу с обучающимися входят лекционные и семинарские занятия, а также различные формы контроля. Используются активные и интерактивные формы проведения занятий. При реализации программы дисциплины используются проблемный метод изложения лекционного материала, решение практических задач по вопросам темы на семинарских занятиях.

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку к семинарским занятиям, проводимым в форме разбора конкретных ситуаций; индивидуальную работу в компьютерном классе и библиотеке. Она направлена на закрепление и углубление знаний, полученных в ходе аудиторных занятий.

В разделе рабочей программы даются пояснения по организации всех видов учебной работы, методам их проведения, с учетом значимости в изучении дисциплины и прогнозируются ожидаемые результаты.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>Виды учебной работы</i>	<i>Информационные и образовательные технологии</i>
1	2	3	5
1	Тема № 1. Роль и место выпускной квалификационной работы в подготовке бакалавра по направлению	Лекция 1 Семинар 1 Самостоятельная работа	Вводная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Подготовка к семинару
2	Тема № 2. Методика и техника написания введения к выпускной квалификационной работе	Лекция 1 Семинар 1 Самостоятельная работа	Информационная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Подготовка к семинару
3	Тема № 3. Структурно-содержательная характеристика выпускной квалификационной работы	Лекция 1 Семинар 1 Самостоятельная работа	Проблемная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Дискуссия Подготовка к семинару
4	Тема № 4. Оформление и защита выпускной квалификационной работы	Лекция 1 Семинар 1 Самостоятельная работа	Информационная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Дискуссия

Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного

обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
Устный опрос	5 баллов	10 баллов
Тестирование	5 баллов	10 баллов
Доклад на семинаре	10 баллов	20 баллов
Реферат	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация (зачет)		40 баллов
Итого		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

5.3.1. Вопросы к зачету

1. Роль и место выпускной квалификационной работы в подготовке бакалавра в области государственного и муниципального управления.
2. Общие требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования.
3. Структурные элементы выпускной квалификационной работы.
4. Методические указания по подготовке выпускной квалификационной работы, их содержание.
5. Объект и предмет исследования.
6. Методы исследования, их характеристика.
7. Обзор литературы и источников как составная часть выпускной квалификационной работы.
8. Теоретическая часть исследования.
9. Аналитическая часть исследования.
10. Рекомендательная часть исследования
11. Научная аргументация и логика изложения.
12. Научная этика, ее значение в исследовательской работе.
13. Состав и оформление научно-справочного аппарата.
14. Порядок проведения защиты.
15. Этика научного доклада и дискуссии.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования. Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное образование (уровень бакалавриата). Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2014 г. № 1567.

Основная

Пикулькин А.В. Система государственного управления: учебник. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028611>

Чиркин В.Е. Система государственного и муниципального управления: учебник. – М.: Норма; ИНФРА-М, 2019. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1014772>

Дополнительная

Государственное и муниципальное управление в 2 ч. Часть 1. Государственное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 276 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03605-3. - То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-v-2-ch-chast-1-gosudarstvennoe-upravlenie-420913#page/1>

Государственное и муниципальное управление в 2 ч. Часть 2. Муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 194 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03607-7- То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-v-2-ch-chast-2-municipalnoe-upravlenie-421355#page/1>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

Портал федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования [Электрон. ресурс]. Режим доступа: <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4/88>

Перечень баз данных (БД), информационно-справочные и поисковые систем (ИСС) (2021 год)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2021 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2021 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru

4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант
---	---

Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2021 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2021 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2021 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническая база включает современный компьютерный класс, объединенный локальной информационной сетью по технологии клиент-сервер, интегрированной в домен с выходом в Интернет:

Аппаратные средства:

1. Сервер – 1
2. ПК – до 12, объединенные в локальную сеть
3. Мультимедийный видеопроектор.
4. Экран со стойкой.

Программные средства:

1. Системные программные средства - операционная система Windows 7, 10 и выше;
2. Прикладные программные системы общего назначения - Microsoft Office 2007, 2010, 2013;
3. Доступ в Интернет

Перечень ПО

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
2	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
3	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
4	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
6	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
7	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное

Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2021 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
2	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
3	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
4	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
5	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
6	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
7	Zoom	Zoom	лицензионное

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся

устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских) и лабораторных занятий.

Семинар № 1. Роль и место выпускной квалификационной работы в подготовке бакалавра по направлению

Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Роль и место выпускной квалификационной работы в подготовке бакалавра в области государственного и муниципального управления.
2. Общие требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования.
3. Структурные элементы выпускной квалификационной работы.
4. Методические указания по подготовке выпускной квалификационной работы.

Семинар № 2. Методика и техника написания введения к выпускной квалификационной работе

Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Выбор темы исследования.
2. Определение объекта и предмета исследования, их разграничение.
3. Составление рабочего плана выпускной квалификационной работы.
4. Сбор материала, работа с литературой и источниками.
5. Методология исследования. Характеристика основных методов исследования.
6. Обзор литературы и источников как составная часть выпускной квалификационной работы.

Семинар № 3. Структурно-содержательная характеристика выпускной квалификационной работы

Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Разработка структуры содержательной части выпускной квалификационной работы.
2. Теоретическая часть исследования.
3. Аналитическая часть исследования.
4. Рекомендательная часть исследования.
5. Научная аргументация и логика изложения.
6. Научная этика, ее значение в исследовательской работе.
7. Особенности написания заключения выпускной квалификационной работы.

Семинар № 4. Оформление и защита выпускной квалификационной работы

Вопросы для обсуждения на семинаре:

1. Оформление научно-справочного аппарата.
2. Правила и этика цитирования.
3. Составление и оформление «Списка источников и литературы», его внутренние разделы.
4. Методика подготовки к публичной защите выпускной квалификационной работы.
5. Порядок проведения защиты.
6. Этика научного доклада и дискуссии.

7.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Трудоемкость самостоятельной работы (в часах)	Рекомендации
Тема № 1. Роль и место выпускной квалификационной работы в подготовке бакалавра по направлению			
Подготовка к семинару 1	Роль и место выпускной квалификационной работы в подготовке бакалавра в области государственного и муниципального управления. Общие требования, предъявляемые к выпускной		Ознакомление с рабочей программой дисциплины Ознакомление со списком источников и литературы по дисциплине

	<p>квалификационной работе в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования. Структурные элементы выпускной квалификационной работы. Методические указания по подготовке выпускной квалификационной работы.</p>		
Тема № 2. Методика и техника написания введения к выпускной квалификационной работе			
<p>Подготовка к семинару 2</p>	<p>Выбор темы исследования. Определение объекта и предмета исследования, их разграничение. Составление рабочего плана выпускной квалификационной работы. Сбор материала, работа с литературой и источниками. Методология исследования. Характеристика основных методов исследования. Обзор литературы и источников как составная часть выпускной квалификационной работы.</p>		<p>По теме изучаемого материала следует изучить конспекты лекций и обратиться к списку литературы, приведенному в плане семинарского занятия. Составить тезисы доклада</p>
Тема № 3. Структурно-содержательная характеристика выпускной квалификационной работы			
<p>Подготовка к семинару 3</p>	<p>Разработка структуры содержательной части выпускной квалификационной работы. Теоретическая часть исследования. Аналитическая часть исследования. Рекомендательная часть исследования. Научная аргументация и логика изложения. Научная этика, ее значение в исследовательской работе. Особенности написания заключения выпускной квалификационной работы.</p>		<p>По теме изучаемого материала следует изучить конспекты лекций и обратиться к списку литературы, приведенному в плане семинарского занятия. Составить тезисы доклада</p>
Тема № 4. Оформление и защита выпускной квалификационной работы			

<p>Подготовка к семинару 4</p>	<p>Оформление научно-справочного аппарата. Правила и этика цитирования. Составление и оформление «Списка источников и литературы», его внутренние разделы. Методика подготовки к публичной защите выпускной квалификационной работы. Порядок проведения защиты. Этика научного доклада и дискуссии.</p>		<p>По теме изучаемого материала следует изучить конспекты лекций и обратиться к списку литературы, приведенному в плане семинарского занятия. Составить тезисы доклада.</p>
Промежуточная аттестация			
<p>Подготовка к зачету</p>			<p>Примерные вопросы по дисциплине (см. раздел 5.4). Повторение материалов изученных в ходе лекций и семинаров. Консультации преподавателя</p>
Итого по дисциплине			

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Основы научной деятельности» является факультативной дисциплиной учебного плана по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой государственного и муниципального управления ИЭУП.

Цель дисциплины: освоение методики подготовки и написания выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Задачи: выработать у студентов навыки структурирования выпускной квалификационной работы; научить студентов обосновывать актуальность избранной темы, формулировать цель, задачи, определять объект и предмет исследования; закрепить навыки оформления научных работ по Государственному и муниципальному управлению.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-6.1 - Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.

УК-6.2 - Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать классификацию основных методов научного исследования; нормативно-правовую базу по государственному и муниципальному управлению; новейшую литературу по теме своего исследования.

Уметь определять проблематику своего исследования; оценить уровень современных знаний по изучаемой проблеме и составить аналитический обзор научной литературы по теме исследования; работать с нормативно-правовыми актами и иными видами источников; составить развернутый план-проспект содержательной части выпускной квалификационной работы и резюме по ней;

Владеть методикой структурирования выпускной квалификационной работы; навыками составления библиографического описания используемых источников и литературы; навыками оформления научных работ.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме оценки качества выступлений на семинарских занятиях и промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы.