

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ ИМ. Л.С. ВЫГОТСКОГО
Кафедра психологии личности

**Б1.В.ДВ.07.02 ПРАКТИКУМ ПО ПСИХОЛОГИЧЕСКОМУ
КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Специальность 37.05.02 «Психология служебной деятельности»
Специализация: Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности
Уровень квалификации выпускника: специалист

Форма обучения
очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2020

Рабочая программа дисциплины

Практикум по психологическому консультированию

Составители:

Ученая степень, звание, должность, И.О. Фамилия

старший преподаватель кафедры психологии личности, И.И.Арсеев

Ответственный редактор

Ученая степень, звание, должность, И.О. Фамилия

д.п.н., профессор, заведующий кафедрой психологии личности, В.Р Орестова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

Психологии личности

№14 от 28.06.2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - овладение студентами основным объемом знаний, относящихся к области практической (психотерапевтической и консультационной) деятельности психолога. Апробации и тренировке навыков психологического консультирования и психотерапии.

Задачи дисциплины:

- Формирование у слушателей навыков психологического консультирования, психокоррекции и психотерапии.
- Отработка основных приемов установления контакта с клиентом (пациентом), проведение психологического консультирования, психокоррекции и психотерапии.
- Усвоение слушателями основных практических приемов психологического консультирования, психокоррекции и психотерапии, а также создание условий для роста профессионального самосознания слушателей.

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-18	способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата	<p>Знать: основные понятия психологического консультирования, средства работы, особенности возрастов; основные принципы психологического консультирования, его специфику по сравнению с другими направлениями практической деятельности психолога</p> <p>Уметь: прослеживать взаимосвязи психологического консультирования с фундаментальными теоретическими дисциплинами; анализировать ситуацию необходимости оказания консультативной помощи клиенту с научных позиций; решать практическую задачу</p> <p>Владеть: системой понятий и категорий психологического консультирования; минимальным набором средств психологической помощи; навыками подбора диагностических методик в соответствии с проблемой клиента, навыками проведения диагностических процедур и анализа полученных результатов, уметь представлять полученные данные в психологическом заключении.</p>

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по психологическому консультированию» относится к вариативной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Психодиагностика, Психологическое консультирование.

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Психологическое сопровождение развития личности.

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. курсовая работа 44 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная					Самостоятель- ная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточ- ная аттестация		
1	Раздел 1. Общая характеристика деятельности психолога-консультанта	9	2	2				8	Анализ сессии. Анализ опыта работы в группе
2	Раздел 2. Характеристика этапов и задач психологической консультации.	9	2	4				8	Анализ сессии. Анализ опыта работы в группе
3	Раздел 3. Технические навыки психологического консультирования.	9	2	4				5	Анализ сессии. Анализ опыта работы в группе
4	Раздел 4. Понятие внутренней позиции психолога-консультанта	9	2	2				8	Анализ сессии. Анализ опыта работы в группе
5	Раздел 5. Представления об	9	2	2				8	Анализ сессии. Анализ опыта

	эффективности психологического консультирования								работы в группе
6	Раздел 6. Виды психологического консультирования. Работа с разными случаями в психологическом консультировании.	9	2					5	Анализ сессии. Анализ опыта работы в группе
7	Зачет	9							Вопросы к зачету.
	Итого:		12	16				44	72

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 16 ч., самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. курсовая работа 56 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная					Самостоятель- ная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточ- ная аттестация		
1	Раздел 1. Общая характеристика деятельности психолога-консультанта	В	1	1				9	Анализ сессии. Анализ опыта работы в группе
2	Раздел 2. Характеристика этапов и задач психологической консультации.	В	1	1				11	Анализ сессии. Анализ опыта работы в группе
3	Раздел 3. Технические навыки психологического консультирования.	В	2	2				7	Анализ сессии. Анализ опыта работы в группе
4	Раздел 4. Понятие внутренней позиции психолога-консультанта	В	1	1				11	Анализ сессии. Анализ опыта работы в группе
5	Раздел 5. Представления об	В	1	1				11	Анализ сессии. Анализ опыта

	эффективности психологического консультирования								работы в группе
6	Раздел 6. Виды психологического консультирования. Работа с разными случаями в психологическом консультировании.	В	2	2				7	Анализ сессии. Анализ опыта работы в группе
7	Зачет	В							Вопросы к зачету.
	ИТОГО		8	8				56	72

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Раздел 1. Общая характеристика деятельности психолога-консультанта	Сравнение психологического консультирования, психологической коррекции, психотерапии. Роль теории в практике психологического консультирования. Предмет деятельности психолога-консультанта. Принципы работы психолога в консультировании. Профессионально важные качества психолога-консультанта.
2	Раздел 2. Характеристика этапов и задач психологической консультации.	Представление о процессе консультирования. Этапы и фазы консультирования.
3	Раздел 3. Технические навыки психологического консультирования.	Барьеры психотерапевтического общения. Базовые технические навыки психологического консультирования. Использование невербальных средств общения в установлении и поддержании контакта. Навыки использования вербальных приемов консультирования.
4	Раздел 4. Понятие внутренней позиции психолога-консультанта	Многообразие условий эффективной работы психолога-консультанта. Этические принципы, технические приемы, профессионально-важные качества. Возможные представления о внутренней позиции (состоянии) консультанта в клиент-центрированном подходе К.Роджерса. Комплексность в профессиональной подготовке психолога-консультанта.
5.	Раздел 5. Представления об эффективности психологического консультирования	Проблема оценки эффективности психологического консультирования. Проблема эмоционального выгорания психолога-консультанта и возможные пути ее преодоления.
6.	Раздел 6. Виды психологического консультирования. Работа с разными случаями в психологическом консультировании.	Возможные основания для выделения видов психологического консультирования. Сравнение разных видов консультирования.

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Информационные и образовательные технологии
1	2	3	5
1	Раздел 1. Общая характеристика деятельности психолога-консультанта	Практикум 1 Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением лекционного материала, анализом кейсов, проведением диагностики и демонстрационных сессий. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
2	Раздел 2. Характеристика этапов и задач психологической консультации.	Практикум 2 Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением лекционного материала, анализом кейсов, проведением диагностики и демонстрационных сессий. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
3	Раздел 3. Технические навыки психологического консультирования.	Практикум 3 Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением лекционного материала, анализом кейсов, проведением диагностики и демонстрационных сессий. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
4	Раздел 4. Понятие внутренней позиции психолога-консультанта	Практикум 4 Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением лекционного материала, анализом кейсов, проведением диагностики и демонстрационных сессий. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
5.	Раздел 5. Представления об эффективности психологического консультирования	Практикум 5 Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением лекционного материала, анализом кейсов, проведением диагностики и демонстрационных сессий. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
6.	Раздел 6. Виды психологического консультирования. Работа с разными случаями в психологическом консультировании.	Практикум 6 Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением лекционного материала, анализом кейсов, проведением диагностики и демонстрационных сессий. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 1-3)	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 4-5)	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину) зачёт/зачёт с оценкой/экзамен		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворите- льно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

1. Основные принципы психологического консультирования.
2. Основные приемы психологического консультирования.
3. Возможные стратегии психологического консультирования.
4. Формы организации психологического консультирования.
5. Общая характеристика этапов психологического консультирования.
6. Характеристика первого этапа психологического консультирования – этапа сбора первичной информации.
7. Характеристика второго этапа психологического консультирования – этапа диагностического обследования.
8. Характеристика третьего этапа психологического консультирования – этапа работы с запросом.
9. Характеристика четвертого этапа психологического консультирования – завершения работы.
10. Организация и построение беседы с клиентом на разных этапах психологического консультирования.
11. Анализ запроса, жалобы и проблемы клиента.
12. Схема сбора анамнеза. Задачи этапа сбора информации.
13. Принципы психологической диагностики и коррекции.
14. Возможные барьеры в общении в процессе консультирования и их последствия.
15. Методическое обеспечение этапа диагностического обследования.
16. Психологический диагноз и проблема психологического прогнозирования.
17. Семья как фактор психологического консультирования.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Основная литература:

1. Шнейдер, Л. Б. Основы консультативной психологии : учебное пособие для вузов / Л. Б. Шнейдер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12235-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447086>
2. Решетников, М. М. Психологическое консультирование. Случаи из практики : практическое пособие / М. М. Решетников. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 97 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-05664-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454679>
3. Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для вузов / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06391-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450060>

Дополнительная литература:

1. Айламазьян А.М. Метод беседы в психологии. - М.:Смысл, 1999.
2. Вачков И., Гриншпун И., Пряжников Н.. Введение в профессию психолог. М.: Издательство Московского психолого–социального института; Воронеж: МОДЭК, 2007
3. Мэй Р. Искусство психологического консультирования. – М.: ЭКСМО-пресс, 2001.
4. Бьюдженталь Дж. Искусство психотерапевта. М., 2008.
5. Стюарт В.. Работа с образами и символами в психологическом консультировании. М., 2003.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Каталог психологической литературы в Интернет:
<http://www.elibrary.ru>
2. Психологический словарь: <http://psi.webzone.ru>.
3. Книги по психологии:: www.psychlib.ru
4. Электронный журнал «Психологическая наука и образование PSYEDU.ru» – http://psyjournals.ru/psyedu_ru/index.shtml;
5. Научный электронный журнал «Психологические исследования» – <http://psystudy.ru>;
6. Журнал «Вопросы психологии» – <http://www.voppsy.ru>;
7. Московский психологический журнал – <http://magazine.mospsy.ru>
8. Столин В.В. Психологическое консультирование Видеолекции в МГУ, 1991.
<http://www.youtube.com/watch?v=B2kjPVcUv3U>.
9. Сайт РГГУ (ЭБС)
10. ЭБС «Znanium.com»; ООО «ЗНАНИУМ»
11. ЭБС «Юрайт». ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»

Современные профессиональные базы данных (БД) и информационно-справочные системы (ИСС)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные занятия проводятся в аудиториях (залах), оборудованных мультимедийными проекторами, проецирующими изображение на экран.

Для проведения занятий семинарского типа используются ноутбук, интерактивная доска, учебно-наглядные материалы (таблицы, схемы и др.).

В процессе обучения используется библиотечный фонд, включающий учебники, учебные и учебно-методические материалы, справочные издания в электронной и бумажной формах.

Лекционные занятия проводятся в аудиториях (залах), оборудованных мультимедийными проекторами, проецирующими изображение на экран.

Для проведения занятий семинарского типа используются ноутбук, интерактивная доска, учебно-наглядные материалы (таблицы, схемы и др.).

При проведении занятий в режиме онлайн (с применением дистанционных образовательных технологий) используются сервисы Zoom.us. Ссылки размещаются в личном кабинете в ЭИОС РГГУ и/или направляются на электронную почту группы.

В процессе обучения используется библиотечный фонд, включающий учебники, учебные и учебно-методические материалы, справочные издания в электронной и бумажной формах.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских

В процессе организации изучения целесообразно использовать различные интерактивные и активные образовательные технологии. Особенно полезно студентам демонстрации различных профессиональных клиентских случаев, разборы конкретных ситуаций, дающих яркую картину проявлений и переживаний профессиональных кризисов и конфликтов. Закрепление пройденного материала происходит в виде проводимых студентами психологических сессий с последующим анализом.

На каждую тему отводится 1-2 практических занятия – в зависимости от темпа и успешности освоения студентами теоретического материала. Приоритет отдается практической работе в виде анализа кейсов и демонстрационных сессий.

Тема 1. Общая характеристика деятельности психолога-консультанта

Вопросы для обсуждения:

- Задачи, средства воздействия, длительность, требования к квалификации - возможные критерии сравнения консультирования и терапии.
- Психологическое консультирование как относительно краткосрочная работа с людьми, направленная на решение различного рода психологических проблем.
- Психотерапия – вид психологической помощи, ориентированный на изменение глубинных личностных структур.
- Возможности построения общей теории психологического консультирования
- Сравнение деятельности психолога-консультанта и деятельности представителей других профессий типа "Человек-Человек"
- Этические и практические принципы.
- Определение ПВК. Возможные ПВК психолога-консультанта.

Тема 2. Характеристика этапов и задач психологической консультации.

Вопросы для обсуждения:

- Первичная беседа с клиентом как модель процесса консультирования в целом.
- Характеристика этапов по основным задачам.
- Возможные трудности и способы их разрешения на различных этапах консультирования.

Тема 3. Технические навыки психологического консультирования.

Вопросы для обсуждения:

- Барьеры- высказывания, нарушающие коммуникацию
- Понятие вербальных и невербальных средств общения.
- Невербальные средства - важный источник информации о состоянии контакта и эмоциональном самочувствии участников взаимодействия.
- Организация пространства и времени общения.
- Ограничение речи консультанта в диалоге
- Приближение разговорной речи консультанта к языку клиента
- Краткость и точность высказывания консультанта
- Открытые вопросы. Закрытые вопросы. Короткие вопросы
- Отражение чувств. Предложение альтернатив в качестве образца для ответа на затрудняющие клиента вопросы. Использование метафор.
- Информирование, конфронтация, интерпретация.

Тема 4. Понятие внутренней позиции психолога-консультанта

Вопросы для обсуждения:

- Сравнение представлений о принципах психологического консультирования, о профессионально-важных качествах консультанта, технических приемах работы и внутренней позиции консультанта во взаимодействии с клиентом.
- Внутренняя позиция (внутреннее состояние) - условие эффективного осуществления технических приемов работы квалифицированного психолога **в актуальном взаимодействии** с клиентом "здесь и теперь".
- Безоценочность, безусловное позитивное принятие, конгруэнтность, эмпатия.
- Изучение теории, тренинг навыков, преемственность принципов, личное и профессиональное самопознание.

Тема 5. Представления об эффективности психологического консультирования

Вопросы для обсуждения:

- Возможные источники (психолог, самоотчет клиента, внешний наблюдатель) и критерии (субъективная удовлетворенность психолога, клиента, исчезновение симптоматики) оценки эффективности (Коттлер, 2002).
- Признаки успешного консультирования и психотерапии вне зависимости от теоретического подхода психолога
- Феномен эмоционального выгорания: симптомы (эмоциональное истощение, деперсонализация, редукция профессиональной деятельности), фазы (напряжения, резистенции, истощения) и риски развития.
- возможные пути профилактики эмоционального выгорания психолога-консультанта.

Тема 6. Виды психологического консультирования. Работа с разными случаями в психологическом консультировании.

Вопросы для обсуждения:

- Индивидуальное и семейное консультирование.
- Очное консультирование. Телефонное консультирование. Скайп-консультирование.
- Специфика консультирования в организациях по запросу третьих лиц.

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Основной вид самостоятельной работы – изучение научно-методической литературы и источников (интернет-ресурсы, документальные и художественные видеоматериалы,

записи сессий, встречи с опытными специалистами) по темам курса и изложение проработанного материала в устно-письменной форме.

Работая с материалом в индивидуальном порядке для участия в обсуждении на практических занятиях, следует:

- вначале прочитать его, делая пометки
- перечитать материал еще раз с акцентом на сделанных пометках
- составить на основе прочитанного таблицу, разделив информацию на категории и сформулировав основные мысли по каждой из них
- как вариант можно попробовать написать нечто вроде изложения по прочитанным текстам, нарисовать схему, сделать "ментальную карту"
- попробовать рассказать кому-то то, что стало понятно из выбранной темы (лучше в микрогруппе)

Во время выступления учитывается обратная связь с прошедших занятий и следующие критерии:

- а) рассказывать лучше своими словами
- б) использовать поясняющие примеры
- в) темп должен быть не слишком высоким, чтобы информация лучше воспринималась
- г) использовать интонирование для оживления рассказа
- д) искать нестандартные способы донесения информации (рисунки, схемы, театрализация и проч.)
- е) проверять содержание выступления несколько раз на предмет полноты и точности информации
- ж) опираться на надежные источники (учебники, статьи)
- з) фиксировать ключевые идеи выступления на доске
- и) учитывать ограничение по времени

9.3. Иные материалы

Поскольку освоение данной дисциплины должно носить практический характер, то студентам нужно иметь ввиду следующие задачи:

1. Самопознание и повышение уровня осознанности.
2. Освоение ряда теоретических понятий, базовых принципов и практических методик для применения в личной жизни и работе.

При этом, являясь студентами высшего учебного заведения, они должны осваивать определенную культуру мысли, речи и публичных выступлений, а также научиться работать в коллективе.

В связи с этим может быть предложена следующая структура семинаров, с которой студенты должны ознакомиться заранее:

1. Рефлексия своего состояния (мысли, чувства, ожидания) в кругу.
2. Знакомство с темой занятия в формате выступлений микро-групп (важным компонентом является содержательная обратная связь от преподавателя и студентов).
3. Практическая часть – анализ кейсов, демонстрационные сессии.
4. Определение состава микро-групп путем жеребьевки.
5. Рефлексия своего состояния (мысли, чувства, впечатления) в кругу.

Порядок работы в микрогруппах может быть таким:

- участники микрогруппы делят между собой различные аспекты выбранной темы

- каждый участник изучает соответствующий материал
- микрогруппа собирается вместе и все делятся друг с другом впечатлениями
- микрогруппа сводит полученную информацию воедино и доводит ее в доступной форме до сведения остальной части группы

В связи с вышеизложенным, студентам могут быть предложены следующие правила работы:

- взаимное уважение (мы слушаем друг друга, воздерживаемся от оценочных суждений, приходим вовремя)
- конфиденциальность (мы не обсуждаем вне группы личные истории и чувства участников)
- активное участие
- вы получаете те баллы, которые заработали в процессе занятий
- на занятия приходите с бейджиками, где крупными буквами написано их имя

Вопросы для анализа кейсов и демонстрационных сессий:

1. Предполагаемые причины проблем.
2. Возможный скрытый запрос.
3. Возрастные особенности клиента.
4. Диагностика: что и как необходимо прояснить.
5. Возможные приемы и стратегии работы.
6. Предполагаемые цели и формат работы.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа «Практикум по психологическому консультированию» адресована студентам специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой психологии личности.

Цель дисциплины: овладение студентами основным объемом знаний, относящихся к области практической (психотерапевтической и консультационной) деятельности психолога. Апробации и тренировке навыков психологического консультирования и психотерапии.

Задачи:

- формирование у слушателей навыков психологического консультирования, психокоррекции и психотерапии.
- отработка основных приемов установления контакта с клиентом (пациентом), проведение психологического консультирования, психокоррекции и психотерапии.
- усвоение слушателями основных практических приемов психологического консультирования, психокоррекции и психотерапии, а также создание условий для роста профессионального самосознания слушателей.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-18 способностью консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные понятия психологического консультирования, средства работы, особенности возрастов; основные принципы психологического консультирования, его специфику по сравнению с другими направлениями практической деятельности психолога

Уметь: прослеживать взаимосвязи психологического консультирования с фундаментальными теоретическими дисциплинами; анализировать ситуацию необходимости оказания консультативной помощи клиенту с научных позиций; решать практическую задачу

Владеть: системой понятий и категорий психологического консультирования; минимальным набором средств психологической помощи; навыками подбора диагностических методик в соответствии с проблемой клиента, навыками проведения диагностических процедур и анализа полученных результатов, уметь представлять полученные данные в психологическом заключении.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных работ, промежуточная аттестация - в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1.	Обновлена основная и дополнительная литература	26.06.18	11
2.	Обновлен раздел «Структура дисциплины» в соответствии с учебным планом		
3.	Приложение к листу изменений № 1		
4.	Обновлена основная и дополнительная литература	03.06.19	24
5.	Обновлен раздел «Структура дисциплины» в соответствии с учебным планом		
6.	Приложение к листу изменений № 2		
7.	Обновлена основная и дополнительная литература	02.09.20	1
8.	Обновлен раздел «Структура дисциплины» в соответствии с учебным планом		
9.	Приложение к листу изменений № 3		

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
2	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
3	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
4	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
6	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
8	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
1.	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
2.	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
3.	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
4.	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2019 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2020 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант