

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ФАКУЛЬТЕТ КУЛЬТУРОЛОГИИ

Кафедра социокультурных практик и коммуникаций

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том
числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
(выездная полевая)**

Направление подготовки 51.03.01 «Культурология»

Профили: «Культура России», «Культура стран и регионов мира: Европа»,
«Культура массовых коммуникаций»

Уровень квалификации выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2019

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (выездная полевая)

Программа практики

Составитель: доц. Ю.В.Филиппов, доцент Н.С.Галушина

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры
социокультурных практик и коммуникаций
№ 1 от 28.08.2019

Оглавление

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1.1. Цели и задачи практики	4
1.2. Вид практики	4
1.3. Способы, формы и места проведения практики	4
1.4. Виды профессиональной деятельности	5
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
1.6. Место практики в структуре образовательной программы	6
1.7. Объем практики	6
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	8
3.1. Формы отчетности по практике	8
3.2. Критерии выставления оценки по практике	9
3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике	10
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	11
4.1. Список источников и литературы	11
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	12
6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
Приложение 1	15
Приложение 2	16
Приложение 3	18

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цели и задачи практики

Цели практики:

- овладение студентами первичными навыками научно-исследовательской деятельности;
- освоение используемых методов и способов сбора информации, ее обработки, анализа и интерпретации с учетом особенностей выбранных объектов;

Задачи практики

- формирование навыков проектной работы;
- организация работы в коллективе;
- освоение способов сбора данных в научном исследовании (полевые наблюдения, опросы, интервью) и их первичной обработки (транскрибирования, разметки, кодирования)

1.2. Вид практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (выездная полевая) относится к виду практик: **Учебная**

1.3. Способы, формы и места проведения практики

Форма проведения практики: непрерывная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Возможно проведение практики в профильных организациях иных регионов РФ.

Способы проведения практики с учетом возможностей студентов и университета:

- Выездная полевая: предполагает работу в рамках этнографического / культурантропологического проекта с выездом в другие города или сельскую местность;
- Полевая практика без выезда: предполагает работу по изучению культурного пространства Москвы – участие в проектах по сбору первичной информации для научно-исследовательского проекта.

Конкретное место для выездной практики определяется руководителем практики с учетом тематики разрабатываемого проекта, интересов студентов и возможностей финансирования.

Также возможны альтернативные формы прохождения практики по согласованию с руководителем практики в индивидуальном порядке:

- Инициативная практика на волонтерской основе в организации, работающей в сфере культуры;
- Практика в структурных подразделениях РГГУ (кафедры, научные центры, приемная комиссия и т.п.);
- Заочная (дистанционная) форма – участие в мультимедийном проекте по сбору и обработке документов личного характера (дневники, мемуары, письма)

1.4. Виды профессиональной деятельности

Производственная практика направлена на формирование компетенций в следующих видах профессиональной деятельности, определенных учебным планом по данному направлению подготовки:

- Научно-исследовательская
- Проектно-аналитическая и экспертная

1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика направлена на формирование следующих компетенций и приобретение соответствующих знаний, умений и навыков:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Общекультурные компетенции		
ОК-9:	способность использовать приемы первой помощи, методы в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать: технику безопасности при нахождении и работе в учреждениях образования и культуры, в местах массового скопления народа.
Профессиональные компетенции		
<i>Вид деятельности: научно-исследовательская</i>		
ПК-1:	способность владеть навыками работы с теоретической и эмпирической научной информацией, а также способностью получать, понимать, изучать и критически анализировать научную информацию по тематике исследования и представлять результаты исследований	Знать: принципы и правила проведения полевого исследования; Уметь: применять теоретические знания, полученные в ходе обучения, при анализе эмпирического материала; Владеть: основными методами сбора эмпирической информации (наблюдение, опрос, интервью и др.).
ПК-2	способность применять на практике приемы составления научных отчетов, обзоров, аналитических карт и пояснительных записок, владением современными способами научной презентации результатов исследовательской деятельности	Знать: форматы представления результатов исследовательской деятельности; Уметь: осуществлять перевод эмпирических наблюдений в научную форму; Владеть: различными способами презентации научного знания (отчет, доклад, статья).
ПК-3	способность осуществлять научные коммуникации в профессиональной сфере	Знать: специфику научной коммуникации; Уметь: логично, аргументированно,

		обоснованно выражать и отстаивать результаты своего исследования; Владеть: академическим языком.
<i>Вид деятельности: проектно-аналитическая и экспертная</i>		
ПК-6	готовность к проектной работе в разных сферах социокультурной деятельности, участию в планировании, разработке, документационном обеспечении и запуске инновационных проектов	Знать: принципы организации исследовательского проекта; Уметь: организовывать работу в соответствии с целями и задачами исследования и с учетом этнической, региональной или социальной специфики «поля»; Владеть: навыками работы в коллективе.
ПК-8	способность выполнять консультационные функции в социокультурной сфере	Знать: взаимосвязи социального, экономического, политического, символического аспектов; Уметь: анализировать явления в социокультурном контексте, выделять причинно-следственные связи и тенденции.

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (выездная полевая) относится к блоку Б2 («Практики») учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Социальная и культурная антропология». В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Социология культуры», «Современные исследовательские программы и практики в социокультурной сфере», «Межкультурные коммуникации», Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

1.7. Объем практики

Объем практики – 3 зачетных единицы (108 часов). В календарном графике на практику отводятся 2 недели в весеннем (4-м) семестре по окончании сессии.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Краткая лекция о правилах техники безопасности при нахождении и работе в учреждениях образования и культуры, в местах массового скопления народа.
2.	Подготовительное занятие	Лекция, освещающая особенности полевой работы: <ul style="list-style-type: none"> • Принципы полевой работы в инокультурном окружении • Антропология большого города/села

		<ul style="list-style-type: none"> • Приемы межкультурной коммуникации при проведении полевых исследований и другие необходимые вопросы
3.	Подготовка полевого исследования	<ul style="list-style-type: none"> • выбор объекта изучения (тематики исследования); • предварительный сбор информации об объекте изучения и установление необходимых контактов на местах; • определение конкретных задач исследования, решение которых возможно на доступном материале; • подбор методов сбора информации, соответствующих задачам исследования; • подбор методов анализа информации, соответствующих задачам исследования; • разработку методического обеспечения, необходимого для проведения исследования: вопросников, анкет, бланков-протоколов наблюдений и т.д.; • определение форм архивирования собранного материала; • определение круга информаторов и предварительную работу с ними (установление контактов, договоренности о сотрудничестве); • составление плана и графика индивидуальной полевой работы.
4.	Проведение полевого исследования	<p>Раздел включает (в зависимости от тематики и методов исследования):</p> <ul style="list-style-type: none"> • сбор и архивирование данных непосредственного наблюдения, фото- и видеоматериалов; • проведение опросов и интервью; • анкетирование; • тестирование и другие процедуры экспериментального характера; • ведение рабочей тетради практики; • ежедневную фиксацию и первичную обработку собранного материала в полевом дневнике. <p>Полевая работа студентов осуществляется ими самостоятельно по рабочим группам (2-3 человека) в соответствии с темой и задачами исследования, а также характером объекта изучения. Мероприятия, планируемые студентами в ходе выездной практики, должны быть заранее согласованы с руководителем практики.</p> <p>Предварительная договоренность о встречах, интервью, посещении мероприятий должна быть достигнута до выезда в регион.</p>
5.	Ознакомительные мероприятия	<p>Подготовка специалистов-культурологов предполагает знание наиболее выдающихся историко-культурных и художественных памятников страны, проблем их сохранения и современного использования.</p> <p>Выездная учебная практика – возможность для</p>

		<p>обучающихся углубленно познакомиться с этой проблематикой на примере одного из российских регионов.</p> <p>Проблемы сохранения и репрезентации культурного наследия могут и непосредственно стать предметом изучения исследовательских групп в ходе практики. В случае, если кто-то из студентов выбирает тему, связанную, например, с представлением российской истории в экскурсиях по региону, он организует проведение таких экскурсий и для своих сокурсников.</p>
6.	Обработка результатов полевого исследования	<p>Раздел включает (в зависимости от тематики и методов исследования):</p> <ul style="list-style-type: none"> • расшифровку аудиозаписей; • оформление всех собранных материалов для архивирования; • анализ собранного материала в соответствии с определенными ранее методами; • возможную корректировку задач и методов исследования, исходя из характера собранного материала.
7.	Подготовка и защита отчёта по практике	<ul style="list-style-type: none"> • составление отчетных документов по итогам практики; • обсуждение студенческих отчетов и собранных ими материалов с руководителем практики, а также на специальных семинарах; • подготовку выступлений на студенческих конференциях по итогам практики; • подготовку публикаций по результатам исследований.

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

3.1. Формы отчетности по практике

Прохождение практики предполагает следующие формы отчетности:

1) **Рабочая тетрадь** учебной практики: содержит записи, которые делаются при сборе информации: конспектировании письменных и электронных источников, устных интервью, полевых наблюдениях. В первую очередь, в них следует отражать фактологическую информацию: имена, даты, названия – то, что может легко забыться, особенно при работе с иноязычным материалом (предоставляется для оценки руководителю практики).

2) **Полевой дневник** практики: представляет собой продукт первичной обработки информации, полученной в ходе полевой работы. По форме это рассказ о том, что произошло в течение рабочего дня, содержащий как фактические сведения с максимальной конкретностью, так и собственные впечатления от увиденного. При ведении полевого дневника рекомендуется избегать обобщающих утверждений, которые

могут быть сделаны только по окончании исследования при анализе всего собранного материала и при условии его репрезентативности (предоставляется для оценки руководителю практики).

3) **Отчет** о прохождении практики должен содержать итоги индивидуальной работы студента в ходе полевой работы (предоставляется на кафедру)

Структура отчета:

Информационная часть:

1. объект изучения;
2. задачи исследования;
3. список печатных и электронных источников, обработанных в ходе практики;
4. список организаций и учреждений, с которыми были осуществлены контакты (с почтовыми и электронными адресами, контактными телефонами и фамилиями руководителей);
5. список информаторов, с которыми были проведены интервью;
6. список мероприятий, которые посещались в ходе исследования;
7. описание мероприятий, организуемых данными учреждениями, которые удалось посетить студентам в период практики.

Исследовательская часть: выполняется каждой рабочей группой по собственному плану в соответствии с задачами исследования.

После обсуждения исследовательская часть отчета представляется студентом также в форме текста выступления на конференции (10-12 тыс. знаков), а затем как статья (до 20 тыс. знаков).

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Оценка практики складывается из оценки руководителем практики от организации трудовой деятельности практиканта на рабочем месте и из оценки руководителем практики от факультета работы по подготовке отчета (конечная оценка, таким образом, складывается из двух составляющих и, как правило, не сводится к оценке, содержащейся в характеристике)

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой,

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики.. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетвори- тельно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

При представлении отчета следует ориентироваться на следующие **контрольные вопросы**:

1. Каковы правила безопасности при нахождении и работе в учреждениях образования и культуры, в местах массового скопления народа? (ОК-9)
2. Сформулируйте принципы и правила проведения полевого исследования (ПК-1)
3. В каких формах (полевой дневник, транскрипт интервью, отчет, доклад) наиболее корректно представить собранный Вами эмпирический материал? (ПК-2)
4. На чем основывается Ваша аргументация? В какую систему понятий Вы погружаете свой материал? На какой научный подход ориентируетесь? (ПК-3)
5. С какими элементами традиций или особенностей этнической/ гендерной/ социальной группы Вы столкнулись при проведении исследования? (ПК-6)
6. Какие методы использовались в Вашем исследовании и почему? Опишите Вашу методику сбора эмпирической информации? (ПК-6)
7. Какие теоретические знания, полученные в ходе обучения, оказались востребованными в ходе исследования? (ПК-8)
8. Какие социокультурные контексты определяют полученный материал? В чем его социальная экономическая, политическая обусловленность? (ПК-8)

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Список источников и литературы

Список источников и литературы формируется исследовательскими группами в зависимости от проблематики исследования. Ниже приведен примерный список полезных в методологическом отношении текстов.

Арутюнов С. А. От спокойной к ускользящей материальности: о проблемах этнографического изучения материальной культуры // *Этнографическое обозрение*. - 2011. - № 5. - С. 5-19.

Веселкова Н.В. Об основных векторах развития метода интервью // *Социологические исследования*. - 2017. - № 6. - С. 44-56.

Запольская А.Б. Метод фотоинтервью в социальных исследованиях: аналитический обзор // *Социология: методология, методы, математическое моделирование*. - 2014. - № 39. - С. 127-156.

Качественные методы: полевые социологические исследования / И. Штейнберг [и др. ; под ред. И. Штейнберга]. - Санкт-Петербург : Алетей, 2017. - 345 с.

Куприянов П. С. Московское Зарядье вчера и сегодня: визуальная антропология городского пространства // *Вестник Российского гуманитарного научного фонда*. - 2010. - N 4 (61). - С. 16-26.

Микроурбанизм : город в деталях : сборник статей. - Москва : Новое лит. обозрение, 2014. - 346, [1] с.

Слепцова И. С. Основные направления полевых исследований в рамках "Русской этнографической экспедиции" // *Вестник Российского гуманитарного научного фонда*. - 2010. - N 4 (61). - С. 144-154

Шарифуллина Э. М. В поле с молодежью: роль социолога-исследователя в процессе выдвижения утверждений-требований // *Журнал исследований социальной политики*. - 2006. - N 2. - С. 215-228.

Шведов П.В. Методы наблюдения в социальной антропологии: изменение стратегии исследователя на протяжении XX века // Эпистемология и философия науки. - 2006. - Т. VII. - N 1. - С. 208-218.

Штейнберг И.Е. Логические схемы обоснования выборки для качественных интервью: "восьмиоконая" модель // Социология: методология, методы, математическое моделирование. - 2014. - № 38. - С. 38-71.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики возлагается на организацию и определяется, помимо трудового законодательства, конкретными видами работы, возлагаемыми для практиканта. В качестве технических средств могут выступать:

- Рабочее место, обеспеченное компьютером (в том числе с выходом в сеть Интернет)
- Мультимедийное оборудование для проведения лекций, мастер-классов
- Программное обеспечение для ведения архивной работы, учета документации
- Средства для ведения фото-, видеосъемки или аудиозаписей.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождения обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные

платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (выездная полевая)

Практика реализуется кафедрой социокультурных практик и коммуникаций факультета культурологии на базе организаций, работающих в сфере культуры и образования.

Цели практики:

- овладение студентами первичными навыками научно-исследовательской деятельности;
- освоение используемых методов и способов сбора информации, ее обработки, анализа и интерпретации с учетом особенностей выбранных объектов;

Задачи практики

- формирование навыков проектной работы;
- организация работы в коллективе;
- освоение способов сбора данных в научном исследовании (полевые наблюдения, опросы, интервью) и их первичной обработки (транскрибирования, разметки, кодирования)

Практика направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих **научно-исследовательскому**, а также **проектно-аналитическому и экспертному** видам профессиональной деятельности:

- ОК-9 - способность использовать приемы первой помощи, методы в условиях чрезвычайных ситуаций;
- ПК-1 - способность владеть навыками работы с теоретической и эмпирической научной информацией, а также способностью получать, понимать, изучать и критически анализировать научную информацию по тематике исследования и представлять результаты исследований;
- ПК-2 - способность применять на практике приемы составления научных отчетов, обзоров, аналитических карт и пояснительных записок, владением современными способами научной презентации результатов исследовательской деятельности;
- ПК-3 - способность осуществлять научные коммуникации в профессиональной сфере;
- ПК-6 - готовность к проектной работе в разных сферах социокультурной деятельности, участию в планировании, разработке, документационном обеспечении и запуске инновационных проектов;
- ПК-8 - способностью выполнять консультационные функции в социокультурной сфере;

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачёта с оценкой*

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (2 недели).

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УТВЕРЖДАЮ**

Зав.кафедрой _____
 «___» _____ 20__ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении
	Инструктаж по технике безопасности при нахождении и работе в учреждениях образования и культуры, в местах массового скопления народа, работе в полевых условиях.	
	Подготовка полевого исследования. Выбор темы и разработка программы исследования	
	Проведение полевого исследования. Сбор и архивирование данных непосредственного наблюдения, фото- и видео-материалов; проведение опросов и интервью; анкетирование	
	Обработка результатов полевого исследования. расшифровка аудиозаписей; оформление всех собранных материалов для архивирования; анализ собранного материала	
	Составление и защита отчета. Составление отчетных документов по итогам практики; обсуждение студенческих отчетов и собранных ими материалов с руководителем практики; подготовка выступлений на студенческих конференциях по итогам практики	

Индивидуальное задание на практику
 (составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(РГГУ)

Факультет культурологии
Кафедра социокультурных практик и коммуникаций

Отчет о прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и
навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской
деятельности (выездной полевой)

Направление подготовки 51.03.01 «Культурология»

Профили: «Культура России», «Культура стран и регионов мира: Европа»,
«Культура массовых коммуникаций»
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная

Студента 2 курса
_____ формы обучения

_____ (ФИО)

Руководитель практики
_____ (ФИО)

Москва 20__ г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Характеристика¹

на студента/тку ____ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
_____ (ФИО)

_____ (ФИО) проходил/а производственную практику в _____
_____ на должности _____.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с:
_____, выполнял/а _____, участвовал/а в
_____.

За время прохождения практики _____ (ФИО) зарекомендовал/а себя как
_____.

Оценка за прохождение практики – «_____».

Руководитель практики
от организации

_____ (ФИО)

(дата)

(подпись)

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.