

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

*УЧЕБНО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ АНТРОПОЛОГИИ*

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

*Специальность: 46.03.03 «Антропология и этнология»*

*Направление подготовки – Антропология и этнология*

*Уровень квалификации выпускника - бакалавр Форма*

*обучения - очная*

Программа практики адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2019

*Практика по получению первичных профессиональных знаний и умений*

Программа практики

Составитель(и):

*К.и.н., доцент, Ю.А. Артемова*

.....

Ответственный редактор

*Д.и.н., профессор, зам. директора УНЦСА О.Ю. Артемова*

.....

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Координационного совета

Учебно-научного центра социальной антропологии РГГУ

и Института этнологии и антропологии РАН

Протокол заседания:

№ 2 от «27» августа 2019 г.

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **1. Пояснительная записка**

- 1.1 Цель и задачи практики
- 1.2. Вид (тип) практики
- 1.3. Способы, формы и места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики

### **2. Содержание практики**

### **3. Оценка результатов практики**

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

### **6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

## **Приложения**

- Приложение 1. Аннотация программы практики
- Приложение 2. График прохождения практики
- Приложение 3. Форма титульного листа отчёта
- Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи практики

Цель практики – ознакомление студентов с материалами этнографических коллекций ведущих этнографических музеев России и принципами их сбора, хранения и экспозиции.

Задачи практики:

- Познакомить студентами с богатством и многообразием музейных материалов, имеющих отношение к материальной и духовной культуре, а также популяционным характеристикам народов мира и России;
- Привитие навыка профессионального (антропологического) изучения музейных материалов;
- Сопоставление теоретических представлений и особенностей музейной презентации изучаемых социальных явлений;
- Познакомить с основными принципами и проблемами сбора и хранения объектов материальной культуры народов мира;
- закрепить теоретические знания, полученные при изучении специальных курсов, ознакомлением с конкретными объектами материальной и духовной культуры различных регионов и культурных типов;
- дать понимание важности грамотной популяризации явлений культуры для сохранения их ценности в сознании населения.

1.2. Вид (тип) практики: по получению первичных профессиональных знаний и умений

### 1.3. Способы, формы и места проведения практики

Способы проведения практики: выездная.

Выездная практика студентов бакалавриата Учебно-научного центра социальной антропологии проводится в этнографических музеях г. Санкт-Петербург (*в случае ограничения мобильности студента возможно прохождение в профильных музеях по месту жительства*).

Формы проведения практики: *непрерывная*.

Места проведения практики.

*Российский этнографический музей, Музей антропологии и этнологии им. Петра Великого или другие профильные музеи города Санкт-Петербург.*

### 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

Знакомство с экспозициями и фондами музеев, тематические занятия с работниками музеев (лекции, мастер-классы), семинары с руководителями практики.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов прохождения практики
<b><i>Профессиональные компетенции</i></b>		
ПК-4	способность собирать, понимать, критически анализировать и использовать антропологическую информацию, готовностью к работе в полевых условиях	Знать: формы репрезентации этнографической информации через объекты материальной культуры Уметь: воспринимать и осмыслять содержание музейных коллекций в контексте теоретических знаний

		по социальной и физической антропологии Владеть: приемами временного и территориально-культурного атрибутирования экспонатов музейных коллекций
ПК-5	владением специальными знаниями, полученными в рамках профилированной подготовки (языки народов Российской Федерации, иностранные языки, методики работы с антропологическими материалами, полевыми этнографическими материалами)	Знать: обычаи и традиции народов специализации и их воплощение в объектах материальной культуры Уметь: планировать системный и осмысленный научно-ориентированный осмотр музейных коллекций Владеть: методиками грамотной письменной и фото фиксации музейных экспонатов
ПК-6	способность использовать базовые знания в области теории и методологии антропологии и этнологии	Знать: историю накопления и систематизации музейных артефактов Уметь: ориентироваться в принципах построения экспозиций по региональному и культурно-типовому типу. Владеть: способностью использовать базовые знания в области теории и методологии антропологии и этнологии для оценки единиц экспозиции профильных музеев
ПК-20	Владение навыками распространения через средства массовой информации сведений о народах, их истории и культуре, этнонациональных традициях, популяризации антропологических и этнологических знаний	Знать: основные принципы и требования к профессиональной репрезентации музейных экспозиций Уметь: доступно и информативно презентовать содержание антропологической / этнологической экспозиции Владеть: риторическими приемами популяризации антропологического знания через посредство материальных артефактов
ПК-21	готовностью к участию в проектах, направленных на противодействие ксенофобии и экстремизму, защиту прав национальных меньшинств, сохранение культурного наследия	Знать: материально-предметное воплощение многообразия культурных и конфессиональных сценариев Уметь: распознавать скрытые признаки ксенофобии и экстремизма в поведении аудитории музея Владеть: навыками

		противодействия ксенофобии и этнической / конфессиональной нетерпимости как со стороны обывателей, посещающих музеи, так и – при необходимости - со стороны коллег.
--	--	---

#### 1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «преддипломная» относится к блоку Б2 («Практики») учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: Этнокультурный состав мира, Антропология религий, Основы физической антропологии, Социальная антропология (теоретические основы), Антропология духовной жизни.

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для прохождения следующей дисциплин: Социальная антропология регионов мира, Миф-символ-ритуал, Визуальная антропология, Политическая антропология, Антропология искусства, Экономическая антропология, Источниковедческий практикум.

#### 1.7. Объем практики

*Согласно учебного плана бакалавриата по специальности 46.03.03 трудоемкость Практики по получению первичных профессиональных знаний и умений составляет 108 часов, 3 з.е., проводится в течение 3 недель – с 15 по 28 июня.*

## 2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	<p>В первый – подготовительный – этап практики со студентом проводят инструктаж руководителями практики. Они обязаны познакомить студента с задачами практики и правилами техники безопасности во время переезда и непосредственно в процессе пребывания в музеях и хостеле / общежитии. Кроме того, студента знакомят с характером музейной работы, внутренним распорядком и с правилами музеев и правилами поведения в залах и хранилищах. Сообщается о необходимости на протяжении всего периода практики и дороги на практику и обратно иметь при себе документы, удостоверяющие личность, документы, дающие право на льготы, запас питьевой воды, включенный и оплаченный мобильный телефон и – в случае хронических заболеваний – необходимые медикаменты. Студенты информируются также о финансовой стороне практики – сроках и объемах предоставляемых суточных, получая рекомендации о рациональном подходе к их распределению.</p> <p>Методические рекомендации по работе в музеях также даются на подготовительном этапе. Между студентами распределяются профессиональные темы, на которые каждому из них будет предложено обращать особое внимание во время работы в музеях.</p>
...	Работа в залах	<p>В залах музеев сотрудник рассказывает студентам об организации экспозиции, об истории ее создания, попутно разъясняя культурное значение тех или иных артефактов и напоминая этнографические сведения, знакомые студентам из курсов «Этнокультурный состав мира», «Антропология религий» и «Социальная антропология (теоретические основы)».</p>
й	Тематические занятия с работниками музеев в залах и рабочих помещениях музеев	<p>В отличие от лекций, где студенты выступают слушателями, на тематических занятиях они вступают в активный диалог с сотрудником музея, который предлагает студентам решить конкретные задачи, связанные со спецификой музейной работы во всех ее формах. Например, оценить ситуации, сопряженные с этическими или юридическими сложностями приобретения и владения музеем тех или иных экспонатов. Проводятся дискуссии на основе изученных экспозиций.</p>
п.	Подготовка и защита отчёта по практике	<p>Студент излагает в письменном виде все то, с чем он познакомился на занятиях в музеях, снабжая описание собственными выводами, критическим обзором недостатков своей работы и предложениями по усовершенствованию рабочего процесса. Куратор по месту проведения практики знакомится с отчетом студента и выводит характеристику на данного студента. При позитивной характеристике куратора руководитель практики знакомится с отчетом студента и проводит устное собеседование, оценивая как содержание выполненных работ, так и оформление отчетов и протоколов. При удовлетворительных результатах студенту выставляется зачет с оценкой.</p>

## 3. Оценка результатов практики

## 3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

## 3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики..</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет</p>



Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	<i>«неудовлетворительно»/ не зачтено</i>	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

### 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

- Сравните принципы построения экспозиции в РЭМ и МАЭ РАН.
- Перечислите основные составляющие музейной работы.
- Оцените роль коренного населения, ученых, сотрудников музеев, коллекционеров и меценатов в сохранении и пополнении музейных коллекций.

## 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 4.1. Список источников и литературы

#### Источники

#### Основные

1. Антропологический форум. Сайт журнала. <http://anthropologie.kunstkamera.ru>
2. Свод этнографических понятий и терминов. Материальная культура. <http://bookre.org/reader?file=763038>
3. Народы России. Атлас культур и религий / Ответственные редакторы В.А. Тишков, А.В. Журавский, О.Е. Казьмина. М., 2008  
[http://www.valerytishkov.ru/cntnt/publikacii3/kollektivn/narody\\_ros.html](http://www.valerytishkov.ru/cntnt/publikacii3/kollektivn/narody_ros.html)
4. Народы и религии мира / Гл. ред. В. А. Тишков. Редкол.: О. Ю. Артемова, С. А. Арутюнов, А. Н. Кожановский, В. М. Макаревич (зам. гл. ред.), В. А. Попов, П. И. Пучков (зам. гл. ред.), Г. Ю. Ситнянский. — М.: Большая Российская энциклопедия, 1998. 928 с.  
[http://www.valerytishkov.ru/cntnt/publikacii3/kollektivn/narody\\_i\\_r.html](http://www.valerytishkov.ru/cntnt/publikacii3/kollektivn/narody_i_r.html)

#### Дополнительные

1. Российская Арктика: коренные народы и промышленное освоение / Под редакцией В. А. Тишкова; авторский коллектив: В. А. Тишков, О. П. Коломиец, Е. П. Мартынова, Н. И. Новикова, Е. А. Пивнева, А. Н. Терехина; Институт этнологии и

- антропологии им. Н. Н. Миклухо-Маклая РАН. — М.; СПб.: Нестор-История, 2016. — 272 с. <http://www.valerytishkov.ru/engine/documents/document2234.pdf>
2. Евреи / отв. ред. Т.Г. Емельяненко, Е.Э. Носенко-Штейн; Ин-т этнологии и антропологии им. Н.Н. Миклухо-Маклая РАН; Ин-т востоковедения РАН. — М.: Наука, 2018. — 783 с. — (Народы и культуры). <http://www.valerytishkov.ru/engine/documents/document2628.pdf>
3. Татары / отв. ред. Г.Ф. Габдрахманова, В.В. Трепавлов, Р.К. Уразманова; Ин-т этнологии и антропологии Н.Н. Миклухо-Маклая РАН; Ин-т истории им. Ш. Марджани АН РТ. — 2-е изд., доп., перераб. — М.: Наука, 2017. — 799 с. — (Народы и культуры) <http://www.valerytishkov.ru/engine/documents/document2626.pdf>

## Литература

### Основная

Антропология и этнология: учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. В.А. Тишкова. М.: «КДУ», «Университетская книга», 2018. — 364 с. <http://www.valerytishkov.ru/engine/documents/document2656.pdf>

### Дополнительная

Традиции и инновации в истории и культуре: программа фундаментальных исследований Президиума Российской академии наук "Традиции и инновации в истории и культуре" / [Отделение историко-филологических наук РАН, Институт этнологии и антропологии РАН; отв. ред.: А.П. Деревянко, В.А. Тишков]. - Москва, 2015. - 620 с. [http://www.valerytishkov.ru/cntnt/publikacii3/kollektivn/tradicii\\_i.html](http://www.valerytishkov.ru/cntnt/publikacii3/kollektivn/tradicii_i.html)

При разработке списка источников и литературы необходимо учитывать требования образовательных стандартов по книгообеспеченности.

*Для ФГОС 3+ : «В случае неиспользования в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся».*

*Для ФГОС 3++ : «При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль,) проходящих соответствующую практику».*

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*Библиографические записи электронных ресурсов составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».*

## **5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

*В качестве материально-технического обеспечения практики указывается необходимое лицензионное программное обеспечение, оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, тренажеры, карты, плакаты, наглядные*

пособия; требования к аудиториям – компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории и лаборатории и т.д.

№ договора о сотрудничестве	Наименование предприятия, учреждения, организации	Дата заключения и срок действия договора	Адрес предприятия, телефон	Материально-техническое обеспечение рабочего места обучающегося
				Доступ на территорию экспозиции и в отдельные рабочие помещения музеев. Конференц-зал, оснащенный мультимедийным оборудованием для показа презентаций и видео-контента.

## 6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

### АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

(Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (выездная))

Практика реализуется *Учебно-научным центром социальной антропологии РГГУ* \_\_\_\_\_  
на базе Института этнологии и антропологии РАН.

Цель практики – ознакомление студентов с материалами этнографических коллекций ведущих этнографических музеев России и принципами их сбора, хранения и экспозиции.

Задачи практики:

- Познакомить студентами с богатством и многообразием музейных материалов, имеющих отношение к материальной и духовной культуре, а также популяционным характеристикам народов мира и России;
- Привитие навыка профессионального (антропологического) изучения музейных материалов;
- Сопоставление теоретических представлений и особенностей музейной презентации изучаемых социальных явлений;
- Познакомить с основными принципами и проблемами сбора и хранения объектов материальной культуры народов мира;
- закрепить теоретические знания, полученные при изучении специальных курсов по специальности, ознакомлением с конкретными объектами материальной и духовной культуры различных регионов и культурных типов;
- дать понимание важности грамотной популяризации явлений культуры для сохранения их ценности в сознании населения.

Практика направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих \_\_\_\_\_ виду (видам) профессиональной деятельности:

ПК-4	способность собирать, понимать, критически анализировать и использовать антропологическую информацию, готовностью к работе в полевых условиях
ПК-5	владение специальными знаниями, полученными в рамках профилированной подготовки (языки народов Российской Федерации, иностранные языки, методики работы с антропологическими материалами, полевыми этнографическими материалами)
ПК-6	способность использовать базовые знания в области теории и методологии антропологии и этнологии
ПК-20	Владение навыками распространения через средства массовой информации сведений о народах, их истории и культуре, этнонациональных традициях, популяризации антропологических и этнологических знаний
ПК-21	готовность к участию в проектах, направленных на противодействие ксенофобии и экстремизму, защиту прав национальных меньшинств, сохранение культурного наследия

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачета с оценкой*.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы.

**ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ****УТВЕРЖДАЮ**Зав.кафедрой \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

**Индивидуальное задание на практику**  
(составляется руководителем практики от кафедры)

---



---



---



---



---



---

Руководитель практики  
от кафедры

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(РГГУ)

*Учебно-научный центр социальной антропологии*

Отчёт о прохождении практики  
*Практика по получению первичных профессиональных знаний и умений (выездная)*

46.03.03

*Антропология и этнология*

Уровень квалификации выпускника - *бакалавр*

Форма обучения - *очная*

Студента/ки \_\_ курса

..... формы обучения

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Москва 2020г.



**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**Характеристика**

на студента/тку \_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета  
Российского государственного гуманитарного университета  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (ФИО) проходил/а учебную практику в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ на должности \_\_\_\_\_.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с:  
\_\_\_\_\_, выполнял/а \_\_\_\_\_, участвовал/а в  
\_\_\_\_\_.

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ (ФИО) зарекомендовал/а себя как  
\_\_\_\_\_.

Оценка за прохождение практики – «\_\_\_\_\_».

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_ (ФИО)

(дата)

(подпись)