

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(РГГУ)**

**ИНСТИТУТ ИНФОРМАЦИОННЫХ НАУК И ТЕХНОЛОГИЙ БЕЗОПАСНОСТИ
Кафедра информационной безопасности**

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
(Преддипломная)**

По направлению подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность»
Профиль «Организация и технология защиты информации»

Уровень квалификации выпускника *(бакалавр)*
Форма обучения *(очная)*

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2017

Преддипломная практика
Программа практики

Составитель:
к.и.н., доцент, заведующая кафедрой
информационной безопасности Г.А. Шевцова

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры информационной безопасности
№ 5 от 24.01.2017 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи практики

1.2. Вид (тип) практики

1.3. Способы, формы и места проведения практики

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

1.7. Объем практики

2. Содержание практики

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчетности по практике

3.2. Критерии выставления оценок

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

7. Этапы выполнения преддипломной практики

Приложения

Приложение 1. Аннотация программы практики

Приложение 2. График прохождения практики

Приложение 3. Форма титульного листа отчёта

Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики

Приложение 5 . Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Преддипломная практика (Пд) является одним из разделов составляющей образовательной программы (ОП) и формирует у студентов компетенции в сфере профессиональной деятельности.

Преддипломная практика реализуется на ФИСБ кафедрами «Информационной безопасности» и «Комплексная защита информации».

Цель преддипломной практики: Преддипломная практика направлена на расширение и углубление теоретических знаний, формирование умений и навыков выполнения разработки и проектирования в профессиональной сфере, подготовки технических отчетных документов, окончательную формулировку темы и содержания выпускной квалификационной работы (ВКР). Состоит в формировании заданных общекультурных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций, обеспечивающих подготовку студентов к практической реализации эксплуатационных и экспериментально-исследовательских работ в области обеспечения информационной безопасности и защиты информации (ИБ и ЗИ).

Задачи преддипломной практики:

- выполнение этапов работы, определенных индивидуальным заданием, календарным планом, формой представления отчетных материалов и обеспечивающих выполнение планируемых в компетентностном формате результатов;
- окончательное формулирование темы, содержания и перечня материалов, в том числе графических, выпускной квалификационной работы;
- оформление отчета, содержащего материалы этапов и раскрывающего уровень освоения заданного перечня компетенций;
- подготовка и проведение защиты полученных результатов.

1.2. Вид (тип) практики – преддипломная

1.3. Способы, формы и места проведения практики

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях РГГУ или в профильных организациях, расположенных на территории г. Москвы и области.

Выездная практика проводится в профильных организациях различных регионов Российской Федерации.

Формы проведения практики: *дискретная* (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практик).

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

эксплуатационная деятельность:

установка, настройка, эксплуатация и поддержание в работоспособном состоянии компонентов системы обеспечения информационной безопасности с учетом установленных требований;

администрирование подсистем информационной безопасности объекта;

участие в проведении аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации и аудите информационной безопасности автоматизированных систем;

проектно-технологическая деятельность:

сбор и анализ исходных данных для проектирования систем защиты информации, определение требований, сравнительный анализ подсистем по показателям информационной безопасности;

проведение проектных расчетов элементов систем обеспечения информационной безопасности;

участие в разработке технологической и эксплуатационной документации;

проведение предварительного технико-экономического обоснования проектных расчетов;

экспериментально-исследовательская деятельность:

сбор, изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;

проведение экспериментов по заданной методике, обработка и анализ их результатов;

проведение вычислительных экспериментов с использованием стандартных программных средств;

организационно-управленческая деятельность:

осуществление организационно-правового обеспечения информационной безопасности объекта защиты;

организация работы малых коллективов исполнителей;

участие в совершенствовании системы управления информационной безопасностью;

изучение и обобщение опыта работы других учреждений, организаций и предприятий в области защиты информации, в том числе информации ограниченного доступа;

контроль эффективности реализации политики информационной безопасности

объекта защиты.

При разработке и реализации программы бакалавриата РГГУ ориентируется на все виды профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов прохождения практики
<i>Общекультурные компетенции</i>		
ОК-5	способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности и защиты интересов личности, общества и государства, соблюдать нормы профессиональной этики	Знать: основные особенности Интернета как современной коммуникационной среды; Уметь: пользоваться основными сервисами Интернета; Владеть: правилами нетикета при работе в сети Интернет
<i>Общепрофессиональные компетенции</i>		
ОПК-5	способностью использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	Знать сущность информации, методы и способы её отражения и передачи; Уметь: оформлять рабочую техническую документацию с учетом действующих нормативных и методических документов Владеть: навыками использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОПК-7	способностью определять информационные ресурсы, подлежащие защите, угрозы безопасности информации и возможные пути их реализации на основе анализа структуры и содержания информационных процессов и особенностей функционирования объекта защиты	Знать: основы информационного права, сущность конфиденциальности информации и знать виды носителей информации и особенности фиксации на них информации; сущность информации, методы и способы её отражения и передачи; закономерности развития предприятий различного типа и организацию их функционирования с целью достижения максимальной эффективности при минимальных

		<p>затратах ресурсов.</p> <p>Уметь: оформлять рабочую техническую документацию с учетом действующих нормативных и методических документов</p> <p>Владеть: навыками использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p>
Профессиональные компетенции		
Вид деятельности		
ПК-11	<p>способностью проводить эксперименты по заданной методике, обработку, оценку погрешности и достоверности их результатов</p>	<p>Знать: назначение и основные технические характеристики информационных систем, их взаимосвязь с техническими средствами охраны и видеонаблюдения;</p> <p>основные руководящие, методические и нормативные документы по организационно-технической защите информации</p> <p>Уметь: описывать объекты защиты; выявлять источники угроз безопасности ресурсам организации; оценивать возможную величину ущерба от реализации угроз;</p> <p>Владеть: методикой по разработке законодательных, организационно-режимных и технических решений по обеспечению безопасности объекта защиты</p>
ПК-13	<p>способностью принимать участие в формировании, организовывать и поддерживать выполнение комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, управлять процессом их реализации</p>	<p>1) Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру, задачи и функции системы обеспечения информационной безопасности организаций; - особенности правового регулирования деятельности по организации защиты информации в организациях; - состав угроз защищаемой информации в организациях и методику их выявления, методику анализа и оценки рисков нарушения информационной безопасности организаций, основы менеджмента рисков нарушения информационной безопасности <p>2) Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать требования по

		<p>обеспечению информационной безопасности организаций и внедрять меры по их обеспечению;</p> <p>- проводить анализ эффективности защиты с точки зрения ее соответствия требованиям действующих нормативных документов и лучшим практикам.</p> <p>3) Владеть:</p> <p>- навыками разработки требований к системе обеспечения информационной безопасности в организациях на основе действующих отраслевых стандартов;</p> <p>- навыками эффективного внедрения мер по защите информации в существующие технологические процессы обработки информации в информационных системах организаций</p>
ПК-14	<p>способностью организовывать работу малого коллектива исполнителей в профессиональной деятельности</p>	<p>знать: особенности формирования личности, общества и государства, основанного на безопасном стиле жизнедеятельности;</p> <p>уметь: комплексно анализировать основные факты и явления, характеризующие знания о социальной безопасности;</p> <p>владеть: навыками использования нормативных документов в области информационной безопасности</p>
ПК-15	<p>способностью организовывать технологический процесс защиты информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами и нормативными методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю</p>	<p>1) Знать:</p> <p>- особенности правового регулирования деятельности по организации защиты информации в организациях;</p> <p>- состав угроз защищаемой информации в организациях и методику их выявления, методику анализа и оценки рисков нарушения информационной безопасности организаций, основы менеджмента рисков нарушения информационной безопасности;</p> <p>- требования к системе защиты информации учреждений и предприятий и методы оценки их соблюдения.</p>

		<p>2) Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ эффективности защиты с точки зрения ее соответствия требованиям действующих нормативных документов и лучшим практикам. <p>3) Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками эффективного внедрения мер по защите информации в существующие технологические процессы обработки информации в информационных системах организаций; - навыками выработки рекомендаций по составу организационно-технических мер по защите информации в организациях, направленных на повышение защищенности их информационных; - методикой оценки соответствия действующей в организации системы обеспечения информационной безопасности требованиям отраслевых стандартов.
Профиль «Организация и технология защиты информации»		
ПСК-2.1	<p>способностью проводить анализ функционального процесса объекта информатизации с целью выявления возможных угроз информационной безопасности, вероятности их реализации и размера ущерба</p>	<p>1) Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологию процессов и систем защиты информации; - основные методы моделирования процессов и систем защиты информации, основные принципы и приемы построения моделей; - основные нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы определения и моделирования угроз безопасности информации в информационных системах; - методологии и средства процессов и систем. <p>2) Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы определения угроз безопасности информации в информационных системах; - использовать принципы и методы процессов и систем защиты информации;

		<p>- формулировать предложения по оптимизации и улучшению функционирования системы или процесса.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией в области процессов и систем защиты информации; - навыками использования правовых и нормативных требований к определению угроз безопасности информации в информационных системах; - формулирования предложений по оптимизации и улучшению функционирования системы или процесса.
ПСК-2.2;	<p>способностью формировать рекомендации по оптимизации функционального процесса объекта информатизации и разрабатывать комплекс организационно-технических мер по обеспечению информационной безопасности объекта защиты, с осуществлением его технико-экономического обоснования</p>	<p>Знать: основные технические характеристики информационных систем;</p> <p>основные направления политики предприятий в области обеспечения комплексной безопасности; особенности организационно-правового регулирования в области обеспечения комплексной безопасности.</p> <p>Уметь: оценивать возможную величину ущерба от реализации угроз;</p> <p>Владеть: методикой по разработке технических решений по обеспечению безопасности объекта защиты;</p> <p>классификацией защищаемой информации по видам тайны; навыками подбора, изучения и обобщения научно-технической литературы, нормативных материалов по вопросам обеспечения информационной безопасности.</p>
ПСК-2.3	<p>способностью организовать и принимать участие в реализации комплекса организационно-технических мер по обеспечению информационной безопасности объекта защиты, с разработкой необходимых для этого локальных нормативных документов</p>	<p>Знать: закономерности развития предприятий различного типа и организацию их функционирования с целью достижения максимальной эффективности при минимальных затратах ресурсов;</p> <p>виды и особенности рисков, порождаемых системами</p>

		<p> документооборота; методы использования средств защиты информации при построении систем документооборота; методы обеспечения юридической силы электронных данных; основы действующего законодательства в области электронного документооборота Уметь: оформлять рабочую техническую документацию с учетом действующих нормативных и методических документов; оценивать используемые системы документооборота с точки зрения обеспечения защищенности обрабатываемой информации и юридической силы электронных данных. Владеть: навыками использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; основной терминологией, методами и основными алгоритмами реализации процесса </p>
ПСК-2.4	<p> способностью организовать контроль защищенности объекта информатизации в соответствии с нормативными документами </p>	<p> 1) Знать: место и роль информационной безопасности в системе; принципы построения системы управления информационной безопасностью в организации; процессный подход к организации информационной безопасности; нормативно-правовые и методологические основы информационной безопасности 2) Уметь: использовать нормативно- правовые акты по ИБ; оценивать эффективность процессов управления ИБ организации; оценивать эффективность СУИБ организации. анализировать и оценивать текущее состояние ИБ на предприятии исследовать полученные оценки информационной безопасности; оценивать результаты и </p>

		<p>самооценки информационной безопасности.</p> <p>3) Владеть:</p> <p>терминологией и процессным подходом к построению СУИБ;</p> <p>навыками анализа активов организации, угроз ИБ и уязвимостей в рамках области деятельности СУИБ;</p> <p>методами научного исследования уязвимости и защищенности информационных процессов;</p> <p>навыками использования методологии, правовых и нормативных требований и рекомендаций в области информационной безопасности.</p>
<i>Вид деятельности</i>		
D/02.6	Проведение контроля защищенности информации	<p>Знать: Порядок проведения контроля защищенности информации от утечки за счет побочных электромагнитных излучений и наводок</p> <p>Уметь: Провести контроль защищенности информации</p> <p>Владеть: методикой по разработке технических решений по обеспечению безопасности объекта защиты</p>
G/01.7 G/02.7	Проведение аттестации объектов на соответствие требованиям по защите информации	<p>Знать: Порядок проведения аттестации объектов вычислительной техники на соответствие требованиям по защите информации;</p> <p>Порядок проведения аттестации выделенных (защищаемых) помещений на соответствие требованиям по защите информации</p> <p>Уметь: установить, настроить, эксплуатировать и поддерживать в работоспособном состоянии компонентов системы обеспечения информационной безопасности с учетом установленных требований</p> <p>Владеть: администрированием подсистем информационной безопасности объекта;</p> <p>проведением аудита информационной безопасности автоматизированных систем</p>

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Практика (преддипломная) относится к блоку Б2 («Практики») учебного плана, реализуемая в 8-ом учебном семестре, выполняет интегрирующие функции в формировании навыков (владений) самостоятельного применения изученных в рамках профессиональных и профильных дисциплин инструментов и методов разработки и проектирования в предметной области.

Прохождение преддипломной практики формирования навыков (владений) самостоятельного применения изученных в рамках профессиональных и профильных дисциплин базируется на изученных дисциплинах учебного плана по направлению подготовки «Информационная безопасность».

Преддипломная практика обеспечивает возможность подойти с углубленным пониманием по теоретической подготовки и с приобретенными практическими навыками и компетенциями к написанию ВКР.

Преддипломная практика является разделом деятельностной части образовательной программы подготовки бакалавров. Выполнение Преддипломной практики направлено, прежде всего, на формирование деятельностных компонентов компетенции («уметь», «владеть»). Компонента «знать» при выполнении Преддипломной практики, как правило, актуализируется содержанием задач разработки и проектирования ИБ и ЗИ. Важно, что продолжительность выполнения Преддипломной практики, комплексный характер тематики и наличие этапа практического применения результатов позволяют обеспечить формирование компоненты «владеть» компетенций, закрепленных за Преддипломной практикой. Преддипломная практика по своей тематике ориентирована на решение задач проектирования и внедрения решений в области ИБ и ЗИ. Преддипломная практика выполняет интегрирующую роль, объединяя выполнение различных форм самостоятельной работы бакалавра. Результаты выполнения Преддипломной практики, как правило, составляют основу для практико-ориентированных разделов выпускной квалификационной работы бакалавра.

1.7. Объем практики

Преддипломная практика рассчитана на 6 недель 324 часа, 9 з.е., проводится в 8 семестре, в том числе контактная работа 3 часа, самостоятельная работа 321 часа, в соответствии с учебным планом и календарным графиком.

2. Содержание практики

Преддипломная практика выполняется по тематике, связанной с основным направлением исследований и имеет целью подготовку материала для выполнения проектного и внедренческого разделов выпускной квалификационной работы бакалавра.

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность» (квалификация (степень) «бакалавр»), содержание Преддипломной практики должно предусматривать участие в выполнении работ по следующим направлениям:

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1	компонент системы обеспечения информационной безопасности	установка, настройка, эксплуатация и поддержание в работоспособном состоянии компонентов системы обеспечения информационной безопасности с учетом установленных требований
2	Аттестация объекта	участие в проведении аттестации объектов, помещений, технических средств, систем, программ и алгоритмов на предмет соответствия требованиям защиты информации
3	Администрирование подсистем информационной безопасности объекта	администрирование подсистем информационной безопасности объекта; - сбор, изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;
4	Экспериментальная обработка	- проведение экспериментов по заданной методике, обработка и анализ результатов;
5	Вычислительные эксперименты	- проведение вычислительных экспериментов с использованием стандартных программных средств.
6	Промежуточный контроль	Подготовка и защита отчёта по практике
	Итог:	Зачет с оценкой

Местом прохождения преддипломной практики являются подразделения предприятий и организаций, специализирующихся в области обеспечения информационной безопасности и защиты информации.

Преддипломная практика полностью ориентирована на самостоятельную работу. Консультации и текущий контроль выполнения этапов практики осуществляет руководитель по месту практики во время запланированных консультаций.

3. Оценка результатов практики - проверка сформированности компетенций ОК-5;ОПК-5; ОПК-7; ПК-11;ПК-12; ПК-13; ПК-14;ПК-15; ПСК-2.1; ПСК-2.2; ПСК-2.3; ПСК-2.4

3.1. Формы отчётности

По окончании практики каждый студент составляет отчет, который включает следующие разделы: введение, организация работы по разделам программы и заключение, включая предложения и замечания. Отчет составляется в рабочей тетради или на листах формата А4. Титульный лист отчета должен отвечать требованиям, предъявляемым к титульным листам курсовых работ. В основу отчета берутся записи в дневнике, где фиксируются задания, объем выполненной работы, вопросы, требующие разрешения и т.д. Дневниковые записи ведутся в произвольной форме в рабочей тетради.

Работа каждого студента оценивается совместно руководителем практики и выделенным преподавателем от кафедры «Информационной безопасности» основании представленного отчета. Итоги практики подводятся на собрании студентов после ее окончания.

Тематика преддипломной практики определяется направлениями научных исследований в области разработки, проектирования и внедрения ИБ и ЗИ. Темы Пд должны соответствовать определенным требованиям:

1. Относиться к актуальным направлениям развития науки и техники и приоритетному направлению развития.
2. Соответствовать содержанию основных разделов профильных дисциплин и тематике выпускных квалификационных работ бакалавров.
3. Соответствовать одному из научных направлений профильной или выпускающей кафедр.
4. Быть коррелированными с тематикой НИР.
5. Иметь практическую целесообразность и инновационную направленность.
6. Обуславливать творческий характер задач проектирования и конструирования.
7. Обеспечить наличие элементов внедрения.
8. Использовать современные информационные технологии. Темы преддипломной практики должны обеспечивать следующие свойства выполняемой в рамках практики работе:

- актуальность;
- практикоориентированность;
- инновационность;
- наличие этапов проектирования и оценивания эффективности решений;
- наличие элементов внедрения.

Темы Преддипломной практики разрабатываются руководителем по месту практики и согласуются с руководителем практики от университета и заведующим выпускающей кафедрой.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики..</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,Е	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущий контроль хода выполнения задания по практике проводится периодически (не реже 1 раза в неделю) в форме собеседования студента с руководителем по месту практики. На собеседованиях обсуждаются текущие вопросы, и контролируется качество выполнения составляющих самостоятельной работы: состояние выполняемого этапа проектно-конструкторских работ, результатов освоения инструментальной среды и т.д. Промежуточная аттестация выполнения задания по практике производится в форме защиты отчета. Отчет по практике является средством контроля. В отчете результаты освоения элементов закреплённых компетенций должны приводиться в компетентностном формате. Отчет защищается студентом перед комиссией, составленной распоряжением заведующего кафедрой из ведущих преподавателей (с участием руководителя практики от университета). В процессе защиты отчета у членов комиссии формируется мнение о соответствии представленных результатов заявленному уровню освоения элементов закреплённых компетенций. Процедура оценивания уровня освоения заданного перечня элементов компетенций должна проводиться на основе разработанных методических рекомендаций по формированию и применению контрольно-оценочных средств практики. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом вуза.

Для аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений требованиям ФГОС ВО в рамках выполнения Пд создается фонд оценочных средств Пд

(ФГОС Пд), являющийся составной частью системы оценки качества освоения образовательной программы. Фонд оценочных средств представляет собой комплект контрольно-оценочных и организационно-методических материалов, обеспечивающих оценку степени соответствия фактически достигнутого обучающимся уровня освоения заданных общекультурных и профессиональных компетенций требованиям ФГОС ВО и ОП вуза. Результаты выполнения Пд как объекты контроля представляются обучающимися для контроля поэтапно в формах промежуточных и заключительного отчетов, содержащих результаты исследований по этапам. Объектами контроля (в компетентностном формате) являются компоненты контролируемых компетенций, представленные соответствующими индикаторами уровня освоения компонентов компетенций.

Индикаторы освоения компонентов компетенций - это описания объектов и/или действий над объектами компетенций, представленные в удобной для диагностирования форме. Индикаторы являются объектами оценивания степени соответствия достигнутого уровня освоения контролируемых компонентов компетенций требованиям ФГОС ВО. Как объекта оценивания, индикаторы представляют собой описание объекта деятельности компонента компетенции и/или производимые над ним действия, содержащееся в разделе отчета о Пд, или в ответе обучающегося в ходе защиты отчета о Пд. При этом индикаторы контролируемых и оцениваемых компонентов компетенций представляют собой инструменты решения профессиональных задач (методы, способы, модели, алгоритмы и пр.), а также механизмы применения этих инструментов (действия с инструментами). При высокой степени соответствия достигнутого обучающимся уровня освоения в ходе выполнения Пд компонентов компетенций требованиям ФГОС ВО следует вывод о том, что результаты обучения соответствуют требованиям ФГОС ВО.

В состав фонда оценочных Пд входят контрольно-оценочные материалы, предназначенные для контроля и оценивания уровней освоения заданных компетенций:

- агрегированная компетентностная модель (АКМ), используемая при контроле и оценивании уровней освоения заданных компетенций;
- общая спецификация контролируемых компетенций;
- критерий соответствия;
- шкала оценивания ;
- отчет о преддипломной практике
- отзыв руководителя Пд;
- индивидуальные задания на выполнение преддипломной практики обучающихся;
- процедура проведения защиты отчета о выполнении Пд.

Система текущего и промежуточного контроля прохождения преддипломной практики выстраивается в соответствии с учебным планом основной образовательной программы и предусматривает следующее распределение:

собеседование – 2 балла за каждый раздел отчета (этап) – максимально 10 баллов;
индивидуальные задания на выполнение преддипломной практики обучающихся – 55 баллов;

составление и защита отчета – до 35 баллов.

Итого: 100 баллов за преддипломную практику.

Фонд оценочных средств, представляет собой отдельный документ, находящийся на выпускающей кафедре.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Источники

1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/
2. Закон Российской Федерации от 21.07.93 № 5485-1 “О государственной тайне”, Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2481/
3. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48699/
4. Федеральный закон от 28.12.2010 №390-ФЗ «О безопасности», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108546/
5. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_113658/
6. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/
7. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40241/
8. Указ Президента Российской Федерации от 06.03.97 № 188 “Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера”, Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_13532/
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.1995 № 333 «О лицензировании деятельности предприятий, учреждений и организаций по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну,

созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6387/

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_97474/

11. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.94 № 1233 «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_54870/

12. ГОСТ Р ИСО/МЭК 27005-2010. Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Менеджмент риска информационной безопасности, дата введения 2011-12-01, Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/gost-r-iso-mek-27005-2010>

Основная литература

1. Информационная безопасность предприятия : учеб. пособие / Н.В. Гришина. — 2-е изд., доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 239 с. : ил. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/612572>
2. Ворона В.А., Тихонов В.А. Системы контроля и управления доступом. - М.: Горячая линия - Телеком, 2010. - 274 с. - Режим доступа: URL: <http://znanium.com/catalog/product/560195> или <https://docplayer.ru/25941028-V-a-vorona-v-a-tihonov-sistemy-kontrolya-i-upravleniya-dostupom.html>
3. Груба И.И. Системы охранной сигнализации. Технические средства обнаружения. М.: СОЛОН-Пр., 2013. - 220 с. - Режим доступа: URL: <http://znanium.com/catalog/product/883786>
4. Ельчанинова, Н.Б. Правовые основы защиты информации с ограниченным доступом : учебное пособие / Н.Б. Ельчанинова ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону - Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. - 76 с. - ISBN 978-5-9275-2501-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1021578>
5. Веселов, Г. Е. Менеджмент риска информационной безопасности: Учебное пособие / Веселов Г.Е., Абрамов Е.С., Шилов А.К. - Таганрог:Южный федеральный университет, 2016. - 107 с.: ISBN 978-5-9275-2327-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/997108>

6. Золотарев, В. В. Управление информационной безопасностью. Ч. 1. Анализ информационных рисков [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ В. В. Золотарев, Е. А. Данилова. - Красноярск :Сиб. гос. аэрокосмич. ун-т, 2010. - 144 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/463037>

Дополнительная литература

1. Государственная тайна и ее защита в Российской Федерации : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. 220100 - "Систем. анализ и упр." / П. П. Аникин [и др.] ; под общ. ред.: М. А. Вуса и А. В. Федорова ; Ассоц. Юрид. центр, С.-Петерб. ин-т информатики и автоматизации РАН, Междунар. комис. по защите гос. тайны. - 3-е изд., испр. и доп. - СПб. : Юрид. центр Пресс, 2007. - 745 с. - (Государственное управление и государственный надзор и контроль).
2. Правовое обеспечение информационной безопасности : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям: 075200 - Компьютерная безопасность, 075500 - Комплексное обеспечение информ. безопасности автоматизированных систем, 075600 - Информ. безопасность телекоммуникационных систем / [С. Я. Казанцев и др.] ; под ред. С. Я. Казанцева. - М. : Академия, 2005. - 238 с. - (Высшее профессиональное образование. Информационная безопасность).
3. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности : [учеб. пособие] / [А. А. Стрельцов и др.] ; под ред. А. А. Стрельцова. - М. : Академия, 2008. - 248 с. - (Высшее профессиональное образование. Информационная безопасность).
4. Правовое обеспечение информационной безопасности : учебник / [авт.-ред. В. А. Минаев и др.]. - Изд. 2-е, расшир. и доп. - М. : Маросейка, 2008. - 368 с. - (Серия "Информатика и информационная безопасность").
5. Романов О. А. Организационное обеспечение информационной безопасности : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Орг. и технология защиты информ." и "Комплекс. защита объектов информ." направления подгот. "Информ. безопасность" / О. А. Романов, С. А. Бабин, С. Г. Жданов. - М. : Академия, 2008. - 188 с. - (Высшее профессиональное образование. Информационная безопасность).
6. Управление персоналом организации: технологии управления развитием персонала: Учебник / Минева О.К., Ахунжанова И.Н., Мордасова Т.А.; Под ред. Минева О.К. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с.: 60x90 1/16. - (ВО: Бакалавр.) (О) ISBN 978-5-16-011743-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/542393>
7. Концепция компетентностного подхода в управлении персоналом: Монография / Кибанов А.Я., Митрофанова Е.А., Коновалова В.Г. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 156

с. (Научная мысль) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-009530-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/509288>.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М. : КонсультантПлюс, – Режим доступа : www.consultant.ru.

4.3. Перечень БД и ИСС

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база включает учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Современный компьютерный класс оснащен

Перечень ПО

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
2	Windows XP	Microsoft	лицензионное
3	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
4	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное

включающий наряду с компьютерами, подключёнными к сети Интернет, экран и проектор.

Материально-техническое обеспечение практики предоставляется принимающей организацией, имеющей необходимое лицензионное программное обеспечение, оборудование, демонстрационные приборы, специально оборудованные помещения и лаборатории.

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение,

выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

7. Этапы выполнения преддипломной практики

7.1. Выполнение раздела ОП «Преддипломная практика» предусматривает:

- знакомство с профилем деятельности и организационной структурой предприятия (организации), а также структурного подразделения, в котором осуществляется практика;
- определение темы, содержания и перечня графических материалов выпускной квалификационной работы;
- содержание основных этапов выполнения экспериментально - исследовательских работ и проектных работ;
- перечень и характеристики планируемого к использованию современного инструментария проектирования, исследования и оценивания эффективности проектных решений;
- оформление результатов;
- подведение итогов выполнения Пд;
- разработку отчета и его защиту на заседании комиссии выпускающей кафедры.

7.2. Виды самостоятельной работы, выполняемой в процессе реализации преддипломной практики

Преддипломная практика представляет собой самостоятельную учебную деятельность, выполняемую по индивидуальному заданию и под контролем руководителя практики. Основным видом самостоятельной работы в рамках Пд является выполнение

составляющих проектно-конструкторских работ по этапам, обеспечивающих освоение заданных компетенций. По результатам выполнения практики студент должен подготовить отчет по Пд.

7.3. Основные требования к выполнению преддипломной практики

7.3.1. Требования к выполнению Пд

Основные требования к выполнению Пд:

- в ходе выполнения Пд должен быть освоен заданный перечень инструментов проектирования ИБиЗИ;
- должен быть предложен и обоснован комплексный критерий оценки проектных решений для подсистем ИБиЗИ;
- должна быть разработана методика сравнительного оценивания и выбора проектных решений подсистем ИБиЗИ и выполнена ее практическая реализация.

7.3.2. Требования к разрабатываемой отчетной документации Пд

В ходе выполнения Пд должны быть разработан, согласован и утвержден отчет по Пд, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ.

В отчете обязательно должна присутствовать информация, позволяющая дать оценку уровню освоения закрепленных частей компетенций. В отчете необходимо представить подробную информацию о руководителе ВКР от предприятия, тему, содержание и перечень графических материалов ВКР. Рекомендуемый объем отчета по практике 18-20 страниц (без учета приложений). К основному разделу отчета прикладываются задание, календарный план выполнения Пд и отзыв руководителя по месту практики. Отчет подписывается студентом, проверяется руководителем по месту практики, руководителем практики от университета и утверждается заведующим кафедрой.

7.3.3. Требования к индивидуальному заданию на выполнение Пд

Индивидуальное задание является важным регламентирующим документом Пд, поскольку оно устанавливает объем, содержание и календарный план выполнения этапов. Индивидуальное задание на преддипломную практику составляется руководителем по месту практики, подписывается им, исполнителем, руководителем практики от университета и утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

Индивидуальное задание на Пд должно содержать следующие разделы:

- полное наименование учебного заведения, факультета, кафедры, направления, профиля подготовки;
- наименование документа с указанием номера семестра;
- тема задания;

- срок сдачи отчета;
- содержание задания;
- календарный план выполнения, включающий наименование, содержание и сроки выполнения этапов;
- место выполнения Пд;
- подписи исполнителя, руководителя по месту практики и руководителя практики от университета.

В разделе «Содержание задания» должны быть указаны объекты контроля уровня освоения заданных компонентов компетенций: методики, методы, технологии проектирования, алгоритмы, инструментальные средства и т.д.

В методических указаниях студентам по выполнению Пд должны быть даны детальные разъяснения, касающиеся особенностей (полноты, глубины, обоснованности и т.д.) представления в отчетах 10 объектов контроля, позволяющих проводить оценку уровня их освоения с использованием разработанных дескрипторов.

7.3.4. Требования к обеспечению Пд

Для выполнения преддипломной практики требуются следующие виды обеспечения:

- организационно-методическое;
- информационное;
- материально-техническое;
- кадровое.

Организационно-методическое обеспечение направлено на создание условий выполнения индивидуальных заданий по реализуемым видам Пд.

Организационно- методическое обеспечение Пд включает:

- Положение о практиках в РГГУ;
- Положение о самостоятельной работе студентов РГГУ;
- Методические указания студенту по выполнению задания на Пд;
- индивидуальное задание и календарный план выполнения Пд;
- методические указания по применению средств контроля и оценочных средств

Пд;

- график консультаций.

Информационное обеспечение выполнения Пд должно включать перечень источников информации, содержащих теоретический материал по тематике Пд, изложение методик разработки устройств и проектирования подсистем ИБ иЗИ.

Должен быть предоставлен также перечень электронных образовательных ресурсов, распределенных по этапам выполнения Пд. Материально-техническое обеспечение должно содержать современные аппаратно-программные научные комплексы, современную приборную и инструментальную базу, в том числе предоставляемую научно-производственными организациями в рамках кооперации и интеграции научно-образовательной деятельности по профилю подготовки бакалавров, проектный и конструкторский инструментарий, моделирующие средства, симуляторы, имитаторы и пр. Уровень материально-технического обеспечения Пд должен позволять эффективное применение современных методов разработки, проектирования и конструирования в сфере профессиональной деятельности студентов. Кадровое обеспечение ПдПр должно предусматривать привлечение для руководства и сопровождения специалистов исследовательских и проектных учреждений, участвующих также в организации и проведении практик и междисциплинарных научно-технических семинаров.

3.7.5. Организация и управление Пд

Руководство преддипломной практикой осуществляется руководителем практики по месту ее прохождения. Общее руководство осуществляется руководителем практики от университета. По месту прохождения практики каждому студенту назначается руководитель из числа специалистов данного предприятия или организации. Руководитель практики от университета:

- устанавливает связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к ВКР;
- оценивает результаты выполнения студентами программы практики;
- проводит необходимые установочные и промежуточные консультации по выполнению программы практики.

Руководитель по месту практики:

- контролирует организацию практики в соответствии с программой практики;

- создает необходимые условия для выполнения студентами программы практики;
- оказывает помощь студентам в подборе необходимых материалов для выполнения индивидуальных заданий;
- предоставляет отзыв о работе и качестве подготовленного студентом отчета по окончании практики.

Перед началом преддипломной практики руководителем практики от университета проводится организационное собрание группы студентов. На нем студентов знакомят с целями и задачами практики, местами и сроками проведения практики, отчетностью, возможностями по консультации и т.д. После собрания формируется приказ о проведении преддипломной практики, с указанием студентов и руководителей, мест и условий прохождения практики. Приказ подписывается руководителями структурного подразделения и утверждается ректором университета. Инструктаж по технике безопасности должен быть проведен на предприятии (организации), в которую студент направлен на практику. Руководитель практики разрабатывает и утверждает у руководителя практики от университета задание на Пд и календарный план выполнения. В конце семестра студенты подготавливают отчет по Пд, в котором отражается содержание выполненной работы и уровень освоения компонентов закрепленных компетенций.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

(Преддипломная)

Преддипломная практика (Пд) является одним из разделов составляющей образовательной программы (ОП) и формирует у студентов компетенции в сфере профессиональной деятельности.

Практика реализуется *кафедрой информационной безопасности* на базе организации, в соответствии с договором о практике.

Цель преддипломной практики: Преддипломная практика направлена на расширение и углубление теоретических знаний, формирование умений и навыков выполнения разработки и проектирования в профессиональной сфере, подготовки технических отчетных документов, окончательную формулировку темы и содержания выпускной квалификационной работы (ВКР). Состоит в формировании заданных общекультурных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций, обеспечивающих подготовку студентов к практической реализации эксплуатационных и экспериментально-исследовательских работ в области обеспечения информационной безопасности и защиты информации (ИБ и ЗИ).

Задачи преддипломной практики:

- выполнение этапов работы, определенных индивидуальным заданием, календарным планом, формой представления отчетных материалов и обеспечивающих выполнение планируемых в компетентностном формате результатов;
- окончательное формулирование темы, содержания и перечня материалов, в том числе графических, выпускной квалификационной работы;
- оформление отчета, содержащего материалы этапов и раскрывающего уровень освоения заданного перечня компетенций;
- подготовка и проведение защиты полученных результатов.

Практика направлена на формирование общекультурных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций по видам деятельности.

ОК-5- способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности и защиты интересов личности, общества и государства, соблюдать нормы профессиональной этики

ОПК-7 - способностью определять информационные ресурсы, подлежащие защите, угрозы безопасности информации и возможные пути их реализации на основе анализа

структуры и содержания информационных процессов и особенностей функционирования объекта защиты

ПК-11 - способностью проводить эксперименты по заданной методике, обработку, оценку погрешности и достоверности их результатов

ПК-13 - способностью принимать участие в формировании, организовывать и поддерживать выполнение комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, управлять процессом их реализации

ПК-14 - способностью организовывать работу малого коллектива исполнителей в профессиональной деятельности

ПК-15 - способностью организовывать технологический процесс защиты информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами и нормативными методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю

По профилю «Организация и технология защиты информации»

ПСК-2.1 - способностью проводить анализ функционального процесса объекта информатизации с целью выявления возможных угроз информационной безопасности, вероятности их реализации и размера ущерба

ПСК-2.2 - способностью формировать рекомендации по оптимизации функционального процесса объекта информатизации и разрабатывать комплекс организационно-технических мер по обеспечению информационной безопасности объекта защиты, с осуществлением его технико-экономического обоснования

ПСК-2.3 - способностью организовать и принимать участие в реализации комплекса организационно-технических мер по обеспечению информационной безопасности объекта защиты, с разработкой необходимых для этого локальных нормативных документов

ПСК-2.4 - способностью организовать контроль защищенности объекта информатизации в соответствии с нормативными документами

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачёта с оценкой*.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц.

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УТВЕРЖДАЮ**

Зав.кафедрой _____

« ____ » _____ 20__ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(РГГУ)

Институт

Факультет

Кафедра

Отчёт о прохождении практики
вид (тип) практики

Код и наименование направления подготовки (специальности)

Наименование направленности (профиля, специализации)

Уровень квалификации выпускника (*бакалавр/специалист/магистр*)

Форма обучения (*очная, очно-заочная, заочная*)

Студента/ки __ курса

..... формы обучения

_____ (ФИО)

Руководитель практики

_____ (ФИО)

Москва 20 г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Характеристика¹

на студента/тку __ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
_____ (ФИО)

_____ (ФИО) проходил/а производственную практику в _____
_____ на должности _____.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с:
_____, выполнял/а _____, участвовал/а в
_____.

За время прохождения практики _____ (ФИО) зарекомендовал/а себя как
_____.

Оценка за прохождение практики – «_____».

Руководитель практики
от организации

_____ (ФИО)

(дата)

(подпись)

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	<i>Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС)</i>	29.06.2017 г.	10
2	<i>Обновлена основная и дополнительная литература</i>	26.06.2018 г.	20
3	<i>Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС)</i>	26.06.2018 г.	20
4	<i>Обновление раздела 1.3. Способы, формы и места проведения практики (2019)</i>	29.08.2019 г.	1
5	<i>Обновлена основная и дополнительная литература</i>	29.08.2019 г.	1
6	<i>Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС)</i>	29.08.2019 г.	1
7	<i>Обновлена структура дисциплины (модуля) для очной формы обучения (2020 г.)</i>	23.06.2020 г.	14
8	<i>Обновлена основная и дополнительная литература</i>	23.06.2020 г.	14
9	<i>Обновлен раздел п.4 Образовательные технологии</i>	23.06.2020 г.	14
10	<i>Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС)</i>	23.06.2020 г.	14

1. Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2017 г.)

Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	MicrosoftOffice 2013	Microsoft	лицензионное
2	Windows XP	Microsoft	лицензионное
3	KasperskyEndpointSecurity	Kaspersky	лицензионное
4	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное

Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Журналы Oxford University Press
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Составитель: К.и.н, доцент, Г.А. Шевцова

2.Обновление основной и дополнительной литературы (2018 г.)

В раздел **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины** вносятся следующие изменения:

1. Дополнить раздел *Источники*

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/

Закон Российской Федерации от 21.07.93 № 5485-1 “О государственной тайне”, Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2481/

Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48699/

Федеральный закон от 28.12.2010 №390-ФЗ «О безопасности», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108546/

Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_113658/

Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/

Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40241/

Указ Президента Российской Федерации от 06.03.97 № 188 “Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера”, Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_13532/

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.1995 № 333 «О лицензировании деятельности предприятий, учреждений и организаций по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6387/

Постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_97474/

Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.94 № 1233 «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти», Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_54870/

Дополнить раздел **Основная литература**

Информационная безопасность и защита информации: Учебное пособие / Баранова Е.К., Бабаш А.В., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-369-01761-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/957144>

Защита информации : учеб. пособие / А.П. Жук, Е.П. Жук, О.М. Лепешкин, А.И. Тимошкин. - 2-е изд. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. - 392 с. - (Высшее образование: Бакалавриат; Магистратура). — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937469>

Управление информационными рисками. Экономически оправданная безопасность: Пособие / Петренко С.А., Симонов С.В., - 2-е изд., (эл.) - М.:ДМК Пресс,

2018. - 396 с.: ISBN 978-5-93700-058-3 - Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/983162>

3. Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Составитель: К.и.н, доцент, Г.А. Шевцова

4. Обновление раздела 1.3. Способы, формы и места проведения практики (2019)

Места проведения практики.

№ п/п	Наименование юридического лица	№ договора, дата	Срок действия договора	Адрес проведения практики
1	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации («Минобрнауки России»)	№ 195-05-824/ФУ от 10.04.2019г., доп. Согл. № 1 от 11.06.2019 г.	До 09.04.2022 года	г. Москва, ул. Тверская, д.11, стр.1, 4
2	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН)	№ 195-05-78/ФИСБ от 03.06.2019 г.	До 03.06.2022 года	г. Москва, ул. Профсоюзная, д.65
3	ФГУП «НПП Гамма»	№ 195-05-60а/ФИСБ от 27.12.2018 г.	Бессрочно	г. Москва, ул. Профсоюзная, д.78 стр.4
4	Общество с ограниченной ответственностью «ЗАЩИТНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»	№ 195-05-74/ФИСБ от 29.04.2019 г.	До 29.04.2024 года	г. Москва, ул. Харьковский проезд, д.2, стр.3
5	Общество с ограниченной ответственностью «Ангара Технолоджиз Груп»	№ 195-05-61/ФИСБ от 28.02.2019 г.	До 11.02.2020 года	г. Москва, ул. Василисы Кожиной, д.1
6	Общество с ограниченной ответственностью «Лаборатория инноваций»	№ 195-05-77/ФИСБ от 03.06.2019 г.	До 01.07.2022 года	г. Москва, ул.Тверская-Ямская 4-я, д.24
7	Акционерное общество коммерческий банк «ЮНИСТРИМ»	№ 195-05-75а/ФИСБ от 31.05.2019 г.	До 31.05.2024 года	г. Москва, ул. Верхняя Масловка, д.20, стр.2
8	ИИНТБ РГГУ (лаборатория компьютерной техники и средств защиты информации)		Бессрочно	г. Москва, ул. Кировоградская д.25 корп.2

5. Обновление основной и дополнительной литературы (2019 г.)

1. В раздел 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины вносятся следующие изменения:

Дополнить раздел *Дополнительная литература*

Информационная безопасность и защита информации : учеб. пособие / Баранова Е.К., Бабаш А.В. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 322 с. — (Высшее образование). — www.dx.doi.org/10.12737/11380. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1009606>

6 Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2019 г.)

Перечень ПО

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное

3. Перечень БД и ИСС

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Журналы Cambridge University Press

	ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Составитель:

К.и.н, доцент, Г.А. Шевцова

7. Обновление структуры дисциплины (модуля) для очной формы обучения (2020 г.)**1.7. Объем практики**

Преддипломная практика рассчитана на 6 недель 342 часа, 9 з.е., проводится в 8 семестре, в том числе контактная работа 3 часа, самостоятельная работа 339 часа, в соответствии с учебным планом и календарным графиком.

2. Содержание практики

Преддипломная практика выполняется по тематике, связанной с основным направлением исследований и имеет целью подготовку материала для выполнения проектного и внедренческого разделов выпускной квалификационной работы бакалавра.

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 10.03.01 «Информационная безопасность» (квалификация (степень) «бакалавр»), содержание Преддипломной практики должно предусматривать участие в выполнении работ по следующим направлениям:

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1	компонент системы обеспечения информационной безопасности	установка, настройка, эксплуатация и поддержание в работоспособном состоянии компонентов системы обеспечения информационной безопасности с учетом установленных требований
2	Аттестация объекта	участие в проведении аттестации объектов, помещений, технических средств, систем, программ и алгоритмов на предмет соответствия требованиям защиты информации
3	Администрирование подсистем информационной безопасности объекта	администрирование подсистем информационной безопасности объекта; - сбор, изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;
4	Экспериментальная обработка	- проведение экспериментов по заданной методике, обработка и анализ результатов;
5	Вычислительные эксперименты	- проведение вычислительных экспериментов с использованием стандартных программных средств.
6	Промежуточный контроль	Подготовка и защита отчёта по практике
	Итог:	Зачет с оценкой

8. Обновление основной и дополнительной литературы (2020 г.)

В раздел 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины вносятся следующие изменения:

Дополнить раздел **Основная литература**

Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для вузов / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03600-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450371>

Белов, П. Г. Системный анализ и программно-целевой менеджмент рисков : учебник и практикум для вузов / П. Г. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04690-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт — URL: <https://urait.ru/bcode/454245>

Дополнить раздел **Дополнительная литература**

Клименко, И. С. Информационная безопасность и защита информации: модели и методы управления : монография / И.С. Клименко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 180 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/monography_5d412ff13c0b88.75804464. - ISBN 978-5-16-015149-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018665>

Захарова О.А., Селихина А.В., Везиров Т.Г. Моделирование информационно-аналитической системы мониторинга производственной безопасности на основе экспертных оценок // Вестник Донского государственного технического университета. 2020. Т. 20. № 1. С. 100-105. — Режим доступа: URL: https://elibrary.ru/download/elibrary_42684064_55636880.pdf

Карганов В.В. Основные положения по требованиям безопасности информации в части аттестации объектов информатизации. В сборнике: Национальная безопасность России: актуальные аспекты. Сборник избранных статей Всероссийской научно-практической конференции. Санкт-Петербург, 2020. С. 22-27. — Режим доступа: URL: https://elibrary.ru/download/elibrary_43114067_87155282.pdf

Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449842>

Белов, П. Г. Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / П. Г. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02606-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт — URL: <https://urait.ru/bcode/451702>

9. В элемент рабочей программы п.4 **Образовательные технологии** вносятся следующие изменения:

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

10. В элемент рабочей программы **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля** вносятся следующие изменения:

Перечень БД и ИСС

№п/п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

В элемент рабочей программы **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля** вносятся следующие изменения:

Состав программного обеспечения (ПО)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное
17	Zoom	Zoom	лицензионное

Составитель:

К.и.н, доцент, Г.А. Шевцова