**Общие требования к оформлению ВКР, курсовых и контрольных работ.**

***Технические требования***

1) Выпускная квалификационная работа должна включать:

• титульный лист (приложение 1);

• содержание (оглавление);

• введение;

• основную часть, состоящую из глав (разделов), которые разбиваются на подразделы (параграфы);

• заключение, включающее краткое изложение основных результатов работы, выводы, обобщенные рекомендации и возможные перспективы дальнейшего изучения темы;

• список источников и литературы;

• приложения (при необходимости).

2) Основными требованиями к выпускной квалификационной работе являются: четкость и логическая последовательность изложения материала; краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного их толкования; конкретность изложения полученных результатов, их анализа и теоретических положений; обоснованность выводов, рекомендаций и предложений.

3) Объем выпускной квалификационной работы бакалавров (без приложений) составляет 70-75 страниц.

4) Работа выполняется на одной стороне стандартных листов бумаги формата А4.

5) Нумерация листов сквозная, располагается вверху посередине листа.

6) Каждый раздел работы (введение, главы, заключение) начинаются с новой страницы, а подразделы (параграфы) располагаются друг за другом.

7) Заголовки структурных элементов основной части центруются относительно верхнего поля.

8) Нумерация глав сквозная, нумерация подразделов (параграфов) сквозная в пределах главы выпускной квалификационной работы.

9) Выпускная квалификационная работа печатается через 1,5 интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14 пт. Поля: верхнее и нижнее - 25 мм, левое - 30 мм, правое - 10 мм.

10) Статистические данные, приводимые в работе, оформляются в виде таблиц, графиков, диаграмм.

*Пример:*

              Введение

Глава 1. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ

1.1 Название параграфа

1.1.2 Название пункта

Выводы по 1 главе

Титульный лист и содержание оформляются по установленному образцу
(см. Приложения А и Б).

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Все таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, Таблица 1, Рисунок 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста до приложений. Таблицы, рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения (напр., Таблица В.1).

Оформление таблицы.

Название таблицы помещается слева над таблицей без абзацного отступа, в одной строке с ее номером через тире (14 шрифтом).

В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

При переносе: слово “Таблица” указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова “Продолжение таблицы” или “Окончание таблицы” справа, с указанием номера (обозначения) таблицы. Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, то в первой части таблицы нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

Таблица 1 – Распределение ответов респондентов на вопросы анкеты по возрастным группам (в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вариантыответов | Возрастные группы | Всегопо выборке |
| 18-24 года | 25-29 лет | 30-45 лет | старше 45 лет |  |

Не допускается прямое копирование в текст Диплома выходных таблиц отчета компьютерной программы STATISTICA. Таблицы должны быть построены заново. Все обозначения должны быть переведены на русский язык, а результаты вычисления смежных величин обобщаются в общей таблице. Условные обозначения значимости корреляционных связей (обычно - \* или \*\*), ставятся только рядом со значениями самого коэффициента, но не среднего значения сравниваемой переменной.  Под таблицей (внизу слева) значимости корреляционных связей (\*или\*\*) расшифровываются.

Оформление рисунка.

Все иллюстративные материалы (рисунки, диаграммы, графики) в Дипломе имеют название «*Рисунок*». На графический материал должна быть дана ссылка в тексте документа.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

Порядковый номер рисунка и – через тире – его название проставляются под рисункомпо центру строки (см. Рисунок 1).

Рисунок 1 – Пятиконечная звезда

Правила оформления ссылок и цитат

В конце изложения своими словами в тексте Диплома оригинальной мысли автора упоминаемой работы номер этого источника в библиографическом списке указывается в квадратных скобках.  Например: [15].

После приведенной в тексте цитаты в квадратных скобках указывается номер цитируемого источника в данном списке и через запятую – номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [14, с. 236].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова: «Цит. по: » (цитируется по) с указанием источника заимствования.  Например: [Цит. по: 15].

Если в тексте перечисляются авторы, работавшие над сходной проблемой, то номера их работ в списке литературы разделяются точкой с запятой: [5; 6; 18; 21; 34].

Правила оформления библиографического списка

Библиографический список (раздел Диплома под названием «Список литературы») включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы из которых использовались при написании работы.

Список литературы оформляется как нумерованный список (арабские цифры, без точки) по алфавиту фамилий авторов, иностранные источники размещают в конце перечня всех материалов.

При оформлении библиографического списка указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место и год издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы  (см. Приложение В).

Правила оформления приложений

Приложения оформляются как продолжение диплома на ее последних страницах после списка литературы. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Например: (см. Приложение Б)

Для передачи на кафедру электронного варианта Диплома должно быть полное соответствие экземпляра, распечатанного на бумаге и материала на электронном носителе.

**Рецензирование и подготовка выпускных квалификационных работ к защите**

1) После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет на кафедру (учебно-научный центр) письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (приложение 2). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы. Если выпускная квалификационная работа выполнена на иностранном языке, научный руководитель представляет отзыв на русском языке, либо на языке выполнения выпускной квалификационной работы с обязательным

2) В отзыве научного руководителя должно быть отражено следующее: актуальность и новизна темы; соответствие содержания работы теме; степень самостоятельности раскрытия темы; уровень теоретической разработки темы; логичность, четкость, грамотность изложения материала; обоснованность и новизна выводов; практическая ценность полученных результатов; соответствие правилам оформления; имеющиеся в работе и отмеченные ранее недостатки, не устраненные обучающимся; оценка качества работы обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы и соответствие работы требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Также могут быть даны рекомендации к публикации работы, внедрению ее результатов, представлению работы на конкурс.

3) Если выпускная квалификационная работа выполнена на иностранном языке, отзыв консультанта представляется на языке выполнения выпускной квалификационной работы с обязательным приложением перевода на русский язык.

4) Обучающиеся представляют выполненные выпускные квалификационные работы для процедуры предзащиты на заседании кафедры. Если выпускная квалификационная работа выполнена на иностранном языке, предзащита проводится на русском языке. На предзащиту представляются текст дипломной работы на иностранном языке и реферат работы на русском языке (не превышающий 50% от объема выпускной квалификационной работы). В реферате должны быть отражены результаты проведенного исследования, разработанные автором рекомендации и предложения, выводы, как по отдельным результатам исследования, так и заключительные (итоговые). В реферате приводятся основные иллюстративные и цифровые материалы.

5) Выпускные квалификационные работы проверяются кафедрами (учебно-научными центрами) на объем заимствования.

6) Выпускные квалификационные работы по образовательным программам бакалавриата подлежат внутреннему (кафедральному) рецензированию.

7) Выпускная квалификационная работа должна быть передана рецензенту (рецензентам) не позднее чем за 10 календарных дней до дня защиты.

8) Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу (приложение 3). Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. Если выпускная квалификационная работа выполнена на иностранном языке, рецензия представляется на русском языке, либо на языке выполнения выпускной квалификационной работы с обязательным приложением перевода на русский язык.

9) В рецензии на выпускную квалификационную работу должно быть отражено следующее: актуальность и новизна темы; соответствие содержания работы теме; обоснованность структуры работы; достаточность источниковой базы; обоснованность избранной методики; уровень теоретической разработки темы; логичность, четкость, грамотность изложения материала; обоснованность и новизна выводов; практическая ценность полученных результатов; достоинства и недостатки работы; уровень соответствия работы требованиям федерального государственного образовательного стандарта; предлагаемая оценка за выпускную квалификационную работу.

10) Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

11) Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Приложение А

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (РГГУ)

ИНСТИТУТ ………………..

ФАКУЛЬТЕТ ……………….

Кафедра (учебно-научный центр)……

Фамилия Имя Отчество

**НАЗВАНИЕ ТЕМЫ РАБОТЫ**

Выпускная квалификационная работа студент(-а/-ки) 2 (4, 5)-го курса

очной (очно-заочной, заочной) формы обучения

Направление 00.00.00 …………………..

Направленность ……………………..

Допущена к защите на ГЭК

Заведующий кафедрой Научный руководитель

(ученая степень, звание) (ученая степень и звание)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20… г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20… г.

Москва 20….

ОТЗЫВ

НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кафедра/УНЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направление подготовки (специальность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тема выпускной квалификационной работы (ВКР)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ТЕКСТ ОТЗЫВА*

*Научный руководитель в свободной форме анализирует актуальность и новизну темы, соответствие содержания работы теме, степень самостоятельности раскрытия темы, уровень теоретической разработки темы, логичность, четкость, грамотность изложения материала, обоснованность и новизну выводов, практическую ценность полученных результатов, соответствие правилам оформления; обращает внимание на имеющиеся в работе и отмеченные ранее недостатки, не устраненные обучающимся; дает оценку качества работы обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы и соответствия работы требованиям федерального государственного образовательного стандарта.*

*Также могут быть даны рекомендации к публикации работы, внедрению ее результатов, представлению работы на конкурс.*

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

 «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

Обучающийся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кафедра/УНЦ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

направление подготовки (специальность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тема выпускной квалификационной работы (ВКР)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ТЕКСТ РЕЦЕНЗИИ*

*Рецензент в свободной форме анализирует актуальность и новизну темы, соответствие содержания работы теме, обоснованность структуры работы, достаточность источниковой базы, обоснованность избранной методики, уровень теоретической разработки темы, логичность, четкость, грамотность изложения материала, обоснованность и новизну выводов, практическую ценность полученных результатов, отмечает достоинства и недостатки работы; определяет уровень соответствия работы требованиям федерального государственного образовательного стандарта; предлагает оценку за выпускную квалификационную работу.*

Рецензент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место работы, должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение Б

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ОГЛАВЛЕНИЯ

Содержание

Введение …………………………………………………………………..……2

Глава 1. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ ………………………………………..……….5

1.1 ………………………………………………………………………..…10

1.2 ………….……………………………………………………………….12

1.3 …………………………………………………………………………..16

Выводы по 1 главе…………………………………………………………15

Глава 2. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ ……………………………………………….18

2.1 …………………………………………………………………………..20

2.2 …………..………………………………………………………………40

2.3 …….…………………………………………………………………….50

Выводы по 2 главе...………………………………………………………..65

Заключение ……………………………………………………………………80

Список использованной литературы …………………………………….....100

Приложения ……………………………………………………………….....110

Приложение В

ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ССЫЛОК В СПИСКЕ ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

*Книга под фамилией автора(ов)*

*Пример:*

1. Шадриков В. Д. Ментальное развитие человека. М.: Аспект Пресс, 2007. – 284 с.
2. Лебедева Н. М., Татарко А. Н. Ценности культуры и развитие общества. М.: Изд. дом ГУ-ВШЭ, 2007. – 527 с.

*Книга под заглавием*

*Пример:*

1. Предмет и метод психологии: Антология / под ред. Е. Б. Старовойтенко. М.: Академический проект: Гаудеамус, 2005. – 512 с.

*Статья из журнала*

*Пример:*

1. Лэнгле А. Введение в экзистенциально-аналитическую теорию эмоций: прикосновение к ценности // Вопр. психологии. 2004. № 4. – С. 3–21.

*Статья из сборника*

*Пример:*

1. Зинченко В. П. Толерантность к неопределенности: новость или психологическая традиция // Человек в ситуации неопределенности / гл. ред. А. К. Болотова. М.: ТЕИС, 2007. – С. 9-33.

*Произведение из собрания сочинений*

*Пример:*

1. Выготский Л. С. Проблема возраста // собр. соч.: В 6 т. – М.: Педагогика, 1984. Т. 4: Детская психология. – С. 248–265.

*Автореферат диссертации*

*Пример:*

1. Дементий Л. И. Ответственность личности как свойство субъекта жизнедеятельности: автореф. дис. ... докт. психол. наук. М., 2005. – 45 с.

*Источник на иностранном языке*

*Пример:*

1. Weiner, B. Theories of motivation. Chicago: Markham, 1972.
2. Levin, I. Five windows into organizational culture: An assessment framework and approach // Organization Development Journal. 2000. Vol. 18 (1). – P. 83–94.

*Источник из Интернет*

*Пример:*

1. Поддьяков А. Н. Преднамеренное создание трудностей и совладание с ними [Электронный ресурс] // Психологические исследования. Электронный журнал. 2008. № 1. URL: http://psystudy.ru/index.php/component/ content/article/13.html  (дата обращения: 25.04.2008)
2. Архангельский Г. А. Основные инструменты управленческой борьбы [Электронный ресурс] // Организация времени: [сайт]. URL: http://www.improvement.ru/zametki/uprborb/index.shtm  (дата обращения: 12.10.2008)